



| DIGESTO ORDENANZAS DICIEMBRE 2021 | | |
|--|--|---------|
| 2751/21 | Autorizar al D.E. a adjudicar licitación privada 10/21 | 3078/21 |
| 2752/21 | Ordenanza Fiscal 2022 | 3439/21 |
| 2753/21 | Ordenanza Impositiva 2022 | 3439/21 |
| 2754/21 | Plan Integral de Desarrollo Urbano | 3416/21 |
| 2755/21 | Presupuesto de Gastos 2022 | 3430/21 |
| 2756/21 | Modificación organigrama en el área Desarrollo Social | 3422/21 |

DIGESTO DECRETOS DICIEMBRE 2021

| | | | | |
|-----------|------|---|----------|---------|
| 2527 | 1952 | Otorgar subsidio a la Sra. María Eva Insfran | 01/12/21 | 3496/21 |
| 2528 | 1953 | Otorgar subsidio al Sr. Domingo Alberto Ruiz | 01/12/21 | 3509/21 |
| 2529 | 1954 | Afectación de fondos de multa de transito-Sr. Hernán Kessler | 02/12/21 | 3474/21 |
| 2530 | 1955 | Afectación de fondos de multa de transito-Sr. Mauricio Garcia | 02/12/21 | 3494/21 |
| 2531 | 1956 | Afectación de fondos de multa de transito-Sra. Elida Méndez Palotta | 02/12/21 | 3495/21 |
| 2532 | 1957 | Declarar de interés municipal la 49° Fiesta Nacional del Gaucho | 03/12/21 | 3157/21 |
| 2533 | 1958 | Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar suscripción y rescate del Fondo Común de Inversión | 03/12/21 | 3511/21 |
| 2534 | 1959 | Otorgar ayuda social al personal-Sra. Rosana Mabel Ruiz | 03/12/21 | 3039/21 |
| 2535 | 1960 | Eximir del pago del impuesto automotor al Sr. Martin Alberto Gondra | 03/12/21 | 3339/21 |
| 2536 | 1961 | Conceder Licencia anual ordinaria a la Jefa de División de Despacho-Sra. Ludmila Rodríguez-Remplazo Sra. Sandra Garcia | 03/12/21 | 3453/21 |
| 2537 | 1962 | Conceder licencia a la contadora, Sra. Yoseli Lambertucci-Reemplazo Sra. María Luciana Esperón. | 03/12/21 | 3377/21 |
| 2538 | 1963 | Abonar licencias No Gozadas a la Sra. Mónica Etcheverrigaray | 03/12/21 | 2774/21 |
| 2539 | 1964 | Designación-Sra. Morena Lennon | 03/12/21 | 3472/21 |
| 2540 | 1965 | Designación-Sra. Fátima Belén Sarasibar | 03/12/21 | 3473/21 |
| 2541 | 1966 | Otorgar Licencia a la Sra. Nancy Jaureguiberry, Directora Programas Socio Comunitarios. | 03/12/21 | 3464/21 |
| 2542 | 1967 | Designación-Sr. Guillermo Patricio Clancy | 03/12/21 | 3217/21 |
| 2543 | 1968 | Designación-Sr. Alejandro Fabián Ruiz-(CASER) | 03/12/21 | 3408/21 |
| 2544-2545 | 1969 | Disponer la ejecución por administración municipal la obra ejecución de 3000 ml de cordón cuneta de 70 cm de base, 15 cm de espesor y cordones externos de 15 cm por 15 cm en los Barrios Belgrano, Quintanilla y Martin Fierro”. | 03/12/21 | 3323/21 |
| 2546 | 1970 | Declarar de Interés Municipal el Acto Oficial que se realizará el día 8 de diciembre, con motivo | 03/12/21 | 3461/21 |

| | | | | |
|-----------|------|---|----------|---------|
| | | conmemorar el 114 aniversario de la fundación de nuestra ciudad- | | |
| 2547 | 1971 | Abonar Tasa de Control Marcas y Señales-Sr. Sergio Mendiola | 03/12/21 | 3450/21 |
| 2548 | 1972 | Contratar de forma directa a la Cooperativa de Provisión Eléctrica y Otros Servicios Públicos de Gral. Madariaga, para realizar conexión trifásica de 100 Kva en la obra "Cisterna y Estación de Bombeo". | 03/12/21 | 3277/21 |
| 2549 | 1973 | Designación Sr. Eduardo Nazareno Luna | 03/12/21 | 3452/21 |
| 2550 | 1974 | Designación-Sr. Sergio Walter Abel Bouzada | 03/12/21 | 3451/21 |
| 2551 | 1975 | Abonar Licencias No Gozadas-Sr. Manuel Alejandro Betancur | 03/12/21 | 3194/21 |
| 2552 | 1976 | Abonar Licencias No Gozadas-Sr. Luciano Bereilh | 03/12/21 | 3216/21 |
| 2553 | 1977 | Autorizar a la Tesorera a realizar Rescate del Fondo Común de Inversión | 03/12/21 | 119/21 |
| 2554-2555 | 1978 | Autorizar a la Tesorería Municipal a Retribución Especial y Licencia NO Gozadas-Silvia Laura Maya-Marta Susana Magaldi | 03/12/21 | 3115/21 |
| 2556-2557 | 1979 | Designación Guardias medicas-Jornalizados (11/10/21-10/11/21) | 03/12/21 | 3456/21 |
| 2558-2561 | 1980 | Designación Guardias medicas-Planta Permanente (11/10/21-10/11/21) | 03/12/21 | 3456/21 |
| 2562 | 1981 | Modificar el Decreto nro. 16/21 – caja chica Dirección de Hospital | 06/12/21 | 3475/21 |
| 2563 | 1982 | Declarar incompetente a la Secretaria de Obras para realizar plano de obra de mensura y división de parcela – Contrato Ing. Ariel Triana | 06/12/21 | 2448/21 |
| 2564 | | ANULADO | | |
| 2565 | 1983 | Designación de la María Florencia Mariani | 06/12/21 | 3415/21 |
| 2566-2567 | 1984 | Autorizar a la titular de Omic a participar de convocatoria, presentando proyecto para captar consumidores | 06/12/21 | 2912/21 |
| 2568 | 1985 | Otorgar subsidio al Sr. Jorge Enrique Miranda | 07/12/21 | 3540/21 |
| 2569-2573 | 1986 | Disponer inicio procedimiento judicial de expropiación dispuesta por Ley 15.254 del inmueble Partida 52.439 (Tiberio) | 07/12/21 | 517/21 |
| 2574 | 1987 | Aceptar la renuncia a la Sra. María Agustina Pazos | 07/12/21 | 3543/21 |
| 2575 | 1988 | Declarar incompetente a la Secretaria de Obras para realizar mensura y división de parcela – Contrato Ing. Ariel Triana | 07/12/21 | 142/21 |
| 2576 | 1989 | Otorgar subsidio a la Sra. María Ester Tisera | 07/12/21 | 3528/21 |
| 2577 | 1990 | Otorgar subsidio a la Sra. Florencia Julia Teran | 07/12/21 | 3541/21 |
| 2578 | 1991 | Otorgar subsidio a la Sra. Luisa Gómez | 07/12/21 | 3529/21 |
| 2579 | 1992 | Afectación fondo de multas Sr. Marcelo Oscar Díaz | 09/12/21 | 3526/21 |
| 2580 | 1993 | Afectación fondo de multas Sr. Ángel Agustín | 09/12/21 | 3567/21 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | |
|-----------|------|---|----------|--|
| | | Pérez | | |
| 2581 | 1994 | Declarar incompetente a la Secretaria de Obras para realizar mensura para usucapión administrativa de parcelas –Contrato Ing. Ariel Triana | 09/12/21 | 2358/21 |
| 2582-2583 | 1995 | Adjudicar a Julieta Lucía Alfaro Maldonado la Licitación Pública nro. 7/21 para concesión del kiosco de la terminal | 09/12/21 | 57/21 |
| 2584 | 1996 | Aceptar la renuncia del Dr. Carlos Balcarce | 09/12/21 | 3572/21 |
| 2585 | 1997 | Aceptar las renunciaciones de Hernán Ferraro, Emiliano San Martín, Carlos Tagliaferro, María del Carmen Torres Carbonell, Martín Cottini, Luciana Balbín, Irene Echeverría | 09/12/21 | 3556/21- 3557/21- 3558/21- 3559/21- 3560/21- 3561/21- 3562 |
| 2586 | 1998 | Designar en el cargo de Secretario de Deportes al Sr. Emiliano Alejandro San Martín | 10/12/21 | 3588/21 |
| 2587 | 1999 | Designar en el cargo de Secretario a cargo de la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa al Dr. Hernán Ferraro | 10/12/21 | 3589/21 |
| 2588 | 2000 | Designar en el cargo de Director de Cultura y Educación a la Dra. Mariela Raquel Berruti | 10/12/21 | 3590/21 |
| 2589 | 2001 | Designación en el cargo de Director de Inspección General al Sr. Claudio Fabián Zotta | 10/12/21 | 3592/21 |
| 2590 | 2002 | Designación en el cargo de Directora de Museos y Patrimonio a la Sra. Magdalena Pinedo | 10/12/21 | 3591/21 |
| 2591 | 2003 | Designación en el cargo de Sub Director de Escuela Bellas Artes Divisadero a la Sra. Cecilia Anahi Salvarezza | 10/12/21 | 3593/21 |
| 2592 | 2004 | Transferencia a Bomberos Voluntarios-nov 2021 | 10/12/21 | 3563/21 |
| 2593-2601 | 2005 | Bonificación SAMO-nov 2021 | 13/10/21 | 3577/21 |
| 2602 | 2006 | Designación Débora Fernanda Ruiz-(cambio de categoría) | 14/12/21 | 3576/21 |
| 2603 | 2007 | Otorgar licencia al Sr. Enrique De Mare, Secretario de Desarrollo Social | 14/12/21 | 3610/21 |
| 2604 | 2008 | Otorgar ayuda económica al Sr. Federico Martín Suárez (participación preselección bonaerense del Festival Nacional del Malambo en Balcarce) | 14/12/21 | 3506/21 |
| 2605 | 2009 | Declara ciudadano destacado de la región al Sr. Carlos Isla por sus aportes a la cultura y tradicionalismo. | 15/12/21 | 3565/21 |
| 2606 | 2010 | Autorizar transferencia en concepto de honorarios mas aportes al Dr. Alejandro Amadeo Catalan, autos caratulados “Ugartemendia Carlos Enrique c/ Municipalidad de Gral. Madariaga s/ pretensión indemnizatoria-Emp. Publico”. | 15/12/21 | 3441/21 |
| 2607 | 2011 | Afectación de fondos de multa de tránsito-Sr. Luis | 15/12/21 | 3632/21 |



| | | | | |
|-----------|------|--|----------|-------------------------|
| | | Alberto Lambertucci | | |
| 2608 | 2012 | Afectación de fondos de multa de transito-Sr. Alberto Maximiliano Dulcich | 15/12/21 | 3629/21 |
| 2609 | 2013 | Otorgar subsidio al Sr. Jorge Aníbal López | 15/12/21 | 3611/21 |
| 2610 | 2014 | Otorgar subsidio al Sr. Eber Oscar Funes | 15/12/21 | 3626/21 |
| 2611 | 2015 | Otorgar subsidio a la Sra. Hebe Isabel Farías | 15/12/21 | 3625/21 |
| 2612 | 2016 | Suspender por el termino de 5 días a la agente Olga Karina Radonjihch | 15/12/21 | 33331/21 |
| 2613 | 2017 | ANULADO | | |
| 2614 | 2018 | Suspender por el termino de 15 días al agente municipal Juan Pablo Ruiz Leguizamón | 15/12/21 | 2973/21 |
| 2615 | 2019 | Designación guardias-Dra. Alexia Corna (11/10/21-10/11/21) | 16/12/21 | 3555/21 |
| 2616 | 2020 | Conceder licencia a la sub Tesorera Rosana Méndez-designación reemplazos-Graciela Tevez-Solange Leiva | 16/12/21 | 3545/21 |
| 2617 | 2021 | Designación-Sr. Ruben Oscar Gomez | 16/12/21 | 3544/21 |
| 2618-2619 | 2022 | Otorgar ayuda económica a la Escuela de Educación Primaria n° 13 Bartolomé Mitre de Paraje “El Cardalito” | 16/12/21 | 3369/21 |
| 2620 | 2023 | Otorgar ayuda económica a la Asoc. Civil Fiesta Nacional del Gaucho | 16/12/21 | 3595/21 |
| 2621 | 2024 | Promulgar la Ord. n° 2749/21 del HCD-Secretaria de Desarrollo Social ref. Compra de alimentos- adjudicar la Lic. Priv 13/21 a la firma Emilia Hernández | 17/12/21 | 3243/21 |
| 2622 | 2025 | Promulgar la Ord. 2750/21 del HCD-Contratación natatorio para practicas acuáticas | 17/12/21 | 2477/21 |
| 2623 | 2026 | Promulgar la Ord. 2751/21 del HCD-Sec Servicios Grales y Mant. Ref. compra vehículo utilitario con caja-adj a la firma Soluciones de Movilidad S.A. la Lic. Privada 10/21- | 17/12/21 | 3078/21 |
| 2624 | 2027 | Autorizar pago Cardofe S.A. autos caratulados “Municipalidad de Gral. Madariaga c/ Cardofe S.A. s/ apremio” | 17/12/21 | 1441/21 |
| 2625-2626 | 2028 | Designación-Bellas Artes | 17/12/21 | 3546/21 |
| 2627 | 2029 | Otorgar asueto en todas las dependencias municipales los días 24 y 31 de diciembre de 2021 | 20/12/21 | |
| 2628-2630 | 2030 | Adjudicar la licitación privada n° 12/21 para la adquisición de comprimidos, gotas, jarabes, aerosoles y ampolla para el Hospital Municipal a os sig oferentes: Dana Gustavo Javier, Ludemic S.A., Piloña S.A., Droguería Lino SRL, DNM Farma S.A., Beta Medical SRL, Núñez Daniel A, Diame 1128 SRL, Bella Vista S.A. | 20/12/21 | 3282/21 C 1,2,3 y 4. |
| 2631 | 2031 | Otorgar ayuda económica al Sr. Pedro Fermín Castro, para solventar gastos de la placa y su colocación en reconocimiento al Sr. Osvaldo | 20/12/21 | 3531/21 |



| | | | | |
|-----------|------|---|----------|---------------|
| | | Casas | | |
| 2632-2633 | 2032 | Abonar por tareas especiales-distribución domiciliaria de Tasa de Servicios Generales cuota 12/2021 | 20/12/21 | 3578/21 |
| 2634 | 2033 | Aceptar la renuncia al cargo al Sr. Cesar Carlos Navarro | 20/12/21 | 3641/21 |
| 2635 | 2034 | Designación Sra. Antonelia Botto | 20/12/21 | 3642/21 |
| 2636 | 2035 | Reconocer oficialmente el Consejo de Administración de la Cooperativa de Provisión de Energía Eléctrica y Otros Servicios Públicos de Gral. Madariaga Ltda. | 21/12/21 | |
| 2637-2679 | 2036 | ANULADO | | |
| 2680-2722 | 2037 | Adecuación Presupuestaria | 21/12/21 | 3397/21 |
| 2723-2725 | 2038 | Adecuación Presupuestaria | 21/12/21 | 3398/21 |
| 2726-2732 | 2039 | Adecuación Presupuestaria | 21/12/21 | 3399/21 |
| 2733-2737 | 2040 | Adecuación Presupuestaria | 21/12/21 | 3396/21 |
| 2738 | 2041 | Otorgar subsidio a la Sra. Marta Ester Castañares | 21/12/21 | 3675/21 |
| 2739 | 2042 | Otorgar subsidio a la Sra. Lucy Marina Santillan | 21/12/21 | 3688/21 |
| 2740 | 2043 | Otorgar subsidio a la Sra. Liliana Noemí Cordoba | 21/12/21 | 3689/21 |
| 2741 | 2044 | Designación Sra. Sasha Milagros Márquez Heick | 22/12/21 | 3643/21 |
| 2742 | 2045 | Otorgar subsidio al Sr. Alfredo de la Cruz Melgar | 22/12/21 | 3732/21 |
| 2743 | 2046 | Reconocer oficialmente la Comisión Directiva de la Sociedad de Fomento del Barrio Martin Fierro | 22/12/21 | |
| 2744-2745 | 2047 | Dejar sin efecto la Licitación Privada n° 11/21 para la contratación del Seguro Automotor de la flota de vehículos para el año 2022 | 23/12/21 | 3137/21 c1 |
| 2746-2747 | 2048 | Autorizar a realizar rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Bs As- | 23/12/21 | 227/21 |
| 2748 | 2049 | Afectación de fondos de multa de transito-Sr. Guillermo Corro | 23/12/21 | 3603/21 |
| 2749 | 2050 | Afectación de fondos de multa de transito-Franco Sebastián Lujan | 23/12/21 | 3694/21 |
| 2750 | 2051 | Transferencia fondo Pcial Salud-SAMO noviembre 2021 | 23/12/21 | 3534/21 |
| 2751 | 2052 | Abonar Licencias No Gozadas-María Agustina Pazos | 23/12/21 | 3543/21 |
| 2752 | 2053 | Designación-Sr. Juan Antonio Simiele | 23/12/21 | 3690/21 |
| 2753 | 2054 | Promulgar la Ord. n° 2753/21 del HCD-Ref. Proyecto Ord. Fiscal e Impositiva 2022 | 27/12/21 | 3439/21 |
| 2754 | 2055 | Promulgar la Ord. n° 2754/21 del HCD-Ref. Plan Integral de Desarrollo Urbano | 27/12/21 | 3416/21 |
| 2755 | 2056 | Promulgar la Ord. n° 2755/21 del HCD-Ref. Presupuesto de Recursos y Gastos para el año 2022 | 27/12/21 | 3430/21 |
| 2756 | 2057 | Promulgar la Ord. n° 2756/21 del HCD-Ref. Modificación del cargo de la Sub-Dirección del Jardín Maternal | 27/12/21 | 3422/21 |
| 2757 | 2058 | Abonar Licencia No Gozadas-(por fallecimiento) Ever Javier Garcia | 27/12/21 | 3448/21 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | |
|-----------|------|--|----------|---------|
| 2758 | 2059 | Promulgar la Ord. n° 2752/21 del HCD-Ref. Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva 2022 | 27/12/21 | 3439/21 |
| 2759 | 2060 | Adjudicar Lic. Privada 14/21 a la firma De Vito y Cía. S.A. para la adquisición de 375 m3 hormigón elaborado H17 para la Secretaría de Obras y Servicios (cordón cuneta) | 27/12/21 | 3323/21 |
| 2760 | 2061 | Designación-Sr. Marcelo Fabián Bustos –(cambio de área- Secretaría Seguridad) | 28/12/21 | 3574/21 |
| 2761 | 2062 | Designación-Sra. Laura Carina Ferreyra (cambio de área-Secretaría Seguridad) | 28/12/21 | 3575/21 |
| 2762 | 2063 | Afectación de fondos de multa de transito-Sra. Lucia Jazmín Montenegro | 28/12/21 | 3738/21 |
| 2763 | 2064 | Abonar Licencias No Gozadas-Sra. Sofía Bastons | 29/12/21 | 3374/21 |
| 2764 | 2065 | Designación-Sra. Yamila Ballesteros | 29/12/21 | 3644/21 |
| 2765 | 2066 | Abonar pago de Tasa de control de Marcas y Señales-Sr. Sergio Mendiola | 29/12/21 | 3723/21 |
| 2766 | 2067 | Incrementar horas cátedras-Sra. Natalia Mabel Arriola (Escuela Bellas Artes) | 29/12/21 | 3749/21 |
| 2767 | 2068 | Otorgar subsidio a la Sra. Romina Falcón | 29/12/21 | 3783/21 |
| 2768 | 2069 | Otorgar subsidio a la Sra. Estela Guillermina Cabrera | 29/12/21 | 3784/21 |
| 2769 | 2070 | Acepta la renuncia al cargo al Sr. Juan Vicente Carrizo | 29/12/21 | 3734/21 |
| 2770 | 2071 | Dar de baja la totalidad hs cátedras Sr. Juan Fleming | 29/12/21 | 3745/21 |
| 2771 | 2072 | Aceptar la renuncia al cargo-Sra. Bárbara Gisel Guerrero | 29/12/21 | 3773/21 |
| 2772 | 2073 | Aceptar la renuncia al cargo a la Sra. Wanda Macarena Camposano | 29/12/21 | 3786/21 |
| 2773 | 2074 | Otorgar subsidio a la Sra. María de los Ángeles Mariani | 29/12/21 | 3769/21 |
| 2774-2775 | 2075 | Designación guardias servicio de Hemoterapia, Rayos X, Laboratorio y Quirófano- | 29/12/21 | 3750/21 |
| 2776 | 2076 | Reimputar pago-Sr. Abel Omar Guerra | 29/12/21 | 2089/21 |
| 2777 | 2077 | Horarios de funcionamiento del Predio Disposición Final-(recepción de residuos) | 29/12/21 | 3516/21 |
| 2778 | 2078 | Autorizar suscripción del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 3808/21 |
| 2779 | 2079 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 3390/21 |
| 2780 | 2080 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 1689/21 |
| 2781 | 2081 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 1262/21 |
| 2782 | 2082 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 119/21 |
| 2783 | 2083 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 649/21 |
| 2784 | 2084 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de | 29/12/21 | 540/21 |

| | | Inversión | | |
|-----------|------|---|----------|---------|
| 2785 | 2085 | Autorizar a realizar rescate del Fondo Común de Inversión | 29/12/21 | 118/21 |
| 2786 | 2086 | Otorgar licencia anual al Sr. Blas Guevara, Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento-designación Sra. Mara Simiele | 30/12/21 | 3807/21 |
| 2787 | 2087 | Declarar de Interés Municipal la “Elaboración de Pan Dulce en la planta de elaboración municipal”. | 30/12/21 | 3757/21 |
| 2788 | 2088 | Declarar de Interés Municipal la visita del Administrador Provincial de Vialidad, Hernán Y Zurieta. | 30/12/21 | 3759/21 |
| 2789/2790 | 2089 | Guardias medicas | 30/12/21 | 3763/21 |
| 2791/2794 | 2090 | Guardias medicas | 30/12/21 | 3763/21 |
| 2795/2804 | 2091 | Vacaciones denegadas 2020 | 30/12/21 | 3733/21 |
| 2805/2808 | 2092 | Desafectación de deuda | 30/12/21 | 2338/20 |
| 2809/2815 | 2093 | Adecuación presupuestaria | 30/12/21 | 3743/21 |
| 2816/2838 | 2094 | Adecuación presupuestaria | 30/12/21 | 3743/21 |
| 2839/2840 | 2095 | Adecuación presupuestaria | 30/12/21 | 3743/21 |
| 2841 | 2096 | Declarar de interés municipal el Acto 60° aniversario de la Escuela de Bellas Artes | 30/12/21 | 3809/21 |
| 2842 | 2097 | Reemplazo Luciana Esperón por Yoselí Lambertucci (Contadora Municipal) | 30/12/21 | 3656/21 |
| 2843 | 2098 | Autorizar a Tesoreria de realizar pago Curadora Oficial de Dolores (Diaz) | 30/12/21 | 2383/21 |
| 2844 | 2099 | Modificar Decreto 1816/21 (fondo común) | 30/12/21 | 3207/21 |
| 2845/2847 | 2100 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Seguridad | 30/12/21 | 1003/21 |
| 2848/2849 | 2101 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Hacienda | 30/12/21 | 1014/21 |
| 2850/2858 | 2102 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Salud | 30/12/21 | 993/21 |
| 2859/2860 | 2103 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Obras y Servicios Públicos | 30/12/21 | 992/21 |
| 2861/2866 | 2104 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 30/12/21 | 996/21 |
| 2867/2869 | 2105 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Gobierno | 30/12/21 | 1043/21 |
| 2870/2872 | 2106 | Designaciones categorías y tramos agentes Secretaria de Desarrollo Social | 30/12/21 | 1039/21 |

VISTO: Expte. del D.E. n° 3243/21 Interno 8264 ref. Sol. Compra de Alimentos; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Hacienda y Presupuesto fue aprobado por unanimidad en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Que según acta de Licitación n° 13 de 2021 se presenta un solo oferente, que reunida la Comisión de Preadjudicación a fojas 85 resuelve adjudicar al único oferente;

Que en atención a lo actuado resulta necesario el tratamiento del presente proyecto por el Honorable Concejo Deliberante por corresponder a sus atribuciones;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.- Autorízase al Departamento Ejecutivo a adjudicar al oferente Hernández Emilia, la compra de alimentos según llamado a licitación privada n° 13/2021 por un monto de pesos cuatro millones novecientos cuarenta y tres mil trescientos noventa y cuatro (\$ 4.943.394,00).-

ARTICULO 2°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2749/21

General Juan Madariaga, 15 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 2477/21 Interno 8252 iniciado por la Inspectora Jefa Distrital DGCyE – Gral. Madariaga, ref. Sol. Contratación de Natatorio para Prácticas Acuáticas; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Interpretación, Reglamento y Concesiones fue aprobado por unanimidad en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Que en los autos de referencia se inician a Instancia de la Licenciada Guillermina Eyras, en su carácter de Inspectora Jefe Distrital de nuestro partido de General Juan Madariaga, donde se solicita la contratación y la financiación de un natatorio en nuestra ciudad para garantizar que estudiantes de distintos niveles y modalidades realicen prácticas acuáticas obligatorias, en virtud de lo estipulado en los Diseños Curriculares y Proyectos Institucionales;

Que la Secretaría de Deportes indica que sería oportuno el aporte municipal del cien por ciento para cubrir las prácticas acuáticas para los alumnos que cursan primer año del

Profesorado de Educación Física en el ISFD n° 169 y los alumnos de 5to año de la EES n° 2 “Domingo Faustino Sarmiento”, con orientación a Educación Física, siendo este nivel obligatorio;

Que a fs. 36/37 el Area de Contaduría Municipal y Secretaría de Hacienda se informan que el gasto deberá imputarse a: Jurisdicción 111.01.09.000, Secretaría de Deportes – Programa 28.00.00 Promoción del Deporte – Fuente de financiamiento 132 (Fondos afectados de origen provincial – fondo educativo) Imputación. 5.1.7.0 transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro;

Que a fs. 46 el Concejo Deliberante observa un error de tipeo en el Decreto 1655/21, donde se consigna en su artículo primero el nombre de Virginia Valcarcel, siendo el correcto Verónica Valcarcel;

Que a tal efecto se modifica el artículo 1° del Decreto 1655/21, mediante Decreto 1938/21;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.- Convalidar el Decreto Municipal n° 1655/21 modificado por Decreto 1938/21 y los convenios suscriptos entre la Municipalidad y el Instituto Superior de Formación Docente n° 169, la Escuela de Educación Secundaria n° 2 y Pileta Splash (Sandra Puertas y Verónica Valcarcel), para realizar las prácticas acuáticas para los alumnos de la E.E.S. n° 2 con orientación en Educación Física y alumnos del Profesorado de Educación Física.-

ARTICULO 2°.- El costo de las prácticas acuáticas estará a cargo de la Municipalidad de General Madariaga con un valor de \$ 1.200 por alumno por mes por el plazo de tres (3) meses, al partir de octubre de 2021 a diciembre de 2021 inclusive, previa presentación por parte de los titulares de Pileta Splash y de los informes de asistencia de alumnos.-

ARTICULO 3°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADO EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2750/21.-

General Juan Madariaga, 15 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte del D.E. 3078/2021 Interno 8261 Iniciado por el Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento ref.: Solicitud de compra de vehículo utilitario con caja; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Hacienda y Presupuesto fue aprobado por unanimidad en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Que con fecha 24 de noviembre y obrante a fojas 123, se realizó el acta de apertura de sobres por la licitación Privada N° 10/2021 para la adquisición de un vehículo utilitario para el área de Servicios Generales y Mantenimiento, cuyo usoserá para la recolección diferenciada de residuos en el Frente de Ruta 11;

Que con fecha 30 de noviembre y obrante a fojas 130, la COMISION DE PREADJUDICACION determino que la oferta presentada por la firma SOLUCIONES DE MOVILIDAD S.A., resulta la más adecuada y conveniente para la realización de las tareas solicitadas por el área en cuestión;

Que el monto para la adquisición del vehículo utilitario asciende a la suma de \$ 3.195.000 (PESOS Tres Millones Ciento Noventa y Cinco Mil con 00/100), y se encuentra dentro del Presupuesto oficial determinado por el decreto D.E. N°1827/21;

Que al existir una única oferta presentada para la adquisición de un vehículo utilitario, que ha sido evaluada por la COMISIÓN DE PREADJUDICACION, resulta necesario contar con la autorización del HCD para adjudicación definitiva;

Que a fojas 132 la Secretaria Legal, Técnica y Administrativa dictamina que desde el punto de vista legal, se debe elevar la propuesta al Honorable Concejo Deliberante en virtud de lo dispuesto por el artículo 155° del Decreto 6769/59 (LOM) y del artículo 187° del Reglamentode Contabilidad;

Por todo ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°: Autorizar al D.E. a adjudicar la Licitación Privada nro. 10/2021 para la compra de un vehículo utilitario para la recolección diferenciada de residuos en el frente de Ruta a pedido de la Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento, a la firma SOLUCINES DE MOVILIDAD S.A. por un monto de \$ 3.195.000,00 (PESOS Tres Millones Ciento Noventa y Cinco Mil con 00/100).-

ARTICULO 2°: Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS QUINCE DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2751/21.-

General Juan Madariaga, 23 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 3439/21 Interno 8259 iniciado por la Directora de Finanzas ref. Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva 2022; y

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza Preparatoria del 15 de diciembre fue aprobada por mayoría en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Que la Directora de Finanzas Municipal ha elaborado el Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva que contempla la actualización y el ordenamiento de la misma;

Que la Asesoría Legal, Técnica y Administrativa emitió el dictamen favorable correspondiente;

Que conforme al art. 109 de la L.O.M. corresponde al D.E. proyectar la ordenanza fiscal e impositiva remitiéndola al H.C.D. para su tratamiento;

Que el art. 193 inciso 2 de la Constitución Provincial establece su tratamiento al H.C.D. conjuntamente con la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes;

Que la aprobación de la misma nos permite contar con un texto ordenado completo para los contribuyentes, lo que les permitirá conocer exactamente las normas vigentes;

Que en cuanto al Proyecto de Ordenanza Fiscal que viene a sustituir la ordenanza 2669/20 actualmente vigente; que establece los tributos municipales señalando las obligaciones de los contribuyentes frente al Municipio y las formalidades para su determinación y cumplimiento, consistentes en tasas, gravámenes, derechos y otras contribuciones, no introduce modificaciones a la ordenanza que estuvo vigente durante el año 2021;

Que el Proyecto de Ordenanza en orden general prevé un incremento promedio de alrededor del 43% respecto del año anterior en la mayoría de las tasas, aunque en la Tasa de Alumbrado se limita en promedio al 22,5%. La limpieza y Conservación tiene un aumento del 43%, las tasas por habilitación de Comercios e Industria y de Inspección, Seguridad e Higiene (Régimen simplificado) prevén un incremento promedio del 43%, salvo locales menores a 25 mts.2 que mantienen el valor vigente;

Que dichos incrementos se corresponde con la variación de los costos y los servicios que brinda el Municipio, permitiendo así cumplir con los Programas y Planes de Gobierno;

Que se prevé un beneficio por buen cumplimiento de un 5% y por pago anual de un 15% de descuento premiando de esta manera a aquellos contribuyentes que tengan sus Tasas al día y fomentando la recaudación;

Que la recaudación planificada en esta Ordenanza Fiscal e Impositiva se complementa con los Recursos que se percibirán con transferencias del Estado Provincial y Nacional;

Que en los últimos años se ha logrado incrementar la participación de los recursos genuinos municipales, dentro de los recursos globales, lo que permite lentamente una mayor autonomía municipal;

Por ello el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1º.- La presente Ordenanza Fiscal establece las obligaciones fiscales hacia la Municipalidad de General Juan Madariaga, consistentes en tasas, gravámenes, derechos y otras contribuciones de conformidad con la Ley Orgánica de las Municipalidades y la Constitución de la Provincia de Buenos Aires. Las denominaciones "tributos" o "gravámenes" son genéricas

y comprenden toda obligación de orden tributario que por disposición de la presente Ordenanza u otras ordenanzas especiales estén obligadas a pagar las personas que realicen actos u operaciones, o se encuentren en situaciones que se consideren hechos impositivos.-

ARTÍCULO 2º.- Esta Ordenanza será complementada mediante una Ordenanza Impositiva que establecerá las alícuotas, coeficientes, base imponible e importes aplicables a cada gravamen. En relación a los fines citados precedentemente, se dividirá al Partido de General Juan Madariaga en zonas que se detallan en el Anexo I de la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 3º.- Las prestaciones pecuniarias a que están obligados los contribuyentes de la Municipalidad de General Juan Madariaga, son tasas, derechos, patentes, contribuciones, permisos y retribuciones de cualquier servicio y cualquier otro gravamen que tienda a satisfacer las necesidades colectivas dentro del Municipio y en materia de competencia dentro del régimen municipal.-

ARTÍCULO 4º.- Para la interpretación de las disposiciones de la presente Ordenanza son admisibles todos los métodos, pero para interpretar y determinar la naturaleza de los hechos impositivos se entenderá a los actos o situaciones económicas, con prescindencia de las formas y estructuras jurídicas en que se exterioricen.-

ARTÍCULO 5º.- Cuando no sea posible fijar el alcance de las disposiciones o en los que no puedan ser resueltos por las mismas, serán de aplicación sus normas análogas y los principios generales que rigen la tributación.-

DE LOS CONTRIBUYENTES Y DEMAS RESPONSABLES

ARTÍCULO 6º.- Los contribuyentes y/o responsables se encuentran obligados a abonar los tributos en la forma y oportunidad en que lo establezca la Ordenanza Fiscal y la Ordenanza Impositiva respectiva.-

ARTÍCULO 7º.- Son contribuyentes los titulares o responsables de los bienes o actividades a cuyo respecto se configuren los hechos impositivos previstos en ésta. Se reputarán tales:

- a) Las personas humanas capaces o incapaces según el derecho privado;
- b) Las personas jurídicas del Código Civil;
- c) Las empresas y otras entidades que no tengan las cualidades enunciadas en el inciso anterior y sean consideradas por las disposiciones de la materia como unidades económicas generadoras del hecho imponible;
- d) Las sucesiones indivisas hasta la fecha que se dicte declaratoria de herederos o se haya declarado válido el testamento que cumpla la misma finalidad.-

ARTÍCULO 8º.- Están obligados a abonar los tributos municipales y sus accesorios con los recursos que administren, perciben o que disponen, como responsables solidarios del cumplimiento de la deuda tributaria de sus representados, mandantes, acreedores y/o titulares de los bienes administrados o en liquidación, etc., los siguientes responsables:

- a) Los padres, tutores o curadores de los incapaces o inhabilitados;

- b) Los síndicos y liquidadores de las quiebras, síndicos de los concursos civiles o comerciales, representantes de las sociedades en liquidación, los administradores legales o representantes judiciales de las sucesiones y, a falta de éstos, el cónyuge supérstite y demás herederos;
- c) Los directores, gerentes, apoderados y demás representantes de las personas jurídicas, sociedades de personas, de capital o mixtas, asociaciones, entidades, empresas y patrimonios;
- d) Los administradores o apoderados de patrimonio, empresas o bienes que en ejercicio de sus funciones puedan determinar íntegramente la materia imponible que gravan las respectivas Ordenanzas Fiscales con relación a los titulares de aquéllos y pagar el gravamen correspondiente;
- e) Los agentes de retención y los de percepción;
- f) En la transmisión de dominio, constitución de derechos reales o en cualquier otro acto relacionado con obligaciones tributarias sobre bienes inmuebles, los escribanos públicos intervinientes actuarán como agentes de retención de los gravámenes municipales y serán solidariamente responsables por las deudas que pudieren surgir. A tal fin el profesional deberá solicitar un informe de deuda el que quedará expedido por la oficina respectiva. El importe a retener e ingresar será el resultante de la deuda en concepto de gravámenes debidos hasta la última cuota vencida en que se otorgue el acto de escritura, con más los recargos, intereses y multas que hubieren de corresponder.-

ARTÍCULO 9º.- Las personas mencionadas en el artículo anterior tienen que cumplir por cuenta de los representados y titulares de los bienes que administran y/o liquidan, los deberes que las Ordenanzas Fiscales impongan a los contribuyentes para los fines de la verificación, fiscalización, determinación y recaudación de los tributos.-

ARTÍCULO 10º.- Responden con sus bienes y solidariamente con los deudores de los tributos y, si los hubiere, con otros responsables de los mismos, sin perjuicio de las sanciones correspondientes a las infracciones cometidas:

a) Todos los responsables enumerados en los incisos (a) a (d) del Artículo 7º cuando por incumplimiento de cualquiera de los deberes fiscales no abonaran oportunamente el debido tributo, si los deudores principales no cumplen la intimación administrativa de pago para regularizar su situación fiscal. No existirá esta responsabilidad personal y solidaria con respecto a quienes demuestren debidamente que sus representados, mandantes, etc., los han colocado en imposibilidad de cumplir correcta y oportunamente con sus deberes fiscales.

b) Los agentes de retención o de percepción:

1. Por el tributo que omitieron retener o percibir, salvo que acrediten que el contribuyente o responsable ha extinguido la obligación tributaria y sus accesorios, sin perjuicio de responder por las consecuencias del ingreso tardío y por las infracciones cometidas;

2. En el carácter de sustitutos, por el tributo que retenido o percibido dejaron de ingresar en el plazo indicado al efecto, siempre que el contribuyente acredite fehacientemente la retención o percepción realizada”.

c) Los terceros que aun cuando no tuvieran deberes fiscales a su cargo, faciliten por su culpa o dolo la evasión del tributo.-

ARTÍCULO 11º.- Los sucesores a título particular en el activo y pasivo de empresas o explotaciones que a los efectos de las Ordenanzas Fiscales, se consideran como unidades económicas generadoras del hecho imponible con relación a sus propietarios o titulares si los contribuyentes no cumplieran la intimación administrativa del pago del tributo adeudado.

ARTÍCULO 12º.- Se presumirá la existencia de transferencia del fondo de comercio o industria a los fines de la responsabilidad tributaria, cuando el continuador de la explotación del establecimiento desarrolle una actividad del mismo ramo o análoga a la que realizaba el propietario anterior. En caso contrario, las disposiciones a aplicar serán las relativas a actividades nuevas, respecto del primero, y las referidas al cese respecto del segundo.

Cesará la responsabilidad del sucesor a título particular:

1. Cuando el Municipio hubiese expedido certificado de libre deuda;
2. Cuando el contribuyente o responsable afianzara a satisfacción el pago de la deuda tributaria que pudiera existir.-

ARTÍCULO 13º.- Cuando un mismo hecho Imponible sea realizado, por dos o más personas todos se considerarán contribuyentes por igual y solidariamente obligados al pago del gravamen salvo el derecho de la Municipalidad de dividir la obligación a cargo de cada una de ellas.-

ARTÍCULO 14º.- Si alguno de los contribuyentes estuviera exento del pago del gravamen, la obligación se considerará en ese caso divisible y la exención se limitará a la parte que le corresponda a la persona exenta.-

DOMICILIO FISCAL

ARTÍCULO 15º.- Se entenderá como domicilio fiscal de los contribuyentes y demás responsables a los efectos de sus obligaciones ante la Municipalidad, aquel denunciado o consignado en las Declaraciones Juradas o escritos presentados en la Municipalidad, debiéndose comunicar todo cambio del mismo, dentro de los 20 (veinte) días de efectuado; en su defecto se tomará como válido a los efectos administrativos o judiciales, el último consignado sin perjuicio de las sanciones que esta Ordenanza establezca.-

ARTÍCULO 16º.- La Municipalidad admitirá la constitución de domicilio especial cuando considere que de ese modo se facilitará el cumplimiento de las obligaciones.-

ARTÍCULO 17º.- Cuando el contribuyente o responsable se domiciliara fuera del Partido de General Juan Madariaga y no tenga en éste ningún representante o no se haya comunicado su existencia y domicilio, se considerará como domicilio el lugar del Partido en el que el contribuyente o responsable tenga sus inmuebles, negocio o ejerza su actividad.-

DEBERES FORMALES DE LOS CONTRIBUYENTES, RESPONSABLES Y TERCEROS:

ARTÍCULO 18°.- Los contribuyentes o responsables del pago de tasas, contribuciones o derechos están obligados a cumplir con los deberes que esta Ordenanza establezca para facilitar la determinación, fiscalización y recaudación de gravámenes.-

ARTÍCULO 19°.- Sin perjuicio de lo que se establezca de manera especial, los contribuyentes y demás responsables están obligados :

- a) A presentar declaraciones juradas de las tasas, derechos y demás contribuciones, cuando se establezca ese procedimiento para el control y fiscalización de las obligaciones.-
- b) A comunicar a la Municipalidad dentro de los 15 (quince) días de verificado, cualquier cambio de su situación impositiva que pueda dar origen a nuevas obligaciones, modificaciones o extinguir las existentes.-
- c) A conservar y presentar a la Municipalidad todos los documentos que sean requeridos cuando los mismos se refieren a operaciones o derechos que sean causa de obligaciones y sirvan como comprobantes de datos consignados en las Declaraciones Juradas.-
- d) A contestar cualquier pedido de informe o declaraciones relacionadas con sus Declaraciones Juradas o en general sobre los hechos o actos que sean causas de obligaciones y a facilitar la determinación y fiscalización de los gravámenes.-

ARTÍCULO 20°.- La Municipalidad podrá requerir a terceros y estos están obligados a suministrar toda información que se refiera a hechos que en ejercicio de sus actividades hayan contribuido a realizar o debido reconocer y que sean causa de obligaciones, según las normas de derechos que establezca el secreto fiscal.-

ARTÍCULO 21°.- Los agentes de retención de gravámenes municipales, designados por esta Ordenanza o por otra disposición, están obligados a depositar dentro de los 15 (quince) días de la fecha de percepción de las tasas, contribuciones o tributos, los montos resultantes en la Tesorería Municipal.-

ORGANISMOS ENCARGADOS DE LA APLICACION DE LA ORDENANZA FISCAL

ARTÍCULO 22°.- Todas las funciones referentes a la determinación, fiscalización, contribuciones, acreditaciones, devoluciones de tasas, derechos y/o gravámenes y la aplicación de las sanciones por las infracciones a las disposiciones de la presente Ordenanza Fiscal, corresponderán al Departamento Ejecutivo con facultades, competencia y deberes que le otorga la Ley Orgánica de las Municipalidades. Los empleados intervinientes son responsables por los perjuicios que por culpa y negligencia se causen a la recaudación en la aplicación de la presente Ordenanza Fiscal o Impositiva.-

Las citaciones, notificaciones e intimaciones de pago se practicarán según corresponda:

- a) Por carta simple o nota a domicilio.
- b) Por nota o memorándum certificado o carta documento con aviso de retorno.

- c) Personalmente, debiéndose en este caso librarse acta de la diligencia practicada, en la que se especificará el lugar, día y hora en que se efectúe y que será firmada por el agente notificador y por el interesado, si accediere, a quien se dará copia autenticada por el notificador.
- d) En las oficinas municipales, por concurrencia espontánea del contribuyente o responsable, o por haber sido citado expresamente para ello, en cuyo caso quedará automáticamente notificado de no comparecer en los plazos previstos.
- e) Por telegrama colacionado y/o carta documento.
- f) Mediante cédula en el domicilio del contribuyente o responsable, o en aquel que hubiera constituido especialmente. La notificación por cédula se practicará con intervención de la oficina correspondiente. Cuando el contribuyente no haya constituido domicilio y se desconozca el real del mismo, las citaciones, notificaciones e intimaciones de pago se efectuarán mediante edicto publicado por una sola vez, en un diario de circulación en el Partido de General Madariaga o en el Boletín Municipal, sin perjuicio de que también se practique la diligencia en el lugar donde se presuma que el contribuyente o responsable puede residir o ejercer su profesión, comercio, industria u otras actividades.
- g) Mediante edicto a publicarse en el Boletín Municipal y/o en el Boletín Oficial de la Provincia de Buenos Aires.-

DE LA DETERMINACION DE LAS OBLIGACIONES IMPOSITIVAS

ARTÍCULO 23º.- La determinación de las obligaciones Impositivas, se efectuará en la forma que se indica en cada uno de los capítulos de la Ordenanza Fiscal y la Ordenanza Impositiva. -

ARTÍCULO 24º.- Cuando la determinación del gravamen se efectúe en base a Declaraciones Juradas que los contribuyentes y/o responsables presenten en la Municipalidad, esta deberá contener todos los datos necesarios para hacer conocer la causa de la obligación y su monto.-

ARTÍCULO 25º.- Los declarantes son responsables y quedan obligados al pago de las tasas, derechos o demás contribuciones que de la declaración jurada resulten sin perjuicio de la obligación que la Municipalidad determine en definitiva.-

ARTÍCULO 26º.- La Municipalidad verificará las Declaraciones Juradas para comprobar su exactitud. Cuando el contribuyente y/o responsable no lo hubiera presentado o resultara inexacta, la Municipalidad determinará de oficio la obligación sobre bases ciertas o presuntas.-

ARTÍCULO 27º.- La determinación sobre bases ciertas corresponderá cuando el contribuyente y/o responsable suministre todos los elementos probatorios relacionados con su situación fiscal. En caso contrario corresponderá la determinación sobre bases presuntas que se efectuará considerando todos los hechos y circunstancias que permitan inducir la existencia y monto de la obligación. En cualquiera de estos dos casos, la Municipalidad podrá liquidar acorde a las formalidades y valores de la ordenanza vigente a la fecha de la verificación del hecho no declarado previamente. El ejercicio de esta potestad, deberá ser comunicado en la primera notificación.-

ARTÍCULO 28°.- Cuando la determinación del gravamen se efectúe sobre el valor unitario, antigüedad, superficie y/o valuación fiscal podrá ser determinada sobre base cierta o sobre base presunta.-

ARTÍCULO 29°.- A efectos de determinar la valuación fiscal municipal, el Departamento Ejecutivo a través del área de catastro procederá a establecer el conjunto de operaciones de justiprecio, las que estarán determinadas de acuerdo a los criterios de ponderación que ésta establezca, sobre las valías: del suelo, su uso, las edificaciones y otras estructuras, las obras accesorias, instalaciones y demás mejoras, y el valor venal del inmueble.

El área de catastro podrá establecer metodologías objetivas para la determinación de la valuación municipal; sea esto a través del establecimiento de valores unitarios básicos del suelo y de las accesiones, mediante el análisis del estudio del mercado inmobiliario y las circunstancias determinantes del mismo.

Mediante la Reglamentación que al efecto se instituya, el Departamento Ejecutivo establecerá el procedimiento administrativo para la revisión individual de la valuación fiscal municipal.

ARTÍCULO 30°.- La modificación de la valuación se producirá en el momento en que el Municipio tome conocimiento de las accesiones al inmueble por cualquier medio, pudiendo determinar la antigüedad de ellas mediante los elementos a su alcance y practicar los ajustes tributarios correspondientes.

Los propietarios, poseedores a título de dueño o responsables de los inmuebles, sean personas humanas o jurídicas, de carácter privado o público, estarán obligados a denunciar cualquier modificación que se introduzca en las parcelas de su propiedad, posesión o jurisdicción a través de la presentación de una Declaración Jurada de Avalúo ante el área de catastro, dentro del término máximo de treinta (30) días contados a partir de que tal modificación se encuentre en condiciones de habitabilidad o habilitación, bajo apercibimiento de considerar su silencio una omisión dolosa a los deberes formales.

ARTÍCULO 31°.- La determinación sobre base cierta corresponderá:

1. Cuando el contribuyente o responsable suministre elementos probatorios fehacientes y precisos de la valuación, antigüedad y superficie de las accesiones.
2. Cuando en ausencia de esos elementos, el área de catastro posea o pueda obtener datos precisos y fehacientes de los inmuebles y accesiones en cuanto a valores unitarios, antigüedad, superficie y todo otro dato que permita el justiprecio de la cosa.

La determinación sobre base presunta corresponderá cuando no se presente alguna de las alternativas mencionadas en los ítems 1 y 2 ut supra y se efectuará considerando las circunstancias vinculadas directa o indirectamente con el hecho imponible que permita establecer la existencia y medida del mismo.-

ARTÍCULO 32°.- Sin perjuicio de lo previsto en los artículos 27° y 31°, la Municipalidad podrá:

- a) Enviar inspecciones a los lugares, establecimientos o bienes sujetos a gravámenes.-
- b) Requerir a los contribuyentes y/o responsables la exhibición de libros y comprobantes relacionados con sus obligaciones hacia la Municipalidad.-

c) Requerir informes o constancias escritas.-

d) Citar ante las dependencias a los contribuyentes y/o responsables.-

e) Requerir el auxilio de la fuerza pública y en su caso orden de allanamiento de la autoridad competente, para llevar a cabo las inspecciones de locales o establecimiento o el registro de los comprobantes, libros y objetos de los contribuyentes y/o responsables, cuando estos se opongan u obstaculicen su realización.-

ARTÍCULO 33°.- En todos los casos del ejercicio de estas facultades de verificación y fiscalización, los funcionarios que la efectúen, deberán extender constancia de los resultados, escrita, así como la existencia o individualización de los elementos exhibidos. Estas constancias escritas podrán ser firmadas por los contribuyentes y/o responsables, cuando se refieran a sus manifestaciones verbales, a quienes se les entregará una copia de las mismas; tales constancias constituirán elementos de prueba en las acciones que se promuevan de acuerdo con lo establecido en la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 34°.- El procedimiento de determinación de oficio se iniciará con una vista al contribuyente de las impugnaciones o cargos que se le formulen para que en el término de quince(15) días, que no serán prorrogables, efectúe por escrito su descargo ofreciendo y presentando las pruebas que hagan a su derecho.

Evacuada la vista o transcurrido el término señalado, la dependencia actuante dictará resolución fundada que determine el gravamen e intime por quince días su pago.

No será necesario dictar resolución determinando de oficio la obligación tributaria si antes de ese acto el contribuyente prestase su conformidad con la liquidación practicada por la Municipalidad, la que tendrá entonces los mismos efectos que una declaración jurada.

Cuando la liquidación practicada por inspectores o empleados de la Municipalidad y conformada por el contribuyente sea modificada o impugnada total o parcialmente por el Departamento Ejecutivo, corresponderá acordar al responsable la vista en los términos a que hace referencia este artículo para la determinación de oficio.-

ARTÍCULO 35°.- Transcurrido el término indicado en el artículo anterior sin que el contribuyente haya interpuesto recurso de reconsideración, la Municipalidad no podrá modificar el monto estimado, salvo el caso en que se descubra el error, omisión o dolo en la exhibición o consideración de los datos y elementos que sirvieron de base para la determinación.-

DE LOS PAGOS

ARTÍCULO 36°.- El pago de tasas, derechos y demás contribuciones establecidas en esta Ordenanza, deberá ser efectuada por los contribuyentes y/o responsables en la forma y dentro de los plazos que se establezcan. Cuando las tasas, derechos y contribuciones resultan de incorporaciones o modificaciones de padrones efectuados con posterioridad al vencimiento del plazo o de determinaciones de oficio practicadas por la Municipalidad, el pago deberá efectuarse dentro de los 15 (quince) días de la notificación, sin perjuicio de la aplicación de los recargos,

multas, intereses o actualizaciones que correspondan. En el caso de tasas, derechos o contribuciones que no exijan establecer un plazo general para vencimiento de la obligación, el pago deberá efectuarse dentro de los 15 (quince) días de verificado el hecho que sea causa del gravamen.-

ARTÍCULO 37°.- El pago de los distintos gravámenes y sus accesorios deberá efectuarse en efectivo en la Tesorería Municipal o en las entidades autorizadas al efecto, o mediante depósito bancario o cheques certificados o giros bancarios o de correo a la orden de la Municipalidad de General Juan Madariaga.-

ARTÍCULO 38°.- En todos los casos se tomará como fecha de pago, el día en que se efectúe el depósito, se tome el giro postal, bancario, se remita el cheque o valor postal por pieza certificada, siempre que estos valores puedan hacerse efectivos en el momento de su presentación al cobro o se inutilice el papel sellado, timbrado especial o valor fiscal municipal.-

ARTÍCULO 39°.- Cuando el contribuyente o responsable fueren deudores de tasas, derechos o contribuciones y sus accesorios, se podrán aceptar del contribuyente pagos parciales de la deuda cuando se identifica tasa, período y monto. Si el contribuyente efectuare pagos sin definir período o cuota a cancelar se tomarán los mismos como pago a cuenta y el mismo será imputado a la deuda correspondiente al año remoto no prescripto, comenzando por los intereses, recargos y multas.-

ARTÍCULO 40°.- El Departamento Ejecutivo podrá conceder a los contribuyentes y otros responsables, facilidades para el pago de Tasas Derechos y Contribuciones con su actualización, accesorios y multas. El pago se efectuará en cuotas mensuales y consecutivas que comprenderán deudas provenientes de gravámenes y sus accesorios correspondientes a ejercicios anteriores y aún al ejercicio no vencido, pudiendo aplicarse sobre dicha deuda un interés que será fijado con carácter general por el Departamento Ejecutivo y no podrá superar la tasa aplicada por el Banco de la Provincia de Buenos Aires en sus operaciones ordinarias de documentos comerciales descontados a treinta días y con intereses vencidos.

El acogimiento a un plan de facilidades de pago por deuda atrasada de tributos municipales, implica la aceptación expresa de la pretensión fiscal incluida en el mismo, como así también la renuncia a toda acción judicial ulterior de naturaleza tributaria, que pudiera originarse en los conceptos y períodos objeto de refinanciación.-

ARTÍCULO 41°.- Las solicitudes de facilidades de pago que fueren denegadas, no suspenderán el curso de los intereses y/o actualizaciones establecidos por esta Ordenanza.-

ARTÍCULO 42°.- El incumplimiento de los plazos concedidos hará pasible al deudor de las penalidades establecidas por la presente Ordenanza.-

ARTÍCULO 43°.- Los Contribuyentes o responsables que estuvieran gozando de los beneficios de planes de pagos en cuotas, no obtendrán liberación de la deuda hasta la cancelación total de los montos adeudados.-

ARTÍCULO 44°.- Los Contribuyentes o responsables que tengan pendiente cumplimentar los plazos concedidos no podrán beneficiarse con un plan de facilidades de pago nuevo.-

ARTÍCULO 45°.- Las fechas de vencimientos fijados por el Departamento Ejecutivo para el ingreso de los distintos tributos constituyen plazos perentorios para el cumplimiento de las obligaciones fiscales, sin que la falta de recepción por el contribuyente del aviso correspondiente lo

exima del pago en término, quedando automáticamente constituido en mora por todo retraso en el ingreso de las contribuciones y autorizada la Municipalidad para iniciar la acción de cobro judicial por vía de apremio sin necesidad de intimación previa.-

ARTÍCULO 46°.- Los contribuyentes y responsables que no cumplan normalmente sus obligaciones fiscales o que las cumplan parcialmente o fuera de término fijados serán alcanzados por intereses, multas y/o recargos de acuerdo al siguiente régimen.

a) Intereses resarcitorios - punitorios:

Toda deuda tributaria que no sea cancelada en término devengará un interés diario hasta la fecha del efectivo pago que será fijado con carácter general en la Ordenanza Impositiva. En caso de aplicar intereses punitorios, no podrán superar los intereses resarcitorios.

b) Multas por omisión:

La omisión total o parcial en el ingreso de tributos en tiempo oportuno, cuando no sea subsanada con la presentación espontánea del contribuyente o responsable para revertir la situación, dará lugar a la aplicación de una multa de entre el 20 % y el 100% del monto de los tributos no ingresados con más sus accesorios.-

c) Multas por defraudación:

Todo hecho, aserción, omisión, simulación, ocultación o maniobra intencional por parte de contribuyentes o responsables que tengan por objeto producir o facilitar la evasión total o parcial de los tributos, dará lugar a la aplicación de una multa equivalente a una vez el importe del tributo evadido, que se adicionará a la deuda y sus intereses.-

d) Multas por incumplimiento de Deberes Formales: El incumplimiento por parte de contribuyentes o responsables de disposiciones tendientes a asegurar la correcta aplicación, percepción y fiscalización de los tributos y que no constituya por sí emisión del pago de gravámenes siempre que no concurren elementos suficientes para configurar fraude o no exista error excusable de hecho o derecho, dará lugar a la aplicación de una multa que será graduada por el Departamento Ejecutivo - Esta multa se duplicará en caso de reincidencia.-

ARTÍCULO 47°.- Las deudas que hayan sido objeto de demanda judicial podrán ser canceladas por los contribuyentes en sede administrativa con intereses y multas reglamentarias del Departamento Ejecutivo. En tal caso los contribuyentes o responsables deberán abonar además las costas del juicio, quedando autorizada la Municipalidad para percibir los importes correspondientes a tasas judiciales, aportes, contribuciones y honorarios por cuenta de los letrados intervinientes quienes denunciarán el pago y efectuarán los depósitos que correspondan en el expediente judicial.-

RECURSOS Y PROCEDIMIENTOS

RESOLUCIONES APELABLES

ARTÍCULO 48°.- Contra las disposiciones del Departamento Ejecutivo que determine total o parcialmente obligaciones tributarias, impongan multas por infracción a las obligaciones y deberes fiscales o resuelvan demandas de repetición, el contribuyente o responsables podrá

interponer recursos de reconsideración, recursos de apelación y de nulidad ante el Departamento Ejecutivo.-

ARTÍCULO 49°.- El recurso de revocatoria deberá interponerse por escrito ante el propio organismo que haya establecido la determinación y/o imponga multas por infracción, o deniegan sanciones. El mismo se interpondrá en el término de 15 (quince) días y deberá fundamentarse por el contribuyente o responsable de la obligación impositiva.-

RECURSO DE APELACION

ARTÍCULO 50°.- El recurso de apelación deberá interponerse por escrito ante el Departamento Ejecutivo dentro de los 15 (quince) días de notificación de la Resolución respectiva; con el recurso deberán exponerse circunstancialmente los agravios que al apelante cause la resolución impugnada, debiendo el Departamento Ejecutivo declarar su improcedencia, cuando se omita este requisito. En el mismo acto deberán ofrecerse todas las pruebas acompañando las que consten en documentos.-

ARTÍCULO 51°.- Con el recurso solo podrán ofrecerse o acompañarse pruebas que se refieran a hechos posteriores a la Resolución recurrida o documentos que no pudieran presentarse ante el Departamento Ejecutivo por impedimento justificable; podrá también el apelante reiterar la prueba ofrecida ante el Departamento Ejecutivo y que no fue admitida o que, habiéndose admitido y estando su producción a cargo del Departamento Ejecutivo no hubiera sido sustanciada.-

RESOLUCION SOBRE PROCEDENCIA DE RECURSOS

ARTÍCULO 52°.- Interpuesto al recurso de apelación, el Departamento Ejecutivo sin más trámite ni sustentación, examinará si ha sido producido en término y si resulta procedente dictará resolución concediéndole o denegándole.-

RECURSOS DIRECTOS ANTE EL DEPARTAMENTO EJECUTIVO

RECURSO DE NULIDAD Y APELACION

ARTÍCULO 53°.- El recurso de nulidad procede por vicio de procedimiento, defecto de forma, de regulación o incompetencia del funcionario que lo hubiera dictado. El Departamento Ejecutivo no admitirá cuestiones de nulidad que sean subsanadas por la vía de apelación siempre que con ello no coarte al recurrente su derecho de defensa en juicio a la instancia de alzada. La interposición y substanciación de recurso de nulidad y apelación, se regirá por las normas prescriptas para el recurso de apelación. El Departamento Ejecutivo podrá decretar de oficio la nulidad de las actuaciones por las causales mencionadas en este artículo; decretada la nulidad, las actuaciones volverán al Departamento Ejecutivo a sus efectos.-

MEDIDAS PARA MEJOR PROVEER

ARTÍCULO 54°.- El Departamento Ejecutivo podrá disponer medidas para mejor proveer y en especial convocar a las partes, a peritos y a cualquier funcionario para procurar aclaraciones sobre puntos controvertidos, en todos los casos, las medidas para mejor proveer, serán notificadas a



las partes quienes podrán controlar en diligenciamiento y efectuar las comprobaciones y verificaciones que estimen convenientes.-

RESOLUCION DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO

ARTÍCULO 55º.- Vencido el término fijado para la producción de pruebas el Departamento Ejecutivo ordenará su clausura y resolverá en definitiva. La decisión se notificará al recurrente.-

EFFECTOS SUSPENSIVOS DEL RECURSO

ARTÍCULO 56º.- La interposición del recurso de apelación o el de nulidad o apelación suspende la obligación de pago de los tributos y sus accesorios por resolución fundada, cuando la naturaleza de la cuestión o de la circunstancia especial del caso justifique la actitud del contribuyente o responsable.-

ARTÍCULO 57º.- Concluida la instancia administrativa y previa a cualquier procedimiento contencioso o jurisdiccional, deberá abonarse integralmente el gravamen cuestionado incluido sus accesorios que correspondan de conformidad a la determinación practicada por el Departamento Ejecutivo.-

ACLARACIONES

ARTÍCULO 58º.- Dentro de los dos días de notificado de las resoluciones del Departamento Ejecutivo, el contribuyente o responsable podrá solicitar se aclare cualquier concepto oscuro, se supla cualquier omisión o se subsane cualquier error material de la Resolución. Solicitada la aclaración o corrección de la resolución, la autoridad que corresponda resolverá sin substanciación alguna. El término para apelar correrá desde que se notifique la resolución aclaratoria.-

ARTÍCULO 59º.- En los casos que se haya resuelto la repetición de tributos municipales y sus accesorios, por haber mediado pago indebido o sin causas, será reintegrado el importe reconocido.-

ARTÍCULO 60º.- Los plazos indicados en la presente Ordenanza serán computados en días hábiles, salvo que mediare indicación expresa en contrario.-

DEL REGIMEN DE RETENCION

ARTÍCULO 61º.- Establècese un Régimen de Retenciones de la Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene, para los sujetos contribuyentes de la misma que realicen operaciones gravadas en las que la Municipalidad sea la entidad contratante, compradora o locataria obligada al pago.

ARTÍCULO 62º.- La Municipalidad actuará como agente de retención, con relación a los pagos que realice respecto de las operaciones de adquisición de cosas muebles o inmuebles, locaciones de obras, cosas o servicios y demás contrataciones, al momento de realizar los mismos.

A los efectos del presente artículo se entenderá por pago la cancelación en efectivo u otros valores y la compensación de deudas.

ARTÍCULO 63°.- A los fines de la liquidación de la retención, a los Contribuyentes del régimen general, se aplicará sobre el ochenta por ciento (80%) de la base imponible de la factura objeto del pago, la alícuota correspondiente a la actividad objeto de la transacción. Si el pago tuviera como origen una operación que comprendiera actividades gravadas con distintas alícuotas, a los fines del cálculo se discriminará cada una de ellas.

Si en este último caso, el pago fuera parcial, la retención se efectuará en base al porcentual abonado ponderado por la incidencia que sobre el total tiene cada actividad.

Para el resto de los contribuyentes la alícuota general será del 0,5 % sobre el ochenta por ciento (80%) de la base imponible de la factura objeto del pago.

ARTÍCULO 64°.- Los sujetos exentos, desgravados o no alcanzados por la tasa, deberán acreditar su situación fiscal mediante testimonio expedido por el Municipio a través del área correspondiente.

ARTÍCULO 65°.- La Municipalidad entregará al contribuyente sujeto de la retención, constancia de la misma, en la que constarán los datos del contribuyente, fecha, número de comprobante de la operación y monto retenido.

ARTÍCULO 66°.- El contribuyente que sufra la retención podrá tomar el monto efectivamente retenido como pago a cuenta, a partir del anticipo correspondiente al período en el cual se practicó la misma, aún excedido el período fiscal.

ARTÍCULO 67°.- Los sujetos alcanzados por la retención deberán suministrar, con carácter de declaración jurada, la información referida a las retenciones sufridas, en la forma, plazos y condiciones que establezca el Departamento Ejecutivo.

ARTÍCULO 68°.- Se establece un régimen de retención de la Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene aplicable sobre los pagos que se realicen a comerciantes y/o prestadores de servicios adheridos a sistemas de pago a través de tarjetas de compra, crédito y/o débito que revistan la calidad de contribuyentes en el citado tributo.

ARTÍCULO 69°.- No se practicará la retención tratándose de sujetos exentos en un cien por ciento (100%) del pago de la tasa, o no alcanzados por la misma.

ARTÍCULO 70°.- Actuarán como agentes de retención las entidades que efectúen a los usuarios del sistema los pagos relativos a las liquidaciones de operaciones correspondientes. Dicha retención se practicará en oportunidad de efectuarse el pago de tales liquidaciones.

ARTÍCULO 71°.- El monto de la retención surgirá de aplicar sobre el monto neto a pagar antes de la aplicación de otras retenciones fiscales (nacionales y/o provinciales) la alícuota del cero con cinco por ciento (0,5%).

ARTÍCULO 72°.- Establécese un régimen de retención de la Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene aplicable sobre las operaciones efectuadas con cheques, transferencias bancarias y/o depósitos en efectivo que realicen los contribuyentes de la citada tasa.

ARTÍCULO 73°.- No se practicará la retención tratándose de sujetos exentos o no alcanzados por la tasa de seguridad e higiene en un cien por ciento (100%).

ARTÍCULO 74°.- Actuarán como agentes de retención las entidades regidas por la ley 21526.

ARTÍCULO 75°.- El monto de la retención surgirá de aplicar sobre el monto neto de la operación antes de la aplicación de otras retenciones fiscales (nacionales y/o provinciales) la alícuota del cero con cinco por ciento (0,5%).

ARTÍCULO 76°.- El monto retenido será tomado como pago a cuenta de la tasa en cuestión, y se computará en la declaración jurada del anticipo siguiente a la fecha en la cual el agente de retención le efectúe la liquidación al usuario.

ARTÍCULO 77°.- El régimen de retención que se aplica mediante la presente Ordenanza regirá a partir de la publicación de la misma.

ARTÍCULO 78°.- A los efectos de la aplicación de la presente disposición, los contribuyentes deberán proporcionar al agente de retención su número de inscripción en la Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene. En el caso de sujetos excluidos los contribuyentes presentarán constancia expedida por el Municipio a través del área correspondiente en la cual conste tal situación.

ARTÍCULO 79°.- El Departamento Ejecutivo a través del área correspondiente determinará:

- a) Los plazos y fechas para el ingreso de las retenciones;
- b) La información que deberá contener la constancia de retención;
- c) Los datos que deberán proporcionar los agentes de retención;
- d) El monto mínimo a retener;
- e) Cualquier otro tipo de información que se requiera para la aplicación de la presente.

ARTÍCULO 80°.- El incumplimiento de las obligaciones establecidas en la presente ordenanza será considerada falta grave y hará pasible al agente de retención de las sanciones previstas para las infracciones a los deberes formales y materiales.

ARTÍCULO 81°.- Facúltese al Departamento Ejecutivo a designar sujetos como agentes de recaudación, percepción y/o información que se regirán por las disposiciones del presente capítulo.

ARTÍCULO 82°.- Facúltese al Departamento Ejecutivo a establecer los importes mínimos sujetos a retención, así como cualquier otro aspecto operativo relacionado con la aplicación de la presente.

PARTE ESPECIAL

CAPITULO I

TASA POR SERVICIOS GENERALES

ARTÍCULO 83°.- La presente Tasa por Servicios Generales se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva. El Municipio de General Juan Madariaga se dividirá en zonas de acuerdo al Anexo I de la presente Ordenanza Fiscal.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 84°.- Por la prestación del servicio de Alumbrado Público a gas de mercurio o sodio, recolección de residuos domiciliarios, barrido, riego, conservación y ornato de calles, plazas, o paseos, se abonarán las tasas que al efecto se establezcan.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 85°.- La Base Imponible para la determinación de la Tasa por Servicios Generales estará constituida por metro lineal de frente, por unidad funcional, por servicio y por valuación fiscal . Para la liquidación de la tasa del presente título se abonará lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

ARTÍCULO 86°.- La base imponible para el cálculo de la Tasa por Servicios Generales, será la valuación fiscal del Inmueble del año 2016, aplicando el coeficiente de zonificación que al efecto establezca la Ordenanza Impositiva.-

Aquellos inmuebles que a partir del año 2016 hayan sufrido subdivisiones , unificaciones, construcciones o cualquier modificación que genere un incremento en su valuación, tributarán en base a la valuación fiscal actual, la cual no podrá superar el 100 % de incremento en el valor, con respecto al valor de la partida originaria.

Los barrios privados o clubes de campo, tengan otorgada o no la habilitación provincial correspondiente tributarán únicamente en base a la valuación fiscal actual.

ARTÍCULO 87°.- Los bienes de propiedad horizontal se liquidarán por metro lineal de frente y por unidad funcional.

C) CONTRIBUYENTES Y DEMAS RESPONSABLES

ARTÍCULO 88°.- La obligación del pago estará a cargo de:

- a) Los titulares del dominio de los inmuebles; con exclusión de los nudos propietarios,
- b) los usufructuarios,
- c) los ocupantes,
- d) los poseedores a título de dueño.-

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 89°.- Para la liquidación de la Tasa de Alumbrado, cuando se trate de inmuebles que forman esquina y cuyos frentes se encuentren comprendidos en distintas categorías, se aplicará el 70% (SETENTA por ciento) del valor correspondiente a las sumas de sus frentes.-

ARTÍCULO 90°.- Los inmuebles que representen un riesgo para la seguridad o la salubridad pública, recibirán un recargo del 200% sobre el importe de la tasa base pertinente y no contarán con los beneficios, exenciones y descuentos determinados por las ordenanzas Fiscal e Impositiva.

ARTÍCULO 91º.- Los contribuyentes de inmuebles baldíos, inmuebles con construcciones sin terminar y/o inmuebles desocupados y que no representen un riesgo para la seguridad o salubridad pública, podrán solicitar el proceso administrativo para la re liquidación de la Tasa por Servicios Generales . Para los casos en que se haya abonado en parte o en todo la Tasa por Servicios Generales y se realice presentación administrativa referida en párrafo ut supra, se podrá solicitar el otorgamiento de un crédito a cuenta por los saldos abonados con el recargo.

ARTÍCULO 92º.- Considerase comprendido por los Servicios de Alumbrado, todo inmueble situado hasta 50 (cincuenta) metros del foco más próximo siguiendo rumbo de la calle en línea recta.-

CAPITULO II

TASA POR SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE

ARTÍCULO 93º.- La presente Tasa por Servicios Especiales de Limpieza e Higiene se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 94º.- Por la prestación de los servicios de: extracción de residuos, que por su magnitud no corresponda al servicio normal y de limpieza de predios, cada vez que se compruebe la existencia de desperdicios y malezas, y de otros procedimientos de higiene y por los servicios especiales de desinfección de inmuebles o vehículos, desagote de pozos y otros con características similares, se abonarán las tasas que al efecto correspondan.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 95º.- La base imponible para la extracción de residuos y otros elementos está constituida por el viaje de camión completo. En el caso de limpieza de predios, la base adoptada son los metros de superficie.-

C) CONTRIBUYENTES Y DEMAS RESPONSABLES

ARTÍCULO 96º.- La extracción y desagote de pozos es por cuenta de quienes solicitan el servicio, la limpieza e higiene de predios a cargo de las siguientes personas:

- a) Los titulares del dominio de los inmuebles; con exclusión de los nudos propietarios,
- b) los usufructuarios,
- c) los ocupantes,
- d) los poseedores a título de dueño.-

si una vez intimadas a efectuarlas por su cuenta no la realizan dentro del plazo que a su efecto se fija. En cuanto a los demás servicios, primero tributará el permisionario y en segundo lugar el titular del bien.-

CAPITULO III

TASA POR HABILITACION DE COMERCIOS E INDUSTRIAS

ARTÍCULO 97°.- La presente Tasa por Habilitación de Comercios e Industrias se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva. El Municipio de General Juan Madariaga se dividirá en zonas de acuerdo al Anexo I de la presente Ordenanza Fiscal.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 98°.-

Por los servicios de inspección dirigidos a verificar el cumplimiento de los requisitos exigibles para la habilitación de locales, establecimientos y oficinas destinadas a comercios, industrias u otras actividades asimilables a tales y aun cuando se trata de servicios públicos, se abonará la tasa por una sola vez que al efecto se establezca de acuerdo a las Zonas y a los índices correctores cuando corresponda.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 99°.-

La Base imponible estará determinada por la actividad, la superficie afectada y los Ingresos Brutos, salvo disposición en contrario de la Ordenanza Impositiva. Tratándose de ampliaciones, debe considerarse exclusivamente las mismas.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 100°.- Son contribuyentes de la Tasa por Habilitación de Comercio e Industria los titulares de la actividad sujeta a habilitaciones.-

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 101°.- La tasa que a tal efecto establezca la Ordenanza Impositiva será de alícuotas constante, con montos mínimos, debiendo ser abonada por única vez, en el momento de requerirse el servicio.-

ARTÍCULO 102°.- El otorgamiento y vigencia de la autorización para el funcionamiento de los locales, oficinas y demás establecimientos de que trata este Capítulo, dependerá del correcto cumplimiento de las obligaciones y requisitos de carácter fiscal.

Idénticos recaudos serán exigidos respecto de la seguridad e higiene establecidos por el Departamento Ejecutivo, la Provincia de Buenos Aires y la Legislación Nacional.-

CAPITULO IV

TASA POR INSPECCIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE

ARTÍCULO 103°.- La presente Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.

A) **HECHO IMPONIBLE-**

ARTICULO 104° Por los servicios de inspección destinados a preservar la seguridad, salubridad e higiene en comercios, industrias y actividades asimilables a tales, aun cuando se trate de servicios públicos que se desarrollen en locales, establecimientos u oficinas, se abonarán los importes fijados en la Ordenanza Impositiva.

B) **CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES**

ARTICULO 105° Son contribuyentes de las tasas establecidas en el presente título, toda persona humana o jurídica titular de los comercios, industrias y servicios alcanzados por las mismas. Estos se clasificarán en:

- 1- **Contribuyentes Régimen General** , que comprenderá a aquellos contribuyentes que revistan ante la Afip la condición de Responsables Inscriptos ante el Impuesto al Valor Agregado, y quienes estén alcanzados por el Impuesto a las Ganancias, estando exentos del Impuesto al Valor Agregado (Quinielas).-
- 2- **Contribuyentes Régimen Simplificado**, que comprenderá a todos los contribuyentes no incluidos en el punto anterior.

C) **TASA**

ARTICULO 106° : los contribuyentes abonarán anualmente la tasa que determine la ordenanza impositiva en 6 cuotas bimestrales, fijándose como vencimiento el día 20 del mes correspondiente, o el primer día hábil posterior en su defecto.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a emitirla en forma mensual.

D) **BASE IMPONIBLE**

ARTÍCULO 107: CONTRIBUYENTES REGIMEN SIMPLIFICADO:

La Base Imponible de esta tasa se fijará en relación con la actividad que desarrolla el contribuyente, tomándose como base la principal, cuya escala de categorización la fijará la Ordenanza Impositiva, en forma meramente enunciativa.-

La Ordenanza Impositiva establecerá, cuando no disponga lo contrario, el monto bimestral para la categoría que el contribuyente ingresará en la fecha que dispondrá el Departamento Ejecutivo.-

ARTÍCULO 108°: CONTRIBUYENTES REGIMEN GENERAL

-El gravamen de la presente tasa se liquidará en base a los ingresos brutos devengados durante el período fiscal, cualesquiera fuera el sistema de comercialización y/o registración contable. Se considera ingreso bruto a los efectos de la determinación de la base imponible, al monto total expresado en valores monetarios devengados en concepto de ventas y/o cesiones y/o permutas de bienes , servicios, comisiones, intereses, honorarios, compensaciones de servicios, transacciones en especies y/o cualquier otro ingreso facturado bajo cualquier

denominación. Éstos se denuncian en forma bimestral, con carácter de Declaración Jurada y serán utilizados para la determinación y pago del período, todo ello en la forma y tiempo que establezca el Departamento Ejecutivo. La tasa resultará de la aplicación de las alícuotas que fije la Ordenanza Impositiva, calculada sobre los ingresos brutos devengados en el periodo fiscal que se liquida.

ARTÍCULO 109°.- La determinación de los ingresos brutos por ventas y/o servicios se ajustará a las siguientes disposiciones:

1) No integran la base imponible los siguientes conceptos, sin perjuicio de los mínimos establecidos para cada ramo o actividad en la presente Ordenanza:

a) Los importes correspondientes a Impuestos Internos, Impuestos al Valor Agregado (débito fiscal) e Impuestos para el Fondo Nacional de Autopistas, Tecnológico, del Tabaco y de Combustibles.

Esta deducción sólo podrá ser efectuada por los contribuyentes de derecho de los gravámenes citados, en tanto se encuentren inscriptos como tales, en la medida en que correspondan a las operaciones que integren la base imponible y realizada en el período fiscal que se declara.

b) Los importes que constituyen reintegro de capital en los casos de depósitos, préstamos, créditos, descuentos y adelantos y toda otra operación de tipo financiero así como sus renovaciones, repeticiones, prórrogas, esperas u otras facilidades cualquiera sea la modalidad o forma de instrumentación adoptada.

c) Los reintegros que perciban los comisionistas, consignatarios y similares, correspondientes a gastos efectuados por cuenta de terceros en las operaciones de intermediación en que actúen.

d) Las sumas percibidas por los exportadores de bienes o servicios, en concepto de reembolso o reintegro, acordados por la Nación.

e) Los subsidios recibidos por parte del Estado.

2) Se deducirán de la base imponible, además los siguientes conceptos:

a) Las sumas correspondientes a devoluciones, bonificaciones y descuentos efectivamente acordados por épocas de pago, volumen de ventas u otros conceptos similares, generalmente admitidos según los usos y costumbres, correspondientes al período fiscal que se liquida.

Las deducciones por estos conceptos en ningún caso podrán exceder el cinco por ciento (5%) del total de la base imponible.

b) El importe de los créditos incobrables producidos en el transcurso del período fiscal que se declara y que se haya debido computar como ingreso gravado en cualquier período fiscal. Esta deducción no será procedente cuando la liquidación se efectúe por el método de lo percibido.

Constituyen índices justificativos de la incobrabilidad cualquiera de los siguientes: la cesación de pago real y manifiesto, el concurso preventivo, la quiebra, la desaparición del deudor, la prescripción y la iniciación del cobro compulsivo.

En caso de posterior recupero, total o parcial de los créditos deducidos por este concepto, se considerará que ello es un ingreso gravado imputable al período fiscal en que el hecho ocurra.

c) Los importes correspondientes a envases y mercaderías devueltas por el comprador, siempre que no se trate de actos de retroventa o retrocesión.

Las deducciones deberán ser efectuadas en el período fiscal en que la erogación, débito fiscal o detracción tenga lugar siempre que sean respaldadas por las registraciones contables, documentación respaldatoria o comprobantes respectivos.

d) Los ingresos correspondientes a venta de bienes de uso.

e) En los casos de farmacias, la venta de productos destinados al arte de curar y la preparación de recetas y despacho de especialidades.

f) El impuesto sobre los Ingresos Brutos efectivamente pagado o exento por convenios para mejorar la competitividad y la generación de empleo en el marco de la Ley N° 25.414, debidamente justificado con la correspondiente documentación, sobre las operaciones que integren la base imponible atribuible a este Municipio y realizadas en el período fiscal que se declara. Esta deducción no será aplicable a las actividades enunciadas en el inciso 3), último párrafo.

g) El cien por cien (100%) de los ingresos que por exportaciones correspondieren tributariamente a la jurisdicción Municipal de General Madariaga.

3) En las operaciones realizadas por las entidades financieras comprendidas en la Ley Nacional N° 21.526, se considera ingreso bruto a los importes devengados, en función del tiempo, en cada período.

La base imponible está constituida por el total de la suma del haber de las cuentas de resultado, no admitiéndose deducciones de ningún tipo.

En los casos de operaciones de préstamos en dinero realizadas por personas humanas o jurídicas que no sean las contempladas por la Ley N° 21.526, la base imponible será el monto de los intereses y ajustes por desvalorización monetaria.

Cuando en los documentos referidos a dichas operaciones, no se mencione el tipo de interés, o se fije uno inferior al establecido por el Banco de la Provincia de Buenos Aires para similares operaciones, se computará este último a los fines de la determinación de la base imponible.

En el caso de actividad consistente en la compra-venta de divisas, autorizadas por el Banco Central de la República Argentina, se tomará como ingreso la diferencia entre el precio de compra y el de venta.

La base de imposición para la comercialización al por menor de combustibles, la venta mayorista y minorista de tabacos, cigarros y cigarrillos a la vez que la generación, transmisión y distribución de energía estará constituida por la diferencia entre el precio de compra y de venta.

4) Para las compañías de seguros y reaseguros y de capitalización y ahorro, se considerará monto imponible aquél que implique una remuneración de los servicios o un beneficio para la entidad.

Se conceptúan especialmente en tal carácter:

a) La parte que sobre las primas, cuotas o aportes se afecte a gastos generales de administración, pago de dividendos, distribución de utilidades u otras obligaciones a cargo de la Institución.

b) Las sumas ingresadas por locación de bienes inmuebles y la venta de valores mobiliarios no exenta de gravamen, así como las provenientes de cualquier otra inversión de sus reservas.

5) Para las operaciones efectuadas por comisionistas, consignatarios, mandatarios, corredores, representantes y/o cualquier otro tipo de intermediario en operaciones de naturaleza análoga, la base imponible estará dada por la diferencia entre los ingresos del período fiscal y los importes que se transfieren en el mismo a sus comitentes.

6) En el caso de comercialización de automóviles usados recibidos como parte de pago de unidades nuevas, la base imponible será la diferencia entre precio de venta y el monto que se le hubiera atribuido en oportunidad de su recepción.

7) Cuando el precio se pacte en especies, el ingreso bruto estará constituido por la valuación de las cosas entregadas, la locación, el interés o el servicio prestado, aplicando los precios, la tasa de interés, el valor locativo, u otros, oficiales o corrientes en plaza, a la fecha de generarse el devengamiento.

8) Los ingresos brutos se imputarán al período fiscal en que se devenguen. Se entenderá que se han devengado:

a) En el caso de venta de bienes inmuebles desde el momento de la firma del boleto y/o acta de posesión o escrituración, el que fuere anterior.

b) En el caso de venta de otros bienes, incluidos aquellos efectuados a través de círculos de ahorro para fines determinados, desde el momento de la facturación, aceptación de la adjudicación o de la entrega del bien o acto equivalente, el que fuere anterior.

c) En los casos de trabajos sobre inmuebles de terceros, desde el momento de la aceptación del certificado de obra, parcial o total o de la percepción total o parcial del precio de la facturación, el que fuere anterior.

d) En el caso de prestaciones de servicios y de locaciones de obra y servicios -excepto las comprendidas en el inciso anterior-desde el momento en que se facture o termine, total o parcialmente, la ejecución o prestación pactada, el que fuere anterior, salvo que las mismas se efectuaren sobre bienes o mediante su entrega, en cuyo caso el gravamen se devengará desde el momento de la entrega de tales bienes.

e) En el caso de intereses, desde el momento en que se generan y en proporción al tiempo transcurrido hasta cada período de pago del impuesto.

f) En el caso del recupero total o parcial de créditos deducidos con anterioridad como incobrables, en el momento en que se verifique tal circunstancia.

g) En los demás casos, desde el momento en que se genere el derecho a la contraprestación. En el caso de provisión de energía eléctrica, agua, gas o de prestación de servicios cloacales, de desagües, de telecomunicaciones, u otros, desde el momento en el que se produzca el vencimiento del plazo fijado para su pago o desde su percepción total o parcial, el que fuere anterior.

A los fines de lo dispuesto en este inciso, se presume que el derecho a la percepción se devenga con prescindencia a la exigibilidad del mismo.-

ARTÍCULO 110°.- Las Declaraciones Juradas aprobadas por otros organismos provinciales que tengan relación con esta Tasa, sólo constituyen elementos ilustrativos para la Municipalidad, reservándose el derecho de su fiscalización y verificación.-

ARTÍCULO 111°.- No son alcanzadas por esta Tasa las siguientes actividades:

- A) Las Bolsas de Comercio autorizadas a cotizar títulos, valores y los mercados de valores.
- B) Las asociaciones mutualistas, con excepción de la actividad que puedan realizar en materia financiera o de seguros.
- C) Las operaciones realizadas por las asociaciones, sociedades civiles, entidades o comisiones de beneficencia, de bien público, asistencia social, de educación e instrucción, científicas, artísticas, culturales y deportivas, Instituciones religiosas y asociaciones obreras reconocidas por autoridad competente, siempre que los ingresos obtenidos sean destinados exclusivamente al objeto previsto en los estatutos sociales, acta de constitución o documento similar y no se distribuya suma alguna de su producido directa o indirectamente entre sus directivos, asociados o socios. Esta disposición no será de aplicación en los casos en que las Entidades señaladas desarrollen actividades mercantiles que excedieren el marco y/o fines necesarios al cumplimiento del objeto social.
- D) Los intereses de depósito en caja de ahorro, cuenta corriente y plazo fijo.
- E) Los establecimientos educacionales privados, incorporados a planes de enseñanza oficial y reconocida como tales por las respectivas jurisdicciones.
- F) Las cooperativas de trabajo, sin fines de lucro.
- G) Toda operación sobre títulos, letras, bonos, obligaciones y demás papeles emitidos y que se emitan en el futuro por la Nación, las Provincias y las Municipalidades, como así también las rentas producidas por las mismas y/o los ajustes o estabilización por corrección monetaria.
Toda operación sobre obligaciones negociables emitidas de conformidad a lo dispuesto por las Leyes N° 23.576 y N° 23.962 y sus modificatorias, la percepción de intereses y actualizaciones devengados y el valor de venta en caso de transferencia. Aclárese que las actividades desarrolladas por los agentes de bolsa y por todo tipo de intermediarios en relación con tales operaciones no se encuentran alcanzadas por la presente exención.
- H) Las que se hallen específicamente determinadas por la Ley N° 12.713 de trabajo a domicilio y en forma exclusiva realizadas por el obrero.
- I) Las que se realicen en forma exclusiva para la impresión, edición, distribución y venta de libros, diarios, periódicos y revistas, ya sean instrucción, educación y/o información de interés público.
- J) Las inherentes al ejercicio de profesiones liberales y reguladas por el Estado, cuya inscripción, fiscalización y clausura se hayan reservado los organismos provinciales competentes o colegios departamentales a cargo del gobierno de las matrículas respectivas, en virtud a leyes especiales y siempre que las actividades no sean realizadas en forma asociada y/o societaria ya sea ésta civil o comercial.-

E) GENERALIDADES

ARTÍCULO 112°.- Por las actividades a iniciarse durante el ejercicio fiscal en curso, deberá abonarse junto a la solicitud de habilitación el importe que corresponde al bimestre que se inicia, pero cuando la fecha de habilitación no coincida con la fecha determinada para el inicio de un bimestre, se abonará solamente el importe correspondiente al mes de la habilitación.-Los Contribuyentes que desarrollen su actividad en dos (2) o más jurisdicciones ajustarán la liquidación de la Tasa a las normas establecidas en el Artículo 35° del Convenio Multilateral de fecha 18 de Agosto de 1977 y sus modificaciones y/o actualizaciones posteriores.

Las disposiciones de este Artículo no comprometen a las jurisdicciones respecto a las cuales controvierta expresas disposiciones constitucionales.

Los Contribuyentes comprendidos en las disposiciones del Convenio Multilateral deberán presentar la boleta de aportes mensuales y la Declaración Jurada anual con el detalle total de los ingresos y/o gastos si correspondiere en las diversas jurisdicciones adheridas.

A los efectos de acceder por parte de los distintos contribuyentes a distribuir la Base Imponible entre diversas jurisdicciones comunales dentro del ejido de la Provincia de Buenos Aires deberá acreditar habilitación local y pago del tributo (Tasa por Inspección de Seguridad e Higiene o similar equivalente), en las mismas; caso contrario, la Municipalidad de General Madariaga percibirá la totalidad del gravamen atribuido a la jurisdicción provincial.-

ARTÍCULO 113°.- Al solicitar la habilitación correspondiente para la iniciación de las actividades comerciales, el requirente deberá presentar constancia escrita acreditando titularidad de dominio o condición de locatario del inmueble en cuestión.

F) CESE DE ACTIVIDADES

ARTÍCULO 114°.- Cuando se produzca el cese de actividades, deberá declarar y abonar la Tasa correspondiente a los ingresos del período fiscal de cese, no pudiendo ser inferior al importe mínimo fijado para tal período.-

ARTÍCULO 115°.- Se considerará fecha de cese de actividades aquella en que se hubiere producido la última operación de ingreso o aquella en que se hubiere efectuado la desocupación efectiva del local -la que fuere posterior- constatada por la autoridad municipal. Salvo los casos de imposibilidad manifiesta de proceder a la referida desocupación, ante características especiales de maquinarias y/o elementos existentes, debiéndose en tal circunstancia por el área correspondiente adoptar las medidas necesarias que impidan el funcionamiento y/o utilización de los mismos.-

ARTÍCULO 116°.- Cuando un contribuyente cese en su actividad, el ingreso o consolidación correspondiente deberá efectuarse en el momento de presentar la comunicación del cese. En el caso de que los locales habilitados posean deuda por tasas municipales y solicitaran la baja del mismo, se otorgará una baja provisoria, hasta tanto se regularice lo adeudado.

G) TRANSFERENCIAS O CAMBIOS DE RAZON SOCIAL

ARTÍCULO 117°.- En las transferencias o cambios de razón social, la autorización pertinente se otorgará previo aviso o consolidación de todos los importes que se adeuden. En ambos casos el adquirente sucede al transmitente en las obligaciones fiscales.-

ARTÍCULO 118°.- Lo dispuesto en el Artículo anterior no se aplicará a las transferencias de fondos de comercio, considerándose que el adquirente continúa con la actividad de su antecesor y le sucede en las obligaciones fiscales correspondientes de conformidad con la norma que dicta el Artículo 12°.-

ARTÍCULO 119°.- No se considerará que exista transferencia, cuando el 80% o más de la nueva entidad pertenezcan al dueño o dueños de la anterior. Se considerará que existe transferencia, salvo prueba de lo contrario basada en la titularidad del capital que se refiere al párrafo anterior, cuando la misma sea el resultado de la transformación de empresas unipersonales o sociedades de personas en sociedades de capital con acciones al portador y viceversa o de estas últimas en otras de igual tipo.-

ARTÍCULO 120°.- Las transferencias deberán ser comunicadas dentro de los 15 (quince) días de suscriptos los correspondientes contratos. La falta de cumplimiento en término hará posible a los responsables de las sanciones que alude el Capítulo de Infracciones a las Obligaciones y Deberes fiscales, sin perjuicio de la obligación de pagar la tasa correspondiente.-

ARTÍCULO 121°.- Si el adquirente no continuara explotando la misma actividad que su antecesor, se le asignará en carácter de actividad nueva, en cuyo caso deberá llenar los requisitos exigidos para la habilitación. En este supuesto el vendedor se le tendrá como que ha cesado en su actividad.-

CAPITULO V

DERECHOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

ARTÍCULO 122°.- Los Derechos de Publicidad y Propaganda se liquidarán de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 123°.- Está constituido por la publicidad o propaganda que se realice en la vía pública, o que trascienda a esta así como la que se efectúe en el interior de los locales destinados al público, cines, teatros, comercios, campos de deportes y demás sitios de acceso público, realizados con fines lucrativos y comerciales. No comprenden:

- a) La publicidad que se refiere a mercaderías vinculadas con la actividad de la empresa cuando se realicen dentro del local o establecimiento.
- b) La exhibición de chapas de tamaño tipo donde constan solamente nombre y especialidad de profesionales con título universitario.
- c) Los letreros propios de un establecimiento con habilitación otorgada por el Municipio de Gral. Madariaga, cuya superficie sea menor o igual a un metro cuadrado que no sean iluminados, luminosos ni animados, siempre que se refieran específicamente al nombre del propietario, comercio o industria actividad, domicilio, teléfono y servicio que presta, salvo el uso del espacio público o que trascienda a la vía pública.
- d) los anuncios que sean obligatorios en función de las normas oficiales.
- e) La publicidad y propaganda con fines benéficos, culturales y deportivos, debidamente autorizados por la Municipalidad.

f) las leyendas en los vehículos de establecimientos que cuenten con habilitación municipal otorgada por el Municipio de Gral. Madariaga cuando se limiten a la razón y/o denominación de su actividad específica y domicilio.-

Con la finalidad de identificar y catalogar los hechos imposables respecto de este capítulo se tomara como referencia válida y legislación aplicable la Ley Nacional De Marcas 22.362/81 y Decretos Reglamentarios 558/81 y 1.141/03.-

B) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 124°.- Serán contribuyentes en primer lugar los beneficiarios y en su caso, los permisionarios.-

C) GENERALIDADES

ARTÍCULO 125°.- Salvo la disposición expresa en contrario, el pago de los derechos de publicidad o propaganda deberá efectuarse con anticipación a la realización de la misma.-

ARTÍCULO 126°.- Los enunciados de cualquier tipo de publicidad o propaganda de carácter anual, continuarán siendo responsables de los gravámenes si al día 31 de enero no han comunicado su retiro.-

ARTÍCULO 127°.- La prohibición o realización de cualquier tipo de publicidad sin el previo pago de derecho correspondiente, será penado por las sanciones previstas en el Capítulo de Infracciones a las Obligaciones y Deberes fiscales sin perjuicio del retiro de propaganda y de los elementos con que se efectuara, los cuales quedarán en poder de la Municipalidad hasta tanto se regularice la situación. En estos casos los riesgos por deterioros y los gastos de traslado y estadía corren por cuenta del infractor.-

ARTÍCULO 128°.- El Departamento Ejecutivo podrá denegar el permiso que se solicite para realizar una publicidad cuando razones de ubicación, tamaño, leyenda o diseño artístico así lo aconsejaren.-

ARTÍCULO 129°.- Cuando la publicidad ya se encontrare exhibida desde períodos anteriores, el contribuyente deberá presentar una declaración jurada informando a la municipalidad el tipo, medida, cantidad, fecha de instalación y ubicación de cada elemento publicitario, y presentarla antes de la fecha de vencimiento de derecho por Publicidad y Propaganda del año actual. Al momento de la presentación de la Declaración Jurada, debe efectuarse el pago correspondiente según lo declarado. Este pago se va a tomar como “pago a cuenta”, hasta que se verifique la veracidad de la misma, comparándola con el relevamiento municipal anual de las publicidades detectadas en el ejido municipal. En caso de coincidencia, se emitirá el certificado de libre deuda correspondiente a la Publicidad y Propaganda declarada en dicho período.-

1) La publicidad realizada por contribuyentes sin domicilio legal en el Municipio, y/o de marcas foráneas, sea con o sin autorización municipal, tendrá un recargo del valor estipulado en el presente Título, fijado según la Ordenanza Impositiva.-

2) Cuando la publicidad exhibida se refiera a bebidas alcohólicas y/o cigarrillos, tendrán un recargo de los valores estipulados en el presente Título, fijado por la Ordenanza Impositiva.-

3) El municipio adhiriendo a las políticas alimentarias mundiales de acuerdo a lo expresado por la OMS en su informe y en un todo de acuerdo con la LEY NACIONAL DE OBESIDAD N° 26.396, específicamente en lo relacionado a los artículos N° 11, 20 y 22, cuando la publicidad esté referida a alimentos con elevado contenido calórico y pobres en nutrientes esenciales y/o productos comestibles destinados al consumo humano que tengan entre sus insumos grasas trans, tendrán un recargo de los valores estipulados en el presente Título, fijado por la Ordenanza Impositiva.-

4) Los anunciadores, empresas de publicidad y/o los restantes sujetos que tengan la calidad de contribuyentes, y exhiban publicidad en marquesinas, toldos, carteles en rutas, o cualquier tipo de estructura para publicidad, deberán obtener previamente, la Habilidad Municipal de dichas estructuras. Esta Habilidad será de carácter precario y tendrá un plazo de vigencia de tres (3) años. Para la obtención de la Habilidad, se deberá abonar la Tasa Anual fijada por la Ordenanza Impositiva Vigente y cumplimentar con los siguientes requisitos:

a) Declaración Jurada anual donde conste tipo de estructura, característica, medida, tiempo de permanencia, y ubicación exacta según Catastro Municipal.

b) Solicitud de Construcción con sus visaciones completas (las visaciones, deben ser originales, o en su defecto, copias certificadas).

c) Contrato con Profesional (inscripto en el registro provincial) con incumbencia Visado por el Colegio correspondiente.

d) Dos (2) copias de planos visados por el Colegio Profesional correspondiente indiquen plantas, vistas y cortes del cartel o marquesina, con su ubicación con respecto a la parcela y distancia de la forestación de la vía pública y redes de distribución de servicios públicos. La carátula se ajustará a lo determinado en el Art. 2.3.6 del R.G.C.

e) Dos (2) copias del cálculo estructural completo o verificación para obras existentes visados por el Colegio Profesional correspondiente.

f) Verificación de la acción del viento según reglamentación vigente visados por el Colegio Profesional.

g) Cuando la estructura para publicidad se instale en un edificio afectado al Régimen de Propiedad Horizontal (Ley 13.512), deberá contar con la Autorización del Consorcio. En los casos que no se haya formado el Consorcio, se requiere conformidad del 100% de los copropietarios.

h) Copia certificada del contrato de alquiler cuando el solicitante no sea propietario del inmueble o predio afectado, con el correspondiente timbrado.

i) Contratos profesionales de la instalación eléctrica visada por el Colegio correspondiente (en caso de corresponder).

j) A los efectos de garantizar el mantenimiento de las estructuras aprobadas, se deberá presentar cada año, una declaración jurada – firmada por profesional matriculado y visada por el colegio profesional correspondiente – garantizando el mantenimiento de las condiciones técnicas estructurales y estéticas de la misma.

k) Presentar un seguro cubriendo riesgo contra tercero o prioridad de terceros cuya póliza se encuentre endosada a favor de la Municipalidad durante la vigencia de la estructura en el registro municipal original y copia, o copia certificada por escribano público.-

l) Fotografía a color del emplazamiento en tamaño mínimo de 10 cm. por 15 cm. (diez centímetros por quince centímetros) y soporte digital JPG, con y sin la publicidad exhibida de forma que permita su perfecta identificación.

m) Los propietarios de las instalaciones y/o estructuras publicitarias, tienen la obligación de identificarlas a cuyo efecto deben colocar en el ángulo inferior izquierdo, el número de expediente que identifique la correspondiente habilitación, y la identificación del o los sujetos responsables (nombre, CUIT, y domicilio legal del propietario de la estructura).

En caso de detectarse incongruencias, falsedades, omisiones, y/o incumplimientos en el presente punto por parte de los propietarios y/o responsables de las estructuras para publicidad, el Departamento Ejecutivo deberá aplicar las multas y demás sanciones previstas en la legislación municipal (multa por defraudación), y procederá al desmantelamiento y retiro de dichas instalaciones a cargo de los propietarios y/o responsables.-

CAPITULO VI

DERECHOS DE VENTA EN LA VIA PÚBLICA

ARTÍCULO 130°.- Los Derechos de Venta en la vía pública se liquidarán de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 131°.- Comprende la comercialización de artículos o productos y la oferta de servicios en la vía pública de acuerdo a la Ordenanza 602/92. No comprende en ningún caso la distribución de mercaderías por comerciales o industriales, cualquiera sea su radicación.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 132°.- Los derechos que fije la Ordenanza Impositiva anual serán abonados por día, cuando no disponga lo contrario.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 133°.- Serán contribuyentes las personas autorizadas para el ejercicio de la actividad.-

CAPITULO VII

CONTRIBUCION UNIFICADA PARA CONTRIBUYENTES PRESTADORES DE SERVICIOS PUBLICOS

ARTÍCULO 134°.- La presente Contribución Unificada para Contribuyentes Prestadores de Servicios Públicos se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 135°.- Se considerará Hecho Imponible a los servicios prestados y autorizaciones que otorgue la Municipalidad enumerados seguidamente:

1) Por los servicios:

a) De limpieza e higiene derivadas de las actividades normales y habituales que desarrollan dichos contribuyentes, tales como retiro de podas, escombros, tierra, extracción de árboles o raíces de la vía Pública.

b) De inspección destinada a verificar el cumplimiento de los requisitos exigibles para la habilitación y preservación de la seguridad, salubridad e higiene de los locales, establecimientos u oficinas donde desarrollen actividades sujetas al poder de policía municipal.

c) De ordenamiento urbano municipal, de identificación de calles, numeración ordenada de inmuebles que permita y facilite a estas empresas la administración de la provisión del servicio.

d) De mantenimiento vial de calles en jurisdicción del municipio.

e) Todo otro servicio no comprendido en los demás capítulos de la presente ordenanza.

2) Por las autorizaciones:

a) Por la publicidad escrita y gráfica realizada en la vía pública directamente por el contribuyente.

b) Para realizar trabajos en la vía pública y por el posterior control de las reparaciones de los trabajos realizados.

B) BASE IMPONIBLE Y ALICUOTA

ARTÍCULO 136°.- La Contribución se calculará de la siguiente manera:

Se aplicará un monto fijo mensual por abonado o usuario, determinado por la Ordenanza Impositiva.

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 137°.- Serán contribuyentes de esta contribución las empresas prestadoras de servicios públicos de telefonía, provisión de gas natural, producción y generación de energía eléctrica, provisión de agua potable y obras Sanitarias, prestadores de servicio de T.V. por satélite, concesionarios de corredores viales y otros servicios públicos domiciliarios.

- 1- Lo recaudado por la presente Contribución se afectará a solventar gastos del Plan de Obras Municipales, Jurisdicción Secretaría de Obras y Servicios Públicos - Programa 51.-

CAPITULO VIII

TASA POR DISPOSICION FINAL Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS Y RESIDUOS VERDES O SECOS QUE INGRESEN AL PARTIDO DE GENERAL MADARIAGA

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 138°.- Se considerará Hecho Imponible a los servicios prestados y autorizaciones que otorgue la Municipalidad enumerados seguidamente:

1) Por las autorizaciones:

- a) De ingreso de Residuos Sólidos Urbanos al Partido de General Madariaga para su disposición final.-
- b) De ingreso de Residuos verdes o secos al Partido de General Madariaga para su disposición final.-

2) Por el tratamiento:

- a) De los residuos sólidos urbanos que ingresen al partido de General Madariaga
- b) De los Residuos verdes o secos que ingresen al Partido de General Madariaga.

B) BASE IMPONIBLE Y ALICUOTA

ARTICULO 139°- La tasa se calculará de la siguiente manera:

- 1) Una tasa a abonar por tonelada de **residuos sólidos urbanos** que ingrese al Partido de General Juan Madariaga **para su disposición final**, que será determinada por la Ordenanza Impositiva.-
- 2) Una tasa a abonar por tonelada de **residuos sólidos urbanos** que ingrese al Partido de General Madariaga **para su tratamiento**, que será determinada por la Ordenanza Impositiva.-
- 3) Una tasa a abonar por tonelada de **residuos secos o verdes** que ingrese al Partido de General Juan Madariaga **para su disposición final**, que será determinada por la Ordenanza Impositiva.
- 4) Una tasa a abonar por tonelada de **residuos secos o verdes** que ingrese al Partido de General Madariaga **para su tratamiento**, que será determinada por la Ordenanza Impositiva

C) CONTRIBUYENTES:

ARTICULO 140°

Son contribuyentes de esta Tasa los particulares, los municipios y las empresas prestadoras del servicio de disposición final de residuos sólidos urbanos y residuos secos o verdes.

CAPITULO IX

TASA POR SERVICIOS AMBIENTALES

A) HECHO IMPONIBLE

ARTICULO 141°: El hecho imponible lo constituye la prestación de alguno o la totalidad de los siguientes servicios por parte de la Municipalidad, de carácter indivisibles o indirectos, o que para el sujeto obligado no se encuentren comprendidos en la definición del hecho imponible de otras tasas o derechos por las que deba tributar a la Municipalidad de General Juan Madariaga, destinados al control, monitoreo, prevención, inspección, fiscalización, evaluación y contralor, dirigidos directa o indirectamente al mantenimiento y optimización de la calidad ambiental. Se abonará el importe o valor que fija la Ordenanza Impositiva.

B) BASE IMPONIBLE

ARTICULO 142° : Fíjense como bases imponibles de tributos ambientales, a las unidades de servicio y/o contralor de los servicios, según la naturaleza de los hechos imponibles, conforme lo establezca la Ordenanza Impositiva.

C) CONTRIBUYENTES

ARTICULO 143°: Son contribuyentes toda persona física o jurídica que solicite o requiera de fiscalización y/o control de cumplimiento de la normativa nacional, provincial o municipal en temas ambientales.

D) PAGO

ARTICULO 144°: El pago de la Tasa por Servicios Ambientales deberá efectuarse en forma previa al comienzo de las tareas que demanden.

E) GENERALIDADES

ARTICULO 145°: En caso de incumplimiento de la obligación de pago, sin perjuicio de las actualizaciones y recargos que correspondan, los contribuyentes y responsables estarán alcanzados por las penalidades por infracciones a las obligaciones y los deberes fiscales y formales previstos en la presente Ordenanza.

CAPITULO X

TASA POR INSPECCION VETERINARIA

ARTÍCULO 146°.- La presente Tasa por Inspección Veterinaria se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 147°.- Por los servicios que a continuación se detallan, se abonarán las tasas que al efecto se establezcan en la Ordenanza Impositiva:

- a) La inspección veterinaria en mataderos municipales o particulares y en frigoríficos, que no cuenten con inspección sanitaria nacional o provincial.
- b) La Inspección veterinaria en carnicerías rurales.

- c) La inspección veterinaria en fábrica de chacinados que no cuenten con inspección sanitaria nacional o provincial.
- d) La inspección veterinaria de aves, huevos, productos de caza, pescados y mariscos, provenientes del partido o de otras jurisdicciones si carecieran de certificados sanitarios oficiales que lo amparen.
- e) El visado o certificado sanitario nacional, provincial y/o municipal y el control sanitario de carne bovina, ovina, caprina o porcina (cuartos, medias reses, trozos), menudencias, chacinados y aves, huevos, pescados, mariscos, productos de la caza que ellos amparen y que se introduzcan al partido con destino al consumo local, aún aquellos casos en que el matadero particular, fábrica o frigorífico está radicado en el mismo partido y cuente con la inspección sanitaria nacional o provincial permanente.
- f) Los análisis de control bromatológico.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 148°.- La base imponible del gravamen establecido en este Capítulo estará constituido por kilogramo o por las unidades múltiples o sub-múltiples de los productos que constituyan el objeto del hecho imponible enunciados expresamente en la Ordenanza Impositiva.-

C) CONTRIBUYENTES Y DEMAS RESPONSABLES

ARTÍCULO 149°.- Son contribuyentes y demás responsables de las tasas por inspección veterinaria:

- a) Inspección Veterinaria en mataderos municipales: los matarifes.
- b) Inspección veterinaria en mataderos municipales, particulares y frigoríficos: los propietarios.
- c) Inspección veterinaria de productos de granja, pescados y mariscos: los propietarios o introductores.
- d) Inspección veterinaria en carnicerías rurales: los propietarios.
- e) Inspección veterinaria en fábrica de chacinados: los propietarios.
- f) Inspección veterinaria: los propietarios o introductores.-
- g) Análisis bromatológicos: los solicitantes.

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 150°.- Los abastecedores, introductores o distribuidores de los productos de los que se trata en el presente Capítulo sin perjuicio de los demás requisitos establecidos en esta Ordenanza deberán figurar inscriptos en el Registro Especial a los fines pertinentes.-

ARTÍCULO 151°.- Los propietarios de los establecimientos radicados en el Partido que se dediquen a la Industrialización de los productos que constituyan el objeto del hecho imponible de este capítulo, como así también los introductores, abastecedores y distribuidores de los

mismos, deberán presentar la solicitud pertinente de AUTORIZACION DE REPARTO de la mercadería a proveer, con antelación del mismo y fijando fecha cierta. La liquidación de la tasa se realizará sobre la base de la Declaración Jurada que deberá presentar producido el reparto y en la que constará nombre y apellido de los comerciantes a proveer, domicilio del comercio y detalle de las mercaderías con la especificación de los kilogramos o unidades de cada especie pertinente.-

ARTÍCULO 152°.- Las tasas a que se refiere el presente artículo deberán abonarse dentro de las 24 (veinticuatro) horas de prestado el servicio. Vencido dicho plazo, serán de aplicación las sanciones previstas en el Capítulo Infracciones a las Obligaciones y Deberes Fiscales.-

ARTÍCULO 153°.- Los productos en tránsito estarán exentos de pago, siempre que no se las someta a ningún manipuleo o proceso que modifique su estado original, ni tengan como destino el abastecimiento local.-

ARTÍCULO 154°.- Los proveedores están obligados a conservar los comprobantes de pago de los tributos que se establezcan en el presente Capítulo, durante un tiempo no menor de 12 (doce) meses.

Igual requisito deberán cumplir los comerciantes con los remitos o facturas que acrediten adquisición de las mercaderías y donde conste el número de comprobante del pago del tributo municipal respectivo.-

ARTÍCULO 155°.- Aquellos que eludieron o pretendieron evitar el pago total o parcial de los gravámenes, serán penados con las sanciones previstas en el Capítulo de Infracciones a las Obligaciones y Deberes Fiscales. Los comerciantes proveídos, serán solidariamente responsables con los contribuyentes de esta tasa, del pago de todas sus obligaciones fiscales, por el expendio o tenencia de mercaderías sin la debida constancia de control sanitario municipal e ingresos de los tributos respectivos, como asimismo ante la falta de la boleta de adquisición que justifique la tenencia de mercaderías.-

CAPITULO XI

TASA POR DERECHOS DE OFICINA

ARTÍCULO 156°.- La presente Tasa por Derechos de Oficina se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 157°.- Por los servicios administrativos y técnicos que se enumeren a continuación, se abonarán los derechos que al efecto se establezcan:

1) ADMINISTRATIVOS:

a) La tramitación de asuntos que se promueven en función de intereses particulares, salvo los que tenían asignada tarifa específica en este u otro capítulos.-

b) La expedición, visado de certificados, testimonios u otros documentos, siempre que no tengan tarifa específica asignada en este u otros capítulos.-

c) La expedición de carnets, libretas, y sus duplicados y renovaciones.-

- d) La realización de exámenes pre ocupacionales.-
 - e) Las solicitudes de permiso que no tengan tarifa específica asignada en este u otros capítulos.-
 - f) La venta de pliegos de licitaciones públicas.-
 - g) Las asignaturas de los protestos.-
 - h) La toma de razón de contratos de prenda semovientes.-
 - i) Las transferencias de concesiones municipales o permisos, salvo que tengan tarifa específica asignada en este u otros capítulos.-
 - j) La emisión de deuda sobre inmuebles o gravámenes referidos a comercios o actividades similares.-
- 2) **TECNICOS:** Se deben incluir, estudios experimentales, relevamientos u otros semejantes cuya retribución se efectúe normalmente de acuerdo a aranceles, excepto los servicios asistenciales.-
- 3) **DERECHOS DE CATASTRO Y FRACCIONAMIENTO DE TIERRAS:** Comprende los servicios tales como certificaciones, informes, copias, empadronamientos e incorporaciones al catastro y aprobación y visación de planos para subdivisión de tierra. Los servicios enumerados precedentemente no deben ser cobrados anualmente sino cuando se soliciten.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 158°.- Los importes que corresponden abonar en cada caso, serán fijados de acuerdo con la naturaleza del servicio y conforme a la discriminación que se establezca en la Ordenanza Impositiva.-

C) GENERALIDADES

ARTÍCULO 159°.- El desistimiento del interesado en cualquier estado del trámite o la resolución denegatoria del pedido formulado, no dará lugar a la devolución de los derechos abonados, ni eximirá al contribuyente de los que pudiera adeudarse, salvo que medie expresa resolución en contrario del Departamento Ejecutivo.-

CAPITULO XII

TASA POR DERECHO DE CONSTRUCCION

ARTÍCULO 160°.- La presente Tasa por Derecho de Construcción se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 161°.- Está constituido por el estudio y aprobación de planos, permiso de lineación, nivel, inspecciones y habilitaciones de obras, así como también los demás servicios administrativos, técnicos o especiales que conciernen a la construcción y a las demoliciones como ser: certificaciones catastrales, tramitaciones, estudios técnicos sobre instalaciones complementarias, ocupación provisoria de espacios, vereda u otros similares, aunque a

algunos se les asigne tarifas independientes. Tales tarifas se computarán al solo efecto de posibilitar su liquidación cuando el servicio no estuviere posterior a la obra u otros supuestos análogos.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 162°.- Estará dado por el valor de la obra determinado:

- a) Según destinos y tipos de edificaciones (de acuerdo a la Ley 5738, modificaciones y disposiciones complementarias) cuyos valores métricos se fijan en la Ordenanza Impositiva, o
- b) Por el contrato de construcción según valores utilizados para determinar honorarios mínimos de los profesionales de Arquitectura, Ingeniería y Agrimensura. De estos valores así determinados se tomará en cada caso el que resultare mayor. Para todos los casos en que no sea posible determinar al valor de las obras o servicios, se podrá optar por otra base imponible que se determinará en la Ordenanza Fiscal.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 163°.- Los derechos deben ser abonados por los propietarios de los inmuebles.-

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 164°.- A los fines de la liquidación de los derechos establecidos en este Capítulo, los contribuyentes o responsables se ajustarán a las siguientes disposiciones:

- a) Al iniciar el expediente de construcción, el profesional, confeccionará una planilla, en formularios que la Municipalidad facilitará a los efectos de clasificar el edificio.
- b) En base a la citada clasificación, la Secretaria de Obras y Servicios Públicos liquidará los respectivos derechos de conformidad con lo establecido en las tablas de valores fijada en la Ordenanza Impositiva.-
- c) A los efectos de la liquidación se considerarán superficies semi-cubiertas a las galerías, porches, aleros, balcones y superficies similares que posean como mínimo un lateral abierto.-
- d) Los cambios de techos y los entrepisos pagarán como superficie semi-cubierta, si los entrepisos tienen superficies mayor que el 50% (cincuenta por ciento), que del local que los sostiene, pagarán como superficie cubierta.-
- e) Las estructuras o construcciones para los cuales las superficies cubiertas no son medidas para efectuar la medición, pagarán como derecho el porcentaje que sobre su valor establezca la Ordenanza Impositiva de acuerdo a la tasación que deberá presentar el profesional con carácter de declaración jurada en un todo de acuerdo con los respectivos contratos.-
- f) Cuando se cambie de destino a un edificio o parte de él, o cuando se altere la clasificación del mismo, tenga o no la parte existente la inspección final otorgada, se procederá al reajuste de la liquidación pertinente. No se cobrarán multas ni recargos por el cambio de destino sin permiso municipal ni por variar de clasificación del edificio, siempre que se ajuste a las reglamentaciones vigentes.

g) Previo a la expedición final de la obra al propietario o responsable de la construcción deberá presentar el duplicado de la declaración jurada del revalúo, con el fin de verificar la exactitud.-

CAPITULO XIII

DERECHOS DE OCUPACION O USO DE ESPACIOS PUBLICOS

ARTÍCULO 165°.- Los presentes Derechos de Ocupación o Uso de Espacios Públicos se liquidarán de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 166°.- Por la ocupación o utilización diferenciada de subsuelo, superficie o espacio aéreo del dominio público municipal, y por los permisos para el uso especial de áreas peatonalizadas o restringidas o privadas de uso público reglamentado, se pagarán los importes tributarios o fijos que establezca la Ordenanza Impositiva.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 167°.- La base imponible para la liquidación de este gravamen se fijará según los casos, por metro cuadrado y por espacio; por unidad elemento ocupante; por día ; por metro lineal o naturaleza de la ocupación, según las especificaciones que determine la Ordenanza Impositiva.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 168°.- Son contribuyentes los concesionarios, permisionarios o usuarios de espacios del dominio público municipal. Son solidariamente responsables con los anteriores, los propietarios o poseedores de los bienes con los que se verifique la ocupación o utilización diferenciada de los espacios del dominio público municipal.-

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 169°.- Para ocupar o hacer uso del espacio público, se requiere expresa autorización del Departamento Ejecutivo, o de quienes esta determine, la que únicamente se otorgará a petición del interesado y de conformidad con las disposiciones que rijan al respecto.-

ARTÍCULO 170°.- Los derechos por la ocupación de las ferias francas se abonarán mensualmente y por adelantado. El ingreso del gravamen correspondiente podrá realizarse hasta el quinto día hábil de cada mes. Queda facultado el Departamento Ejecutivo para ampliar dicho plazo, cuando existan razones que lo justifiquen.-

ARTÍCULO 171°.- A los efectos de facilitar las verificaciones correspondientes, por parte del personal encargado de la vigilancia el recibo de pago o autorización otorgados a los permisionarios de espacios, deberán ser colocados en un lugar visible del local.-

La determinación de la deuda, se tomará en base a los supuestos que a continuación se detallan:

-Cuando la determinación del gravamen se efectúe en base a Declaraciones Juradas que los contribuyentes y/o responsables presenten en la Municipalidad, este deberá contener todos los datos necesarios para hacer conocer la causa de la obligación y su monto.-

-Los declarantes son responsables y quedan obligados al pago de las tasas, derechos o demás contribuciones que de la declaración jurada resulten sin perjuicio de la obligación que la Municipalidad determine en definitiva.

-La Municipalidad verificará las Declaraciones Juradas para comprobar su exactitud, cuando el contribuyente y/o responsable no lo hubiera presentado o resultara inexacta la Municipalidad determinará de oficio la obligación sobre bases ciertas o presuntas.-

-La determinación sobre bases ciertas corresponderá cuando el contribuyente y/o responsable suministre todos los elementos probatorios relacionados con su situación fiscal. En caso contrario corresponderá la determinación sobre bases presuntas que se efectuará considerando todos los hechos y circunstancias que permitan inducir la existencia y monto de la obligación. En cualquiera de estos dos casos, la municipalidad podrá liquidar acorde las formalidades y valores de la ordenanza vigente a la fecha de la verificación del hecho no declarado previamente. El ejercicio de esta potestad, deberá ser comunicado en la primera notificación.-

CAPITULO XIV

TASA POR DERECHOS A LOS ESPECTACULOS PUBLICOS

ARTÍCULO 172°.- La presente Tasa por Derechos a los Espectáculos Públicos se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 173°.- Por la realización de funciones teatrales, cinematográficas, circenses, fútbol y boxeo profesional y todo otro espectáculo público se abonarán los derechos que al efecto se establezcan.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 174°.- La base imponible para la determinación de este gravamen será el valor de la entrada deducidos los impuestos que la incrementan, y la Ordenanza Impositiva establecerá la forma de aplicarse en cada caso. Se considera como entrada, cualquier billete o tarjeta al que se le asigne un precio que se exija como condición para tener acceso al espectáculo. Cuando no se cobre entrada a los espectáculos públicos la Ordenanza Impositiva fijará la base imponible. También será base imponible cualquier otro instrumento utilizado para la recaudación en espectáculos públicos y que el mismo se grave por la intervención municipal en sus facultades de control y/o fiscalización en cualquier tipo de evento organizado en espacios públicos.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 175°.-: Son considerados contribuyentes de estos derechos los espectadores y como agentes de retención, los empresarios u organizadores, de los actos que constituye el

hecho imponible, los cuales responderán solidariamente con los primeros a los efectos del pago de los importes correspondientes.-

ARTÍCULO 176°.-: serán contribuyentes los empresarios, propietarios u organizadores, quienes deberán abonar el correspondiente permiso.-

ARTÍCULO 177°.-: Los agentes de retención, deberán entregar el importe correspondiente de este gravámen, a los inspectores recaudadores municipales que están debidamente autorizados para ello. El incumplimiento de estas disposiciones constituirá el agente de retención en infractor, haciéndose pasible de las sanciones establecidas en el Capítulo de Infracciones a las Obligaciones y Deberes Fiscales.-

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 178°.-: Para la realización de espectáculos públicos de cualquier naturaleza deberá requerirse el permiso municipal en la oficina correspondiente con la antelación no menor de 3 (tres) días hábiles, salvo casos especiales debidamente justificados. La entrada del correspondiente permiso queda supeditada al previo registro por la oficina competente, de los talonarios de entradas.-

ARTÍCULO 179°.- No se extenderán autorizaciones para instalación de circos y parques de diversiones por períodos mayores de 15 (quince) días.-

CAPITULO XV

TASA POR PATENTE DE RODADOS

ARTÍCULO 180°.- La presente Tasa por Patente de Rodados se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 181°.- Por los vehículos y rodados radicados en el Partido que utilicen la vía pública, nuevos o usados, no comprendidos en el impuesto provincial a los automotores o en el vigente en otras jurisdicciones, se abonarán los importes que al efecto se establezcan.

Quedan comprendidos: las motocicletas, motos, ciclomotores, motovehículos, triciclos motorizados, cuatriciclos motorizados, motos eléctricas, etc.

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 182°.- La base de esta patente será la unidad o rodado, que de acuerdo a su naturaleza y año de su fabricación se determine en la Ordenanza Impositiva.-

C) CONTRIBUYENTES Y DEMAS RESPONSABLES

ARTÍCULO 183°: La Obligación de pago de esta patente está a cargo de las personas físicas o jurídicas, en su carácter de propietarios o poseedores a título de dueño de los rodados alcanzados por la presente Ordenanza Fiscal.

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 184°.- Todo vehículo afectado al pago de esta patente estará inscripto en la Municipalidad. La inscripción se efectuará previo pago del derecho respectivo, debiendo abonarse dentro del plazo, en forma anual, quedando el Departamento Ejecutivo facultado a disponer la emisión en forma trimestral o en períodos mayores conjuntamente con la emisión y modalidades establecidas por la Provincia para los rodados de jurisdicción provincial municipalizados.-

ARTÍCULO 185°.- Como comprobante de la inscripción, la Municipalidad entregará previo pago del valor fijado en la Ordenanza Impositiva, un precinto identificatorio que el contribuyente o responsable deberá colocar en un lugar visible del vehículo. En caso de pérdida o sustracción del precinto, el contribuyente deberá abonar nuevamente. Las renovaciones se acreditan mediante el correspondiente recibo.-

CAPITULO XVI

IMPUESTO A LOS AUTOMOTORES - LEY 13010

A) HECHO IMPONIBLE:

ARTICULO 186°

Por ser titular de un vehículo automotor radicado en el partido de General Madariaga , modelo 2011 o anterior, que ha sido municipalizado por ARBA.

Se regirá por lo dispuesto en el Capítulo III, artículos 11° a 16°, de la Ley 13010, de la Provincia de Buenos Aires, y sus modificatorias , y los Decretos reglamentarios que oportunamente dicte el Poder Ejecutivo Provincial.

B) DE LOS CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES:

ARTICULO 187°

Son contribuyentes los propietarios de vehículos automotores radicados en el partido de General Madariaga comprendidos en el marco de la normativa referenciada en el artículo anterior.

El padrón inicial es el enviado por el Superior Gobierno de la Provincia de Buenos Aires, y los cambios que se produzcan a partir del mismo, serán concordantes con los movimientos dominiales que informe el Registro Nacional de la Propiedad Automotor y Créditos Prendarios.

Estarán sujetos al pago del presente tributo todos aquellos vehículos determinados por el Código Fiscal de la Provincia de Buenos Aires y Reglamentación provincial concordante.

CAPITULO XVII

TASA POR CONTROL DE MARCAS Y SEÑALES

ARTÍCULO 188°.- La presente Tasa por Control de Marcas y Señales, se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 189°.- Por servicios de expedición, visado o archivo de guías y certificados en operaciones con semovientes y cueros, los permisos para marcar o señalar, el permiso de remisión a ferias, inscripciones de boletos de marcas y señales nuevas o renovadas, como también la toma de razón de sus transferencias duplicadas, rectificaciones, cambios, ediciones, se abonarán los importes que fije la Ordenanza Impositiva.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 190°.- La tasa que determina este Capítulo, se calculará para todas las actividades por unidad, que serán expresamente enunciados en la Ordenanza Impositiva.-

C) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 191°.- Serán Contribuyentes:

- a) Certificados: vendedor -
- b) Guías: remitente.-
- c) Permisos de remisión a ferias: propietario.-
- d) Permiso de marca, señal: Propietario.-
- e) Guía de faena: solicitante.-
- f) Inscripción de boletos de marcas y señales, transferencias, duplicados, cambio o adiciones: titulares.-.

D) GENERALIDADES

ARTÍCULO 192°.- A los fines de la liquidación de los derechos establecidos en este Capítulo se deberán ajustar a las siguientes disposiciones:

- a) La tasa será abonada por los contribuyentes en el acto de requerir el servicio y extenderse la documentación, excepto para los permisos de marcación y señalada, cuyo pago podrá diferirse hasta el momento en que se realice el primer movimiento o transacción, abonándose el importe correspondiente, conjuntamente con el certificado, guía o remisión. Las firmas particulares de hacienda autorizadas a efectuar remates en instalaciones ferias del Partido de General Madariaga, podrán ingresar el importe correspondiente al expendio de remisiones, certificados, guías, permisos de marcación y señalada y demás documentación relacionada al remate, dentro de un plazo no mayor de quince días corridos a contar de la fecha de realización de la subasta,

debiendo en este caso presentar la documentación que permita liquidar los importes correspondientes dentro de los diez días corridos de efectuado el remate.-

b) La Intendencia Municipal no expedirá guías, no verificará certificados si los que suscriben no tienen registradas sus firmas.-

c) No podrán entrar ni salir del partido, cueros sin sus correspondientes guías de traslado.-

d) Los certificados de venta o remisión de hacienda y productos deberán ser firmados por sus dueños o personas autorizadas para ello, debiendo la autorización archivarse en Mesa de Entradas.-

e) Se establece un plazo de 8(ocho) días hábiles subsiguientes del arribo del transporte a su destino, para que el propietario receptor de la hacienda, proceda al archivo de la guía en la Oficina de Guías correspondiente. Vencido dicho plazo, la Oficina de Guías procederá al archivo de las mismas, informando al organismo competente (Dirección Provincial de Ganaderías y Mercados).-

f) No se dará curso a ninguna solicitud de Guía, ni se dará visado a ningún certificado de venta o transferencia, si en dicha solicitud o visación apareciera mayor cantidad de marcas que animales.-

g) Los abastecedores o carniceros, por marcar hacienda vacuna de su propiedad que debe ser sacrificada en el Matadero Municipal o Mataderos Particulares, solicitarán el permiso en los formularios correspondientes, por cuadruplicado. El Encargado Municipal del matadero controlará las marcas aludidas, las que deberán coincidir con el permiso cuyo número figura en la faena.-

h) La Guía de traslado de cueros, tendrán validez por 30 (treinta) días a contar de la fecha de su expedición, dentro del partido, vencido dicho plazo, servirá como comprobante de propiedad.-

i) Las guías de traslado tendrán validez por el término de setenta y dos (72) horas, contadas a partir de la fecha de su emisión. Dicho plazo podrá prorrogarse por única vez y por decisión fundada, en razón del mal estado de caminos rurales o fuerza mayor, por la autoridad competente que otorgó la Guía originaria, por cuarenta y ocho (48) horas más, contados a partir del vencimiento de la primera.-

Hasta la fecha de vencimiento del último término la misma oficina que la expidió podrá emitir a pedido del productor una nueva Guía, por iguales plazos que la original, tomando en pago de la tasa correspondiente la devolución de la Guía anterior la cual no debe estar completada. En tal caso el interesado abonará el costo del formulario únicamente. De no ser utilizadas, no podrá solicitarse el reintegro de los montos abonados bajo ningún concepto. Una vez vencida las guías caducan y solo servirán como comprobante de propiedad.-

j) Toda marcación o señalada de hacienda debe hacerse dentro de los términos establecidos por Ley (marcación de ganado mayor antes de cumplir el año y señalización de ganado menor, antes de cumplir seis meses de edad) Art. 148 - CODIGO RURAL - Ley 10.081/83 y obtención del correspondiente permiso municipal, para lo cual quedan habilitados todos los meses del año.-

k) Es obligatorio el permiso de marcación en cada caso de reducción a una marca fresca, ya sea esta para acopiadores o criadores cuando posean marco de venta cuyo duplicado deba ser agregado a la Guía de traslado o certificado de venta.-

l) Quedan obligados los mataderos y frigoríficos al archivo en la Municipalidad de las guías de traslado de ganado y la obtención de la Guía de faena con que se autorice la matanza.-

m) Es obligatorio en la comercialización del ganado por medio de remates ferias al archivo de certificaciones de propiedad, previamente a la expedición de las guías de traslado o certificados de venta y si estas han sido reducidas a marcas, deberán también llevar adjuntos los duplicados de los permisos de marcación correspondientes que acrediten la operación.-

n) Se deben remitir mensualmente a las Municipalidades de destino una copia de cada guía expedida para traslado de hacienda a otro partido.-

CAPITULO XVIII

TASA POR CONTROL DE CARTAS DE PORTE DE CEREALES

ARTICULO 193° la presente Tasa por Control de Cartas de Porte de Cereales, se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.

A) HECHO IMPONIBLE

ARTICULO 194°: por servicios de visado o archivo de cartas de porte, la inspección y el contralor del transporte de la producción local de cereales en el partido de General Madariaga, se abonarán los importes que fije la Ordenanza Impositiva.

B) BASE IMPONIBLE

ARTICULO 195°: la tasa que determina este capítulo, se calculará en base al tipo de transporte utilizado, el cual se clasificará en :

- 1-Transporte de gran porte (Bateas y/o chasis con acoplado),
- 2-Transporte de menor porte (Chasis y/o camionetas con acoplado)

C) CONTRIBUYENTES

ARTICULO 196°: serán contribuyentes de la presente tasa,

- A) Productores- Carta de porte
- B) Productores- Guía de traslado a sí mismo emitida por la Municipalidad de General Madariaga

D) GENERALIDADES

ARTICULO 197°: la municipalidad extenderá la estampilla de control de Carta de Porte para la circulación en tránsito de todo grano de producción del Partido de General Madariaga dentro de los caminos de esta jurisdicción.

Los importes recaudados por esta tasa se destinarán a la Secretaría de Producción para la prestación de servicios agrícolas tales como control de plagas y atención de otras contingencias que afecten al sector.

CAPITULO XIX

TASA POR CONSERVACION, REPARACION Y MEJORADO DE LA RED VIAL MUNICIPAL

ARTÍCULO 198°.- La presente Tasa por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial Municipal se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 199°.- Por la prestación de servicios de conservación, reparación y mejoramiento de las calles y caminos rurales municipales, se abonarán los importes que se fijan en la Ordenanza Impositiva.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 200°.- La base imponible para la liquidación de este servicio se determinará tomando:

- 1- La valuación fiscal municipal de los inmuebles del año 2016, sobre la que se aplicará el coeficiente que la ordenanza impositiva determine. Aquellos inmuebles que a partir del año 2016 hayan sufrido subdivisiones, unificaciones, construcciones o cualquier modificación que genere un incremento en su valuación, tributarán en base a la valuación fiscal actual, la cual no podrá superar el 100 % de incremento en el valor, con respecto al valor de la partida originaria.

Los barrios privados o clubes de campo, tengan otorgada o no la habilitación provincial correspondiente tributarán únicamente en base a la valuación fiscal actual.

- 2- Las superficies en hectáreas del inmueble, la que se multiplicará por el valor por hectárea que la ordenanza impositiva determine.

En caso de producirse un revalúo general, el incremento de la base imponible para la determinación de la tasa no podrá superar la variación porcentual anual del presupuesto de la CASER respecto del año anterior.

CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 201°.- Son contribuyentes a los efectos de abonar las tasas que se fijan en la Ordenanza Impositiva:

- a) Los titulares de los dominios de los inmuebles, con exclusión de los nudos propietarios;
- b) Los usufructuarios;
- c) Los ocupantes;



d) Los poseedores a título de dueños.

AFECTACION DE FONDOS

ARTICULO 202° Aféctese el 75% de lo recaudado por la tasa de red vial a solventar gastos de la CASER.-

CAPITULO XX

TASA POR DERECHO DE CEMENTERIO

ARTÍCULO 203°.- La presente Tasa por Derechos de Cementerio se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 204°.- Por los servicios de inhumación, reducción, depósitos, traslados internos, por la concesión de terrenos para bóvedas o panteones o sepultura de enterratorio; por el arrendamiento de nichos, sus renovaciones y transferencias, excepto cuando se realicen por sucesión hereditaria y por todo otro servicio o permiso que se efectivice dentro del perímetro del cementerio se abonarán los importes que al efecto se establezcan. No comprende la introducción al partido, tránsito o traslado a otras jurisdicciones de cadáveres o restos, como tampoco la utilización de medios de transporte y acompañamiento de los mismos (porta coronas, fúnebres, ambulancias), etc.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 205°.- Los gravámenes se determinarán por importe fijo y de conformidad con las especificaciones que prescribe la Ordenanza Impositiva.-

C) GENERALIDADES

ARTÍCULO 206°.- El pago de los derechos que se establezcan en este Capítulo y en la Ordenanza Impositiva, deberán efectuarse en las oficinas Municipales en el momento de solicitarse el servicio, en casos especiales el Departamento Ejecutivo determinará el plazo de vencimiento para el pago de los derechos correspondientes.-

ARTÍCULO 207°.- Las tasas relativas a este rubro, serán abonadas por los interesados en la Tesorería Municipal, en el momento de adquirir el respectivo servicio. Para los casos en que el contribuyente abone el arrendamiento y decida cambiar el lugar de usufructo anticipadamente el Departamento Ejecutivo podrá emitir un crédito de capital proporcional al tiempo restante de arrendamiento el que podrá ser utilizado para abonar obligaciones municipales.

CAPITULO XXI

TASA POR SERVICIOS ASISTENCIALES

ARTÍCULO 208°.- La presente Tasa por Servicios Asistenciales se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 209°.- Por las prestaciones asistenciales que se presten en el Hospital Municipal, Centros de Atención Primaria de Salud, rutas nacionales o provinciales concesionadas, y/o donde lo determine la Municipalidad.-

El Municipio garantiza a todos sus habitantes el acceso a la salud en los aspectos preventivos, asistenciales, terapéuticos; sostiene el Hospital público y gratuito en general con funciones de asistencia sanitaria, investigación y formación; promueve la educación para la salud; la rehabilitación y la reinserción de las personas tóxico-dependientes. El medicamento por su condición de bien social integra el derecho a la salud.

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 210°.- La base imponible para la liquidación de este servicio se fijará por la Unidad del Servicio Prestado.-

En el caso de prestarse el servicio a personas con cobertura social o con cobertura por seguro o auto-seguro, los derechos asistenciales deberán ser abonados por los responsables de la cobertura, en cuyo caso, los servicios le serán facturados por la Secretaría de Salud por los servicios que se le presten de acuerdo a los aranceles fijados según corresponda a cada convenio.

Los contribuyentes serán los responsables de la cobertura (las obras sociales, ART, Compañías de seguro, prestadores privados o públicos de salud, etc.) quedando los pacientes exceptuados del pago.

Cuando el paciente voluntariamente desee colaborar podrá abonar las prestaciones de acuerdo a los valores establecidos en la Ordenanza Impositiva.

Para los casos no previstos en la Ordenanza Impositiva se abonará lo establecido en el Convenio Vigente o PMO, o INOS x 3 o nomenclador IOMA el que resultare mayor.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a firmar convenios con Obras Sociales, con prestadores de servicios de salud públicos y privados, con entidades u organizadores de eventos que requieran los servicios y con otros municipios vecinos para la aplicación de los respectivos nomencladores en la facturación y para establecer los procedimientos de atención y pago.

CAPITULO XXII

TASA POR SERVICIOS VARIOS

ARTÍCULO 211°.- La presente Tasa por Servicios Varios se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 212°.- Por los servicios que preste la Municipalidad, no comprendidos en los demás capítulos de la Ordenanza Fiscal, se percibirán las tasas que al efecto se establezcan en la Ordenanza Impositiva.-

B) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 213°.- Las personas a las que se les preste o soliciten uno o más servicios previstos en el Capítulo correspondiente de la Ordenanza Impositiva.-

C) GENERALIDADES

ARTÍCULO 214°.- Por la realización de trabajos a terceros con máquinas o equipos municipales las que se abonarán dentro de los 5 (cinco) días de prestados los servicios, en la Oficina de Recaudación.-

ARTÍCULO 215°.- Los tubos de desagües serán abonados al notificarse los solicitantes de que se ha accedido al pedido como requisito previo a su entrega.-

ARTÍCULO 216°.- La tasa por utilización y funcionalidad de las instalaciones de: Terminal de Ómnibus, serán abonados mensualmente por las empresas permisionarias de líneas de ómnibus, de acuerdo a las entradas o salidas de coches registradas, según lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

ARTÍCULO 217°.- Para la utilización y funcionalidad de las instalaciones de: La Casa de la Cultura, los usuarios deberán abonar un alquiler de uso con antelación al espectáculo a realizar, el saldo será abonado por los usuarios el primer día hábil posterior a la realización del evento. Esta contribución es totalmente independiente del Derecho por Espectáculos Públicos debiendo abonarse ambos conceptos cuando así corresponda.-

Previo a cada espectáculo se exigirá la presentación del pago de SADAIC y/o Argentores.-

Podrán eximirse del pago correspondiente los espectáculos que organicen las dependencias Municipales y sus Cooperadoras, las instituciones culturales y educativas o de bien público con el fin de recaudar fondos para sus fines específicos, quedando a consideración del Departamento Ejecutivo.-

ARTÍCULO 218°.- Para el ingreso a los espectáculos organizados por la Municipalidad se abonará una tasa determinada de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.

ARTÍCULO 219°.- Los alumnos que concurran a cursos y carreras educativas, culturales y deportivas organizadas por la municipalidad abonarán un derecho que se fijará anualmente en la Ordenanza Impositiva.-

ARTICULO 220° Los alumnos que concurran al Jardín Maternal Casita de Chocolate abonarán por mes el importe que fije la ordenanza impositiva.

Podrá eximirse del pago correspondiente, a familias de bajos recursos y/o con dificultades para afrontar el pago, previo análisis de su situación efectuada por el área desarrollo social del municipio.

ARTICULO 221°. - Por el alquiler de las instalaciones anexas a la Oficina de Producción (SENASA) y oficinas de Guías a los Partidos de General Lavalle y Maipù , los locatarios abonarán mensualmente el importe determinado en la ordenanza impositiva.

ARTICULO 222° Por el uso de antenas municipales por parte de empresas prestadoras de servicios de internet, las mismas abonarán el importe mensual que fije la ordenanza impositiva.

ARTICULO 223° Por el alquiler de predios municipales se abonará el importe determinado en la Ordenanza Impositiva.

Podrán eximirse del pago correspondiente los espectáculos que organicen las dependencias Municipales y sus Cooperadoras, las instituciones culturales y educativas o de bien público con el fin de recaudar fondos para sus fines específicos, quedando a consideración del Departamento Ejecutivo.

ARTICULO 224°: Por la adquisición de libros y publicaciones editadas por la municipalidad, se abonará el importe que fije la ordenanza impositiva.-

ARTICULO 225°: Cartas de porte para el transporte de césped: serán contribuyentes los extractores, los cuales abonarán la tasa que fije la Ordenanza Impositiva. El sistema de emisión de cartas de porte será reglamentado por el Departamento Ejecutivo.

ARTICULO 226°: Por derecho a espectáculos municipales en predios municipales, se abonará el importe que fije la ordenanza impositiva.

ARTICULO 227°: Por la venta de boletos de transporte público urbano de pasajeros, se abonará el importe que fije la ordenanza impositiva.

CAPITULO XXIII

TASA POR FACTIBILIDAD DE LOCALIZACION Y HABILITACION DE ESTRUCTURAS PORTANTES DE ANTENAS DE COMUNICACIÓN

ARTÍCULO 228°.- La presente Tasa por Factibilidad de Localización y Habilitación de Estructuras Portantes de Antenas de Comunicación se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 229°: Por el estudio y análisis de planos, documentación técnica, informes, inspección, así como también por los demás servicios administrativos, técnicos o especiales que deban prestarse para el otorgamiento de la factibilidad de localización y habilitación de estructuras de soporte de antenas de comunicación, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cable, transmisión de datos y/o cualquier otro tipo de tele y/o radiocomunicación.-

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 230°: La Tasa se abonará por cada estructura de soporte de antenas (sitio generador), por la que se requiera el otorgamiento de la factibilidad de localización y habilitación, según Ordenanza regulatoria de dichos permisos y conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva. Se entenderá por “antena” a todo elemento irradiante de ondas no ionizantes y por estructura soporte, a toda estructura metálica, de hormigón y/o de cualquier otro elemento constructivo sobre las cuales se instalan y/o apoyan las “antenas”.-

C) PAGO

ARTÍCULO 231°: El pago de esta tasa por la factibilidad de localización y habilitación, deberá efectuarse en forma previa al otorgamiento de la habilitación. El certificado de habilitación tendrá una validez máxima de tres años. El plazo de vigencia, será determinado por el Departamento de Antenas, según el resultado que arroje el estudio de la documentación

presentada por el titular o responsable, según lo requerido por la Ordenanza vigente de la localización, emplazamiento y funcionamiento de instalaciones generadoras de Radiación Electromagnética No Ionizante. Antes del vencimiento de dicho período, se deberá actualizar la documentación técnica y abonar la renovación del mismo.-

D) CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

ARTÍCULO 232°: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas humanas o jurídicas solicitantes de la factibilidad de localización y habilitación, los propietarios y/o administradores de las estructuras portantes de antenas y/o los propietarios del predio donde están instaladas las mismas de manera solidaria.-

CAPITULO XXIV

TASA POR INSPECCION DE ESTRUCTURAS PORTANTES DE ANTENAS DE COMUNICACIÓN

ARTÍCULO 233°.- La presente Tasa por Inspección de Estructuras Portantes de Antenas de Comunicación se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 234°: Por los servicios de inspección destinados a verificar la conservación, mantenimiento y condiciones de funcionamiento de las estructuras de soporte de antenas de radiofrecuencia, radiodifusión, tele y radiocomunicaciones, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cables, transmisión de datos y cualquier otro tipo de radio o tele comunicación, que tengan permiso municipal según Ordenanza regulatoria de dichos permisos. Aquellos titulares o responsables de estructuras portantes de antenas, que no cuenten con la correspondiente habilitación, deberán igualmente tributar esta tasa desde el momento de entrada en vigencia de esta Ordenanza o desde la fecha de instalación de dichas estructuras portantes de antenas, según se acredite en forma fehaciente, independientemente de las sanciones que correspondiere aplicar según la Ordenanza que regula la habilitación de estas instalaciones.

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 235°: La tasa se abonará por las estructuras de soporte de antenas (sitio generador), conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

C) PAGO

ARTÍCULO 236°: El pago de la tasa por inspección se hará efectivo en el tiempo y forma, que establezca la Ordenanza Impositiva.-

D) CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

ARTÍCULO 237°: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas humanas o jurídicas permisionarias de las estructuras de soporte de antenas, los propietarios y/o

administradores de las estructuras portantes de antenas, y/o los propietarios del predio donde están instaladas las mismas de manera solidaria.-

CAPITULO XXV TASA DE SEGURIDAD

ARTÍCULO 238°.- La presente Tasa de Seguridad se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 239°.- por los servicios enumerados precedentemente:

- a) Servicios de vigiladores urbanos.-
- b) Servicios de patrullas rurales.-
- c) Vigilancia en radios urbanos y rurales.-
- d) Colaboración y/o apoyo en sostenimiento de policía local.-

B) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 240°.- Serán contribuyentes de esta tasa:

- A- 1) los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-
- A – 2) Los usufructuarios.-
- A- 3) Los ocupantes
- A – 4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano.-
- B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.
- B – 2) Los usufructuarios.-
- B- 3) Los ocupantes.-
- B – 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

C) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 241°.- Los importes que corresponden abonar en cada caso, serán fijados conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

AFECTACIÓN DE FONDOS

FONDO MUNICIPAL PARA CONTRIBUCION A BOMBEROS VOLUNTARIOS

ARTÍCULO 242°.- el Fondo Municipal para Bomberos Voluntarios estará integrado por el 15% de lo recaudado por la tasa de seguridad y será destinado a financiar las actividades de los Bomberos Voluntarios.-

FONDO MUNICIPAL PLAN DE SEGURIDAD

ARTÍCULO 243°.- Aféctese el 85% de lo recaudado por la tasa de Seguridad al Plan de políticas de prevención de la seguridad a la Jurisdicción: Secretaría de prevención de políticas de seguridad.-

ARTÍCULO 244°.- El Departamento Ejecutivo Municipal publicará semestralmente el estado financiero y de ejecución de los Fondos Municipales para Bomberos Voluntarios y Plan de Seguridad Municipal debiendo informar lo efectivamente recaudado como así también la ejecución de los gastos.-

CAPITULO XXVI - TASA PARA LA SALUD

ARTÍCULO 245°.- La presente Tasa para la salud se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 246°.- Por los servicios que presta el Municipio destinados a preservar la salud de la población a través del Hospital municipal y Centros de Atención Primaria dependientes del mismo.

B) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 247°.- Serán contribuyentes de esta tasa:

- A- 1) los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-
- A – 2) Los usufructuarios.-
- A- 3) Los ocupantes.-
- A – 4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano.-
- B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.
- B – 2) Los usufructuarios.-
- B- 3) Los ocupantes.-
- B – 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

C) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 248°.- Los importes que corresponden abonar en cada caso, serán fijados conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

D) AFECTACION DE FONDOS

ARTICULO 249: Aféctese el 100% de lo recaudado por la tasa para la salud a solventar gastos operativos del Hospital Municipal

CAPITULO XXVII

FONDO ESPECIAL PARA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL

ARTÍCULO 250°.- El Fondo Especial para Infraestructura Municipal estará destinado a la ejecución de Obras de Infraestructura.

El presente Fondo Especial para Infraestructura Municipal se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 251°.- Para la ejecución de obras de infraestructura (caminos, canales, puentes, pavimento, etc) que beneficien a contribuyentes de tasas municipales que evidencien la posibilidad de realizar actividad económica que justifique considerarla requirente de las mismas, y para cuya realización deben contribuir.

B) CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 252°.- Serán contribuyentes de esta tasa:

- A- 1) los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-
- A – 2) Los usufructuarios.-
- A - 3) Los ocupantes.-
- A – 4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano.-

- B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.
- B – 2) Los usufructuarios.-
- B- 3) Los ocupantes.-
- B – 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

C -BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 253°.- Los importes que corresponden abonar en cada caso, serán fijados conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

CAPITULO XXVIII

**TASA POR INSPECCION, CONTROL Y SEGUIMIENTO EN PLANES DE
DESARROLLO URBANISTICO Y LOTEOS**

ARTÍCULO 254°.- La presente Tasa por Inspección, control y seguimiento en planes de desarrollo urbanístico y loteos se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 255°: Por los servicios de inspección, control y seguimiento de los planes de desarrollo urbanístico y loteos, presentados para intervención municipal, destinados a verificar el normal desarrollo y cumplimiento de los proyectos.

BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 256°: La tasa se abonará por la cantidad de parcelas que incluya el emprendimiento presentado para intervención municipal, conforme a lo establecido en la Ordenanza Impositiva.-

B) PAGO

ARTÍCULO 257°: El pago de la tasa por inspección, control y seguimiento se hará efectivo en el tiempo y forma, que establezca la Ordenanza Impositiva.-

C) CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

ARTÍCULO 258°: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas humanas o jurídicas que presenten proyectos de emprendimientos de desarrollo urbanístico y loteos para intervención del municipio.

CAPITULO XXIX

TASA DE MANTENIMIENTO DE ACCESO A PESQUEROS

ARTÍCULO 259°.- La presente Tasa de mantenimiento de acceso a pesqueros estará destinada al mantenimiento de los caminos de acceso a los pesqueros del partido de General Madariaga, y se liquidará de acuerdo a la Ordenanza Impositiva.-

A) HECHO IMPONIBLE

ARTÍCULO 260°: Por la utilización de los caminos de acceso a pesqueros con habilitación municipal, de personas no residentes en el partido de General Madariaga.

B) BASE IMPONIBLE

ARTÍCULO 261°: constituyen la base imponible los vehículos que ingresen a los pesqueros, conforme a lo establecido en la ordenanza impositiva.-

C) PAGO

ARTÍCULO 262°: El pago de la Tasa de mantenimiento de acceso a pesqueros se hará efectivo en el tiempo y forma que establezca la Ordenanza Impositiva.-

D) CONTRIBUYENTES Y RESPONSABLES

ARTÍCULO 263°: Son responsables de esta tasa y estarán obligados al pago, las personas conductoras de los vehículos que ingresen a los pesqueros habilitados, que no sean residentes en el partido de General Madariaga.

E) AGENTES DE PERCEPCION DE LA TASA

ARTICULO 264°: son agentes de percepción de la tasa, los titulares de los pesqueros habilitados en el partido de General Madariaga.-

CAPITULO XXX

DISPOSICIONES ESPECIALES

ARTÍCULO 265°.- Cuando estuvieren pendientes de aprobación Proyectos de Ordenanzas modificatorias del monto de las tasas para el nuevo ejercicio, el Departamento Ejecutivo podrá establecer con carácter general y poner al cobro, anticipos a cuenta de las tasas, cuyo monto no podrá exceder el total devengado por el mismo tributo en el período fiscal anterior.-

ARTÍCULO 266°.- Los importes que se establezcan en la Ordenanza Impositiva, podrán ser objeto de periódica actualización en los Capítulos, forma y con los índices que determine al efecto la misma Ordenanza.-

ARTÍCULO 267°.- El Departamento Ejecutivo por razones fundadas podrá modificar el calendario impositivo anual.-

ARTICULO 268°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2752/21.-

ANEXO I –
ZONIFICACIÓN FISCAL
DEL PARTIDO DE GENERAL JUAN MADARIAGA

ZONIFICACION FISCAL DE LA TASA MUNICIPAL DE SERVICIOS
GENERALES:

Para la Tasa por Servicios Generales, el partido de General Juan Madariaga se dividirá en las siguientes cuatro zonas a saber:

ZONA 1: Esta zona se halla comprendida dentro de la envolvente compuesta por las siguientes calles y terrenos perimetrales:

Los terrenos frentistas al Norte del eje de la Calle 25 de Mayo desde la calle Rivadavia hasta la Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas en ambas manos a la Avda. Buenos Aires desde la calle 25 de Mayo hasta su intersección con la Avda. Catamarca; los terrenos frentistas en ambas manos a la Avda. Catamarca, desde la intersección con la Avda. Buenos Aires hasta la proyección de la calle Fray J. de Oro; los terrenos frentistas al sur del eje de la Fray J. de Oro desde la Avda. Catamarca hasta la Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas al Este del eje de la Avda. Buenos Aires, entre la calle Fray L. de Oro hasta la calle Zubiaurre; los terrenos frentistas al Sur del eje de la calle Zubiaurre, entre la Avda. Buenos Aires y la calle Saavedra; los terrenos frentistas al Oeste de la calle Saavedra, entre la calle Zubiaurre y Avda. Tuyú; los terrenos frentistas al Norte de la Avda. Tuyú, entre la Avda. Buenos Aires y la calle Saavedra; los terrenos en ambas manos de la Avda. Tuyú, entre la calle Saavedra y la calle Rivadavia y los terrenos frentistas en ambas manos a la calle Rivadavia, entre Avda. Tuyú y calle 25 de Mayo. (La documentación gráfica completa la identificación de la zona).

ZONA 2: Esta zona se halla comprendida dentro de la envolvente compuesta por las siguientes calles y terrenos perimetrales:

AL SUR: Compuesta por los terrenos frentistas al Norte del eje de la calle Intendente Rimondi, entre la calle Rivadavia y la Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas en ambas manos a la Avda. Buenos Aires desde la calle Intendente Rimondi/Pellegrini hasta su intersección con la calle 25 de Mayo; los terrenos frentistas al Sur del eje de la Calle 25 de Mayo desde la Avda. Buenos Aires hasta la calle Rivadavia; los terrenos frentistas en ambas manos a la calle Rivadavia, entre calle 25 de Mayo y calle Intendente Rimondi.

AL NORTE: Compuesta por los terrenos subsiguientes a los lotes frentistas Norte del eje de la Avda. Tuyú, entre la calle Rivadavia y la Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas al sur del eje de la Avda. Tuyú entre la Avda. Buenos Aires y la calle Saavedra; los terrenos frentistas al Este del eje de la calle Saavedra entre la Avda. Tuyú y la calle Zubiaurre; los terrenos frentistas al norte del eje de la calle Zubiaurre, entre las calles Saavedra y la Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas al Oeste del eje de la Avda. Buenos Aires, desde la calle Zubiaurre hasta la calle Oro; los terrenos frentistas al Norte del eje de la calle Oro, entre la Avda. Buenos Aires y la Avda. Catamarca, los terrenos frentistas al Oeste del eje de la calle Catamarca, entre la calle Fray L. de Oro y la calle Colón; los terrenos frentistas al Sur del eje de la calle Colón, entre Avda. Catamarca y Avda. Buenos Aires; los terrenos frentistas al Oeste del eje de la Avda. Buenos Aires, entre calle Colón y el eje de la proyección este de calle Santos Vega; los terrenos frentistas al sur de la proyección este de la calle Santos Vega, entre la Av. Buenos Aires y la calle Lynch; los terrenos frentistas al oeste de la calle Lynch y su proyección norte, desde calle Santos Vega hasta el camino N° 8; los terrenos frentistas al Sur del Camino N° 8, desde la proyección norte de la calle Lynch, hasta la Ruta provincial N° 62; los terrenos frentistas al Oeste a la Ruta provincial N° 62, desde el Camino N° 8 hasta el límite Sur de la parcela catastrada como Circ.: II; Secc.: A; Quinta 73; Parcela 28a; los terrenos limítrofes al Sur con la parcela catastrada Circ.: II; Secc.: A; Quinta 73; Parcela 28ª y las vías del FFCC, desde el límite Sur de la parcela catastrada como Circ.: II; Secc.: A; Quinta 73; Parcela 28a hasta la Avda. Tuyú, con exclusión de los lotes ya nominados en Zona 1.

AL ESTE: Compuesta por los terrenos frentistas a ambas manos Norte y Sur de la calle 25, entre la Ruta provincial N° 56 y la Avda. Buenos Aires; con exclusión de los lotes ya nominados en Zona 1 y 3. (La documentación gráfica completa la identificación

ZONA 3: Esta zona comprende todas las parcelas urbanas no contempladas en las Zonas Fiscales 1 y 2 antes enunciadas, como así también todos los barrios denominados Los Pinos, Kennedy, Belgrano, Quintanilla, San Martín A y B y todas las áreas complementarias o rurales que reciban algún servicio público como ser alumbrado y/o conservación de la vía pública y/o limpieza y/o recolección de residuos domiciliarios u otros servicios de igual contenido, con exclusión de los lotes que ya se hallen contemplados en Zona 1 o Zona 2 antes establecidas. (La documentación gráfica completa la identificación de la zona).

AL OESTE: Compuesta por todos los terrenos frentistas al Este de la calle El Líbano/ Interferías, entre la calle continuación I. Rimondi al Oeste y calle Yugoslavia; los terrenos frentistas al Sur de la calle Yugoslavia entre El Líbano/Interferías hasta calle Japón; los terrenos frentistas al Sur de la calle Japón, entre calle Yugoslavia y las vías del FFCC, los terrenos frentistas al Oeste de las vías del FFCC, entre Japón y Brasil; los terrenos frentistas al norte de la calle Brasil, entre el FFCC y la calle Alem; los terrenos frentistas al Oeste de la calle Alem, entre Brasil y Venezuela; los terrenos frentistas al Sur de la calle Venezuela, entre calle Alem y calle 20 de Junio; los terrenos frentistas al Oeste de la calle 20 de Junio, entre la calle Venezuela y continuación calle I. Rimondi al Oeste.

AL SUR Y ESTE: Compuesta por los terrenos subsiguientes a los lotes frentistas lado Este de la Avda. Buenos Aires y Catamarca, entre las calles I. Rimondi/Pellegrini y calle 49; los terrenos frentistas al Sur de la calle 49, entre la Avda. Catamarca y la Ruta provincial N° 56; los terrenos frentistas al este de la Ruta provincial N° 56, entre la proyección de la calle 49 y la calle 3 bis de San Martín B; las parcelas frentistas al Sur de la

calle 3 bis, entre el último límite nominado y la calle 26; los terrenos frentistas la calle 26, entre la calle 3 bis y la calle 3; los terrenos frentistas al norte de la Ruta provincial N° 74, desde la intersección de las calle 3 y 26 hasta la proyección de la última calle este perpendicular a la Ruta N° 74 del Barrio Kennedy; los terrenos ubicados al Sur de la Ruta provincial N° 74, entre la última calle este perpendicular a la Ruta N° 74 del Barrio Kennedy y la calle 26; los terrenos ubicados al Oeste de la calle 26, entre el último límite mencionado y la intersección de la Ruta N° 74 con la prolongación de la calle Presidente Illia; los terrenos ubicados al Sudoeste de la proyección de la calle Presidente Illia, entre la intersección con la Ruta N° 74 y la calle Rivadavia; los terrenos ubicados al este de la calle Rivadavia, entre la calle Presidente Illia e Intendente Rimondi y los terrenos ubicados al Sur de calle Intendente Rimondi, entre calle Rivadavia y Pellegrini, con exclusión de los lotes ya nominados en Zona 1 y 2.-

AL NORTE: Compuesta por los terrenos frentistas del lado Norte de la proyección Este de la calle Santos Vega, entre la Avda. Buenos Aires y Lynch; los terrenos frentistas al Este de la calle Lynch, entre la calle Santos Vega y la proyección Este del límite Sur de la parcela El Modelo; los terrenos frentistas al sur de la proyección Este del límite Sur de la parcela El Modelo, desde la calle Lynch hasta la Avda. Buenos Aires y los lotes frentistas al oeste de la Avda. Buenos Aires entre la proyección Este del límite Sur de la parcela El Modelo y la proyección Este de la calle Santos Vega.-

ZONA 4: Esta zona comprende todas las parcelas o fracciones de estas que se ubiquen hasta 350 mts. del eje de una ruta pavimentada en ambos lados o de un lado según la jurisdicción de este partido de Gral. J. Madariaga, con superficies parcelarias iguales o menores de 50.000 m² (5 Has), calificadas por el índice 8 ó 9 por la Agencia Recaudadora de la Provincia de Buenos Aires, con exclusión de las ya nominadas en las zonas 1, 2 y 3.-

A los fines de la Tasa por Servicios Generales, se subdividirá la presente zona en dos zonas que coinciden con las denominadas CR1 y CR2 determinadas para habilitaciones de comercios e industrias (La documentación gráfica completa la identificación de la zona).-

ORDEN DE PRELACIÓN: para la determinación de cada zona o parcela, tiene prioridad en primer lugar, la documentación gráfica y posteriormente la parte escrita precedentemente.

ZONIFICACION FISCAL DE LA TASA MUNICIPAL DE HABILITACIONES DE COMERCIOS :

Para la Tasa de Habilitaciones Comerciales (HC), el partido de Gral. J. Madariaga se dividirá en las siguientes cuatro zonas a saber:

ZONA CR: Esta zona está comprendida por todas las parcelas o fracciones de estas que se ubiquen hasta 350 mts. del eje de las rutas pavimentadas N° 11 y 74 en ambos lados o de un lado según la jurisdicción de este partido de Gral. J. Madariaga y a 150 mts del eje de la ruta

pavimentada N° 56 a ambos lados o de un lado según la jurisdicción de este partido de Gral. J. Madariaga, compuesta por dos sub-zonas a saber:

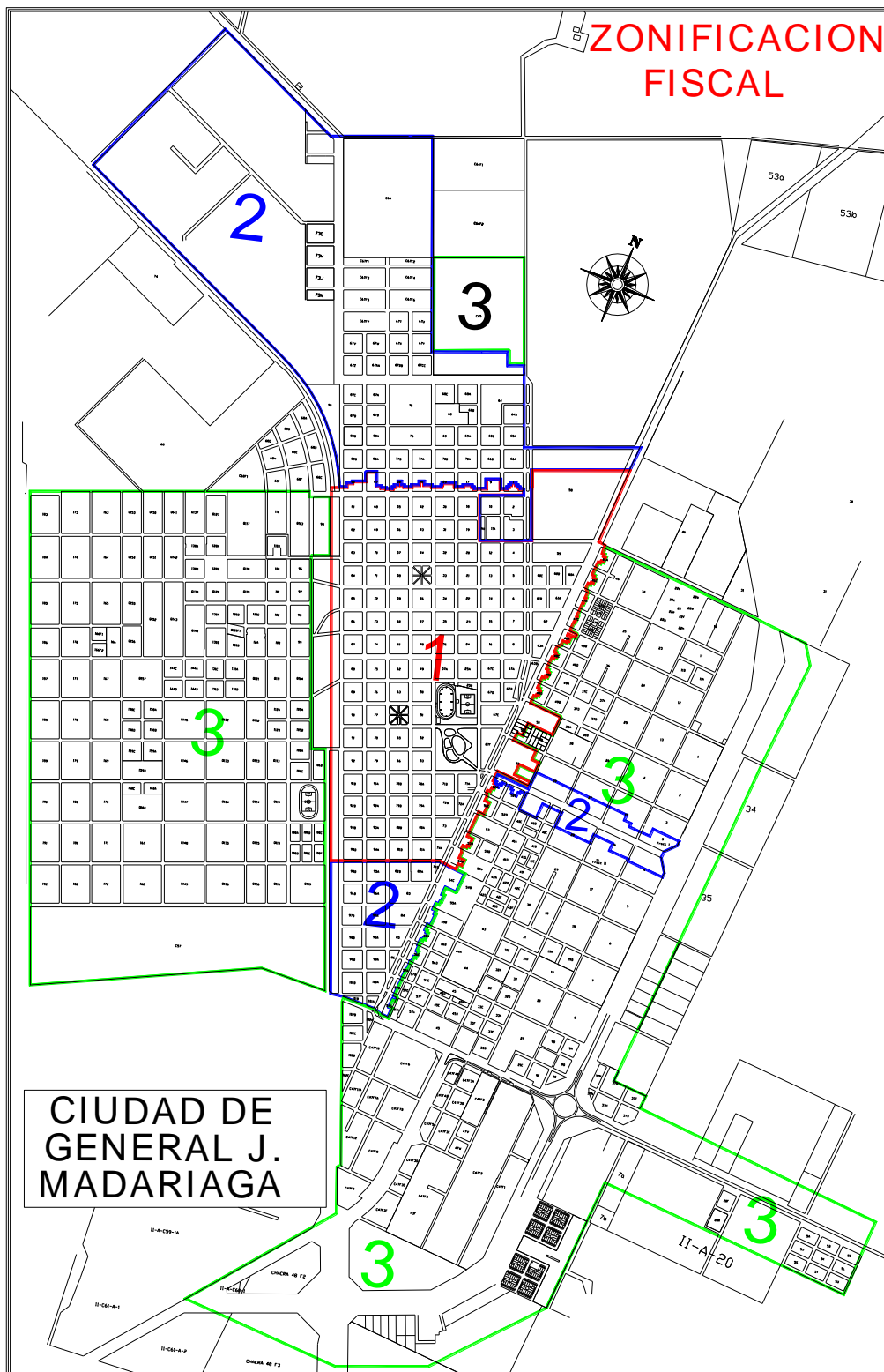
CR1: determinada en la Ruta N° 74 entre el Km. 0 y el Km. 21,700 (entre rotonda Pinamar cruce con Ruta 11 y rotonda La Salada) ambas manos y la Ruta 11 en toda la extensión en la jurisdicción en Gral. J. Madariaga, desde el límite norte de este partido con el municipio de Lavalle en el Km. 383, hasta el límite sur del partido con el partido de Mar Chiquita, Km. 449,500, (mano Oeste desde límite con partido de Lavalle hasta el Km. 429,500 y en ambas manos desde el Km. 429,500 hasta el Km. 449,500).

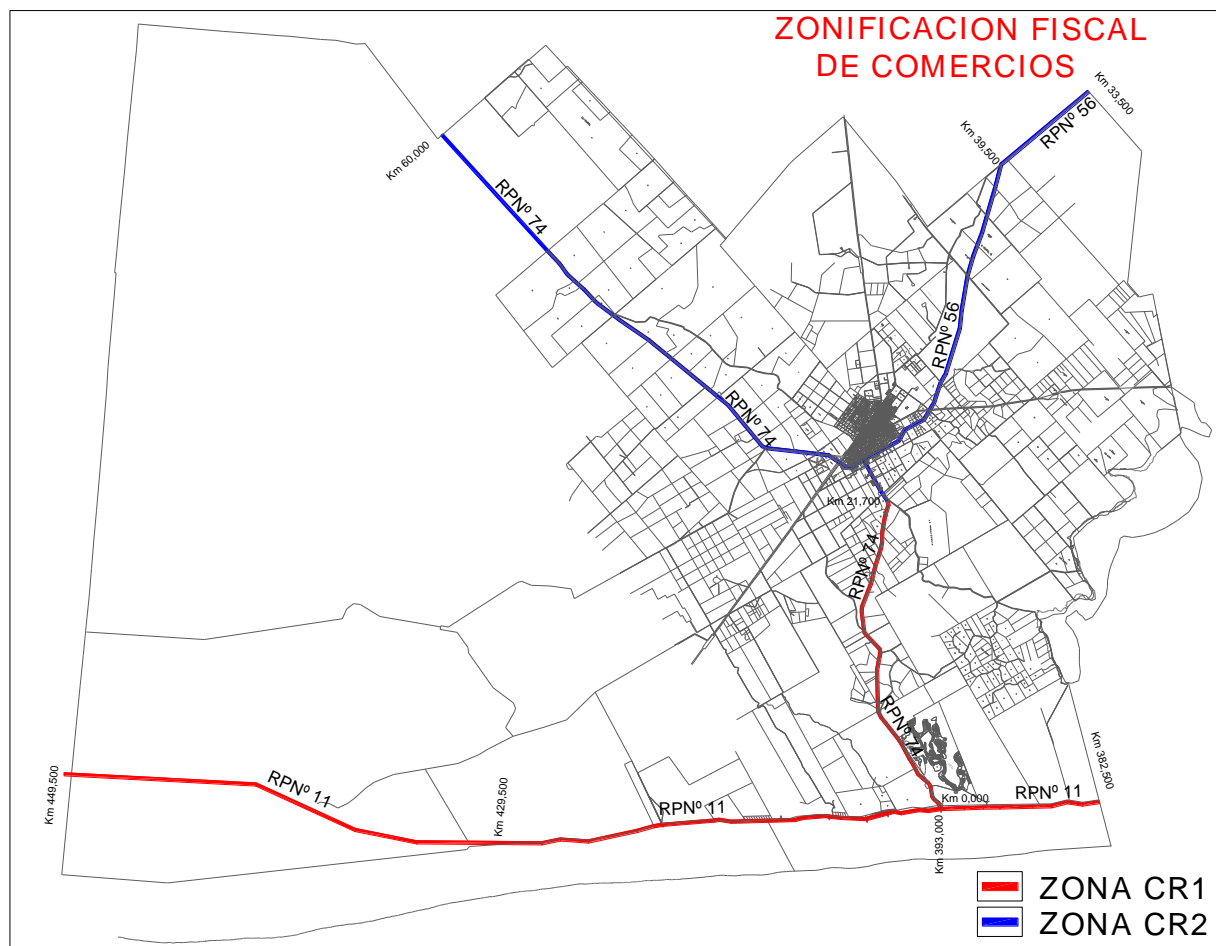
CR2: determinada en la Ruta N° 74 para las parcelas frentistas en ambas manos entre el Km.21,700 y el límite Oeste de este partido con el partido de Maipú y la Ruta 56, las parcelas frentistas al Este entre los Km. 33,500 y 39 y en ambas manos de la Ruta 56, desde el Km.39 al Km. 62 (rotonda de acceso a Gral. J. Madariaga)

ZONA CG: Esta zona está comprendida por todas las parcelas del Partido de Gral. J. Madariaga no comprendidas en las zonas y sub-zonas nominadas como CR.

ORDEN DE PRELACIÓN: para la determinación de cada zona o parcela, tiene prioridad en primer lugar, la documentación gráfica y posteriormente la parte escrita precedentemente.

El Departamento Ejecutivo podrá readecuar las zonas.





General Juan Madariaga, 23 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 3439/21 Interno 8259 iniciado por la Directora de Finanzas ref. Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva 2022; y

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza Preparatoria del 15 de diciembre de 2021 fue aprobada por mayoría en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Que la Directora de Finanzas Municipal ha elaborado el Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva que contempla la actualización y el ordenamiento de la misma;

Que la Asesoría Legal, Técnica y Administrativa emitió el dictamen favorable correspondiente;

Que conforme al art. 109 de la L.O.M. corresponde al D.E. proyectar la ordenanza fiscal e impositiva remitiéndola al H.C.D. para su tratamiento;

Que el art. 193 inciso 2 de la Constitución Provincial establece su tratamiento al H.C.D. conjuntamente con la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes;

Que la aprobación de la misma nos permite contar con un texto ordenado completo para los contribuyentes, lo que les permitirá conocer exactamente las normas vigentes;

Que en cuanto al Proyecto de Ordenanza Impositiva que viene a sustituir la ordenanza 2670/20 actualmente vigente; establece variaciones en los montos o porcentajes de las alícuotas correspondientes a los distintos derechos, tasas y contribuciones, que responden al incremento de costos de servicios y al aumento generalizado de precios que exigen una adecuación de gravámenes para atender el desenvolvimiento municipal;

Que el Proyecto de Ordenanza en orden general prevé un incremento promedio de alrededor del 43% respecto del año anterior en la mayoría de las tasas, aunque en la Tasa de Alumbrado se limita en promedio al 22,5%. La limpieza y Conservación tiene un aumento del 43%, las tasas por habilitación de Comercios e Industria y de Inspección, Seguridad e Higiene (Régimen simplificado) prevén un incremento promedio del 43%, salvo locales menores a 25 mts.2 que mantienen el valor vigente;

Que dichos incrementos se corresponde con la variación de los costos y los servicios que brinda el Municipio, permitiendo así cumplir con los Programas y Planes de Gobierno;

Que se prevé un beneficio por buen cumplimiento de un 5% y por pago anual de un 15% de descuento premiando de esta manera a aquellos contribuyentes que tengan sus Tasas al día y fomentando la recaudación;

Que la recaudación planificada en esta Ordenanza Fiscal e Impositiva se complementa con los Recursos que se percibirán con transferencias del Estado Provincial y Nacional;

Que en los últimos años se ha logrado incrementar la participación de los recursos genuinos municipales, dentro de los recursos globales, lo que permite lentamente una mayor autonomía municipal;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

CAPITULO I

TASA POR SERVICIOS GENERALES

A los fines de la aplicación de este capítulo, se dividirá al partido de General Juan Madariaga en cuatro zonas según lo establecido en la ordenanza fiscal.

Zonas 1, 2 y 3: abonarán por mes los conceptos de Alumbrado, Limpieza y Conservación de la Vía Pública de acuerdo a la base imponible a que hace referencia según detalle y estará constituida por la valuación fiscal de los inmuebles. Las correspondientes tasas serán abonadas en doce cuotas mensuales, fijándose como fecha de vencimiento el día 20 del mes o el primer día hábil posterior en su defecto.

Zona 4: se aplicará el siguiente esquema de cálculo de acuerdo a la valuación fiscal de los inmuebles , para determinar el importe mensual de la Tasa por Servicios Generales:

- a) Se establecerá la valuación fiscal total del inmueble como método de selección del coeficiente correspondiente y de acuerdo a la siguiente escala, y se multiplicarán las valuaciones fiscales de tierra y edificación por los coeficientes correspondientes y los producidos se adicionarán entre sí.

| Valuación Fiscal en Pesos (\$) | | Coeficiente Mensual | |
|--------------------------------|---------------|---------------------|-----------|
| Desde | Hasta | Tierra | Edificio |
| 15.000.000,01 | o más | 0,206685 | 0,0207495 |
| 12.000.000,01 | 15.000.000,00 | 0,158895 | 0,0158490 |
| 9.000.000,01 | 12.000.000,00 | 0,119205 | 0,0082215 |
| 5.000.000,01 | 9.000.000,00 | 0,079515 | 0,0059400 |
| 3.000.000,01 | 5.000.000,00 | 0,075465 | 0,0058050 |
| 1.000.000,01 | 3.000.000,00 | 0,071550 | 0,0040500 |
| 700.000,01 | 1.000.000,00 | 0,064395 | 0,0054000 |
| 500.000,01 | 700.000,00 | 0,057969 | 0,0050895 |
| 300.000,01 | 500.000,00 | 0,052245 | 0,0049950 |
| 220.000,01 | 300.000,00 | 0,049815 | 0,0047250 |
| 0,00 | 220.000,00 | 0,044685 | 0,0047250 |

En el caso de inmuebles que no posean valuación fiscal , se tributará en base a la superficie del predio, por cuota y por metro cuadrado (m2) . El valor por cuota y por m2 será de.....\$ **0,035235**

El importe determinado, no podrá ser menor que \$ **923,00** mensuales.

Se aplicarán los siguientes índices correctores para las sub-zonas determinadas en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal:

| Sub-Zona | Índice corrector |
|----------|------------------|
| CR-1 | 1 |
| CR-2 | 0,6667 |

La correspondiente tasa se abonará en doce cuotas por año, con vencimiento el día 20 o hábil inmediato posterior en su defecto.

Las cuotas a liquidarse durante el segundo cuatrimestre tendrán un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre la última cuota

liquidada en el año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

Título I

TASA POR ALUMBRADO

Se abonarán por mes los conceptos que se indican a continuación en doce cuotas mensuales a través del convenio con COEMA. Para los contribuyentes que no posean medidor se faculta al D.E. a liquidarla conjuntamente con la tasa de limpieza y conservación de la Vía Pública.

a) TASA BASE

1) Alumbrado Público.

1.1) Gas de mercurio , led o sodio 150 wats.

| | |
|---|-----------|
| Lotes edificados o no por metro lineal de frente | \$ 25,00 |
| Edificios de Galerías Comerciales, para cada unidad funcional | \$ 127,00 |
| Unidad propiedad horizontal | \$ 185,00 |

1.2) Proplan o led 50 wats.

| | |
|---|-----------|
| Lotes edificados o no por metro lineal de frente | \$ 16,00 |
| Edificios de Galerías Comerciales, para cada unidad funcional | \$ 81,00 |
| Unidad propiedad horizontal | \$ 132,00 |

Las cuotas a liquidarse durante el segundo semestre tendrán un incremento de un quince por ciento (15 %), calculado sobre la última cuota liquidada en el año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

DESCUENTOS / RECARGOS

Serán de aplicación en los siguientes casos, sobre la tasa base correspondiente:

Los terrenos edificados o no, ubicados en esquina, abonarán al 70% de la suma de los metros de frente que tuvieran sobre ambas calles.

Los inmuebles que representen un riesgo para la seguridad o la salubridad pública, recibirán un recargo del 200% sobre el importe de la tasa base pertinente y no contarán con los beneficios, exenciones y descuentos determinados por las ordenanzas fiscal e impositiva.

Los terrenos edificados o no mayores de 20 mts. en el área de cordón cuneta o tierra, abonarán la tasa base completa sólo hasta dicha cantidad, aplicándose luego el 30% de la misma hasta 80 metros; el exceso de 80 metros está exento.

b) TASA ADICIONAL: Se cobrará a los usuarios un cargo fijo mensual sobre los consumos de energía eléctrica conforme a la siguiente escala:

| Residencial y Comercial | Importe primer semestre | Importe segundo semestre |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 0 - 40 Kwh | \$ 32,00 | \$ 36,00 |
| 41 - 80 Kwh | \$ 64,00 | \$ 73,00 |

| | | |
|----------------------|------------------|------------------|
| Más de 80 Kwh | \$ 195,00 | \$ 221,00 |
| Industrial | \$ 200,00 | \$ 226,00 |

Título II

LIMPIEZA Y CONSERVACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA

Se abonarán por año los conceptos que se indican a continuación en doce cuotas mensuales, fijándose como fecha de vencimiento el día 20 del mes o el primer día hábil posterior en su defecto.

La tasa contributiva estará compuesta mediante una base relacional dispuesta entre los metros lineales de frente del inmueble y el producto establecido por el coeficiente correspondiente y las valuaciones fiscales de los inmuebles. La percepción contributiva será efectiva para las zonas comprendidas en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal y el índice de corrección.

1) LIMPIEZA

A- Cálculo por metro lineal o unidad:

1.1) Pavimento

| | |
|--|------------------|
| Lotes edificados (vivienda o comercio, servicio común), por unidad | \$ 120,00 |
| Edificios de Galerías comerciales | \$ 108,00 |
| Lotes edificados: incluye los comercios cuya actividad pueda demandar potencialmente un mayor costo en el servicio de recolección, confiterías, mercados, proveedurías, carnicerías y otras a determinar por el Departamento Ejecutivo, por unidad) | \$ 465,00 |
| Supermercados por unidad | \$ 705,00 |

1.2) Cordón Cuneta o mejorado

| | |
|---|------------------|
| Terrenos edificados o no, servicio común, por unidad | \$ 45,00 |
| Terrenos edificados o no, servicio especial, por parcela | \$ 129,00 |
| Lotes edificados: incluye los negocios cuya actividad pueda demandar potencialmente un mayor costo en el servicio de recolección, confiterías, mercados, proveedurías, carnicerías y otras a determinar por el Departamento Ejecutivo, por unidad | \$ 186,00 |

1.3) Calles de tierra

| | |
|--|------------------|
| Terrenos edificados o no, servicio común, por unidad | \$ 35,00 |
| Unidad de propiedad horizontal | \$ 159,00 |
| Lotes edificados: incluye los negocios cuya actividad pueda demandar potencialmente un mayor costo en el servicio de recolección, confiterías, mercados, proveedurías, | \$ 136,00 |

| | |
|--|--|
| carnicerías y otras a determinar por el Departamento Ejecutivo, por unidad | |
|--|--|

B) Cálculo por Valuación Fiscal Mensual

I- Resultará de multiplicar la valuación fiscal , por el coeficiente correspondiente según la tabla siguiente:

| Valuación Fiscal en Pesos (\$) | | Coeficiente mensual |
|--------------------------------|--------------|---------------------|
| 1.050.000,01 | o más | 0,003105 |
| 900.000,01 | 1.050.000,00 | 0,002835 |
| 750.000,01 | 900.000,00 | 0,002430 |
| 600.000,01 | 750.000,00 | 0,002160 |
| 450.000,01 | 600.000,00 | 0,002025 |
| 300.000,01 | 450.000,00 | 0,001890 |
| 150.000,01 | 300.000,00 | 0,001620 |
| de cero | 150.000,00 | 0,001283 |

Sobre el producido será aplicado el índice de corrección según cada zona establecida en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal.

II- Establécese el valor mínimo por mes, por cuota y por zona y los índices correctores correspondientes:

| | Valor Mínimo (mensual) | Índice corrector |
|---------------|------------------------|------------------|
| Zona 1 | \$ 108,00 | 1,60 |
| Zona 2 | \$ 81,00 | 1,20 |
| Zona 3 | \$ 53,00 | 0,80 |

Las cuotas a liquidarse durante el segundo cuatrimestre tendrán un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre la última cuota liquidada en el año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

III- Los inmuebles que representen un riesgo para la seguridad o la salubridad pública, recibirán un recargo del 200% sobre el importe de la tasa base pertinente y no contarán con los beneficios, exenciones y descuentos determinados por las ordenanzas fiscal e impositiva.

IV- Cuando no se pueda liquidar la tasa de acuerdo a la valuación fiscal, se tributará en base a los metros lineales o unidad de acuerdo con los valores establecidos en el Inciso A del Ítem 1 del presente Título.

2 -CONSERVACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA

A) Cálculo por metro lineal:

2.1) Pavimento (bacheo y tomado de juntas)

| | |
|--|-----------|
| Lotes edificados por metros de frente | \$ 12,50 |
| Edificios de galerías comerciales por cada una | \$ 84,00 |
| Unidades de Propiedad horizontal | \$ 123,00 |

2.2) Perfilado, reposición mejorado y desmalezado, cordón cuneta



BOLETÍN OFICIAL

| | |
|--|----------|
| Terrenos edificados o no, metros de frente | \$ 9,00 |
| Edificados o galerías por cada unidad | \$ 47,00 |

2.3) Perfilado, reposición, suelo (tierra)

| | |
|--|---------|
| Terrenos edificados o no, por metros de frente | \$ 3,00 |
|--|---------|

Serán de aplicación en los siguientes casos, sobre la tasa compuesta correspondiente:

- 1) Los terrenos edificados o no, ubicados en esquina, en cualquiera de los sectores, abonarán el equivalente al 70% de la suma de los metros de frente que estuvieran sobre ambas calles.
- 2) Los terrenos edificados o no, mayores de 20 metros de frente en los sectores que cuentan con cordón cuneta o tierra, abonarán la tasa completa sólo hasta dicha cantidad, aplicándose luego el 30% de la misma hasta 80 mts. El exceso de 80 mts. está exento.

B) Cálculo por Valuación Fiscal Mensual

I-Resultará de multiplicar la valuación fiscal, por el coeficiente correspondiente según la tabla siguiente:

| Valuación Fiscal en Pesos (\$) | | Coeficiente (Mensual) |
|--------------------------------|--------------|--------------------------|
| 1.050.000,01 | o más | 0,001252395 |
| 900.000,01 | 1.050.000,00 | 0,001113210 |
| 750.000,01 | 900.000,00 | 0,000967275 |
| 600.000,01 | 750.000,00 | 0,000904500 |
| 450.000,01 | 600.000,00 | 0,000834840 |
| 300.000,01 | 450.000,00 | 0,000765315 |
| 150.000,01 | 300.000,00 | 0,000695655 |
| de cero | 150.000,00 | 0,000486945 |

Sobre el producido será aplicado el índice de corrección según cada zona establecida en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal.

II- Establécese el valor mínimo por mes, por cuota y por zona y los índices correctores correspondientes:

| | Valor Mínimo (mensual) | Índice Corrector |
|--------|------------------------|------------------|
| Zona 1 | \$ 92 | 1,60 |
| Zona 2 | \$ 69 | 1,20 |
| Zona 3 | \$ 47 | 0,80 |

Las cuotas a liquidarse durante el segundo cuatrimestre tendrán un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre la última cuota liquidada en el año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

III- Los inmuebles que representen un riesgo para la seguridad o la salubridad pública, recibirán un recargo del 200% sobre el importe de la tasa base pertinente y no contarán con los beneficios, exenciones y descuentos determinados por las ordenanzas fiscal e impositiva.

IV- Cuando no se pueda liquidar la tasa de acuerdo a la valuación fiscal, se tributará en base a los metros lineales de frente del inmueble según los valores establecidos en el Inciso A del Ítem 2 del presente Título.

C) Durante el año 2022 la determinación sobre la valuación fiscal no podrá superar la determinación por metro de frente y su cuádruplo total.

CAPITULO II

TASA POR SERVICIOS ESPECIALES DE LIMPIEZA E HIGIENE

| | |
|--|--|
| Limpeza de predios (desmalezamiento, extracción de pasto, ramas escombros, etc, hasta la acera) por cada vez | \$ 120,00 m² |
| Retiro de residuos cuando excede el servicio normal, por viaje o fracción | \$ 8570,00 |
| Retiro de residuos producto de demoliciones u obras en construcción con uso de contenedor de hasta cinco metros cúbicos provisto por el municipio por viaje o fracción con un periodo de permanencia no superior a siete días | \$ 8570,00 |
| Construcción de paredones 2 metros de alto por metro lineal o fracción | \$ 13490,00 |
| Construcción de veredas por m2 | \$ 8780,00 |
| <p>Por el retiro de árboles y por unidad a transportar cuando se encuentren ubicados en las veredas de calles públicas, corra riesgo la seguridad pública, o lo solicite el propietario frentista , su remoción, previa autorización del D.E, según la altura:</p> <p style="text-align: right;">Menos de 15 mts: Entre 15 y 20 mts: Más de 20 mts:</p> <p>Cuando se encuentren ubicados en inmuebles particulares y surjan de trabajos de limpieza y desmalezamiento contemplados en este capítulo, los valores expresados en la tabla anterior tendrán un recargo del 300%</p> | <p>\$ 9720,00</p> <p>\$ 16600,00</p> <p>\$ 26320,00</p> |
| Por la recepción de contenedores con residuos para su disposición final por el municipio, por contenedor | \$ 1300,00 |

CAPITULO III

TASA POR HABILITACIÓN DE COMERCIOS E INDUSTRIAS

A los fines de la aplicación de este capítulo, se dividirá al Partido de General Juan Madariaga en dos zonas según lo establecido en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal.

- 1) **Zona CG:** se abonará el concepto del presente título de acuerdo al detalle siguiente:
 - a) Fíjese el VALOR BÁSICO por cada clase, que a continuación se detallan:

| | |
|---|--------------|
| 1-Administración y prestaciones de Serv. Prof. tec. etc | \$ 4600,00 |
| 2-Espectáculos públicos y esparcimiento | \$ 5670,00 |
| 3-Hotelaría y gastronomía | \$ 5670,00 |
| 4-Comercio minorista (alimenticio y no alimenticio) | \$ 3440,00 |
| 5-Distribución y comercio mayorista | \$ 5300,00 |
| 6-Prestaciones personales y comercio domiciliario | \$ 3450,00 |
| 7-Servicios Especiales (lavaderos, estaciones de servicios, playas de estacionamientos) | \$ 4600,00 |
| 8-Talleres y reparaciones | \$ 3450,00 |
| 9-Depósitos | \$ 3450,00 |
| 10-Industrias (alimenticias y no alimenticias) | \$ 4600,00 |
| 11-Instalaciones y/o estructuras para publicidad | \$ 1760,00 |
| 12-Elaboración de Cerveza Artesanal | \$ 4600,00 |
| 13-Venta temporaria de pirotecnia | \$ 3250,00 a |
| | \$ 9860,00 |

b) En todos los casos el VALOR BÁSICO será afectado por un coeficiente en función de los metros cuadrados afectados a la explotación (sup. cubierta, semi-cubierta y/o descubierta) correspondiente a espacios o venta, exposición, elaboración, trabajo, depósito, maniobras, servicios sanitarios, etc.:

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| hasta 25 m2 | 0,77 |
| mayor de 25 m2 hasta 50 m2 | 1,2 |
| mayor de 50 m2 hasta 100 m2 | 1,5 |
| mayor de 100 m2 hasta 200 m2 | 2,0 |
| mayor de 200 m2 hasta 1000m2 | 2,5 |
| mayor de 1000 m2 hasta 1500 m2 | 5,0 |
| mayor de 1500 m2 | 30,0 |

Los coeficientes mencionados anteriormente no se aplicarán a las habilitaciones efectuadas por “unidad o superficie de explotación” ni a las instalaciones y/o estructuras para publicidad.

C) Se establecen valores fijos de habilitaciones para las siguientes actividades:

| | |
|--|-------------|
| 1-Hotel alojamiento | \$ 35100,00 |
| 2-Confiterías bailables | \$ 18900,00 |
| 3-Canchas descubiertas (incluye las canchas de polo, equitación y palenques) | \$ 5400,00 |

| | |
|---|----------------------------------|
| 4-Juegos electrónicos por máquina | \$ 1760,00 |
| 5-Kiosco (únicamente) | \$ 2030,00 |
| 6-Taxi y Remis | \$ 5300,00 |
| 7-Movimientos de suelos (tierras)por Ha. O Fracción | \$ 35100,00 |
| 8-Movimientos de suelos (arena) por Ha. O fracción | \$ 14050,00 |
| 9-Predios para rellenos verdes | \$ 137160,00 |
| 10-Césped por hectárea o fracción | \$ 8830,00 |
| 11-Leña por tonelada o fracción | \$ 7020,00 |
| 12-Vehículos de transporte (cuando no están incluidos en la habilitación del establecimiento) | \$ 5300,00 |
| 13-Guardería canina | \$ 2620,00 |
| 14-Guarderías, lanchas, tráiler y todo tipo de rodados | \$ 2620,00 |
| 15-Escuela de golf | \$ 2620,00 |
| 16-Puestos móviles gastronómicos -Para eventos únicamente. | \$ 2650,00 |
| 17-Puestos móviles gastronómicos -En predios privados | \$ 4100,00 |
| 18-Puestos móviles gastronómicos -En lugares públicos | \$ 5500,00 |
| 19-Establecimientos turísticos, excepto hoteles, hosterías o similares | \$ 9100,00 |
| 20-Hipermercados Minorista y/o mayorista | \$ 262.000,00 a \$ 877.500,00 |

d) Las actividades correspondientes a la Clase 4: Comercio Minorista de productos alimenticios únicamente, del radio de calles pavimentadas y/o cordón cuneta, abonarán el 60 % del valor que les corresponda, de acuerdo a lo prescripto en los apartados anteriores.

e) Las habilitaciones transitorias, por un mínimo de 90 días abonarán el 200% que le corresponda según actividad, clase y coeficiente.

f) El Departamento Ejecutivo deberá reglamentar la clasificación de actividades, estableciendo la nómina de establecimientos correspondiente a cada clase.

g) En caso de dos o más actividades desarrolladas en el mismo local, se tributará por el mayor valor de clasificación.

2) **Zona CR:** se abonará el concepto del presente título de acuerdo al detalle siguiente:

a) Fíjese el VALOR BÁSICO por cada clase, en relación a la siguiente clasificación:

A. COMERCIOS EN GENERAL

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL \$/m2 |
|---------------------------------|----------------------|------------------------|
| De hasta 100 m2 | \$ 35960,00 | |
| de 101 a 200 m2 | \$ 35960,00 | \$ 155,00 |

| | | |
|--------------------------|--------------|-----------|
| de 201 a 300 m2 | \$ 42505,00 | \$ 138,00 |
| de 301 a 500 m2 | \$ 42505,00 | \$ 104,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 62122,00 | \$ 69,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 78470,00 | \$ 36,00 |
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 91547,00 | \$ 16,00 |
| de 2.001 a 4.000 m2 | \$ 104600,00 | \$ 9,50 |
| de 4.001 a 10.000 m2 | \$ 11165,00 | \$ 3,20 |
| de 10.001 m2 en adelante | \$ 147130,00 | \$ 2,00 |

- Los comercios que realicen venta temporaria de pirotecnia abonarán **de \$ 3270 a \$ 9815**

B. HOTELES Y CABAÑAS

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL \$/m2 |
|--------------------------|---------------|-----------------|
| de hasta 300 m2 | \$ 52475,00 | |
| de 301 a 500 m2 | \$ 52475,00 | \$ 155,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 65583,00 | \$ 85,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 78800,00 | \$ 52,00 |
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 91881,00 | \$ 36,00 |
| de 2.001 a 4.000 m2 | \$ 118030,00 | \$ 16,00 |
| de 4.001 a 10.0000 m2 | \$ 131436,00 | \$ 9,00 |
| de 10.001 a 20.000 m2 | \$ 170667,00 | \$ 3,00 |
| de 20.001 m2 en adelante | \$ 196830,00 | \$ 2,00 |

C. JUEGOS ELECTRÓNICOS, ELECTROMECAÑICOS, BOITES, DISCOTECAS O SIMILARES

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL \$/m2 |
|----------------------|---------------|-----------------|
| de hasta 300 m2 | \$ 65580,00 | |
| de 301 a 500 m2 | \$ 65580,00 | \$ 171,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 91881,00 | \$ 155,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 111496,00 | \$ 139,00 |

| | | |
|-------------------------|--------------|-----------|
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 130293,00 | \$ 120,00 |
| de 2.001 m2 en adelante | \$ 236060,00 | \$ 85,00 |

D. RESTAURANTES, BARES, CONFITERIAS

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL \$ /m2 |
|-------------------------|---------------|------------------|
| De hasta 150 m2 | \$ 26150,00 | |
| de 151 a 200 m2 | \$ 26150,00 | \$ 155,0 |
| de 201 a 300 m2 | \$ 32700,00 | \$ 136,00 |
| de 301 a 500 m2 | \$ 45770,00 | \$ 103,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 58850,00 | \$ 85,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 72260,00 | \$ 53,00 |
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 85270,00 | \$ 36,00 |
| de 2.001 m2 en adelante | \$ 118040,00 | \$ 16,00 |

E. LAVADERO DE AUTOS

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL \$ /m2 |
|-------------------------|---------------|------------------|
| De hasta 200 m2 | \$ 39230,00 | |
| de 201 a 500 m2 | \$ 39230,00 | \$ 135,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 65720,00 | \$ 155,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 101024,00 | \$ 120,00 |
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 137640,00 | \$ 85,00 |
| de 2.001 a 4.000 m2 | \$ 190286,00 | \$ 53,00 |
| de 4.001 m2 en adelante | \$ 268770,00 | \$ 16,00 |

F. ESTACIONES DE SERVICIO, ASERRADEROS, DEPOSITOS DE GAS ENVASADO, CORRALONES DE MATERIALES, EMPRESAS DE CONSTRUCCION, PREDIOS DE LOGISTICA Y TRANSFERENCIA.-

| SUPERFICIE ACTIVIDAD | MINIMO BASICO | ADICIONAL\$/m2 |
|----------------------|---------------|----------------|
| De hasta 200 m2 | \$ 78800,00 | |

| | | |
|-------------------------|--------------|-----------|
| de 201 a 500 m2 | \$ 78800,00 | \$ 171,00 |
| de 501 a 800 m2 | \$ 131115,00 | \$ 155,00 |
| de 801 a 1.200 m2 | \$ 202063,00 | \$ 120,00 |
| de 1.201 a 2.000 m2 | \$ 275460,00 | \$ 85,00 |
| de 2.001 a 4.000 m2 | \$ 380407,00 | \$ 53,00 |
| de 4.001 m2 en adelante | \$ 537843,00 | \$16,00 |

| | |
|---|---------------|
| CAMPING Y PLAYAS DE ESTACIONAMIENTO: Tasa Fija | \$ 8530,00 |
| ACTIVIDADES DEPORTIVAS: Complejos, canchas de tenis, paddle, fútbol/o similares. Tasa fija | \$ 51180,00 |
| HIPERMERCADOS: Tasa Fija | \$ 1705000,00 |
| INSTALACIONES Y/O ESTRUCTURAS PARA PUBLICIDAD | \$ 4390,00 |

b) Cuando coexistan más de una de las actividades citadas se consideraran las superficies ocupadas en su totalidad y se aplicará la tasa de mayor valor de las actividades incluidas.

c) Se aplicarán los siguientes índices correctores para las sub zonas determinadas en el Anexo I de la Ordenanza Fiscal:

| SubZona | Índice Corrector |
|---------|------------------|
| CR 1 | 1 |
| CR 2 | 0,6667 |

d) Las actividades consideradas especiales y que se detallan a continuación, quedarán gravadas de acuerdo a la normativa correspondiente a la Zona CR:

a) Bancos y Casas de Cambio

b) Supermercados con superficies mayores a 400 metros (sup. cubierta, semi-cubierta y/o descubierta).

c) Empresas de comercialización y acopio de cereales.

d) Estaciones de servicio

e) Las habilitaciones transitorias, por un mínimo de 90 días abonarán el 200% que le corresponda.

III- En todos los casos y zonas, el valor correspondiente a la habilitación según cada actividad, se incrementará en un 100% cuando las mismas se ubiquen en zonas cuyo uso no esté expresamente codificado de acuerdo a la normativa vigente.

Durante el segundo cuatrimestre el valor de las habilitaciones tendrá un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre los valores correspondientes al año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

CAPITULO IV
TASA POR INSPECCIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE

Corresponde a todos los establecimientos que se habiliten según el capítulo anterior, y todos los habilitados que serán reclasificados según las clases establecidas en el mismo, abonando los conceptos en 6 (seis) cuotas bimestrales, fijándose como vencimiento el día 20 del mes correspondiente, o el primer día hábil posterior en su defecto.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a emitirla en forma mensual.

TASA:

Contribuyentes Régimen Simplificado:

Zona CG: Tasa por actividad, según clase y superficie igual al 40% del valor de la habilitación por cuota bimestral, con vencimiento en los meses de febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre,-

Zona CR: la tasa se establecerà en función de un porcentaje de los valores determinados para el cobro de la tasa por habilitación de comercios e industrias. Fijase la tasa anual en un veinte por ciento (20 %) con un mínimo bimestral de \$ 5000 -

Contribuyentes del régimen general: a continuación se detalla la alícuota a liquidar por bimestre, con vencimiento en los meses de marzo, mayo, julio, septiembre, noviembre y enero.-

Para las actividades enunciadas se fijan las siguientes alícuotas que serán liquidadas bimestralmente en base a presentación de DDJJ:

| ACTIVIDAD | ALICUOTA | MINIMO 1° y 2 bimestre | MINIMO 3° y 4bimestre | MINIMO 5° y 6° bimestre |
|--|----------|---------------------------|--------------------------|----------------------------|
| General | 0,50 % | \$ 3100,00 | \$ 3270,00 | \$ 3450,00 |
| Bancos, Casas de Cambio, Compañías financieras, y descuentos de cheques. | 2,00 % | \$54700,00 | \$ 57500,00 | \$ 60800,00 |
| Tarjetas de crédito | 0,50 % | \$ 27300,00 | \$ 28700,00 | \$ 30300,00 |
| Consignatarias de hacienda | 0,50 % | \$ 3100,00 | \$ 3270,00 | \$ 3450,00 |
| Plantas de acopio y/o depósito de cereales | 0,50 % | \$ 36500,00 | \$ 38300,00 | \$ 40500,00 |
| Hipermercados de más de 400 m2 | 1,20 % | \$ 15100,00 | \$ 15900,00 | \$ 16800,00 |
| Agencias de Quiniela | 2,00 % | \$ 6500,00 | \$ 6800,00 | \$ 7200,00 |

Salvo disposiciones especiales la base imponible estará constituida según acorde a los artículos 107° y 108° de la ordenanza fiscal.

Disposición especial: las estaciones de servicio abonarán por la diferencia entre el precio de compra y el de venta por el combustible que expendan, no siendo así para el resto de los productos que comercialicen.

Autorízase al Departamento Ejecutivo a la carga de la Tasa de Seguridad e Higiene anual en los casos de negación a la presentación de la Declaración Jurada Obligatoria. La tasa anual para la actividad general se establecerá según informe IIBB-ARBA, y en caso de no registrar información será de \$ 24000,00. Para las demás actividades la Tasa de Seguridad e Higiene anual se establecerá según informe IIBB-ARBA o promedio estimado de facturación reglamentado por Decreto.

Autorízase al Departamento Ejecutivo a reglamentar los aspectos inherentes a la declaración jurada, vencimientos, aplicativos y modalidad que los contribuyentes deban cumplir a los fines de liquidar el presente tributo.

Establecimientos con habilitación que tengan funcionamiento transitorio: abonarán el 1,5 de la correspondiente Tasa por Seguridad e Higiene, durante el período de actividad (mínimo 2 bimestres).

TASAS ESPECIALES:

| | |
|---|--------------------------------|
| 1-Transporte de carga (por unidad) por bimestre | \$ 2240,00 |
| 2-Extracción de suelos (tierra), por m3 (mínimo bimestral \$ 5100,00) | \$ 101,00 m³ |
| 3-Extracción de suelos (arena), por m3 (mínimo bimestral \$ 5100,00) | \$ 20,00 m³ |
| 4-Extracción de césped , por m2 (mínimo bimestral \$ 5100,00) | \$ 17,00 m² |
| 5-Taxímetros y remises por mes | \$ 470,00 |
| 6-Juegos electrónicos, por máquina (mínimo mensual \$ 1010,00) | \$ 220,00 |
| 7-Verificación municipal de taxis y remis trimestralmente: (cada vez) | \$ 230,00 |
| 8-Verificación de desinfección semestral de taxis y remis (cada vez) | \$ 230,00 |
| 9-Establecimientos turísticos, excepto hoteles, hosterías o similares, por bimestre. | \$ 1200,00 |
| 10-Puestos móviles gastronómicos- Para eventos únicamente | \$ 1100,00 |
| 11-Puestos móviles gastronómicos- En predios privados | \$ 1600,00 |
| 12-Puestos móviles gastronómicos- En lugares públicos | \$ 2200,00 |

Durante el segundo cuatrimestre el valor de las tasas especiales tendrá un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre los valores correspondientes al año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

CAPITULO V

DERECHOS DE PUBLICIDAD Y PROPAGANDA

| | |
|--|------------------|
| 1-Por los avisos de propaganda que se realicen en la vía pública o que trascienda a esta, realizados con fines lucrativos y comerciales Cuando sean identificatorios de Contribuyentes sin habilitación o sin domicilio legal en el Municipio de Gral. Madariaga abonaran por metro cuadrado y por año | \$ 560,00 |
|--|------------------|

| | |
|---|---|
| 2-Por letreros de carácter ocasional que se coloquen en la vía pública o visible desde ésta: <ul style="list-style-type: none"> Los martilleros, rematadores, corralones de materiales y otros proveedores de muebles, útiles o cualquier otro artículo, que actúen habitualmente dentro del partido y sean contribuyentes de la Tasa de Inspección de Seguridad e Higiene, abonarán un derecho anual en concepto de carteles : | \$ 6750,00 |
| 3-Por la distribución en la vía pública de todo tipo de impresos destinados a publicidad, hasta 500 ejemplares o fracción. | \$ 850,00 |
| 4-Por fijación de afiches, se abonará por cada uno | \$ 19,00 |
| 5-Por repartir objetos destinados a publicidad, hasta 100 o fracción | \$ 95,00 |
| 6-Vehículos que realicen publicidad sonora por día | \$ 820,00 |
| 7-Por la exhibición de anuncios publicitarios de cualquier tipo con vista de las Rutas comprendidas dentro de los límites del Partido de Gral. Madariaga, o visibles desde ellas, se abonará por metro cuadrado o fracción, anual | \$ 2350,00 (Mínimo por año \$ 9300,00) |
| 8-Por la exhibición de anuncios publicitarios de cualquier tipo con vista de las Rutas comprendidas dentro de los límites del Partido de Gral. Madariaga, o visibles desde ellas cuando la publicidad sea de un comercio con habilitación y domicilio legal dentro del Partido de General Madariaga abonarán por metro cuadrado o fracción, anual | \$ 1550,00 |
| 9-Por exposición, stand, kiosco publicitario o promocionales abonará por metro cuadrado de ocupación de suelo por mes | \$ 230,00 |

Incrementar en un 200 % (Doscientos) todos los valores expresados en este capítulo cuando la publicidad sea referida a marcas de bebidas alcohólicas y/o marcas de cigarrillos.

Incrementar en un 100 % (Cien) todos los valores expresados en este capítulo cuando la publicidad este referida a alimentos con elevado contenido calórico y pobres en nutrientes esenciales y/o productos comestibles destinados al consumo humano que tengan entre sus insumos grasas trans.

Incrementar en un 100% (Cien) todos los valores expresados en el capítulo cuando la publicidad esté referida a marcas de empresas foráneas que no tengan domicilio legal en el partido.

CAPITULO VI

DERECHOS DE VENTA EN LA VIA PÚBLICA

Fíjese para los comerciantes no habilitados, para la venta en espectáculos públicos de trascendencia zonal la siguiente:

Por stand en espectáculos públicos:

Por día:

- Mínimo.....\$ **1000,00**
- Máximo.....\$ **3900,00**

CAPITULO VII
CONTRIBUCIÓN UNIFICADA PARA CONTRIBUYENTES PRESTADORES DE
SERVICIOS PÚBLICOS

- 1) Para las empresas prestadoras de servicios públicos de telefonía, provisión de gas natural, producción y generación de energía eléctrica, provisión de agua potable y obras Sanitarias, prestadores de servicio de T.V. por satélite, concesionarios de corredores viales y otros servicios públicos domiciliarios:

Por mes y por abonado o usuario.....\$ **20,00**
Con un mínimo mensual de.....\$ **77000,00**

Pagos. Se abonarán mensualmente, con vencimiento en los días 10 de cada mes o el día hábil siguiente.

- 2) Se establecen valores fijos mensuales para las siguientes actividades:

- a) Para las empresas de servicios de correo a domicilio.....\$ **10300,00**
b) Para las empresas de servicios de alarmas monitoreadas.....\$ **10300 ,00**

CAPITULO VIII
TASA POR DISPOSICION FINAL Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS
URBANOS Y RESIDUOS VERDES O SECOS QUE INGRESEN AL PARTIDO DE
GENERAL MADARIAGA

A) Para los particulares y municipios se establecen los siguientes valores:

| | |
|--|-------------------|
| 1)Por la disposición final de residuos sólidos urbanos: Por Tonelada | \$ 730,00 |
| 2)Por el tratamiento de residuos sólidos urbanos: Por Tonelada | \$ 1800,00 |
| 3)Por la disposición final de residuos secos o verdes: Por tonelada | \$ 370,00 |
| 4)Por el tratamiento de residuos secos o verdes: Por Tonelada | \$ 860,00 |

TASAS MINIMAS:

Para la Municipalidad de Villa Gesell.....1960 toneladas mensuales.
Para la Municipalidad de Pinamar.....2200 toneladas mensuales.
Costa Esmeralda.....60 toneladas mensuales.

1) Para las empresas prestadoras del servicio de disposición final de residuos sólidos urbanos y residuos secos:

- 1) Por la disposición final de residuos sólidos urbanos que ingresen al Partido de General Juan Madariaga:
Por Tonelada.....\$ **530,00**

Tasa mínima mensual de cuatro mil ciento sesenta (4160) Toneladas de **abril a noviembre.**

Tasa mínima mensual de seis mil ochocientas (6800) Toneladas en **diciembre y marzo.**

Tasa mínima mensual de diez mil (10000) Toneladas en **enero y febrero.**

- 2) Por la disposición final de residuos verdes o secos que ingresen al Partido de General Juan Madariaga.

Por
Tonelada.....\$
265,00

CAPITULO IX

TASA POR SERVICIOS AMBIENTALES

De acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Fiscal se abonarán los siguientes tributos:

1) POR LA EMISIÓN DE LA DECLARATORIA DE IMPACTO AMBIENTAL

Multifamiliar

Hasta 10 viviendas / UF..... \$ 8322,00

De 11 a 25 viviendas / UF..... \$ 12300,00

De 26 a 50 viviendas / UF..... \$ 20260,00

Nota: con espejo de agua natural y/o laguna artificial, incrementa 15% por cada laguna o hectárea de laguna.

Para otros usos no especificados se analizarán puntualmente, en función del uso, localización, y superficie cubierta, asimilándose por analogía a algunos de los ítems indicados en este articulado.

- 2) **ANTENA DE TELEFONIA CELULAR**.....\$ 13330,00

Por inspección, control, fiscalización y evaluación previo a la emisión del respectivo Certificado de Aptitud Ambiental.

Otros

proyectos.....\$ 13330,00

3) **POR CERTIFICADO DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PODA Y RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN NOCONTAMINADOS NI CONTAMINANTES;**

a) Generadores Particulares:

| DESCARGA | TIPO TRIBUTO |
|-----------------|--------------|
| VOLQUETES | \$ 456,00 |
| CAMIONES/CHASIS | \$ 730,00 |
| COMPACTADOR | \$ 1080,00 |
| ROLLOFF/BATEA | \$ 1260,00 |

b) Generadores Privados:

| DESCARGA | TIPO TRIBUTO |
|----------------------------|--------------|
| VOLQUETES | \$ 685,00 |
| CAMIONES/CHASIS | \$ 1095,00 |
| COMPACTADOR | \$ 1550,00 |
| ROLLOFF/BATEA | \$ 1820,00 |
| CAMIONES PARQUE INDUSTRIAL | \$ 3186,00 |

4) POR INSPECCIÓN, CONTROL, FISCALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES (CERTIFICADO DE APTITUD AMBIENTAL) CONFORME A LA LEY 11.459, DECRETO 1741/96:

Tasa especial en concepto de revisión y análisis de Estudios de Impacto Ambiental y Auditorías Ambientales.

- I-** Tasa Especial mínima Segunda Categoría..... \$ 13330,00
Tasa Especial mínima Primera Categoría..... \$ 6670,00

- II-** Por la inspección correspondiente a la verificación del funcionamiento del establecimiento del cumplimiento de los condicionamientos establecidos en el

Certificado de Aptitud Ambiental: Para la Segunda Categoría..... \$ 4165,00

Para la Primera Categoría..... \$ 2445,00

5) POR INSPECCIÓN, CONTROL, FISCALIZACIÓN Y EVALUACIÓN DE DEPÓSITOS Y LOGÍSTICAS (DECLARATORIA DE IMPACTO AMBIENTAL);

| SUPERFICIE | DEPÓSITOS | |
|-------------------------------|--|--|
| | MATERIALES PELIGROSOS (Validez 4 años) | MATERIALES PELIGROSOS (Validez 3 años) |
| HASTA 1.500 m ² | \$ 12758,00 | \$ 25420,00 |
| DE 1.501 5.000 m ² | \$ 22815,00 | \$ 45603,00 |
| Más de 5.000 m ² | \$ 38300,00 | \$ 76235,00 |

| SUPERFICIE | LOGISTICAS | |
|---|--|--|
| | MATERIALES PELIGROSOS (Validez 3 años) | MATERIALES PELIGROSOS (Validez 3 años) |
| HASTA 3.000 m ² | \$ 18740,00 | \$ 35830,00 |
| DE 3.000 m ² 10.000 m ² | \$ 34209,00 | \$ 63860,00 |

| | | |
|------------------------------|-------------|--------------|
| Más de 10.000 m ² | \$ 51980,00 | \$ 108675,00 |
|------------------------------|-------------|--------------|

6) SERVICIO DE CONTRALOR Y VERIFICACIÓN DE DESINFECCIONES, DESINSECTACIONES Y DESRATIZACIONES DE INMUEBLES, CUALQUIERA SEA SU TIPO Y DESTINO, POR M² DE SUPERFICIE Y POR VEZ:

METROS CUBIERTOS (Alicuota a Aplicar)

| Superficie m ² | Fijos | Excedentes | Alicuota Aplicable | Incremento Fuera del Partido |
|---------------------------|-------------|---|--------------------|------------------------------|
| Hasta 100 | \$ 88,17 | 0 | 25% | 110% |
| De 101 a 1.000 | \$ 91,60 | más \$ 0,23 por m ² s/el exced. de 100 m ² | 25% | 90% |
| De 1.001 a 5.000 | \$ 804,25 | más \$ 0,19 por m ² s/el exced. de 1.000 m ² | 25% | 70% |
| De 5.001 a 15.000 | \$ 3445,60 | más \$ 0,17 por m ² s/el exced. de 5.000 m ² | 25% | 50% |
| Más de 15.000 | \$ 10017,47 | más \$ 0,16 por m ² s/el exced. de 15.000 m ² | 25% | 30% |

METROS DESCUBIERTOS (Alicuota a Aplicar)

| Superficie m ² | Fijos | Excedentes | Alicuota Aplicable | Incremento Fuera del Partido |
|---------------------------|------------|---|--------------------|------------------------------|
| Hasta 100 | \$ 76,44 | 0 | 25% | 110% |
| De 101 a 1.000 | \$ 76,44 | más \$ 0,12 por m ² s/el exced. de 100 m ² | 25% | 90% |
| De 1.001 a 5.000 | \$ 557,88 | más \$ 0,11 por m ² s/el exced. de 1.000 m ² | 25% | 70% |
| De 5.001 a 15.000 | \$ 2387,50 | más \$ 0,10 por m ² s/el exced. de 5.000 m ² | 25% | 50% |
| Más de 15.000 | \$ 6205,61 | más \$ 0,09 por m ² s/el exced. de 15.000 m ² | 25% | 30% |

CAPITULO X

TASA POR INSPECCIÓN VETERINARIA

Por los servicios enunciados, únicamente se podrán percibir importes que a continuación se indican, por los conceptos que se detallan seguidamente:

| | |
|---|---------|
| 1-La inspección de carnes en frigoríficos particulares o fábricas que no cuenten con inspección sanitaria nacional permanente, por kg | \$ 2,60 |
| 2-La inspección veterinaria de productos de granja o huerta, pescados y mariscos provenientes del partido y siempre que la fábrica o establecimiento de origen cuente con inspección sanitaria nacional, por kg | \$ 2,60 |
| 3-Visados y control sanitario de productos provenientes de otros partidos, aún cuando la fábrica o | \$ 2,60 |

| | |
|---|-----------|
| establecimiento de origen cuenta con inspección sanitaria nacional: Carnes y fiambres, por kg. | |
| 4-Visados y control sanitario de productos provenientes de otros partidos, aún cuando la fábrica o establecimiento de origen cuenta con inspección sanitaria nacional: Almacèn, lácteos y sus derivados, y todo producto alimenticio no contemplado en el presente artículo por kg. o litro | \$ 1,35 |
| 5-Por la realización de análisis de bromatología, por cada análisis: Contribuyentes locales | \$ 470,00 |
| 6-Por la realización de análisis de bromatología, por cada análisis: Contribuyentes de otros partidos | \$ 945,00 |

CAPITULO XI

DERECHOS DE OFICINA

1-Secretaría de Gobierno y Secretaria de Hacienda

| | |
|--|-------------------|
| A-Por cada actuación que se realice ante el D.E., cuando no tengan asignadas tarifas específicas hasta 5 (cinco) fojas, total | \$ 340,00 |
| B-Por cada foja adicional | \$ 70,00 |
| C-Por cada título que se expida en el lote de tierra, nicho o sepultura | \$ 680,00 |
| D-Por los duplicados de los títulos del inciso anterior | \$ 680,00 |
| E-Por la transferencia de permisos habilitados de comercio o vehículos de transporte escolar, taxis y remis | \$ 1340,00 |
| F-Por cada licencia de conductor | \$ 1820,00 |
| G-Por cada renovación de la misma | \$ 1010,00 |
| H-Por cada duplicado de la misma | \$ 1010,00 |
| I-Por examen de aptitud física, de categoría y de cambio de domicilio relacionad con la licencia de conductor | \$ 680,00 |
| J-Por rúbrica de Libro de Inspección | \$ 950,00 |
| K-Por rúbrica de duplicado de Libro de Inspección | \$ 950,00 |
| L-Por cada permiso de consulta de datos de expedientes archivados | \$ 680,00 |
| M-Por cada certificado de deuda de tasas municipales | \$ 1280,00 |
| N-Por cada duplicado de los certificados anteriores | \$ 950,00 |
| O-Por cada reanudación de trámite de expediente archivado o para su agregación a nuevas actuaciones a pedido del interesado | \$ 680,00 |
| P-Por cambio de rubros o domicilio en permisos ya habilitados para el mismo titular, y cambios de firma | \$ 1300,00 |
| Q-Por duplicados del certificado de habilitación de industrias o comercios y vehículos | \$ 1300,00 |
| R-Por la venta de pliegos de bases y condiciones para las licitaciones públicas se abonará sobre el valor del presupuesto oficial correspondiente, hasta | |

| | |
|---|-------------------|
| 10.000.000: el 1/000 (uno por mil) y sobre el excedente alícuota del 0,5/000 (medio por mil). | |
| S-Por la expedición o visado de documentos municipales a requerimiento de los interesados, fuera del horario de atención al público, por cada hora o fracción que demande el trámite se abonará el equivalente a las horas extras que debe percibir el personal encargado de realizarlo | |
| T-Por suministro de informes, certificados ,guías, remisiones a feria y permiso de marcación o señalada animal correspondiendo en los documentos sobre los que versa el informe, se aplicará un valor equivalente a (dos) permisos de marcación | |
| U--Por formularios de certificación de guías, remisiones y permisos | \$ 70,00 |
| V-Por cada expediente administrativo en el Tribunal de Faltas | \$ 950,00 |
| W-Por el envío de Cartas Documentos el valor de las mismas determinado por el Correo Argentino incrementado en un 100%. | |
| X-Por cédulas, notificaciones y/o intimaciones el valor de las Cartas Documentos determinado por el Correo Argentino. | |
| Y-Certificado de Legalidad Licencia de Conducir | \$ 680,00 |
| Z-Por el precinto de rodados | \$ 340,00 |
| AA-Por las ampliaciones de rubro de comercio | \$ 340,00 |
| BB-Libreta sanitaria- Para personas radicadas en el partido de General Madariaga: Del 1° de abril al 30 de septiembre -NUEVA | \$ 620,00 |
| CC-Libreta sanitaria- Para personas radicadas en el partido de General Madariaga: Del 1° de abril al 30 de septiembre- RENOVACION | \$ 510,00 |
| DD-Libreta sanitaria- Para personas radicadas en el partido de General Madariaga: Del 1° de octubre al 31 de marzo: NUEVA | \$ 1280,00 |
| EE-Libreta sanitaria- Para personas radicadas en el partido de General Madariaga: Del 1° de octubre al 31 de marzo: RENOVACION | \$ 1080,00 |
| FF-Libreta sanitaria- Para personas no radicadas en el partido de General Madariaga: NUEVA | \$ 1660,00 |
| GG-Libreta sanitaria- Para personas no radicadas en el partido de General Madariaga: RENOVACION | \$ 1340,00 |
| HH-Por examen pre ocupacional: se abonará un importe acorde a los estudios realizados, tomando los valores vigentes en el nomenclador de IOMA.- | |

| | |
|---|------------|
| | |
| II-Por el otorgamiento de libre deuda sobre automotores, por cada vehículo | \$ 400,00 |
| Registro de Bicicletas | \$ 510,00 |
| JJ-Por todo otro trámite no contemplado en el presente artículo | \$ 510,00 |
| KK-Pedido de comprobante de acta de infracciones | \$ 320,00 |
| LL-Por certificado de Libre Deuda y por Partida exigible para la transferencia de inmuebles | \$ 2600,00 |
| MM-Por nueva emisión, renovación o reposición de oblea de remis. | \$ 1450,00 |
| NN-Por Transporte de vehículos por multa, secuestro, disposiciones legales y otros motivos | \$ 9450,00 |

2-Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

| | |
|--|------------------------|
| A-Por cada certificado catastral | \$ 970,00 |
| B-Por cada certificado de zonificación uso conforme | \$ 460,00 |
| C-Por cada certificado de numeración domiciliaria | \$ 460,00 |
| D-Por cada fotocopia de planta catastral | \$ 240,00 |
| E-Por cada unidad oficina de copia de plano | \$ 240,00 |
| F-Por ejemplar de Normas de Delimitación Preliminar | \$ 970,00 |
| G-Por ejemplar de zonificación según usos | \$ 970,00 |
| H-Por ejemplar Código de Edificación | \$ 970,00 |
| I-Por Carpeta de Obra | \$ 2600,00 |
| J-Por Duplicado de Certificado Final de Obra | \$ 460,00 |
| K-Por trámite de inscripción como Constructor (extensión de carnet) | \$ 2740,00 |
| L-Pago matrícula anual de constructor (nuevo) | \$ 1660,00 |
| M-Por visación y aprobación de solicitudes de movimientos de suelo por m ³ . | \$ 11,00m ³ |
| N-Por visación y aprobación de planos de mensura y subdivisión o unificación hasta 5 parcelas o visación mínima: | \$ 6410,00 |
| I- Parcelas en áreas urbanas, por parcela excedente: | \$ 2030,00 |
| II-Parcela en área complementario urbana: | \$ 1030,00 |

| | |
|--|--------------------|
| III- Por parcelas en áreas especiales: Se consideran parcelas especiales las subdivisiones en sectores ubicados en Frente de rutas 11, 74 y 56, loteos en áreas consideradas nuevas urbanizaciones y barrios cerrados o clubes de campo | \$ 5400,00 |
| O-Fraccionamientos rurales, por hectárea | \$ 103,00 |
| P-Por autorización de instalación de líneas telefónicas | \$ 1890,00 |
| Q-Por uso de contenedores por día | \$ 2740,00 |
| R-Por cada CERTIFICADO DE USO CONFORME cuando se trate de planes de desarrollo urbanístico y loteo (intervenciones urbanas, barrios cerrados, countries, clubes de campo,etc) hasta 5 parcelas | \$ 38270,00 |
| Por cada parcela excedente | \$ 130,00 |

CAPITULO XII

DERECHOS DE CONSTRUCCIÓN

a) La tasa general de visado de la documentación se establece en el **1%** (uno por ciento) del valor de obra al momento de la presentación de los planos; cuando por cualquier circunstancia no pudiera valuarse por dicho método, el gravamen se determinará de acuerdo al valor estimado por la S.O. y S.P. para la obra en cuestión. Las Obras existentes y aquellas iniciadas sin permiso de obra, sufrirán un recargo del 50 % del valor de los derechos de Construcción, sin perjuicio de las penalidades que correspondan.

b) Por la visación de anteproyectos a requerimiento del interesado, se liquidará el 20% (veinte por ciento) del derecho correspondiente establecido en el inciso anterior, siendo descargada en la presentación posterior del proyecto.

C) Efectuada la valoración la tasa de visada en ningún caso podrá ser inferior a **\$2700,00**

d) Se exime del pago de los derechos de construcción a invernáculos y locales para cría de animales que se ubiquen en las zonas permitidas por la Ordenanza 2311/15.-

CAPITULO XIII

DERECHOS DE OCUPACIÓN O USO DE ESPACIOS PÚBLICOS

Por ocupar espacios en la vía pública y lugares de dominio público se abonarán los siguientes derechos:

Al iniciarse el período gravado, según corresponda el día 10 o el día hábil inmediato posterior en su defecto.

| | |
|--|-------------------|
| 1-Surtidores en la vía pública | \$ 1420,00 |
| 2-Por uso de subsuelo con construcciones especiales, por m ³ y por año instalado en la vía pública | \$ 115,00 |
| 3-Por cada kiosco de hasta 10 m ² | \$ 3060,00 |
| 4-Por estacionamiento autorizado de automóviles para la venta. Por metros lineales y por año, a abonarse en dos cuotas semestrales | \$ 1010,00 |
| 5-Por estacionamiento de colectivos en lugares habilitados fuera de estaciones terminales, por unidad y por año | \$ 4300,00 |

| | |
|--|--|
| 6-Por derecho de uso o alquiler de ventanilla o boletería en estación terminal de ómnibus, por unidad y por mes | \$ 4660,00 |
| 7-Por ocupación de la acera con materiales frente a obras en construcción con sujeción a las normas vigentes por m ² o fracción y por mes | \$ 460,00 |
| 8-Por ocupación de veredas con mesas frente a bares y confiterías, por cada mesa y por bimestre | \$ 160,00 |
| 9-Por la instalación de mesas en la vía pública para venta de rifas: Por día | \$ 1485,00 |
| 10-Por cada toldo y por año | \$ 970,00 |
| 11-Por cada marquesina, por año | \$ 1900,00 |
| 12-Por ocupación de la vía pública en lugares expresamente autorizados por la Municipalidad en situaciones no previstas en incisos anteriores, por año y fracción (comercios, verdulerías, etc.). | \$ 9300,00 |
| 13-Por derechos de uso en los palenques para alquiler de caballos en la vía pública, hasta un máximo de 10 caballos, por año o fracción | \$ 4700,00 |
| 14-Por excedente, por caballo y por año o fracción | \$ 460,00 |
| 15-Por ocupación del espacio aéreo, todo cableado o instalación que no estuviere expresamente gravado por la ley nacional o provincial, u ordenanza municipal, abonara por mes y por conexión de abonados. | \$ 13,00 (Mínimo mensual de \$ 38270,00) |

PRESTADORES DE SERVICIOS

| | |
|--|--------------------|
| 1-Por la ocupación diferencial de espacios del dominio público municipal con el tendido de líneas eléctricas por parte de las empresas prestadoras de tales servicios, por mes | \$ 59130,00 |
| 2-Por la ocupación diferencial de espacios de dominio público municipal con el tendido de gasoductos, redes distribuidoras de gas, por parte de las 3-empresas prestadoras de tales servicios, por mes | \$ 59130,00 |
| 4-Por la ocupación diferencial de espacios de dominio público municipal con el tendido de redes distribuidoras de agua corriente y cloacas, por parte de empresas prestadoras de tales servicios, por mes | \$ 59130,00 |
| 5-Por ocupación del espacio aéreo por empresas particulares para la recepción e instalación de antenas parabólicas o similares para la transmisión, interconexión, captación y/o retransmisión, de imágenes de televisión, por mes | \$ 24300,00 |

| | |
|--|--------------------|
| 6-Por la ocupación diferencial de espacios del dominio público municipal con el tendido de líneas de comunicación o de telefonía que no tengan la finalidad de prestar el servicio público de telecomunicaciones mencionado en el Art. 39° de la Ley N° 19.798 por parte de las empresas prestadoras de tales servicios, por mes | \$ 24300,00 |
|--|--------------------|

CAPITULO XIV

DERECHOS A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS

Fíjese los siguientes derechos:

| | |
|--|---|
| 1-Por cada entrada a espectáculo o funciones públicas (deportivas, musicales, artísticos, cinematográficos, campestres, culturales, bailes y/u otros no contemplados) se abonará el 5% (cinco por ciento) de su valor, como mínimo por día o función según corresponda | \$ 2400,00 |
| 2-Por permiso para parques de diversiones, por día | \$ 2400,00 |
| 3-Por permiso para espectáculos circenses, por día | \$ 3500,00 |
| 4-Por la fiscalización del juego y/o apuestas en las carreras de caballos de las denominadas cuadreras o por andarivel se abonará : | 5 % sobre el total de lo apostado. |

Los derechos de espectáculos no excluyen los que pudieran corresponder en concepto de tasa por Inspección de Seguridad e Higiene. Podrán excluirse de los alcances de este Capítulo, aquellos eventos culturales organizados por instituciones locales que cuenten con auspicio Municipal.

CAPITULO XV

PATENTE DE RODADOS

Fíjense las tasas anuales a abonar de acuerdo a las categorías que se detallan y por los montos que se establecen a continuación:

| Año de Fabricación | Hasta 100cc | Hasta 150cc | Hasta 300cc | Hasta 500cc | Hasta 750cc | Más de 750cc |
|---------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| 2022/2021 | \$ 2300,00 | \$ 4860,00 | \$ 9990,00 | \$13770,00 | \$ 17150,00 | \$ 25650,00 |
| 2020 | \$ 2160,00 | \$ 3800,00 | \$ 7560,00 | \$11880,00 | \$ 15930,00 | \$ 23300,00 |
| 2019 | \$ 1820,00 | \$ 3650,00 | \$ 7300,00 | \$10930,00 | \$ 14580,00 | \$ 22000,00 |
| 2018 | \$ 1750,00 | \$ 3500,00 | \$ 7020,00 | \$10530,00 | \$ 14040,00 | \$ 21200,00 |
| 2017 | \$ 1370,00 | \$ 2300,00 | \$ 3400,00 | \$ 6350,00 | \$ 11880,00 | \$ 18360,00 |
| 2016 | \$ 1130,00 | \$ 2020,00 | \$ 2740,00 | \$ 4130,00 | \$ 9180,00 | \$ 10940,00 |
| 2015 | \$ 920,00 | \$ 1820,00 | \$ 2640,00 | \$ 3650,00 | \$ 7020,00 | \$ 7800,00 |
| 2014 | \$ 780,00 | \$ 1750,00 | \$ 2510,00 | \$ 2540,00 | \$ 3750,00 | \$ 4690,00 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | |
|-------------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 2013 | \$ 760,00 | \$ 1370,00 | \$ 2065,00 | \$ 2430,00 | \$ 3640,00 | \$ 4590,00 |
| 2012 y anteriores | \$ 350,00 | \$ 1030,00 | \$ 1210,00 | \$ 1380,00 | \$ 2300,00 | \$2740,00 |

Para los vehículos de más de 750 cc cuyo año de fabricación sea 2021 o posterior, y su valuación supere los \$ 400.000, el monto de la patente se incrementará en un 50 %.

Las motos eléctricas abonarán por año.....\$ 2300,00

Para los vehículos cuyos propietarios dominiales acrediten el carácter de nuevos, o que vengan de otra jurisdicción en la cual hayan abonado patentes o derechos análogos a los establecidos en el presente capítulo con posterioridad al vencimiento anual (último día hábil del mes de mayo), abonarán el importe proporcional que le correspondiere de acuerdo al mes de alta del vehículo.

CAPITULO XVI

IMPUESTO A LOS AUTOMOTORES - LEY 13010

A) Los valores a pagar en concepto de Impuesto a los automotores, se establecen en función a lo dispuesto en el Art.186 y 187 de la Ordenanza Fiscal.

B) Las fechas de vencimiento serán fijadas por el Departamneto Ejecutivo.

C) Exímese del pago del Impuesto Automotor a los modelos 2001 y anteriores.-

CAPITULO XVII

TASA POR CONTROL DE MARCAS Y SEÑALES

Los documentos por transacciones y/o movimientos de los respectivos ganados tributarán las tasas que se indican a continuación, por cabeza:

| | MONTO POR CABEZA (en Pesos) | | | | |
|--|-------------------------------|---------|----------|---------|---------|
| | BOVINO | OVINO | EQUINO | PORCINO | |
| | | | | h/15 kg | + 15 kg |
| 1-CERTIFICADO DE ADQUISICIONES | | | | | |
| Transferencia particular, o en remate feria local o en establecimiento productor del Partido y frigorífico o mataderos locales: Certificado: | \$ 77,00 | \$ 8,00 | \$ 59,00 | \$8,00 | \$20,00 |

| | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|
| <p>2-CERTIFICADO DE GUÍA DE VENTA:</p> <p>Dentro de la Provincia y a Liniers:</p> <p>Transferencia particular, en remate local o en establecimiento productores de otros Partidos y a mataderos o frigoríficos de otras jurisdicciones o para remisión a Liniers, Avellaneda, Mataderos o frigoríficos de otra jurisdicción: Certificado por animal</p> | \$ 96,00 | \$ 38,00 | \$ 77,00 | \$ 13,00 | \$ 18,00 |
| <p>3-CERTIFICADO DE GUÍA DE VENTA:</p> <p>A otras Provincias:</p> <p>Traslado de productor local transfiriendo a tercero fuera de la Provincia o frigorífico de otra Provincia: Certificado-Guía por animal</p> | \$ 96,00 | \$ 38,00 | \$ 77,00 | \$ 17,00 | \$ 38,00 |
| <p>4-GUIAS DE TRASLADO a Liniers, Avellaneda y otros mercados o frigoríficos y mataderos de otras jurisdicciones: Guía por animal</p> | \$ 96,00 | \$ 38,00 | \$ 77,00 | \$ 27,00 | \$ 38,00 |
| <p>5-GUIAS DE TRASLADO de productor a remate feria de otros Partidos: Guía por animal.</p> | \$ 96,00 | \$ 38,00 | \$ 77,00 | \$ 27,00 | \$ 38,00 |
| <p>6-GUIAS DE TRASLADO a otros partidos de la Provincia: a nombre del propio productor con marca o señal de tercero sin reducir: Guía por animal.</p> | \$ 96,00 | \$ 38,00 | \$ 77,00 | \$ 19,00 | \$ 27,00 |
| <p>7-GUIAS DE TRASLADO a otros partidos de la Provincia: a nombre del propio productor con marca o señal de su propiedad : Guía por animal</p> | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 |
| <p>8-GUIAS DE TRASLADO fuera de la Provincia a nombre del propio productor con marca y señal a tercero sin reducir:</p> | \$ 77,00 | \$ 38,00 | \$ 56,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 |
| <p>9-GUIAS DE TRASLADO fuera de la Provincia a nombre del propio productor con marca o señal de su propiedad.</p> | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 | \$ 38,00 |
| <p>10-REMISIONES A REMATE de animales por productores del partido a remate feria local</p> | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 |
| <p>11-Cuando la remisión se produzca dentro de los quince días de archivada dicha guía, se abonará además: Adicional por animal</p> | \$ 33,00 | \$ 8,00 | \$ 33,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 |

| | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| 12-PERMISO DE MARCACIÓN O SEÑALADA | \$ 33,00 | \$ 8,00 | \$ 33,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 |
| 13-PERMISO DE REDUCCIÓN DE MARCAS: | \$ 33,00 | | \$ 33,00 | | |
| 14-PERMISO DE REDUCCIÓN DE MARCA: PROPIA A MARCA DE VENTA | \$ 20,00 | | \$ 20,00 | | |
| 15-GUÍAS DE FAENA | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 |
| 16-GUÍAS DE CUEROS | \$ 13,00 | \$ 11,00 | \$ 13,00 | \$ 13,00 | \$ 13,00 |
| 17-CERTIFICADO DE CUERO | \$ 26,00 | \$ 26,00 | \$ 26,00 | \$ 26,00 | \$ 26,00 |
| 18-ARCHIVO DE GUÍAS: | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 | \$ 8,00 | \$ 13,00 |

INSCRIPCIONES Y FORMULARIOS

| CONCEPTO | MARCAS | SEÑALES |
|--|-------------------|-------------------|
| a)Inscripción de boletos de Marcas y Señales | \$ 1656,00 | \$ 1000,00 |
| b)Inscripción de transferencias de Marcas y Señales | \$ 1000,00 | \$ 1000,00 |
| c)Toma de razón por duplicados de Marcas y señales | \$ 1000,00 | \$ 660,00 |
| d)Toma de razón de rectificaciones y cambios de Marcas y Señales | \$ 1000,00 | \$ 660,00 |
| e)Inscripción de Marcas y Señales renovadas | \$ 1000,00 | \$ 660,00 |
| f)Duplicados de certificados de guías remisiones y permisos | \$ 430,00 | \$ 325,00 |
| g)Actas de transferencia de Marcas y Señales | \$ 1200,00 | \$ 1280,00 |

Determinese una bonificación del 10 % en toda operación, a aquellos productores que se hayan acogido al Programa de Control de Enfermedades Venéreas.-

Los valores a liquidarse durante el segundo semestre tendrán un incremento de un ocho por ciento (8 %), calculado sobre los importes correspondientes al año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

CAPITULO XVIII

TASA POR CONTROL DE CARTA DE PORTE DE CEREALES

Los contribuyentes abonarán:

| | |
|---|------------|
| 1-Transporte de gran porte (Bateas y/o chasis con acoplado) | \$ 1030,00 |
|---|------------|

| | |
|--|-----------|
| 2-Transporte de menor porte (Chasis y/o camionetas con acoplado) | \$ 380,00 |
|--|-----------|

CAPITULO XIX
TASA POR CONSERVACIÓN, REPARACIÓN Y MEJORADO DE LA RED VIAL
MUNICIPAL

Se abonará es seis cuotas por año, con vencimiento el día 10 o hábil inmediato posterior en su defecto, de los meses pares (Febrero, Abril, Junio, Agosto, Octubre, Diciembre) y su importe resultará de:

- a) Multiplicar la valuación fiscal, por el coeficiente correspondiente según la tabla siguiente:

| VALUACION EN PESOS | | |
|---------------------------|----------------------|--------------------|
| DESDE | HASTA | COEFICIENTE |
| 20.000.000,01 | o más | 0,019043451 |
| 13.000.000,01 | 20.000.000,00 | 0,015021220 |
| 11.000.000,01 | 13.000.000,00 | 0,012555324 |
| 7.000.000,01 | 11.000.000,00 | 0,011218783 |
| 6.000.000,01 | 7.000.000,00 | 0,010182051 |
| 5.000.000,01 | 6.000.000,00 | 0,009366745 |
| 3.500.000,01 | 5.000.000,00 | 0,008718070 |
| 2.500.000,01 | 3.500.000,00 | 0,006978676 |
| 1.500.000,01 | 2.500.000,00 | 0,005964691 |
| 900.000,01 | 1.500.000,00 | 0,005471671 |
| De cero | 900.000,00 | 0,005080603 |

- b) Multiplicar la superficie del predio por el valor de la hectárea, siendo su valor..... \$**43,00** por hectárea.

De ambos resultados la tasa abonar será la que resulte mayor.

Cuando el inmueble no posea valuación fiscal tributará en base a la superficie del predio, por cuota y por hectárea. El valor por cuota y por hectárea será de\$ **43,00**

El valor mínimo bimestral para el cálculo de la presente tasa será.....\$ **600,00**

Los inmuebles en los que se desarrollen actividades que potencialmente puedan generar un impacto negativo sobre el medio ambiente o que puedan demandar un mayor costo en el servicio de mantenimiento de la Red Vial Municipal, como cavas, acopios de cereales, cerealeras, feed-lot, y otras actividades comerciales o industriales a determinar por el Departamento Ejecutivo, sufrirán un recargo del 50% sobre el importe de la tasa base pertinente.

Las cuotas a liquidarse durante el segundo cuatrimestre tendrán un incremento de un siete por ciento (7 %), y a partir del tercer cuatrimestre un incremento adicional del ocho por ciento (8 %), ambos calculados sobre la última cuota liquidada en el año 2021. Esta actualización se fija a efectos de mitigar la corrección inflacionaria anual que tiene lugar entre el final de un ejercicio fiscal y el comienzo de otro.

CAPITULO XX

DERECHOS DE CEMENTERIO

| | |
|---|------------|
| 1-Por cada inhumación en bóveda, nicho o panteón | \$ 1530,00 |
| 2-Por cada inhumación en tierra o sepultura | \$ 2300,00 |
| 3-Por cada Reducción y depósito en urna | \$ 1150,00 |
| 4-Por cada reducción en tierra hasta una profundidad de 0,80 m se cobrara un adicional de | \$ 1110,00 |
| 5-Cuando pase dicha profundidad se cobrara un excedente de | \$ 1150,00 |
| 6-Por cada reducción en tierra que se tenga que romper monumento o retirar | \$ 760,00 |
| 7-Por cada exhumación y traslado externo e interno | \$ 2300,00 |
| 8-Por cada exhumación | \$ 1150,00 |

Bóvedas y panteones

| | |
|--|-----------------------|
| 9-Terrenos para bóvedas y panteones por 50 años el m2 | \$ 5700,00 |
| 10-Por cada transferencia de terreno baldío | \$ 1900,00 |
| 11-Por cada transferencia de bóveda o panteón | \$ 19030,00 |
| 12-Por cada renovación de bóveda de 9 m2 por 20 años | \$ 10300,00 |
| 13-Por cada renovación de bóveda de 6 m2 por 20 años | \$ 9200,00 |
| 14-Por renovación de panteón en las Sec. A, B, C, E, J, L por 20 años | \$ 11500,00 |
| 15-Aquellas bóvedas que ocupen dos o más terrenos se cobrará los o los múltiples correspondientes a los terrenos que ocupen. (al inc. 9 o 10) | |
| 16- Por barrido y conservación de bóveda o panteón por terreno que ocupe y por año se abonarán dos cuotas con vencimiento en los meses de marzo y septiembre | \$ 1830,00 cada cuota |
| 17-Por barrido y conservación de terreno para bóveda y por año se abonarán dos cuotas con vencimiento en los meses de marzo y septiembre | \$ 1820,00 cada cuota |

Arrendamiento y renovación por 10 años de nichos con galerías

| | |
|---|-------------|
| 18-Sectores A, C, R, S, V, 1, 2, 3 FILA | \$ 20500,00 |
| 19-Sectores A, C; R, S, V, 4 FILA | \$ 11350,00 |
| 20-Sectores D, B, F 1, 2, 3 FILA | \$ 11350,00 |
| 21-Sectores G, I, K, T 1, 2, 3, FILA | \$ 15100,00 |

Arrendamientos y renovación por 10 años de nichos sin galería

| | |
|---|-------------|
| 22-Sectores A, B, G, H, AB 1, 2, 3 FILA | \$ 16750,00 |
| 23-Sectores A, B, G, H, AB 4, 5, FILA | \$ 11350,00 |

| | |
|--|----------------------|
| 24-Por cada transferencia de nicho con o sin galería | \$ 1530,00 |
| 25-Por arrendamiento o renovación de nicho urnario | \$ 950,00 |
| 26-Por Barrido y conservación por nicho y por año, se abonarán dos cuotas con vencimiento en los meses de marzo y septiembre | \$ 950,00 cada cuota |

Fosas por sepultura

| | |
|---|---------------------|
| 27-Arrendamiento por 10 años de terreno para fosas | \$ 3800,00 |
| 28-Por renovación por 10 años de fosa | \$ 3800,00 |
| 29-Por arrendamiento o renovación de urna | \$ 1200,00 |
| 30-Por transferencia de terreno para fosa | \$ 1200,00 |
| 31- Por Barrido y Conservación Por fosa y por año se abonarán dos cuotas con vencimiento en los meses de marzo y septiembre | \$ 950,00 por cuota |

Por arrendamientos devueltos podrá el departamento ejecutivo otorgar un crédito o devolución proporcional al tiempo restante.

CAPITULO XXI

TASA POR SERVICIOS ASISTENCIALES

1) Se abonarán los servicios que se presten de acuerdo a los aranceles fijados en el convenio; para los casos no previstos se abonará lo establecido en el PMO, o nomenclador de IOMA o INOSx3 o la ordenanza impositiva, el que sea mayor.

2) Servicio mensual hogar de ancianos..... \$ **5400,00**

3) Servicio de Ambulancia, dentro del Partido :

a) Para espectáculos de destreza nativa y eventos deportivos de federados:

- Con médico:

| POR HORA | POR DIA |
|------------|-------------|
| \$ 3500,00 | \$ 28000,00 |

- Sin médico:

| POR HORA | POR DIA |
|------------|-------------|
| \$ 2700,00 | \$ 21900,00 |

b) Para eventos deportivos infantiles y con fines sociales el servicio será sin cargo.

c) Para traslados dentro del partido, por traslado..... \$ **950 ,00**

4) Servicio de ambulancia para traslados fuera del partido:

| POR HORA | POR KM |
|------------|----------|
| \$ 2700,00 | \$ 35,00 |

5) Por servicios en accidentología vial prestados sobre rutas provinciales y/o nacionales concesionadas, que

incluyan chofer, médico y/u otro profesional de la salud.....de \$ 14200,00 a \$ 57100,00

CAPÍTULO XXII
TASAS POR SERVICIOS VARIOS

1) Por la realización de trabajos para terceros con máquinas y equipos municipales, se cobrará por hora y por equipo:

| | |
|---|-------------|
| Moto-niveladoras | \$ 12800,00 |
| Tracto-cargadoras y/o retroexcavadoras | \$ 9700,00 |
| Topadoras | \$ 13200,00 |
| Equipo de palón de arrastre | \$ 5400,00 |
| Camión para transporte, por viaje hasta 30 Km | \$ 5000,00 |
| Por cada 10 km adicional de recorrido | \$ 4600,00 |

2) Por la venta de tierra de propiedad municipal para terceros a utilizar dentro de predio privado, se abonará por m³:

| | |
|---|------------|
| Con carga y transporte (dentro del radio urbano) realizados por la Municipalidad..... | \$ 5000,00 |
| Con carga municipal y transporte por el interesado | \$ 4050,00 |
| Con carga y transporte por el interesado | \$ 1800,00 |

3) Vivero Municipal, venta de ejemplares a plantar dentro del predio privado, según la especie, por cada una se abonará:
Mínimo..... \$ 100,00
Máximo..... \$ 500,00

4) Centro Deportivo Municipal (Horario de funcionamiento de 7 a 22 hs.).
Únicamente se abonarán como reserva de turno en caso de eventual simultaneidad de uso, caso contrario será totalmente gratuito salvo nocturno.....\$ 500,00
Por persona por hora.....\$ 54,00

Vóley, básquet, y cesto nocturno, recargo del 200% para cubrir gastos de luz y horas extras del personal de control (únicamente con reserva previa).

5) Otros servicios prestados a particulares, cuando demanden afectación de mano de obra, se abonará el valor hora de trabajo de acuerdo a la liquidación de remuneraciones de los agentes afectados por hora – hombre en un mínimo de \$ 500,00

6) Por el alquiler de las instalaciones de la Casa de la Cultura (según las condiciones que se fijan en el Reglamento Interno de ocupación y uso) por evento o espectáculo:

a) A INSTITUCIONES DE BIEN PUBLICO DE NUESTRA COMUNIDAD..... \$ 500,00

o el 10 % de lo recaudado por la venta de entradas, lo que resulte mayor.

b) A EMPRESAS PRIVADAS, COMPAÑÍAS TEATRALES, u OTRAS..... \$ 17800,00

O el 10% de lo recaudado por la venta de entradas, lo que resulte mayor.

c) Podrán excluirse de los alcances del punto 6 del capítulo 22 aquellos eventos culturales organizados por instituciones locales que cuenten con auspicio municipal, siempre y cuando las instituciones organizadoras demuestren fehacientemente ser los únicos totales beneficiarios.

7) Por derecho a espectáculos municipales en predios municipales, por persona.....

Mínimo \$ 135,00

Máximo \$ 1300,00

8) Por el alquiler de predios municipales, por día

Mínimo.....\$ **1.800,00**

Máximo.....\$ **2.700.000,00**

9) Los alumnos que concurren a cursos organizados por la Municipalidad abonarán en concepto de:

Inscripción..... \$ **540,00**

Cuota mensual..... \$ **270,00**

10) Los alumnos que concurren al jardín maternal Casita de Chocolate abonarán, por mes
.....\$ **1300,00**

11) Por el alquiler de las instalaciones anexas a la oficina de Producción, por mes
.....\$ **17800,00**

12) Por el alquiler de las Oficinas de Guías a los Partidos de General Lavalle y Maipù, por mes..... \$ **8900,00**

13) Por el uso de antenas municipales por parte de empresas prestadoras de servicios de internet, por mes.....\$ **267900,00**

14) Por la adquisición de libros y publicaciones editadas por la municipalidad, de acuerdo a la cantidad de páginas que contengan, el valor de venta será por cada página.....\$ **4,00**

15) Cartas de porte por el transporte de césped:

a) Transporte de gran porte (bateas y chasis con acoplado)..... \$ **1025,00**

b) Transporte de menor porte (chasis y/o camionetas con acoplado)..... \$ **380,00**

16) Por la venta de boletos de transporte público urbano de pasajeros:

Mínimo \$ 30,00

Máximo \$ 70,00

Se exime del pago del boleto a los estudiantes.-

CAPÍTULO XXIII

TASA POR FACTIBILIDAD DE LOCALIZACIÓN Y HABILITACIÓN DE ESTRUCTURAS PORTANTES DE ANTENAS DE COMUNICACIÓN

De acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Fiscal:

a) Por cada estructura soporte de antenas de comunicación, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cable, transmisión de datos y/o cualquier otro tipo de tele y/o radiocomunicación que no se encuentren emplazados en la vía pública se abonará el siguiente monto:..... \$ **268000,00** por cada estructura (otorgamiento certificado habilitación)

b) Por cada estructura soporte de antenas de comunicación, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cable, transmisión de datos y/o cualquier otro tipo de tele y/o radiocomunicación que no se encuentren emplazados en la vía pública, se abonará el siguiente monto:..... \$ **134000,00** por cada estructura (renovación certificado habilitación)

c) Por cada estructura y/o dispositivo y/o sistema con destino a soporte para la colocación de antenas tipo wicap o cualquier otro dispositivo de transmisión emplazada en la vía pública: \$ **90300,00** por cada estructura (otorgamiento certificado habilitación)

d) Por cada estructura y/o dispositivo y/o sistema con destino a soporte para la colocación de antenas tipo wicap o cualquier otro dispositivo de transmisión emplazados en la vía pública: \$ **45150,00** por cada estructura (renovación certificado habilitación).-

CAPITULO XXIV

TASA POR INSPECCION DE ESTRUCTURAS PORTANTES DE ANTENAS DE COMUNICACIÓN

- a) De acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Fiscal, fijase a los efectos del pago de la Tasa por Inspección de Estructuras de Soporte de Antenas de radiofrecuencia, radiodifusión, tele y radiocomunicaciones, telefonía fija, telefonía celular, televisión por cables, transmisión de datos y cualquier tipo de radio o telecomunicación, que no se encuentren emplazadas en la vía pública, los siguientes montos mensuales:
- Contribuyentes y/o Responsables no empadronados en el Registro Municipal de Prestadores del Servicio de Telefonía y Telecomunicaciones.
Por estructura de soporte (sitio generador)\$ **15320,00 x mes.-**
 - Contribuyentes y Responsables empadronados en el Registro Municipal de Prestadores del Servicio de Telefonía y Telecomunicaciones.
Por estructura de soporte (sitio generador)\$ **7700,00 x mes.-**
- b) De acuerdo a lo establecido en la Ordenanza Fiscal, fijase a los efectos del pago de la Tasa por Inspección de Estructuras por cada estructura y/o dispositivo y/o sistema con destino a soporte para la colocación de antenas tipo wicap o cualquier otro dispositivo de transmisión emplazados en la vía pública, los siguientes montos mensuales:
- Contribuyentes y/o Responsables no empadronados en el Registro Municipal de Prestadores del Servicio de Telefonía y Telecomunicaciones.
Por estructura de soporte emplazada en vía pública en zonas aptas..... \$ **7700,00 x mes.**
 - Contribuyentes y Responsables empadronados en el Registro Municipal de Prestadores del Servicio de Telefonía y Telecomunicaciones.
Por estructura de soporte emplazada en vía pública en zonas aptas.....\$ **3850,00 x mes.-**El pago de la inspección de las Estructuras soporte de antenas, será por cada contribuyente y/o responsable del uso de cada Estructura portante, ya sea en Modalidad Exclusiva o en Modalidad Compartida.

CAPITULO XXV

TASA DE SEGURIDAD

Los vencimientos de la Tasa de Seguridad para los siguientes contribuyentes:

- A- 1) los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-
- A – 2) Los usufructuarios.-
- A- 3) Los ocupantes.-
- B- A – 4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano

B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.

B – 2) Los usufructuarios.-

B – 3) Los ocupantes.-

B – 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

de la ordenanza fiscal, coincidirán con los establecidos para la tasa de limpieza y conservación de la vía pública y tasa por conservación, reparación y mejorado de la red vial respectivamente.-

Los contribuyentes indicados en el inciso A abonarán una tasa equivalente al 20 % de lo determinado para la Tasa por Servicios Generales.-

Los contribuyentes indicados en el inciso B abonarán una tasa equivalente al 20% de lo determinado para la Tasa por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial.

CAPITULO XXVI **TASA PARA LA SALUD**

Los vencimientos de la Tasa para la salud para los siguientes contribuyentes:

A -1) Los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-

A – 2) Los usufructuarios.-

A - 3) Los ocupantes.-

A-4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano

B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.

B – 2) Los usufructuarios.-

B - 3) Los ocupantes.-

B – 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

de la ordenanza fiscal, coincidirán con los establecidos para la tasa de limpieza y conservación de la vía pública y tasa por conservación, reparación y mejorado de la red vial respectivamente.-

Los contribuyentes indicados en el inciso A abonarán una tasa equivalente al 40 % de lo determinado para la Tasa por Servicios Generales.-

Los contribuyentes indicados en el inciso B abonarán una tasa equivalente al 40% de lo determinado para la Tasa por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial.-

CAPITULO XXVII **FONDO ESPECIAL PARA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL**

Los vencimientos para el pago del Fondo Especial para Infraestructura Municipal para los siguientes contribuyentes:

A -1) Los titulares del dominio de los inmuebles urbanos con exclusión de los nudos propietarios.-

A - 2) Los usufructuarios.-

A - 3) Los ocupantes.-

A-4) Los poseedores a título de dueño del ejido urbano

B -1) Los titulares de dominio de los inmuebles rurales; con exclusión de los nudos propietarios.

B - 2) Los usufructuarios.-

B - 3) Los ocupantes.-

B - 4) Los poseedores a título de dueño del sector rural.-

de la ordenanza fiscal, coincidirán con los establecidos para la tasa de limpieza y conservación de la vía pública y tasa por conservación, reparación y mejorado de la red vial respectivamente.-

Los contribuyentes indicados en el inciso A abonarán una tasa equivalente al **5 %** de lo determinado para la Tasa por Servicios Generales, con un mínimo mensual de \$ **90,00** y un máximo mensual de \$ **180,00** -

Los contribuyentes indicados en el inciso B abonarán una tasa equivalente al **5%** de lo determinado para la Tasa por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial, con un mínimo bimestral de \$ **350,00** y un máximo bimestral de \$ **1050,00** .-

CAPITULO XXVIII

TASA POR INSPECCION, CONTROL Y SEGUIMIENTO EN PLANES DE DESARROLLO URBANISTICO Y LOTEOS

Corresponde a todos los proyectos de desarrollo urbanísticos y loteos que se presenten para intervención municipal. El pago se establecerá en seis (6) cuotas bimestrales, fijándose como vencimiento el día 20 del mes correspondiente, o el primer día hábil posterior en su defecto.-

Por lote o parcela del emprendimiento.....\$ **135,00**

Pago mínimo para los emprendimientos..... \$ **6400,00**

CAPITULO XXIX

TASA DE MANTENIMIENTO DE ACCESO A PESQUEROS

Los contribuyentes abonarán al momento del ingreso a los pesqueros:

- a) \$ 140,00 por vehículo, cuando el acceso a los pesqueros del partido requiera la utilización de más de 20 km de camino de la red vial municipal.
- b) \$ 70,00 por vehículo, cuando el acceso a los pesqueros del partido requiera la utilización de menos de 20 km de camino de la red vial municipal.

Autorízase al Departamento Ejecutivo a reglamentar los aspectos inherentes a los vencimientos, y modalidad que los agentes de percepción deban cumplir a los fines de rendir la recaudación de la tasa.

CAPITULO XXX
MULTAS POR CONTRAVENCIONES E INFRACCIONES A LAS OBLIGACIONES
FISCALES

Facúltese al Sr. Juez de Faltas Municipal a fijar las multas pertinentes a la violación de las distintas disposiciones vigentes, por cada una de ellas y según su merituación. Las multas tendrán las siguientes caracterizaciones y consecuencias en el tiempo:

A).- Multas por contravenciones a las normas de Construcción y/o a las normas de Zonificación Urbano Territorial:

A.1.- Obras de contravención permanente:

- I) Mientras se hallen ejecutadas las obras que dieron origen a la contravención, las multas serán continuas, de carácter permanente y de pago anual durante la permanencia de las mismas. La contravención y el pago de multas solo fenecen si las obras que dieron origen a la contravención son demolidas o removidas fehacientemente en su totalidad.
- II) En el caso que la contravención se efectúe en una vivienda unifamiliar, preexistente o existente, de menos de 100 m², de categoría igual o menor al indicado como "C" de la planilla de revalúo de ARBA, el valor de la multa que resulte será de aplicación por única vez, mientras que se conserve esta situación.

Es condición necesaria para que se contemple este beneficio, que el inmueble en contravención sea vivienda única, de residencia estable y permanente, debiéndose presentar los elementos probatorios correspondientes al Juez de Faltas en caso que este las solicite.

En caso de venta o transferencia o donación del inmueble en contravención, sean estos a título gratuito u oneroso, este beneficio caduca automáticamente.

A.2.- Obras de contravención ocasional: Corresponde a contravenciones que no alteran lo establecido en las normas de Construcción y/o a las normas de Zonificación Urbano Territorial. Las contravenciones y el pago de multas en este concepto, serán de aplicación por única vez y por infracción.

Solo para este caso "A2", las presentaciones espontáneas sin que haya mediado invitación y/o intimación municipal, podrán gozar del beneficio de reducción en el valor de las multas de hasta el 50% por cada contravención.

Para todos los casos, las contravenciones a las normas de Construcción y/o de Zonificación Urbano Territorial, se contabilizarán en módulos, equivalentes cada uno al dos y medio por ciento (2,5%) del valor del derecho de construcción de obras existentes vigente al momento de la liquidación, según lo regulado en el CAPÍTULO XII de la Ordenanza Impositiva vigente o la que la modifique, amplíe o sustituya.

Las contravenciones se clasifican y califican por módulos según Tabla que obra al final del presente Capítulo.

Las multas continuas serán cargadas en la emisión de las boletas para el pago de la Tasa por Servicios Generales de la construcción en infracción, hasta que cese la comisión de falta constructiva.

Se exime del pago de multas por contravenciones a las instalaciones existentes de invernáculos y locales para cría de animales ubicadas en las zonas permitidas por la Ordenanza 2311/15.-

B).- Multas por contravenciones no encuadradas en el ítem anterior A:

Para esta categorización, por cada una de ellas y según su merituación, tomando como base entre el duplo y el décuplo del gravamen de referencia y/o en valores pecuniarios, según corresponda, serán de un mínimo de \$ **150,00** y un máximo de \$ **70500,00** , excepto en casos normados por ordenanza especial o lo establecido en el inciso A precedente. Estos valores podrán incrementarse hasta un triple por causas graves cuando esté en riesgo la seguridad, salud y/ o higiene de la población y podrán ir incrementando en un 100 % en caso de reincidencia.

| Nº | CARACTERIZACION | MODULOS | PONDERACION |
|----|---|-------------|--|
| 1 | Por construir sin permiso con o sin superficie declarada que cumplen con las normas de construcción y/o de zonificación, por metro cuadrado (m ²) | 30 a 100 | Cada contravención |
| 2 | Por ampliaciones o modificaciones en viviendas unifamiliares de hasta un quince por ciento (15%) de la superficie aprobada, que no hayan sido intimadas y que no infrinjan las normas de zonificación, ni de construcción, por metro cuadrado (m ²) | 10 a 50 | Cada contravención |
| 3 | Por construcción sin permiso municipal, se trate de nuevas ampliaciones o modificaciones de obra realizadas de carácter transitorio y/o antirreglamentario por metro cuadrado (m ²) | 200 a 4000 | Anualmente |
| 4 | Por uso no permitido en las normas de zonificación | 400 a 20000 | Anualmente |
| 5 | Por cada vivienda construida en exceso sobre lo permitido por la normativa de zonificación, ponderándose por cada treinta metros cuadrados (30 m ²) cubiertos o fracción. | 50 a 5000 | Anualmente |
| 6 | Por exceso de F.O.T. por metro cuadrado (m ²) excedido | 50 a 1000 | Anualmente |
| 7 | Por exceso de F.O.S por metro cuadrado (m ²) excedido | 100 a 2000 | Anualmente |
| 8 | Por invasión de retiros de edificación, por metro cuadrado (m ²) o fracción invadida | 20 a 60 | Anualmente |
| 9 | Por exceso en la densidad permitida en la zona, por cada habitante excedente Por infringir disposiciones de edificación o zonificación no nominadas en el presente | 50 a 500 | Anualmente y/ó por Cada contravención |
| 10 | Por infringir las disposiciones de edificación o zonificación no nominadas en la presente. | 50 a 20000 | Cada contravención |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

En caso de multas anuales se autoriza al Departamento Ejecutivo a liquidar y enviar las mismas en cuotas en las emisiones de las Tasas que gravan los inmuebles.

INTERESES AUTOMATICOS DE ACTUALIZACIÓN POR PAGOS FUERA DE FECHA Y POR CONTRAVENIR LAS NORMAS VIGENTES

Toda deuda por tasas, contribuciones, así como también los anticipos, pagos a cuenta, retenciones, percepciones y/o multas, que no sea abonada dentro de los plazos establecidos a tal efecto, devengará sin necesidad de interpelación alguna, un interés del 0.7 x mil diario, aplicable sobre la cantidad de días de mora.

Facúltese al Departamento Ejecutivo a la eximición y condonación de deuda por intereses, multas y/o recargos respecto de las tasas, derechos y/o contribuciones cuando el obligado al pago sea el Estado Nacional, el Estado provincial, otras Municipalidades y/o cualquier otro organismo público centralizado o descentralizado.

CAPITULO XXXI
DEL PAGO ANUAL

Para el caso de la Tasa por Servicios Generales se faculta al Departamento Ejecutivo a establecer un descuento adicional por pago total anual del ejercicio calendario vigente, que será de:

- 15% cuando cancelen los doce/once meses en la primera o segunda cuota.

Para el caso de las Tasas por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial Municipal y de Seguridad e Higiene se faculta al Departamento Ejecutivo a establecer un descuento adicional por pago total anual del ejercicio calendario vigente, que será de:

- 15% cuando cancele los seis bimestres en la primera cuota.

Solamente corresponderá el descuento cuando el pago se realice dentro de las fechas de vencimiento fijadas para cada cuota.

Para el caso del Impuesto a los Automotores se faculta al Departamento Ejecutivo a establecer un descuento adicional por pago total anual del ejercicio calendario vigente, que será de:

- 15% cuando cancele el importe anual en la primera cuota.

DEL BENEFICIO POR BUEN CUMPLIMIENTO

Determinese un descuento por buen cumplimiento del 5% (cinco por ciento) para aquellos contribuyentes que se encuentren al día en el pago de las tasas y derechos municipales de las siguientes contribuciones:

- Limpieza y Conservación de la Vía Pública de la Tasa por Servicios Generales;
- Contribuyentes incluidos en la Zona 4 de la Tasa por Servicios Generales;
- Tasa de Seguridad;
- Tasa de Salud;
- Tasa por Conservación, Reparación y Mejoramiento de la Red Vial Municipal; y

- Tasa de Seguridad e Higiene, con exclusión de los contribuyentes encuadrados dentro del Régimen General.
- Impuesto a los automotores
- Patentes de rodados.
- Derechos de cementerio.

DISPOSICIONES GENERALES

Los importes y cálculos de la Ordenanza Impositiva están expresados en PESOS.

Todas las disposiciones y valores establecidos en la presente Ordenanza serán de aplicación a partir de su promulgación.

Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2753/21.-

General Juan Madariaga, 23 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 3416/21 Interno 8263 ref. Plan Integral de Desarrollo Urbano; y

CONSIDERANDO:

Que la Ordenanza Preparatoria del 15 de diciembre de 2021 fue aprobada por mayoría en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Que el Despacho de la Comisión de Hacienda y Presupuesto fue aprobado por mayoría en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Que la Secretaría de Obras y Servicios Públicos propone la creación del Plan Integral de Desarrollo Urbano para la ejecución de obras públicas municipales;

Que el artículo 2 de la presente, crea el Programa de Desarrollo y Ejecución de Obras Públicas Municipales, para llevar a cabo las obras correspondientes al Plan de Desarrollo Urbano, que contemplaran para el ejercicio 2022 las siguientes obras: iluminación Frente de Ruta Provincial n° 11, Cordón cuneta (Barrios Carrillo, Quintanilla, Martín Fierro y Belgrano) Sin perjuicio de la posibilidad de incluir otras de acuerdo a la factibilidad técnica y presupuestaria, y la solicitud de vecinos directamente afectados;

Que el costo de la obra se establece de acuerdo al siguiente detalle previsto en el Presupuesto de Gastos y Recursos 2022: Iluminación Frente de Ruta Provincial n° 11, que de acuerdo al presupuesto oficial asciende a la suma de Pesos tres millones quinientos mil (\$ 3.500.000,00) y cordón cuneta (Barrios Carrillo, Quintanilla, Martín Fierro y Belgrano) de acuerdo al presupuesto oficial que asciende a Pesos cinco millones (5.000.000,00), montos sujetos a modificaciones que surjan de las licitaciones de los materiales y/o mano de obra necesarios para la ejecución de las obras;

Que es necesario declarar de utilidad pública y pago obligatorio mediante el Sistema de Contribución por Mejoras;

Que la Contadora Municipal y el Secretario de Hacienda afirman que el gasto se encuentra previsto en el Proyecto de Presupuesto de Recursos y Gastos para el ejercicio 2022;

Que el art. 193 inciso 2 de la Constitución Provincial establece su tratamiento al H.C.D. conjuntamente con la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes;

Que la Asesoría Legal, Técnica y Administrativa emitió el dictamen favorable correspondiente;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.-Apruébase el Plan Integral de Desarrollo Urbano de acuerdo al siguiente detalle:

- Iluminación Frente de Ruta Provincial n° 11
- Cordón Cuneta
- Pavimentación
- Iluminación
- Extensión de redes
- Cercos y veredas

ARTICULO 2°.- Créase el programa de desarrollo y ejecución de obras públicas municipales a los efectos de llevar a cabo las obras correspondientes al plan de desarrollo urbano, que contemplarán para el Ejercicio 2022 las siguientes obras, sin perjuicio de la posibilidad de incluir otras de acuerdo a la factibilidad técnica y presupuestaria, y la solicitud de vecinos directamente afectados:

- Iluminación Frente de Ruta Provincial n° 11
- Cordón Cuneta (Barrios Carrillo, Quintanilla, Martín Fierro y Belgrano)

ARTICULO 3°.- Las obras establecidas en el artículo precedente se ejecutarán en forma directa con fondos municipales o por licitación pública sin percepción directa por parte de la empresa estableciendo la posibilidad de reintegro parcial o total, con prorateo por frente. El porcentaje de reintegro será fijado por el Departamento Ejecutivo.-

ARTICULO 4°.- Declárese de utilidad pública y pago obligatorio para los propietarios y/o poseedores a título de dueño, las obras que se llevan a cabo a través del PROGRAMA DE DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES, establecido en el artículo 1° de la presente.-

ARTICULO 5°.- El costo de la obra se establece de acuerdo al siguiente detalle, tal lo previsto en el Presupuesto de Gastos y Recursos 2022.-

- Iluminación Frente de Ruta Provincial n° 11
Presupuesto Oficial \$ 3.500.000,00
- Cordón Cuneta (Barrios Carrillo, Quintanilla, Martín Fierro y Belgrano)
Presupuesto Oficial \$ 5.000.000,00

Los montos fijados estarán sujetos a las modificaciones que surjan de las licitaciones de los materiales y/o mano de obra necesarios para la ejecución de las obras.-

ARTICULO 6°.- En caso de incumplimiento por parte de los vecinos al pago de las cuotas comprometidas será de aplicación lo dispuesto en la Ordenanza Fiscal vigente. La mora se producirá de pleno derecho, con el solo vencimiento de los plazos, sin necesidad de interpelación previa. Si el deudor no hubiese convenido ninguna forma de pago se entenderá que está obligado al plan de pagos de mayor extensión establecido para la obra.-

ARTICULO 7°.- Aprobar el sistema de Contribución por Mejoras para la cancelación del costo de la Obra mencionada en artículo primero por parte de los frentistas Propietarios y/o poseedores a título de dueño afectados directamente por la ejecución de la Obra.

El Municipio emitirá los Certificados de Deuda para cada contribuyente afectado directamente por la ejecución de la Obra y comenzará a percibir el tributo en cuestión, a partir de la habilitación de las obras. En este supuesto, el pago de las obras por parte de los propietarios y/o poseedores a título de dueños se efectuará por medio de un plan de pagos, cuotas mensuales y consecutivas, las cuales estarán prorrateadas de acuerdo a la longitud de los frentes afectados. A los inmuebles ubicados en las esquinas se les cobrará por el sesenta (60%) por ciento de los metros lineales afectados.

No obstante, los propietarios y/o poseedores a título de dueño podrán suscribir con el Municipio convenios de pagos a título individual con otras modalidades y en los plazos que oportunamente se pacten entre las partes.-

ARTICULO 8°.- Declarar el carácter de Título Ejecutivo del Certificado de Deuda emitido y debidamente firmado por el Intendente Municipal (o por quien tenga delegada esta facultad) y el Contador Municipal. el mismo habilitará la vía del Apremio, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Ley 9122/78, sus modificatorias y normas complementarias según lo dispuesto en el art. 18° de aquel. Sin perjuicio de ello, declárese también el carácter de Título Ejecutivo al Certificado de Deuda emitido y firmado solamente por el Municipio, con el alcance establecido en el artículo 521, inciso 7° del Código Procesal Civil y Comercial de la Provincia de Buenos Aires.-

ARTICULO 9°.- Para el caso que el Departamento Ejecutivo disponga la apertura del Registro de Oposiciones, será publicado por cinco días de la siguiente manera:

- a) Un aviso en el Boletín Oficial de la Provincia.-
- b) Publicación en página web oficial del Municipio.
- c) Por cualquier otro medio que pudiera determinar el Departamento Ejecutivo, si lo considerase necesario.-

En la publicación deberá mencionarse lo relativo al costo de la obra, prorrateo total o parcial del mismo, las modalidades de pago, el Régimen Normativo aplicable y las características de las obras que se constituirán.

El registro funcionará en las oficinas municipales que se designen al efecto, y permanecerá abierta hasta diez (10) días hábiles posteriores a contar desde la última publicación obligatoria.-

ARTICULO 10°.- Para el caso que el Departamento Ejecutivo disponga la apertura de Registro de Oposición el pago de las obras será obligatorio para los frentistas a partir de la determinación del resultado arrojado por el Registro de Oposición determinando ello su exigibilidad. Se atenderá como positivo aquel resultado con la oposición igual o inferior al treinta por ciento (30%) de propietarios o poseedores a título de dueño de las parcelas frentistas a la obra no considerándose en este cálculo a las propiedades fiscales nacionales, provinciales o municipales. A los efectos del Cómputo los lotes baldíos se considerarán como 0,5 de una unidad de oposición.-

ARTICULO 11°.- Facúltese al Departamento Ejecutivo a la reglamentación y aplicación de la presente Ordenanza delegando en el mismo los aspectos no previstos.-

ARTICULO 12°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2754/21.-

General Juan Madariaga, 23 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 3430/21 Interno 8258 ref. Presupuesto de Recursos y Gastos para el año 2022; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Hacienda y Presupuesto fue aprobado en general por unanimidad y en particular los artículos 33 y 34 por mayoría y el resto del articulado por unanimidad, en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Que este Honorable Cuerpo ha recibido para su tratamiento el proyecto de Presupuesto de Recursos y Gastos para el año 2022;

Que el expediente refleja la política presupuestaria del gobierno municipal contenida a partir de la propuesta liminar del Señor Intendente Municipal, con los enunciados de cada jurisdicción o entidad, seguida de la descripción de los distintos programas, que culmina con el listado de la estructura programática;

Que ha recibido a diferentes funcionarios del Departamento Ejecutivo, quienes detallaron el alcance proyectado en cada una de sus áreas;

Que la elaboración de este proyecto se realizó de acuerdo a las disposiciones del decreto 2980/00 de la Reforma de Administración Financiera del ámbito municipal;

Que las clasificaciones programáticas se realizarán de acuerdo al Plan de Gobierno previsto para el año 2022;

Que el monto del Cálculo de Recursos y Presupuesto de Gastos para el ejercicio 2022 asciende a la suma de \$ 1.967.771.710 (pesos un mil novecientos sesenta y siete millones, setecientos setenta y un mil, setecientos diez);

Que sobre el monto total indicado el 34% corresponde a recursos municipales y un 65,5% a recursos provinciales y un 0,5 % con recursos nacionales;

Que la composición del presupuesto de gastos aparece volcada en el expediente con su distribución por fuente de financiamiento y mediante el cuadro de recursos humanos por jurisdicción y por cargo, luciendo más adelante las planillas del listado de gastos por estructura programática, por fuente de financiamiento y por objeto del gasto;

Que la escala salarial se mantiene en los valores abonados a diciembre del 2021, previéndose para el escalafón futuro un incremento conforme a los acuerdos que se cierren en las paritarias;

Que más de la mitad del presupuesto municipal será destinado a la salud pública y a obras municipales;

Que se autoriza al Departamento Ejecutivo a realizar transferencias de créditos compensando partidas y a incorporar obras al plan presupuestario en la medida que cuente con disponibilidades y dentro de las previsiones de la L.O.M., y reglamento de contabilidad y disposiciones de administración que lo permitan:

Por todo ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°: Apruébese el cálculo de recursos de la Municipalidad de General Juan Madariaga, para el año 2022, que obra en las planillas anexas y forman parte integrante del presente proyecto de ordenanza cuyo importe asciende a la suma de \$ 1.967.771.710 (Un Mil novecientos sesenta y siete millones, setecientos setenta y un mil, setecientos diez pesos).-

ARTICULO 2°: Apruébese la estructura programática y el presupuesto de gastos de la Municipalidad de General Juan Madariaga para el año 2022, que obra en las planillas anexas y forman parte integrante de la ordenanza mencionada, cuyo importe asciende a la suma de \$ 1.967.771.710 (Un Mil novecientos sesenta y siete millones, setecientos setenta y un mil, setecientos diez pesos).-

ARTICULO 3°: La escala de retribución básica según lo establecido en el Anexo I para las distintas categorías y agrupamientos de la administración municipal y las obras previstas en el programa 51 estarán en vigencia a partir de la promulgación de las ordenanzas fiscales e impositivas para el año 2022, pudiendo sufrir modificaciones las primeras en función de los acuerdos salariales para el año mencionado.-

ARTICULO 4°: El Personal comprendido en la Carrera Medica cobrara sus remuneraciones de acuerdo a lo establecido en la Carrera Medica Hospitalaria Municipal vigente.-

ARTICULO 5°.-: Fíjese una bonificación por antigüedad a los Médicos, de acuerdo a lo que establece el Artículo 23 de la Carrera Medico Hospitalaria, por cada año de Servicio en la Administración Publica Nacional, Provincial o Municipal, se abone el 2.5% por dicho concepto hasta el 1 de enero de 1996 y la partir de dicha fecha el 1% sobre el valor de las unidades retributivas asignadas en el ámbito respectivo.-

ARTICULO 6°: Fíjese una bonificación por dedicación exclusiva a los agentes que se desempeñan en las siguientes funciones:

MAYORDOMIA

AUXILIAR LABORATORIO

ENCARGADO CASA DE LA CULTURA

ENCARGADO DE INFORMATICA

ENCARGADO LIQUIDACION DE HABERES

ENCARGADO DE OFICINA DE TIERRA Y VIVIENDA

CAJERO PALACIO MUNICIPAL

TECNICOS EN RADIOLOGIA

TRABAJADORAS SOCIALES HOSPITAL MUNICIPAL

JEFE DEPARTAMENTO BROMATOLOGIA

JEFE PLANTA URBANA

JEFE ADMINISTRACION FINANCIERA

JEFE DEPARTAMENTO CONTADURIA

JEFE INGRESOS PUBLICOS

JEFE DE DIVISION CATASTRO

JEFE DESCENTRALIZACION ADMINISTRATIVA TRIBUTARIA

JEFE DE TRANSITO

TECNICOS CON EXIGENCIA DE DEDICACION EXCLUSIVA

CONTADOR

TESORERO

JEFE DE COMPRAS

JEFE DE RECURSOS HUMANOS

PERSONAL SUPERIOR

JUEZ DE FALTAS

CHOFER PERSONAL SUPERIOR

JEFE FACTURACION HOSPITAL

ENCARGADO TURISMO

ENCARGADO GRANJA MUNICIPAL

PERSONAL DE PRENSA

PERSONAL H.C.D.

Esta Bonificación no podrá superar el 30% del sueldo básico de la categoría correspondiente.

Los agentes que perciban esta bonificación no tendrán derecho a retribución de horas extras, salvo que las mismas no hagan al cargo.-

ARTICULO 7°: Bonificación por Nivel Jerárquico, para los cargos de Jefe de División y Jefe de Departamento. El trabajador que alcance un nivel jerárquico en la conducción mantendrá los

derechos prescriptos por la Ley en cuanto a cambio de categoría y tramo y percibirá, por la función que se le encomienda, un suplemento remunerativo por función que será un porcentaje sobre el sueldo básico de su categoría con jornada de 30 hs semanales que será.-

40 % para el Jefe de división

50% para el Jefe de Departamento

ARTICULO 8°: Fíjese una bonificación por función, para aquellos agentes que desempeñen tareas de forma específica y adicional, como responsables de unidad u oficina de hasta el 30% sobre el sueldo básico de su categoría.-

ARTICULO 9°: Fíjese una bonificación de asistencia de sábado, domingos y feriados, para el personal Municipal, en particular del área de Salud; por asistencia los sábados equivalentes al valor del 50 % de las horas trabajadas; por asistencia domingos y feriados equivalente al 100% de las horas trabajadas. Para calcular el valor de las horas trabajadas se dividirán las remuneraciones brutas con aportes por la cantidad de horas mensuales.-

ARTICULO 10°: Fíjese una bonificación Labor Profesional para el Secretario de Salud, por la realización de tareas de cirujano ayudante, del 60 % sobre su Básico.-

ARTICULO 11°: El agente que deba cumplir tareas que excedan el máximo de la Jornada laboral normal, será retribuido de acuerdo a lo que establece la Ley 14656.-

ARTICULO 12°: Fíjese un adicional por tareas en horario nocturno que se establece en un 20% sobre el sueldo básico de la categoría que corresponde.-

ARTICULO 13°: Fíjese una bonificación por tarea de riesgo que se establece en un 25% sobre el sueldo básico de la categoría que corresponde.-

ARTICULO 14°: Fíjese una bonificación por manejo de fondos de hasta 60% del sueldo básico de la categoría que corresponda a los agentes que tenga responsabilidad en el manejo de fondos.-

ARTICULO 15°: Fíjese una bonificación por conducción y mantenimiento de vehículos que será el equivalente de un 25% del sueldo básico de la categoría que corresponda a los agentes que tengan responsabilidad en el manejo de máquinas y vehículos de gran porte.-

ARTICULO 16°: Fíjese una bonificación por Bloqueo de Título que será el equivalente de un 50% del sueldo básico de la categoría que corresponde a profesionales cuyo desempeño en la Administración pública Municipal les impida ejercer la actividad privada por requerir la autorización municipal como lo establece el artículo 179 de la Ley Orgánica de las Municipalidades.-

ARTICULO 17°: Fíjese una bonificación para los agentes con responsabilidad en la conducción y mantenimiento de maquinarias y vehículos de gran porte afectados a la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, la Secretaria de Espacios Públicos y Medio Ambiente y la Secretaria de

Servicios Generales y Mantenimiento, que se establece en hasta un 25% sobre el sueldo básico de la categoría que corresponde.-

ARTICULO 18°: Fíjese una bonificación por tareas de riesgo para los agentes con responsabilidad en la conducción de ambulancias afectados a la Secretaria de Salud, que se establece en hasta un 50% sobre el sueldo básico de la categoría que corresponde, de acuerdo a la Reglamentación que establezca el Departamento Ejecutivo.-

ARTICULO 19°: Fíjese una bonificación de \$8000 para las Trabajadoras sociales que se desempeñan en la Secretaria de Planificación Social y la Secretaria de Salud, siempre y cuando desempeñen dicha labor, actualizándose dicho valor con los incrementos porcentuales que defina la paritaria salarial para la planta municipal.-

ARTICULO 20°: Fíjese una retribución básica del 40.51% para el Contador General, una retribución básica del 33.37% para el Tesorero y el Jefe de Compras Municipal, del importe de la remuneración básica que es percibida por el Intendente Municipal.-

ARTICULO 21°: Fíjese la asignación por asistencia y puntualidad reconocida al personal municipal en pesos Un mil quinientos (\$1500).-

ARTICULO 22°: Fíjese un adicional del 10% en concepto de gastos de representación para el Intendente municipal.-

ARTICULO 23°: El sueldo básico que perciba el Intendente será de 12 sueldos básicos de la categoría inferior del ingresante en el escalafón administrativo en su equivalente a cuarenta horas semanales.-

ARTICULO 24°: La retribución básica de los Secretarios del Departamento Ejecutivo será una suma equivalente al 40.51% del importe de la remuneración básica que es percibida por el Intendente.-

ARTICULO 25°: La retribución básica de los Directores del Departamento Ejecutivo será una suma equivalente al 33.37% del importe de la remuneración básica que es percibida por el Intendente.-

ARTICULO 26°: La retribución básica de los Sub Directores del Departamento Ejecutivo será una suma equivalente al 24.44% del importe de la remuneración básica que es percibida por el Intendente.-

ARTICULO 27°: Los Concejales municipales percibirán una indemnización equivalente a tres sueldos de los agentes comprendidos en la Categoría inferior del agrupamiento administrativo del Escalafón del personal municipal, proporcionalmente al que perciban los mismos si tuvieran asignado el Régimen laboral horario mensual al que hace referencia el texto del Artículo 92° de la Ley Orgánica de las municipalidades, modificado por la Ley N° 10939. El Sueldo básico del Secretario del H.C.D. será una suma equivalente a la dieta de los Concejales mas una bonificación del 30%.-

ARTICULO 28°: Fíjese una bonificación mensual por título al Personal de Planta Permanente con estabilidad, conforme a las siguientes escalas:

- a) TITULO PRIMARIO: \$ 300
- b) TITULO SECUNDARIO: \$ 1500
- c) TITULO TERCARIO: \$ 2000
- d) TITULO UNIVERSITARIO: \$ 2300; En los incisos b), c), d) cuando el cargo no lo exija.

ARTICULO 29°: El Personal docente percibirá una retribución por hora cátedra de acuerdo a lo establecido en el anexo I.-

ARTICULO 30°: Se establecen las siguientes Jefaturas y se adecuarán las necesarias para el funcionamiento de los servicios de Salud según lo establecido en la carrera médica hospitalaria:

GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

ANESTESIOLOGIA

CIRUGIA GENERAL

CLINICA MEDICA

GUARDIAS MEDICAS

KINESIOLOGIA

CARDIOLOGIA

ODONTOLOGIA

ONCOLOGIA

HEMOTERAPIA

NEUROLOGIA

NEUROCIRUGIA

OTORRINOLARINGOLOGIA

OFTALMOLOGIA

ARTICULO 31°.- Fíjese una bonificación por actividad crítica para los médicos del hospital municipal del 20% del sueldo básico de la categoría que corresponda.-

ARTICULO 32°.- Fíjese una bonificación por tareas especiales para aquellos agentes que realicen el reparto de tasas municipales. Se abonará un importe unitario de \$ 17,5 (pesos diecisiete con cincuenta centavos) que se actualizará con los incrementos porcentuales que defina la paritaria salarial para los empleados de planta municipal.-

ARTICULO 33°: Autorízase al Departamento Ejecutivo a realizar las transferencias de créditos autorizados por la presente Ordenanza para el Ejercicio 2022, conforme la facultad que consigna el Artículo 119° de la Ley Orgánica Municipal, y con las limitaciones establecidas por el Artículo 121° de la L.O.M. y 75° a 79° concordantes del Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración para las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires.-

ARTICULO 34°: Autorícese al Departamento Ejecutivo a la creación de Obras dentro del Plan de Obras Municipales y/o Programas dentro de la Estructura programática.-

ARTICULO 35°: Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2755/21.-

General Juan Madariaga, 23 de diciembre de 2021.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 3422/21 Interno 8266 ref. Modificación del Cargo de la Sub – Dirección del Jardín Maternal; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Hacienda y Presupuesto fue aprobado por unanimidad en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Que la iniciativa tiene por finalidad el cambio del cargo de Sub – Dirección del Jardín Maternal “La Casita de Chocolate” por el cargo de Dirección de Recursos Sociales;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.- Autorizar al Departamento Ejecutivo a realizar la modificación del Organigrama Municipal en el Área de Desarrollo Social, cambiando el cargo de la Sub – Dirección del Jardín Maternal “La Casita de Chocolate” por el cargo de Dirección de Recursos Sociales.-

ARTICULO 2°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTITRES DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.-

Registrada bajo el n° 2756/21.-

GENERAL JUAN MADARIAGA, 1 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3496/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. María Eva Insfran para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar a la Sra. María Eva Insfran, D.N.I. N° 24.151.168 domicilio calle 5 y 2 nro. 105, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1952/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 1 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3509/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para el Sr. Domingo Alberto Ruiz para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar al Sr. Domingo Alberto Ruiz D.N.I. N° 33.268.728 domicilio calle Córdoba entre Arias y Buenos Aires, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1953/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 2 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3474/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Hernán Kessler, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad,

impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 13.650- (pesos trece mil seiscientos cincuenta), Acta N° 6407 – Causa N° 504/2021 – Infracción: Art. 48 Inc. A de la Ley 24449, correspondiente al Sr. Hernán Kessler, quien afecta los fondos de la multa a la Institución PROVIDA de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1954/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 2 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3494/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Mauricio García, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 6825.- (Pesos seis mil ochocientos veinticinco), Acta N° 6191 – Causa N° 361/21 – Infracción: art. 40 Inc. A – B – C - J de la Ley 24449, correspondiente al Sr. Mauricio García, quien afecta los fondos de la multa a la Asociación Bomberos Voluntarios de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.0.0 - Transferencias para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1955/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 2 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3495/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente a la Sra. Elida Mendez Palotta, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 6825.- (Pesos seis mil ochocientos veinticinco), Acta N° 6333 – Causa N° 501/21 – Infracción: art. 40 Inc. A – B – C, art. 77 inc. X de la Ley 24449, correspondiente a la Sra. Elida Mendez Palotta, quien afecta los fondos de la multa a la Escuela nro. 20 “Juan Pascual Pringles” de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.0.0 - Transferencias para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1956/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3157/21 por el cual la Dirección de Turismo, solicita se declare de Interés Municipal la 49º Edición de la Fiesta Nacional del Gaucho; y,

CONSIDERANDO:

Que los días los días 8, 10, 11 y 12 de diciembre del corriente año, se realizará la 49º Edición de la Fiesta Nacional del Gaucho, en el predio de Rivadavia y Caseros de nuestra ciudad;

Que es una de las fiestas que más representa a nuestra ciudad, generando un gran impulso turístico y económico en el partido;

Que de acuerdo a la importancia que merece dicho evento, este D.E. considera conveniente declararlo de Interés Municipal;

Que asimismo, se solicita personal de seguridad por un total de 692

(seiscientos noventa y dos) horas para 3 (tres) días, constituyendo un total de \$ 249.120.-;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Declarar de Interés Municipal la 49º Edición de la Fiesta Nacional del Gaucho, que se realizará los días 8, 10, 11 y 12 de diciembre de 2021, en nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. Transferir por servicio de Policía Adicional el monto de \$ 249.120.- (pesos doscientos cuarenta y nueve mil ciento veinte), debiendo depositarse en la Cuenta Corriente CBU01409998-01200001721307.

ARTICULO 3º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal– Partida 3.9.3.0. Servicio Vigilancia.

ARTICULO 4º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1957/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 3511/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción y rescate de fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7; y,

CONSIDERANDO:

Que Tesorería Municipal solicita se confeccione Decreto por suscripción y rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Cte. 10097/7.-

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100969974 de Cta. Cte. 10097/7 por:



- \$ 7.000.000.- (Pesos siete millones) el día 15/11/21.
- \$ 2.700.000.- (pesos dos millones setecientos mil) el día 16/11/2021.
- \$ 1.700.000.- (pesos un millón setecientos mil) el día 17/11/2021.
- \$ 6.000.000.- (pesos seis millones) el día 19/11/2021.
- \$ 5.500.000.- (pesos cinco millones quinientos mil) el día 23/11/2021.
- \$ 6.900.000.- (pesos seis millones novecientos mil) el día 24/11/2021.

Generando intereses por:

\$ 307,74.- (pesos trescientos siete con setenta y cuatro centavos).

\$ 71.047,17.- (pesos setenta y un mil cuarenta y siete con diecisiete centavos).

\$ 129.077,10.- (pesos ciento veintinueve mil setenta y siete con diez centavos).

ARTICULO 2°. Realizar el rescate por \$29.800.000.- (pesos veintinueve millones ochocientos mil) el día 29/11/2021.

ARTICULO 3°. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 4°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1958/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3039/21, donde la agente Municipal Rosana Mabel Ruiz, solicita una ayuda económica, y;

CONSIDERANDO:

Que la agente municipal solicita una ayuda económica para solventar gastos médicos;

Que es oportuno que el Municipio concorra en su asistencia a través de ayuda social al personal, en un 50% de lo solicitado;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar a la agente Rosana Mabel Ruiz D.N.I. N° 26.603.618, una ayuda social al personal de \$ 5800.- (Pesos cinco mil ochocientos) para afrontar gastos de salud, como se indica a fs. 1.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.01.000 Intendencia – Programa 01.00.00 Fijación de Objetivos de Política Gubernamental – Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.5.0.0. Asistencia Social al Personal.

ARTICULO 3º. La persona beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de subsidio. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por la persona beneficiaria.

ARTICULO 4º. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la persona beneficiaria del derecho a percibir nuevos beneficios.

ARTICULO 5º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 1959/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3339/21, por el cual el Sr. Martín Alberto Gondra, solicita eximición de impuesto automotor por discapacidad; y,

CONSIDERANDO:

Que a fs 2 acredita propiedad del vehículo adjuntando copia del título automotor, asimismo acompaña certificado de Discapacidad a fs 3;

Que su situación se encuadra dentro de lo establecido en el artículo 243º del Código Fiscal;

Que la Asesoría Letrada manifiesta que analizada la cuestión planteada de conformidad a los elementos que surgen de estos actuados y la normativa aplicable, se elevan las presentes al Departamento Ejecutivo a los fines que estime mas conveniente a los intereses municipales;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Eximir del pago del impuesto automotor correspondiente al año 2021, al Sr. Martín Alberto Gondra, del siguiente vehículo:

- Motocicleta Zanella – Dominio A145YNH

ARTICULO 2º. La presente eximición se otorga por el período prescripto en el art. 40 de la L.O.M., debiendo

renovarse para cada ejercicio.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1960/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3453/21, ref. nota presentada por la Jefe del Departamento Despacho de esta Municipalidad, solicitando la designación transitoria de la agente Sandra Ofelia García, desde el día 23/11/21 hasta el día 10/12/21 inclusive, y;

CONSIDERANDO:

Que se hace necesario cubrir el cargo de Jefe División de Despacho, mientras dure la ausencia de su titular;

Que la Subdirección de Asuntos Legales considera que la aplicación referente al reemplazo no merece observación a considerar, pudiendo dictarse el acto administrativo correspondiente de acuerdo a las constancias existentes en el presente expediente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Conceder licencia anual ordinaria a la Jefa de División de Despacho, Sra. Ludmila Rodríguez, D.N.I. N° 28.528.738, Legajo 1728, desde el día 23 de noviembre de 2021 hasta el día 10 de diciembre de 2021 inclusive.

ARTICULO 2°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 23 de noviembre de 2021 hasta el día 10 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Sandra Ofelia García, D.N.I. N° 22.323.712, Legajo 1919, como Jefa de División de Despacho Interina, en reemplazo de la titular.

ARTICULO 3°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 – Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00 – Conducción Superior – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.1.0.0. – Personal Permanente.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1961/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3377/21 iniciado por el Secretario de Hacienda, ref. sol. reemplazo de Esperon por Lambertucci, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario mantener el servicio en la Contaduría Municipal, ante el pedido de licencia de la titular;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Conceder licencia a la Contadora Municipal, Sra. Yoselí Lambertucci, D.N.I. N° 34.850.816, Legajo 2217, desde el día 29 de noviembre de 2021 hasta el día 3 de diciembre de 2021 inclusive.

ARTICULO 2°. Designar transitoriamente desde el día 29 de noviembre de 2021 hasta el día 3 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. María Luciana Esperón, D.N.I. N° 27.854.442, Legajo 2615, como Contadora Municipal Interina.

ARTICULO 3°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.12.000 Secretaría de Hacienda – Actividad Central 01.00.00 Administración Financiera – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.1.0.0 Personal Permanente.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1962/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 2774/21, referido nota presentada por la Secretaría de Gobierno sol. Se abone licencias no gozadas a la agente Mónica Etcheverrigaray; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1735/21 se precedió a dar la baja de oficio, por jubilación, a la agente Mónica Etcheverrigaray;

Que conforme las constancias obrantes en el legajo personal del mencionado agente, se le adeudan 28 días ejercicio 2019, 28 días correspondientes al ejercicio 2020 y 21 días proporcionales del ejercicio 2021, correspondientes a licencias no gozadas;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones sobre el particular pudiendo redactarse el acto administrativo de pago de licencias no gozadas a la mencionada agente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Abonar a la Sra. Mónica Etcheverrigaray, D.N.I N° 12.478.867 Legajo 1556, la suma de \$152.609,08.- (pesos ciento cincuenta y dos mil seiscientos nueve con ocho centavos) por licencias no gozadas: 28 días ejercicio 2019, 28 días correspondientes al ejercicio 2020 y 21 días proporcionales del ejercicio 2021, correspondientes a licencias no gozadas.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud – Programa 16.00.00 Atención Medica Primaria y Asistencial - Fuente Financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.6.0.0 Beneficios y Compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrada bajo el número: 1963/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3472/21, iniciado por el Jefe de Personal del Hospital Municipal, solicitando la designación transitoria de Morena Lennon, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios en el Hospital Municipal;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar transitoriamente desde el día 1 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Morena Lennon D.N.I. N° 43.666.605 Legajo 3098, como Personal de Administrativo, categoría 4 jornada de 48 horas semanales, para realizar tareas en la Secretaria de Salud.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la JURISDICCION 111.01.04.000 Secretaria de Salud – Programa 16.00.00 Atención Medica Primaria Asistencial - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 1964/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3473/21, iniciado por el Jefe de Personal del Hospital Municipal, solicitando la designación transitoria de Fátima Belén Sarasibar, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios en el Hospital Municipal;
Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;
Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar transitoriamente desde el día 1 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Fátima Belén Sarasibar D.N.I. N° 37.379.656 Legajo 3099, como Personal de Administrativo, categoría 4 jornada de 48 horas semanales, para realizar tareas en la Secretaria de Salud.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la JURISDICCION
111.01.04.000 Secretaria de Salud – Programa 16.00.00 Atención Medica Primaria Asistencial - Fuente de
Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 1965/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3464/21 ref. a nota presentada por la Directora Programas Socio Comunitarios, solicitando licencia desde el día 29/11/21 hasta el día 07/12/21 inclusive; y,

CONSIDERANDO:

Que el D.E. ha autorizado la mencionada licencia;
Que la Dirección de Asuntos Legales informa que desde el punto de vista legal no reviste observaciones, manifestando que el Departamento Ejecutivo dispone de las facultades que considere pertinente para discernir sobre el otorgamiento de la Licencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar licencia anual ordinaria, desde el día 29 de noviembre de 2021 hasta el día 07 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Nancy Jaureguiberry D.N.I. N° 16.102.321, Legajo 865, Directora Programas Socio Comunitarios.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1966/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3217/21, iniciado por la Secretaria de Desarrollo Social, solicitando la designación transitoria de Guillermo Patricio Clancy, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios en el Hospital Municipal;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar transitoriamente desde el día 1 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Guillermo Patricio Clancy D.N.I. N° 24.190.445 Legajo 3097, como Personal de Profesional, categoría 7 - 48 horas semanales, con una bonificación por función de \$5.500.- (pesos cinco mil quinientos) para realizar tareas en la Secretaría de Desarrollo Social.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la JURISDICCION 111.01.06.000 Secretaria de Desarrollo Social – Programa 46.00.00 Derechos de niñas/os y adolescentes - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta

Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 1967/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3408/21, iniciado por la CASER, solicitando la designación transitoria de Alejandro Fabián Ruiz, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir el puesto de retribución en el área de la CASER;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 23 de septiembre de 2021 hasta el 11 de noviembre de 2021 inclusive, al Sr. Alejandro Fabián Ruiz D.N.I. N° 32.932.804 Legajo 3078, personal de servicio, categoría 1, jornada de 36 horas semanales, más bonificación por función del 30% y bonificación por conducción y mantenimiento del 25%, para realizar tareas en la CASER.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la JURISDICCION 111.01.11.000 Secretaria de Obras y Servicios Públicos (CASER) – Programa 23.00.00 Conservación y mejorado de caminos rurales - Fuente de Financiamiento 131 (fondos afectados de origen municipal) - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 1968/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO

SECRETARIA DE GOBIERNO

INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3323/21, iniciado por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos motivo hormigón para cordón cuneta; y,

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Obras y Servicios Públicos informa sobre la ejecución de 3000 ml de cordón cuneta de 70 cm de base, 15 cm de espesor y cordones externos de 15 cm por 15 cm en los barrios Belgrano, Quintanilla y Martín Fierro;

Que además manifiesta que la obra de 15 cuadras de cordón cuneta se efectuará por Administración Municipal en un plazo de 180 días, mediante el uso de mano de obra, maquinaria, moldes y herramientas propias, debiendo adquirir para tal fin 375 m³ de hormigón elaborado H17 por un costo total de \$ 4.500.000.-;

Que la Contaduría Municipal y la Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que se deberá imputar la obra;

Que a fs. 17/27 el área Compras y Contrataciones adjunta solicitud de pedido, solicitud de gastos, Pliego de Bases y Condiciones Generales y Particulares;

Que asimismo solicita el llamado a Licitación Privada nro 14/2021 correspondiente a la adquisición de 375 m³ de hormigón elaborado H17, con un presupuesto oficial: \$ 4.500.000.-, y fecha de apertura: 15/12/21, hora 10 en el Palacio Municipal (fs. 28);

Que Asesoría Legal informa que se puede continuar con el trámite de forma mediante el dictado del acto administrativo que disponga la realización de la obra por Administración Municipal y el llamado a Licitación Privada nro. 14/21;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Dispónese la ejecución por administración municipal de la obra “ejecución de 3000 ml de cordón cuneta de 70 cm de base, 15 cm de espesor y cordones externos de 15 cm por 15 cm en los barrios Belgrano, Quintanilla y Martín Fierro

ARTICULO 2º. Llámese a Licitación Privada n° 14/21 adquisición de 375 m³ de hormigón elaborado H17.

ARTICULO 3º. El Presupuesto oficial es de \$ 4.500.000.- (pesos cuatro millones quinientos mil).

ARTICULO 4º. Fijase como fecha de apertura de la presente Licitación el día 15 de diciembre de 2021 a las 10 hs., en el Palacio Municipal, Hipólito Irigoyen N° 347 de General Madariaga.

ARTICULO 5°. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.03.000 Secretaría de Obras y Servicios Públicos – programa 51.52.00 Plan de Obras Municipales. Presupuesto Participativo – Partida 4.2.2.0. Construcciones en bienes de dominio público

ARTICULO 6°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 7°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1969/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3461/21, iniciado por la Jefa de Departamento de Ceremonial, ref. interés municipal Acto del 8 de diciembre “Fundación de la ciudad”; y,

CONSIDERANDO:

Que el día 8 de diciembre se desarrollaran los actos oficiales por el 114 aniversario de nuestra ciudad, a partir de las 9.00 horas en el Palacio Municipal;

Que de acuerdo a la importancia que merece dicho evento, este D.E. considera conveniente declararlo de Interés Municipal;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Declarar de Interés Municipal el Acto oficial que se realizara el día 8 de diciembre de 2021, con motivo de conmemorar el 114 aniversario de la fundación de nuestra ciudad.

ARTICULO 2°. Concurrir en apoyo económico. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaria de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1970/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales Expediente N° 3450/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. sol. pago de Tasa Control Marcas y Señales al agente Mendiola Sergio; y,

CONSIDERANDO:

Que el Sr. Mendiola es el encargado de la oficina de guías de la Delegación Pirán, quien realiza los certificados de venta, guías y permisos de marcación, en relación a los productores ganaderos del Partido de General Madariaga;

Que se le abonara el 30% del ingreso total en concepto de rendiciones por tasa de control de marcas y señales;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Abonar al Sr. Sergio Ramón Mendiola D.N.I N° 24.239.779 Legajo 2966, en concepto de rendiciones por tasa de control de marcas y señales y derechos de oficina, el siguiente período, a saber:

| FECHA | RENDICION | IMPORTE A ABONAR |
|--------------------------|-------------|------------------|
| 21/10/2021 al 20/11/2021 | \$ 55.016.- | \$ 16.504,80.- |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.08.000 Secretaría de Producción - Programa 29.00.00 Estimulación para el desarrollo de la producción y el empleo - Fuente de Financiamiento 110 fondos del tesoro municipal – Partida 1.2.0.0 Personal Temporario.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1971/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3277/21 iniciado por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, ref. Repotenciación Sistema Eléctrico p/ Servicio Agua Potable; y,

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Obras y Servicios Públicos solicita conexión trifásica de 100 Kva, para la puesta en marcha y funcionamiento de la nueva cisterna para el abastecimiento de agua corriente en nuestra ciudad;

Que el Área de Contaduría informa que en virtud del monto total aproximado se deberá tener en cuenta la contratación en forma directa según art. 151 de la LOM;

Que Asesoría Legal manifiesta que la propuesta no merece observaciones, pudiendo continuar con el trámite en la forma de estilo, sin pronunciarse sobre el fondo de la cuestión por exceder las atribuciones conferidas a ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Contratar en forma directa a la Cooperativa de Provisión Eléctrica y Otros Servicios Públicos de General Madariaga, para realizar conexión trifásica de 100 Kva en la obra “Cisterna y Estación de Bombeo”, por un monto de \$ 355.498,00.- (pesos trescientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos noventa y ocho).

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.03.000 Secretaría de Obras y Servicios Públicos – Programa 51.795.00 Plan de obras Municipales; Obra Cisterna Agua Potable – Fuente de financiamiento 133 fondos afectados de origen nacional – Partida 4.2.2.0 Construcciones en bienes de dominio público.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1972/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3452/21, iniciado por el Jefe de Personal del Hospital Municipal ref. Sol. designación del agente Luna Eduardo Nazareno; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita la contratación para tareas administrativas;

Que es necesario cubrir los servicios de dicha área;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno en lo que a gestión administrativa se requiere, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 17 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Eduardo Nazareno Luna, DNI 37.697.796 Legajo 3098 como personal administrativo (servicio 107), categoría 1, jornada de 48 horas semanales y bonificación tareas nocturnas, dependiente de la Secretaría de Salud.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se deberá a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaria de Salud - Programa 16.00.00 atención medica primaria y asistencial – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos en Personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1973/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3451/21, iniciado por el Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento ref. Sol. designación del agente Bouzada Sergio Walter; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita la contratación para tareas de barrido, limpieza y recolección;

Que es necesario cubrir los servicios de dicha área;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno en lo que a gestión administrativa se requiere, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 15 de noviembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Sergio Walter Abel Bouzada, DNI 22.289.329 Legajo 3096 como personal de servicio, categoría 1, jornada de 30 horas semanales, dependiente de la Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se deberá a la Jurisdicción 111.01.18.000 Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento - Programa 46.00.00 Servicios Urbanos en general – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos en Personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1974/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

Visto el expediente N° 3194/21, ref. nota presentada por el agente Manuel Alejandro Betancur ref. renuncia; y

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1805/21 se aceptó la renuncia al cargo que ocupaba en la Municipalidad;

Que obra nota a fs. 5 de la Secretaría de Gobierno solicitando pago de licencias no gozadas periodo 2019, 2020 y proporcional al ejercicio 2021, al agente Manuel Alejandro Betancur;

Que tanto la Contaduría como la Secretaría de Hacienda, informan las partidas presupuestarias;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones pudiendo redactarse el acto administrativo para efectuar los pagos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Abonar la suma de \$ 18.821,02.- (pesos dieciocho mil ochocientos veintiuno con dos centavos), al Sr. Manuel Alejandro Betancur D.N.I N° 36.439.136, por licencias no gozadas: 7 días del año 2019, 14 días del ejercicio 2020 y 11 días proporcional de 2021.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud – Programa 16.00.00 Atención medica primaria y asistencial - Fuente Financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.6.0.0 Beneficios y

Compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1975/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

Visto el expediente N° 3216/21, ref. nota presentada por el agente Luciano Bereilh ref. renuncia; y

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1861/21 se aceptó la renuncia al cargo que ocupaba en la Municipalidad;

Que obra nota a fs. 7 de la Secretaría de Gobierno solicitando pago de licencias no gozadas periodo 2020 y proporcional al ejercicio 2021, al agente Luciano Bereilh;

Que tanto la Contaduría como la Secretaría de Hacienda, informan las partidas presupuestarias;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones pudiendo redactarse el acto administrativo para efectuar los pagos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Abonar la suma de \$ 55.672,48.- (pesos cincuenta y cinco mil seiscientos setenta y dos con cuarenta y ocho centavos), al Sr. Luciano Bereilh D.N.I N° 27.854.653, por licencias no gozadas: 18 días del año 2020 y 17 días proporcionales del ejercicio 2021.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.18.000 Secretaría de obras y servicios públicos – Programa 01.00.00 Cond. Y Adm. de la S.O.Y.S.P - Fuente Financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.6.0.0 Beneficios y Compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.



ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1976/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 119/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto 46/21 se autorizó a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, cta. título 00100597473 de Cta. Cte.10097/7 por 20.000.000.-;

Que por Decreto 635/21 se autorizó a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión por \$12.000.000;

Que por Decreto 1877/21 se autorizó a la Tesorería Municipal a realizar el recate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100597473 de Cta. Cte. 10097/7 por \$ 7.000.000.-;

Que la Tesorera Municipal a fs. 13 solicita el rescate de Fondo Común de Inversión por \$8.330.000.-;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el recate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100597473 de Cta. Cte. 10097/7 por:

- \$ 8.330.000.- (pesos ocho millones trescientos treinta mil) el día 29/11/21.

Generando intereses por:

\$19.859,83.- (pesos diecinueve mil ochocientos cincuenta y nueve con ochenta y tres centavos).

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1977/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3115/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. baja de oficio agentes Maya y Magaldi; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto 1781/21 de fecha 25 de octubre de 2021 se dio la baja de oficio a las agentes Silvia Laura Maya y Marta Susana Magaldi, a partir del día 1 de noviembre de 2021, para acogerse al beneficio de jubilación con anticipo jubilatorio (Jubilación Ordinaria);

Que las mencionadas agentes registraban a la fecha de su cese, una antigüedad de más de 30 años de servicio, correspondientes al Municipio de General Juan Madariaga, por lo que corresponde el pago de la retribución especial establecida por la Ley 14.656 – Artículo 72, Inciso f;

Que conforme las constancias obrantes en el legajo personal de las mencionadas agentes, se le adeudan días de licencias no gozadas, correspondientes a los ejercicios 2019, 2020 y 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Autorizar a la Tesorería Municipal a efectuar el pago de una Retribución Especial de \$161.737,56.- (pesos ciento sesenta y un mil setecientos treinta y siete con cincuenta y seis centavos), a la Sra. Silvia Laura Maya D.N.I N° 12.478.815, establecida por la Ley 14.656 – Artículo 72, Inciso f.

ARTICULO 2°. Autorizar a la Tesorería Municipal a efectuar el pago de una Retribución Especial de \$161.737,56.- (pesos ciento sesenta y un mil setecientos treinta y siete con cincuenta y seis centavos), a la Sra. Marta Susana Magaldi D.N.I N° 12.478.828, establecida por la Ley 14.656 – Artículo 72, Inciso f.

ARTICULO 3°. Abonar, a la Sra. Silvia Laura Maya D.N.I N° 12.478.815, Legajo 923, la suma de \$ 375.138,83.- (pesos trescientos setenta y cinco mil ciento treinta y ocho con ochenta y tres centavos) correspondientes a licencias no gozadas: 35 días correspondientes al ejercicio 2019, 35 días del ejercicio 2020 y 29 días proporcional ejercicio 2021.

ARTICULO 4°. Abonar, a la Sra. Marta Susana Magaldi D.N.I N° 12.478.828, Legajo 924, la suma de \$ 198.729,86.- (pesos ciento noventa y ocho mil setecientos veintinueve con ochenta y seis centavos) correspondientes a licencias no gozadas: 16 días correspondientes al ejercicio 2019, 35 días del 2020 y 29 proporcional ejercicio 2021.

ARTICULO 5°. El gasto que demande lo dispuesto en los artículos precedentes, se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaria de Salud – Programa 16.00.00 Atención médica primaria y asistencial - Fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.6.0.0. Beneficios y

Compensaciones.

ARTICULO 6°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 7°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1978/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3456/21, iniciado por la Directora del Hospital Municipal, ref. la necesidad de cubrir los servicios de Guardias en el Hospital Municipal con profesionales en carácter de jornalizados, por el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21; y,

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 14.656, Artículo 111, puede procederse a la designación de personal jornalizado para la realización de los servicios señalados atento de no contar con planta suficiente para desarrollar dicha tarea de suma necesidad;

Que a fs. 13 obra dictamen de la Sub Dirección de Asesoría Legal indicando que de acuerdo a lo informado por la Dirección del Hospital y las aéreas de Contaduría y Hacienda, se concluye que corresponde efectuar el acto administrativo correspondiente, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21, a los siguientes profesionales del hospital municipal, a saber:

| Legajo | Apellido y Nombre | Total |
|--------|------------------------------|-----------------|
| 2968 | Abegao Esteban | \$ 45.566,50.- |
| 3015 | Achaval Juan | \$5.665,02.- |
| 2698 | Baezza Eliana | \$ 221.674,88.- |
| 2932 | Baspineiro María Marta | \$ 365.763,55.- |
| 2662 | Barrera Ricardo | \$ 11.083,74- |
| 3014 | Candia Verónica | \$ 221.674,88.- |
| 2962 | Carrizo Zanini Santiago | \$ 267.857,14.- |
| 2979 | De Souza E Sa María Victoria | \$ 57.881,77.- |
| 3052 | Ferraz Márquez Víctor | \$25.000.- |
| 2503 | Formica Gabriel | \$ 147.783,25.- |
| 3053 | Galotto María Natalia | \$ 60.960,59.- |

| | | |
|------|--------------------------|-----------------|
| 2999 | González María Felicitas | \$ 166.256,16.- |
| 2795 | Gozueta Karina | \$12.931,03.- |
| 3033 | Greco Luciana | \$ 103.817,73.- |
| 2969 | Grossi María del Carmen | \$ 129.310,34.- |
| 3063 | Haase María Paz | \$ 110.837,44.- |
| 3090 | Laborda Nicolás | \$28.325,12.- |
| 2860 | Paulsen Nélide Graciela | \$ 277.093,60.- |
| 3013 | Perdec Claudia | \$ 288.177,34.- |
| 1557 | Purita Martín | \$75.000.- |
| 3091 | Reyes Osiris | \$107.758,62.- |
| 3071 | Saucedo María Victoria | \$ 12.931,03.- |
| 3092 | Vetrisano María Eugenia | \$35.714,29.- |
| 1047 | Villacorta Manuel | \$ 96.428,57.- |
| 2634 | Yoldi Bruno | \$ 151.477,83.- |

ARTICULO 2°. Del importe consignado se deducirán el 14% correspondiente a los aportes al Instituto de Previsión Social y el 4,8 % correspondiente a IOMA.

ARTICULO 3°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 - Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 - Atención Médica Primaria y Asistencial – fuente de financiamiento 110 fondos del tesoro municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos en personal.

ARTICULO 4°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1979/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 3 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3456/21, iniciado por la Directora del Hospital Municipal ref. la necesidad de cubrir los servicios de Guardias en el Hospital Municipal, por el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21; y,

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios de Guardias con profesionales de planta permanente;

Que a fs. 13 obra dictamen de la Sub Dirección de Asesoría Legal indicando que de acuerdo a lo informado por la Dirección del Hospital y las aéreas de Contaduría y Hacienda, se concluye que corresponde efectuar el acto administrativo correspondiente, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21, a los siguientes profesionales del Hospital Municipal, a saber:

| LEG. | APELLIDO Y NOMBRES | TOTAL |
|------|-------------------------------|-----------------|
| 1565 | Abait Laura | \$ 60.344,83.- |
| 2334 | Antin Verónica | \$ 19.211,82.- |
| 1742 | Antonelli Valeria | \$ 200.738,92.- |
| 2250 | Arredondo Laura | \$ 73.645,32.- |
| 2522 | Bardach Gastón | \$ 43.103,45.- |
| 2058 | Baraglia Cintia | \$ 38.793,10.- |
| 2913 | Benítez Gioggia Antonella | \$ 129.926,11.- |
| 1086 | Bugiolachi Jorge | \$ 279.433,50.- |
| 1735 | Cardozo Mariángeles | \$ 4.310,34.- |
| 2313 | Casanova Gabriela | \$ 8.004,93.- |
| 2586 | Castro María Inés | \$ 57.142,86.- |
| 2928 | Cerezo Rodrigo | \$ 73.891,63.- |
| 2209 | Ciancio Walter | \$ 12.315,27.- |
| 1810 | Corna Alexia | \$ 38.054,19.- |
| 1535 | Cottini Susana | \$ 88.669,95.- |
| 1328 | Curutchet Carlos | \$ 205.541,87.- |
| 2229 | Desimone Susana | \$ 48.029,56.- |
| 1466 | Díaz Guillermo | \$ 66.502,46.- |
| 1610 | Díaz Hugo | \$ 9.852,22.- |
| 1976 | Echeverría Juan Cruz | \$ 128.078,82.- |
| 2259 | Elías Fabián | \$ 4.310,34.- |
| 2252 | Elorriaga María | \$ 88.054,19.- |
| 2846 | Eyras María Mercedes | \$ 44.334,98.- |
| 2882 | Faraone Jorge | \$ 9.236,45.- |
| 1865 | Fernández Betina | \$38.546,80.- |
| 2104 | Fernández Pablo | \$ 24.630,54.- |
| 2892 | Ferreyra Galván Luciana | \$56.650,25.- |
| 2598 | García Guillermina | \$ 49.507,39.- |
| 1452 | García Quiroga Marcela | \$ 4.310,34.- |
| 2643 | Gómez Claudia | \$ 49.261,08.- |
| 1405 | González Gabriel | \$ 125.615,76.- |
| 1989 | González María Elisa | \$ 42.857,14.- |
| 1194 | Guglielmetti Carlos | \$ 76.354,68.- |
| 2398 | Hegi Roberto | \$ 298.029,56.- |
| 1759 | Heredia Domínguez Mariángeles | \$ 32.635,47.- |
| 2432 | Iniesta José Ignacio | \$ 12.931,03.- |
| 2151 | Irastorza Candelaria | \$3.201,97.- |

| | | |
|------|-------------------------|-----------------|
| 2514 | Irastorza Guadalupe | \$ 130.295,57.- |
| 2836 | Kessler José | \$ 19.704,43.- |
| 2385 | Kirchmair María Teresa | \$ 32.635,47.- |
| 2857 | Kuhn Gisela Mariela | \$ 88.669,95.- |
| 1576 | Latuf Gabriela | \$39.408,87.- |
| 2718 | León Liliana | \$ 92.364,53.- |
| 1961 | Lorente Florencia | \$ 8.620,69.- |
| 2312 | Lorenzo Juana | \$ 8.004,93.- |
| 2826 | Machado Marcelo | \$25.862,07.- |
| 2779 | Macchi Hugo | \$ 157.881,77.- |
| 1891 | Martin Marcela | \$ 45.628,08.- |
| 2812 | Masso Estefanía | \$ 164.655,17.- |
| 2679 | Matarazzo Hugo | \$ 41.502,46.- |
| 1933 | Melón Gil María Eugenia | \$ 88.669,95.- |
| 2463 | Melón M. Luisa | \$ 83.743,84.- |
| 2178 | Mereles Laura | \$ 140.394,09.- |
| 1146 | Miranda Carlos | \$ 44.581,28- |
| 2976 | Molina Mauro Alejandro | \$ 115.517,24.- |
| 2735 | Muro María Antonieta | \$ 48.768,47.- |
| 2808 | Musali Rosa Ana | \$ 151.477,83.- |
| 1197 | Navarro Carlos | \$ 30.788,18.- |
| 2815 | Nicomedes Alexia | \$ 72.660,10.- |
| 2373 | Novarese Viviana | \$ 52.955,67.- |
| 1877 | Nozzi Eduardo | \$ 4.310,34.- |
| 2686 | Palacios Camila | \$ 38.177,34.- |
| 2085 | Palacios Cesar | \$ 4.310,34.- |
| 1746 | Peralta Gastón | \$ 40.640,39.- |
| 2006 | Pérez Casales Luciana | \$ 4.310,34.- |
| 2483 | Pérez María Mercedes | \$ 89.778,33.- |
| 2898 | Pérez Simoes Claudio | \$ 144.334,98.- |
| 1831 | Petrak Mariela | \$ 54.802,96.- |
| 2875 | Polita Iván | \$ 192.487,68.- |
| 1878 | Pomilio María | \$ 41.625,62.- |
| 2606 | Púa Lucia | \$ 148.029,56.- |
| 2037 | Pui Yanina | \$ 241.625,62.- |
| 2989 | Quinteros Ariana | \$12.931,03.- |
| 2215 | Richter Romina | \$ 95.935,96.- |
| 1332 | Rogers Víctor Hugo | \$ 8.620,69.- |
| 2963 | Salvatore Rosina | \$ 110.837,44.- |
| 1932 | Sanabria Lucio | \$34.482,76.- |
| 2031 | Sánchez Mendoza William | \$ 9.852,22.- |

| | | |
|------|--------------------------------|-----------------|
| 2279 | Sarlengue Alejo | \$ 44.334,98.- |
| 2278 | Serenelli María de los Ángeles | \$ 48.275,86.- |
| 1876 | Sobalev Dimitri | \$ 118.226,60.- |
| 2068 | Soria Valeria | \$ 29.187,19.- |
| 1620 | Terra Fernando | \$ 60.344,83.- |
| 2482 | Teves Juan José | \$ 110.837,44.- |
| 2707 | Ugartemendia Mayra | \$ 8.620,69.- |
| 2794 | Uria María Laura | \$ 55.665,02.- |
| 2705 | Vásquez Busi María Fernanda | \$ 220.073,89.- |
| 2119 | Vega José | \$ 35.714,29.- |
| 2824 | Villardón María Alejandra | \$ 36.945,81.- |
| 2198 | Yestra carolina | \$4.064,04.- |
| 2371 | Zabaljauregui Cecilia | \$ 99.753,69.- |
| 2870 | Zamorano Carlos | \$ 113.546,80.- |
| 1479 | Zotta Federico | \$ 25.862,07.- |
| 886 | Zumstein Raúl | \$ 72.660,10.- |

ARTICULO 2º. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 Atención Médica Primaria y Asistencial - fuente de Financiamiento 110 fondos del tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos en Personal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1980/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 6 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expte. 3475/21, ref. nota presentada por la Directora del Hospital Municipal, donde solicita el cambio de responsable de la caja chica de la Dirección del Hospital; y,

CONSIDERANDO:

Que se dictó el Decreto nro. 16 de fecha 7 de enero de 2021, por el cual se designaron los responsables de las cajas chicas de cada Secretaria;

Que la Directora del Hospital solicita el cambio del responsable de la caja chica de la Dirección del Hospital, a partir del 10 de diciembre, atento el cambio de autoridades;

Que es necesario modificar el responsable de la caja chica;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Modifícase el artículo 1º del Decreto nro. 16/21 ref. al responsable de la caja chica de la Dirección del Hospital, siendo la Dra. Elvira Villafañe, a partir del 10 de diciembre del corriente año.

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 1981/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 6 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 2448/19 iniciado por la Secretaria de Obras y Planeamiento, ref. sol. contrato con Ing. Ariel Triana; y

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Obras y Planeamiento solicita se realice convenio con el Ingeniero Ariel Triana para la celebración de un contrato de prestación de servicios para la provisión de mano de obra para la mensura y subdivisión con su correspondiente registración en Arba y Comunicación en el Registro de la Propiedad Inmueble de la Provincia de Buenos Aires en los términos y condiciones solicitados a fs. 38;

Que la contratación sería por el periodo de 6 (seis) meses corridos a partir de la fecha de firma del mismo, por un monto de \$ 289.700.-;

Que conforme lo dispuesto por el artículo 148º de la L.O.M. se declara incompetente a la Secretaría de Obras y Planeamiento para llevar a cabo tareas profesionales de Mensura y División de la parcela cuya nomenclatura catastral es Circ: 1 Secc: B Quinta 35 Parc 2, disponiendo la contratación de un profesional ajeno a la administración municipal debidamente registrados para realizar el servicio solicitado;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Declarase incompetente a la Secretaría de Obras y Planeamiento de este Municipio para realizar plano de obra de mensura y división de parcela.

ARTICULO 2º. Autorizar al Departamento Ejecutivo a celebrar Contrato de Locación de Servicios para llevar a cabo tareas profesionales de Mensura y División de la parcela cuya nomenclatura catastral es Circ: 1

Secc: B Quinta 35 Parc 2, con el Ing. Ariel Triana, por un importe de \$289.700.- (pesos doscientos ochenta y nueve mil setecientos), por el periodo de 6 (seis) meses corridos a partir de la firma del contrato.

ARTICULO 3º. El gasto será imputado a la partida 111.01.03.000 Secretaria de obras y servicios públicos – Programa 51.93.00 Plan de Obras Municipales – Red de nexos Cloacal - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal – 3.4.9.0. Servicios técnicos. Otros.

ARTICULO 4º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1982/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 6 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3415/21, ref. nota presentada por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, solicitando contratación de la Ingeniera Florencia Mariani; y,

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Obras y Servicios Públicos solicita la designación de personal Técnico para el desarrollo de tareas inherentes a la función, es por ello que se solicita la contratación de María Florencia Mariani, Ingeniera en Construcciones y estudiante avanzada en las especialidades de Vías de Comunicación y Civil;

Que la Subdirección de Asuntos Legales concluye que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno en lo que a gestión administrativa se requiera, de estimarlo conveniente y necesario, sin expedirse sobre el fondo de la cuestión, por exceder de las atribuciones conferidas a este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designar, con retroactividad al día 01 de diciembre de 2021 hasta el día 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. María Florencia Mariani, D.N.I. N° 30.491.404, Legajo 3100, como Personal Mensualizado M9, para realizar tareas en la Secretaría de Obras y Servicios Públicos.

ARTICULO 2º. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.03.000 Secretaría de Obras y Servicios Públicos - Programa 01.00.00 Cond. Y Adm. de la SOYSP - fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 gastos en personal.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio.
Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1983/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 6 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 2912/21 iniciado por la Directora Defensa del Consumidor, ref. “Proyectos s/ Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Publicas”; y

CONSIDERANDO:

Que la Directora de la Oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) con la presentación que efectúa sobre la “Convocatoria de Proyectos sobre Ciencias del Comportamiento aplicadas a Políticas Publicas” difundida por el Consejo Económico y Social e impulsada por la Secretaría de Asuntos Estratégicos de la Nación a través del Préstamo BID 5084/OC-AR que tiene por objeto “mejorar la efectividad en la coordinación y gestión de programas gubernamentales estratégicos” en la Argentina;

Que la convocatoria, cuyas temáticas centrales indica, podrían obtener financiamiento total o parcial a través de aportes no reembolsables, con una asignación de hasta dos millones de pesos (\$2.000.000.-) por proyecto hasta completar veinte millones de pesos (\$20.000.000.-)

Que solicita autorización a los fines de participar como organismo Municipal de Defensa del Consumidor presentando un Proyecto que versará sobre proveedores de préstamos informales y la utilización de “Dark Patterns” para captar consumidores;

Que el proyecto y carta compromiso deberá ser presentado con la rúbrica de la Directora del Organismo municipal autorizado a participar (OMIC), habiéndose propuesto realizar el trabajo en colaboración con el titular de la Dirección de Defensa del Consumidor de la ciudad de Mar del Plata;

Que acompaña reglamentación sobre los alcances de la convocatoria, con etapas de preselección, evaluación, notificación, publicación y firma de los proyectos, así como integración de la Comisión de Admisión y Jurado de Evaluación, con su asignación presupuestaria;

Que la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa indica que valorando el interés y compromiso que implica por parte de la solicitante involucrarse desde el organismo estatal cuya dirección le ha sido confiada en una convocatoria de estas características, realizando como aporte estudios propios de las ciencias del comportamiento para su aplicación a políticas públicas, se estima que por avanzado que se encuentren los términos y por lo tanto la tarea realizada, debiera avalarse expresamente la participación y alentar el proyecto dictando el acto administrativo que así lo disponga, autorizando su suscripción como titular de la oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) de General Madariaga;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Autorizar a la Dra. Milagros Amelia Zannini, DNI 34.138.464, titular de la Oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) de General Madariaga, a participar de la convocatoria impulsada por la Secretaría

de Asuntos Estratégicos de la Nación, presentando un Proyecto que versará sobre los Proveedores de préstamos informales y la utilización de “Dark Patterns” para captar consumidores.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1984/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3540/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para el Sr. Jorge Enrique Miranda para afrontar gastos relacionados a la extrema situación que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;
Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar al Sr. Jorge Enrique Miranda D.N.I. N° 26.603.549, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 1.000.- (pesos un mil), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaría de Desarrollo Social – Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) – Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1985/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 517/2021 “Secretaría Legal Técnica y Administrativa s/Expropiación Ley N° 15.254” con acumulado Expediente N° 1724/2021 y lo dispuesto por Ordenanza N° 2745 sancionada por el H. Concejo Deliberante con fecha 25 de noviembre de 2021, promulgada por Decreto N° 1934/21 del 26 de noviembre de 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que la mencionada ordenanza en su artículo 3° encomienda al Departamento Ejecutivo el inicio del *juicio de expropiación* para poder establecer la indemnización y efectuar el pago que permita el perfeccionamiento de la expropiación dispuesta por la Ley 15.254, solicitando la entrega inmediata de la posesión del bien mediante consignación a disposición de los propietarios del monto de la valuación fiscal hasta tanto se determine la definitiva *indemnización* calculada observando las disposiciones de la mencionada ley, atendiendo la urgencia de contar con la plena disposición del bien destinado a la prestación del servicio público de disposición final de residuos sólidos urbanos, posibilitando la inversión necesaria para su acondicionamiento ambiental;

Que la Ley 15.254 dispuso declarar de utilidad pública y sujeta a expropiación la parcela **126.x** y la calle de acceso a subdividir del inmueble ubicado en el partido de General Madariaga, identificado catastralmente como Circunscripción IV, Sección Rural, Parcela 126 w, Partida 039, Partida Inmobiliaria 52.439, Inscripción de Dominio N° 22.462 a nombre de Jorge Eduardo, Natalia, Florencia y Lucas Eduardo TIBERIO y/o quien o quienes resulten sus legítimos propietarios, con una superficie de 97 hectáreas 00 áreas 40,18 centiáreas y la calle de acceso a ceder con una superficie de 28 áreas 07,48 centiáreas según resultan del plano de mensura y división confeccionado al efecto y sujeto a aprobación definitiva una vez sancionada la ley, generando como remanente la parcela **126.y** con una superficie de 251 hectáreas 00 áreas 91,83 centiáreas no afectadas por la ley, para adjudicar el dominio del inmueble expropiado a la Municipalidad de Gral. Madariaga, con afectación a la implementación de un plan de gestión integral de residuos sólidos urbanos mediante la construcción de una planta de tratamiento y disposición final;

Que el art. 5° de la ley 15.254, a la que adhirió la Municipalidad de Gral. Madariaga mediante Ordenanza N° 2689/21 con la correspondiente imputación presupuestaria, la autoriza a implementar los trámites necesarios para hacer efectivo su cumplimiento, motivo por el cual ésta invitó a los copropietarios del inmueble, aún antes de contar con una tasación, para conocer las pretensiones e iniciar las negociaciones conforme lo dispuesto por el art. 7° de la Ley General de Expropiación de la Provincia de Buenos Aires N° 5.708, que dice: “*Promulgada la Ley especial de expropiación, se procurará ejecutarla mediante concertación directa con el propietario de la cosa o bien*”, no habiendo registrado contestación ni presentación posterior alguna en sede administrativa de su parte;

Que, según consta en Expediente N° 517/2021, la Municipalidad requirió mediante Oficio de fecha 23 de febrero de 2021 al Banco de la Provincia de Buenos Aires la valuación del bien sujeto a expropiación, dando lugar al Informe de Tasación N° 22492/21 de fecha 27 de Mayo de 2021 incorporado a fojas 14/19 del Expediente N° 1724/2021, resultando dicha tasación considerada y aprobada en el marco de las atribuciones y procedimiento establecidos por el Decreto N° 1069/21 por la Comisión Evaluadora de Tasaciones de Bienes Municipales, dando lugar a la sanción del Decreto N° 1231/21 del Departamento Ejecutivo, convalidado por el art. 1° de la Ordenanza N° 2745/2021 en consideración;

Que contando con una estimación oficial del valor de la propiedad deslindada, a los efectos de dar continuidad al proceso de expropiación dispuesto por la ley se procuró formalizar con los propietarios el *precio* del bien sujeto a expropiación, disponiendo por Decreto N° 1466/21 de fecha 30 de agosto de 2021 ofrecerles la suma tasada con el correspondiente compromiso de pago, acompañando copia del mencionado Informe de Tasación N° 22492/21 del Banco de la Provincia de Buenos Aire de fecha 27 de Mayo de 2021, emitido por la Gerencia de Infraestructura – Departamento Tasaciones con la firma de Arq. Cristian AMARO y Arq. Lisandro DUSSO, estimando un valor proporcional según Certificación de Valuación Fiscal al 23/02/21: PARCELA 126 X: PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO con 03/100 (\$ 255.728,03.-) y el valor proporcional según Certificación de Valuación Fiscal al 23/02/21: CALLE A CEDER: PESOS SETECIENTOS VEINTINUEVE CON 94/100 (\$ 729,94.-), totalizando la cantidad de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE con 97/100 (\$ 256.457,97.-) que la Municipalidad de General Juan Madariaga puso a disposición del conjunto de copropietarios en concepto de pago;

Que el ofrecimiento fue notificado mediante cédulas cursadas el 02 de septiembre de 2021 y recibidas en la misma fecha en el domicilio de los propietarios del inmueble, agregadas a fojas 71, 72, 73 y 74 del Expediente N° 1724/2021, otorgándose a los copropietarios a quienes se formula el ofrecimiento un plazo de diez (10) días hábiles para comunicar la aceptación o plantear alternativas, bajo apercibimiento que si a su término no contara con la conformidad de todos los interesados la Municipalidad quedaría habilitada para iniciar el procedimiento judicial previsto por el art. 22° de la Ley General de Expropiación de la Provincia de Buenos Aires N° 5.708, consignando el pago y solicitando judicialmente la entrega de la posesión del bien sujeto a expropiación que actualmente utiliza en forma precaria por una medida cautelar, conforme art. 23° de la misma norma;

Que no habiendo obtenido respuesta de los propietarios intimados en el ámbito administrativo resulta procedente obrar en consecuencia, ya que si bien se encuentra en curso por ante el Juzgado Contencioso Administrativo N° 1 del departamento Judicial Dolores un juicio de expropiación irregular caratulado “TIBERIO, JORGE EDUARDO Y OTROS c/MUNICIPALIDAD DE GENERAL MADARIAGA s/EXPROPIACIÓN INVERSA – OTROS JUICIOS” (Expediente N° 1832/Año 2021) iniciado con una pretensión distinta y por una superficie mayor a la establecida en la Ley N° 15.254, al que la Municipalidad se opone por no corresponder a la declaración de utilidad pública dispuesta, ni a las previsiones presupuestarias, ni ajustarse al art. 41° de la Ley N° 5.708, en las que las partes efectuaron sendas presentaciones señalando como *hecho nuevo o sobreviniente* el ofrecimiento de precio según tasación efectuada por la Municipalidad, disponiéndose esta a efectuar el pago, según escritos cuyas copias se incorporan a fojas 77/78 y 79/80 del Expte. N° 1724/2021;

Que agotada la instancia de concertación intentada, conforme previsiones del art. 23° de la Ley General de Expropiación N° 5.708, con los recaudos establecidos en el art. 24°, debe el Departamento Ejecutivo ordenar la iniciación del juicio de expropiación mediante dictado del acto administrativo correspondiente, indicando el precio a ofrecer como resultado de la tasación efectuada que ha sido convalidado por la Ordenanza N° 2741/2021, de acuerdo con las normas previstas para *fixar la indemnización* y atento la urgencia de contar con la plena disposición del bien destinado a la prestación del servicio público de disposición final de residuos sólidos urbanos, justificando el pedido de entrega inmediata de la posesión por las necesidades propias de inversión

tanto para construir la calle de acceso en la porción expropiada con ese fin como para la adecuación ambiental del predio, consignando a disposición de los propietarios el valor de la valuación fiscal hasta tanto se determine la definitiva indemnización cuyo pago permitirá el perfeccionamiento de la expropiación dispuesta en la Ley N° 15.254;

Que a los fines señalados, conforme lo dictaminado al indicar la partida presupuestaria de imputación por la Contaduría Municipal y Secretaría de Hacienda a fojas 26 y 27 del Expediente N° 1724/2021 acumulado al Expediente N° 517/2021, debe darse inicio al procedimiento judicial para establecer el monto y pago de la indemnización tomando en base la tasación aprobada por Ordenanza N° 2741/2021 que permita dar cumplimiento a los requerimientos del art. 17 de la Constitución Nacional y 31 de la Constitución de la Provincia de Buenos Aires, habiendo dictaminado de conformidad la Secretaría Legal, Técnica y Administrativa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTÍCULO 1º. Disponer el inicio por la Municipalidad de General Juan Madariaga del procedimiento judicial tendiente a perfeccionar la expropiación dispuesta por la Ley N° 15.254 del inmueble designado catastralmente como CIRC. IV – Secc. Rural – Parcela 126x, Partido de General Juan Madariaga, con una superficie de 97 hectáreas 00 áreas y 40,18 centiáreas y la calle a expropiar y ceder de 28 áreas y 7,48 centiáreas a deslindar del inmueble designado catastralmente como Circ. IV – Secc. Rural – Parcela 126w – Partida (039) 52.439 con Inscripción de Dominio N° 22.462 a nombre de Jorge Eduardo, Natalia, Florencia y Lucas Eduardo TIBERIO y/o quien o quienes resulten sus legítimos propietarios para su afectación a la implementación de un plan de gestión integral de residuos sólidos urbanos mediante la construcción de una planta de tratamiento y disposición final, en virtud de las previsiones contempladas por el art. 22º de la Ley General de Expropiación de la Provincia de Buenos Aires N° 5.708, según atribuciones conferidas por el art. 23º de dicha ley y art. 3º de la Ordenanza Municipal N° 2745/2021.

ARTÍCULO 2º. Ofrecer como base para fijar la indemnización por la desposesión del inmueble a expropiar y calle a ceder, el valor establecido en el Informe de Tasación N° 22492/21 del Banco de la Provincia de Buenos Aires de fecha 27 de Mayo de 2021, emitido por la Gerencia de Infraestructura – Departamento Tasaciones con la firma de Arq. Cristian AMARO y Arq. Lisandro DUSSO, estimando un valor proporcional según Certificación de Valuación Fiscal al 23/02/21: PARCELA 126 X: PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO con 03/100 (\$ 255.728,03.-) y el valor proporcional según Certificación de Valuación Fiscal al 23/02/21: CALLE A CEDER: PESOS SETECIENTOS VEINTINUEVE CON 94/100 (\$ 729,94.-), totalizando la cantidad de PESOS DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SIETE con 97/100 (\$ 256.457,97.-), aprobado por de la Comisión Evaluadora de Tasaciones de Bienes Municipales y Decreto N° 1231/21 de fecha 16 de julio de 2021 convalidado por Ordenanza N° 2741/2021.

ARTÍCULO 3º. Plantear, al ejercer la acción judicial, la necesidad y urgencia de obtener la posesión del inmueble a expropiar y de la calle que posibilite el acceso, para poder efectuar las inversiones necesarias para su ingreso y adecuación continuando la prestación del servicio público al que está afectado el inmueble para la disposición final y tratamiento de residuos sólidos urbanos, poniendo a disposición de los propietarios mediante depósito en consignación el importe

proporcional a la Valuación Fiscal del bien hasta tanto se determine la definitiva *indemnización* calculada observando las disposiciones de la mencionada Ley General de Expropiación de la Provincia de Buenos Aires N° 5.708, cuyo pago permitirá el perfeccionamiento de la expropiación dispuesta por la ley 15.254.

ARTÍCULO 4°. Atendiendo que el valor establecido en el Informe de Tasación referenciado en el artículo 2° fue fijado aplicando el valor proporcional según Certificación de Valuación Fiscal del año actual, si por cualquier circunstancia la consignación no pudiera efectivizarse y efectuarse el pago, podrá ser actualizada contemplando la modificación de valores que resulte de la Ley de Presupuesto de la Provincia de Buenos Aires para el ejercicio 2022 o del que en definitiva quede firme la indemnización, instruyendo a la Secretaría de Hacienda para que contemple esa circunstancia en el Presupuesto Anual de Gastos de la Municipalidad.

ARTÍCULO 5°. El gasto que demande la expropiación se imputará presupuestariamente a la Jurisdicción 111.01.18.000 Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento - Programa 48.00.00 GIRSU – Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) Partida 4.1.2.0 Edificios e Instalaciones, de acuerdo a lo previsto por Ordenanza N° 2689/21.

ARTÍCULO 6°. La Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa será autoridad de aplicación para mediante letrado apoderado llevar adelante el procedimiento judicial que por el presente se dispone.

ARTÍCULO 7°. El presente Decreto será refrendado por la señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 8°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1986/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

Visto el expediente N° 3543/21, ref. nota presentada por la agente María Agustina Pazos por la cual renuncia al cargo que desempeñara perteneciente al área de Deportes, a partir del 01/01/22; y

CONSIDERANDO:

Que dicha renuncia se efectúa debido a razones particulares;

Que la Subdirección de Asuntos Legales manifiesta que no se realizan observaciones sobre el particular, pudiendo dictarse el acto administrativo de baja conforme lo requerido a fojas 1;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Aceptar por razones personales, a partir del día 1 de enero de 2022, la renuncia al cargo a la Sra. María Agustina Pazos, D.N.I. N° 34.138.447, Legajo 2012, personal Mensualizado 12, perteneciente a la Secretaría de Deportes.

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1987/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 142/21 iniciado por el Director de Asuntos Legales, ref. Sol. contrato con Ing. Ariel Triana; y

CONSIDERANDO:

Que a fojas 11-12 consta presupuesto de gastos de Mensura y división de parcela efectuado por el agrimensor Ariel Triana por la suma de \$ 115.000.- (pesos ciento quince mil) de Inmueble designado catastralmente como Circunscripción I, Sección C, Quinta 132 Parc. 1b de la localidad y Partido de General Madariaga;

Que a fs 8 el área de Contaduría Municipal informa a que Jurisdicción se deberá imputar el precitado gasto;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que la iniciativa no merece observaciones a lo actuado pudiendo continuarse la gestión administrativa en la forma de estilo, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión por exceder las atribuciones conferidas a ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Declarase incompetente a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos de este Municipio para realizar mensura y división de parcela.

ARTICULO 2º. Autorizar al Departamento Ejecutivo a celebrar Contrato de Locación de Servicios para llevar a cabo tareas profesionales de Mensura y división de la parcela cuya nomenclatura catastral es Circ: 1

Secc: C Quinta 132 Parc. 1b, con el Ing. Ariel Triana, por un importe de \$115.000.- (pesos ciento quince mil), por el periodo de 6 (seis) meses corridos a partir de la firma del contrato.

ARTICULO 3°. El gasto será imputado a la partida 111.01.17.000 Secretaría Legal, Técnica y Administrativa – Programa 34.00.00 Conducción y modernización administrativa – fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal – 3.4.9.0. Servicios técnicos. Otros.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1988/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3528/21 donde la Secretaria de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. María Esther Tisera para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar a la Sra. María Esther Tisera D.N.I. N° 18.382.039, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 3.000.- (pesos tres mil), domicilio calle Saavedra n° 1326, para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 –Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) Imputación 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1989/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3541/21 donde la Secretaría de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Florencia Julia Terán para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. Florencia Julia Terán D.N.I. N° 26.243.782, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 13.000.- (pesos trece mil), domicilio calle Hipólito Yrigoyen n° 453, para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 –Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) Imputación 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1990/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3529/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Luisa Gómez para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. Luisa Gómez D.N.I. N° 14.421.468 domicilio Calle 35 y 8, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1991/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3526/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Marcelo Oscar Díaz, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad,

impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 1.137- (pesos un mil ciento treinta y siete), Acta N° 6351 – Causa N° 405/2021 – Infracción: Art. 36 de la Ley 24449, correspondiente al Sr. Marcelo Oscar Díaz, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Agrupación “El Bozal” de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1992/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3567/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Ángel Agustín Pérez Guevara, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad,

impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 3.515- (pesos tres mil quinientos quince), correspondiente al Sr. Ángel Agustín Pérez Guevara, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Cooperadora de la Escuela Primaria N° 15 “Batalla de Tucumán” de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1993/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 2358/21 iniciado por la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, ref. Sol. contrato con Ing. Ariel Triana; y

CONSIDERANDO:

Que a fojas 11 consta presupuesto de gastos de Mensura efectuado por el agrimensor Ariel Triana por la suma de \$ 125.000.- (pesos ciento veinticinco mil) por parcela a mensurar de Inmueble designado catastralmente como Circunscripción I, Sección C, Quinta 143 Parc. 1 y 2 del Partido de General Madariaga;

Que a fs 7 el área de Contaduría Municipal informa a que Jurisdicción se deberá imputar el precitado gasto;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que la iniciativa no merece observaciones a lo actuado pudiendo continuarse la gestión administrativa en la forma de estilo, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión por exceder las atribuciones conferidas a ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Declarase incompetente a la Secretaría de Obras y Servicios Públicos de este Municipio para realizar mensura para usucapión administrativa de parcelas.

ARTICULO 2º. Autorizar al Departamento Ejecutivo a celebrar Contrato de Locación de Servicios para llevar a cabo tareas profesionales de Mensura para usucapión administrativa de las parcelas cuya nomenclaturas catastrales son Circ: 1 Secc: C Quinta 143 Parc. 1 y Parc. 2, con el Ing. Ariel Triana, por un importe de \$125.000.- (pesos ciento veinticinco mil), por el periodo de 6 (seis) meses corridos a partir de la firma del contrato.

ARTICULO 3º. El gasto será imputado a la partida 111.01.03.000 Secretaría de obras y servicios públicos – Programa 51.74.00 Plan de Obras Municipales – Viviendas Sociales - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal – 3.4.9.0. Servicios técnicos. Otros.

ARTICULO 4º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1994/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 57/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. sol. llamar a Licitación Publica del local Terminal de Ómnibus-Destino Kiosco; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto n° 1829/21 se llamó a Licitación Pública nro. 7/21 para la concesión Kiosco Terminal de Ómnibus “Benjamín Zubiaurre”;

Que el valor mínimo de canon es de \$7.000.- (pesos siete mil);

Que de acuerdo al Acta de Apertura de Sobres con fecha 18 de noviembre de 2021, obrante a fs. 108, surge que se han presentado dos oferentes:

OFERTA N° 1: Pérez Erreguerena Paola Araceli. Sobre n° 1 Garantía de la oferta sin sellar y no presenta DNI. Sobre n° 2 Presenta una propuesta de \$15.500.- (pesos quince mil quinientos).

OFERTA N° 2: Julieta Lucia Alfaro Maldonado. Sobre n° 1 Falta Garantía de Oferta y no presenta DNI. Sobre n° 2 Presenta una propuesta de \$16.000.- (pesos dieciséis mil);

Que a fojas 103 el área de Coordinación informa sobre la conveniencia de adjudicar la propuesta a la oferente n° 2 por resultar la más conveniente;

Que a fojas 114 la COMISION DE PREADJUDICACIONES advierte que tratándose del canon locativo del local destinado a Kiosco propiedad de la Municipalidad en los que cabe hacer valer distintos criterios de selección que habilitan cierta discrecionalidad en la elección dentro de parámetros razonables y no existiendo excesiva diferencia entre el precio de las distintas opciones, tras un intercambio generalizado de opiniones y escuchadas las consideraciones y preferencias de los funcionarios actuantes se consideraron atendibles las ofertas mencionadas ut supra, considerando las dos ofertas convenientes para los intereses municipales por los motivos señalados, por lo cual la Comisión aconseja adjudicar al oferente n° 2 Julieta Lucia Alfaro Maldonado en la suma de \$16.000.- (pesos dieciséis mil) mensual;

Que la Subdirección de Asuntos Legales a fs. 116 considera que desde el punto de vista legal estrictamente y de acuerdo a las exigencias del Decreto Ley N°6.769/58 (Ley Orgánica de las Municipalidades) y del Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración, no merece observaciones y correspondería el dictado del acto administrativo disponiendo la Adjudicación al Oferente n° 2 Julieta Lucia Alfaro Maldonado por un importe de \$16.000.- en la Licitación Publica n° 7/2021 en las condiciones propuestas, sin pronunciarse sobre su contenido por configurar cuestión de merito, oportunidad o conveniencia que excede las atribuciones de ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Adjudicar a JULIETA LUCIA ALFARO MALDONADO la Licitación Pública nro. 7/21 para la concesión del kiosco de la Terminal de Ómnibus “Benjamín Zubiaurre” por un importe de \$16.000.- (pesos dieciséis mil) mensual.

ARTICULO 2°. El canon establecido se deberá ingresar bajo recurso: 1220500: Derecho de ocupación de vía pública.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1995/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO

SECRETARIA DE GOBIERNO

INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3572/21 ref. nota presentada por el agente Municipal Dr. Carlos Balcarce, renunciando al cargo que desempeñara en este Municipio, a partir del día 9 de diciembre de 2021, y;

CONSIDERANDO:

Que la misma esta fundamentada en razón de acogerse al beneficio de la jubilación,

Que a fs 2 la Sub Dirección de Asesoría Legal informa que lo requerido por el agente se encuentra previsto en la Ley 15.243 en su artículo 1°, debiendo confeccionarse el Decreto de baja y demás accesorios en cuanto a gestión administrativa se requiera;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA,

DECRETA

ARTICULO 1°. Acéptase, a partir del día 9 de diciembre de 2021, la renuncia al Dr. Carlos Balcarce, D.N.I. N° 4.754.907, Legajo 314, como Secretario a cargo de la Secretaria Legal, Técnica y Administrativa, para acogerse a los beneficios de la jubilación ordinaria, con anticipo jubilatorio hasta obtener el beneficio y sujeto a reintegro por el Instituto de Previsión Social de la Provincia de Buenos Aires.

ARTICULO 2°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 1996/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de diciembre de 2021.

VISTO los Expedientes nros. 3556/21, 3557/21, 3558/21, 3559/21, 3560/21, 3561/21, 3562/21 iniciados por diferentes funcionarios del Departamento Ejecutivo, ref. renunciaciones presentadas a sus cargos; y,

CONSIDERANDO:

Que los funcionarios renuncian, a partir del 9 de diciembre de 2021;

Que conforme dictamen del Secretario de Legal, Técnica y Administrativa, en uso de las atribuciones que le confiere el art. 108 inc. 9 del Decreto Ley 6.769/58 (Ley Orgánica de las Municipalidades) puede el Sr. Intendente Municipal aceptar las renunciaciones presentadas por los funcionarios;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Aceptar a partir del día 9 de diciembre de 2021, las renunciaciones a sus cargos a los siguientes funcionarios del Departamento Ejecutivo Municipal:

| Nombre y Apellido | D.N.I | Cargo |
|-----------------------------------|-------------|--|
| Dr. Hernán Ferraro | 30.832.413 | Director de Asuntos Legales |
| Emiliano Alejandro San Martín | 23.818.735 | Director de Inspección General |
| Carlos Rodolfo Tagliaferro | 28.528.847 | Director de Administración Hospitalaria |
| María del Carmen Torres Carbobell | 11.667.806. | Directora de Cultura y Educación |
| Martín Carlos Cottini | 20.755.806 | Secretario de Deportes |
| Luciana Balbín | 27.357.136 | Directora de Museos y Patrimonio |
| Irene Celia Echeverría | 11.662.855 | Subdirectora de la Escuela de Bellas Artes |

ARTICULO 2º. Agradecer los servicios prestados a los funcionarios que cesan en sus cargos en virtud de lo dispuesto en el artículo anterior.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 1997/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3588/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación Emiliano Alejandro San Martín; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Secretario de Deportes, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Desígnase en el cargo de Secretario de Deportes, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, al Sr. Emiliano Alejandro San Martín, D.N.I. N° 28.818.735.

ARTICULO 2º. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.09.000 Dirección de Deportes – Programa 28.00.00. promoción del deporte - Imputación 1.0.0.0. – gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 – Tesoro Municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 1998/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3589/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación Dr. Hernán Ferraro; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Secretario de Legal, Técnica y Administrativa, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Desígnase en el cargo de Secretario a cargo de la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, al Dr. Hernán Ferraro, D.N.I. n° 30.832.413.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la jurisdicción 111.01.17.000 Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa – Programa 34.00.00 – Conducción y Modernización Administrativa - fuente de financiamiento 110 tesoro municipal – Partida 1.0.0.0. – gastos en personal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 1999/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3590/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación Mariela Raquel Berruti; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Directora de Cultura y Educación, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designase en el cargo de Director de Cultura y Educación, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, a la Dra. Mariela Raquel Berruti D.N.I. N° 20.492.275.

ARTICULO 2º. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y Educación - Imputación 1.0.0.0. – gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 - Tesoro Municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2000/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3592/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación de Claudio Fabián Zotta; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Director de Inspección General, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12, reservando su puesto de trabajo mientras dure el ejercicio del cargo al que se lo designa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designase en el cargo de Director de Inspección General, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, al Sr. Claudio Fabián Zotta, D.N.I. n° 24.224.432, reservando su puesto de trabajo mientras dure el ejercicio del cargo al que se lo designa.

ARTICULO 2º. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Seguridad – Programa 37.00.00 Inspección de comercio y expedición de carnet de conducir - Imputación 1.0.0.0. – gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 - Tesoro Municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2001/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3591/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación de Magdalena Pinedo; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Dirección de Museos y Patrimonio, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Desígnase en el cargo de Directora de Museos y Patrimonio, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, a la Sra. Magdalena Pinedo, D.N.I. 23.327.773.

ARTICULO 2º. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 30.00.00 Dirección de Turismo y Museos - Imputación 1.0.0.0. – gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 - Tesoro Municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2002/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3593/21 iniciado Secretaria de Gobierno sol. designación de Cecilia Anahí Salvarezza; y

CONSIDERANDO: que estando vacante el cargo de Sub Dirección de Escuela de Bellas Artes “Divisadero”, resulta conveniente proceder a la designación del nuevo funcionario a partir del 10/12;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Desígnase en el cargo de Sub director de Escuela Bellas Artes Divisadero, a partir del día 10 de Diciembre de 2021, a la Sra. Cecilia Anahí Salvarezza, D.N.I. 38.284.532.

ARTICULO 2º. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y Educación - Imputación 1.0.0.0. – gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 - Tesoro Municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2003/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 10 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3563/21 por el cual la Contadora Municipal interina solicita una transferencia para la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga; y,

CONSIDERANDO:

Que el Municipio debe transferir a Bomberos Voluntarios las sumas recaudadas en concepto de tasa de seguridad, correspondiente al período 1 al 30 de noviembre de 2021;

Que según consta en los registros administrativos el monto a transferir es de \$82.808,49.-

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar una transferencia de \$82.808,49.- (pesos ochenta y dos mil ochocientos ocho con cuarenta y nueve centavos), a la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Seguridad Programa 47.00.00. Apoyo a Bomberos Voluntarios - Fuente de Financiamiento 131 (Fondos afectados de origen municipal) - Partida 5.1.0.0. Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. La entidad beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de transferencia. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por el Presidente y el Tesorero de la institución beneficiaria.

ARTICULO 4º. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la entidad remisa del derecho a percibir nuevos beneficios. En todos los casos el Departamento Ejecutivo está obligado a exigir la presentación de la rendición de cuentas por cualquiera de los medios a su alcance dentro del plazo. Vencido el mismo y de acuerdo a lo establecido en el decreto provincial 2980/00 quedará expedita la vía para demandar el cumplimiento de tal formalidad o, en su defecto, el reintegro de las sumas otorgadas a la institución con más los intereses que correspondan desde la fecha en que se efectivizó la transferencia, según la tasa vigente en el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de crédito ordinario.

ARTICULO 5º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2004/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 13 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 3577/21, donde el Jefe de Facturación y Recuperación de Costos del Hospital Municipal hace referencia a la distribución de la bonificación del SAMO, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario la distribución de la bonificación del SAMO al personal de salud, correspondiente al mes de noviembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Abonar al personal de salud la bonificación del SAMO, correspondiente al mes de noviembre de 2021, a la siguiente nómina del personal hospitalario, a saber:

| Legajo | Tarea | Apellido y Nombre | A LIQUIDAR \$ |
|--------|----------------|-------------------------|---------------|
| 886 | Médico | Zumstein Raul | \$ 2.859,46 |
| 940 | Enfermería | Sanchez Ester | \$ 2.859,46 |
| 966 | Administración | Guglielmetti Monica | \$ 2.859,46 |
| 976 | mucama | Luquez Monica | \$ 2.859,46 |
| 986 | Médico | Pedroche Teresa | \$ 2.859,46 |
| 1056 | Administración | Knesevich Daniela | \$ 2.859,46 |
| 1066 | Enfermería | Madrid Liliana | \$ 2.859,46 |
| 1089 | mucama | Peralta Maria Graciela | \$ 2.859,46 |
| 1095 | Administración | Elorga Lucrecia | \$ 2.859,46 |
| 1110 | Enfermería | Cabrera Patricia | \$ 2.859,46 |
| 1121 | Quirófano | Parramon Carlos | \$ 2.859,46 |
| 1146 | Médico | Miranda Carlos A. | \$ 2.859,46 |
| 1156 | mucama | Rodriguez M. Cristina | \$ 2.859,46 |
| 1165 | mucama | Leguizamon Azucena | \$ 2.859,46 |
| 1170 | Administracion | Gabilondo America | \$ 2.859,46 |
| 1172 | hemoterapia | Ricci Adriana | \$ 2.859,46 |
| 1193 | Médico | Villafañe Elvira | \$ 2.859,46 |
| 1194 | Médico | Guglielmetti Carlos | \$ 2.859,46 |
| 1197 | Médico | Navarro Carlos | \$ 2.859,46 |
| 1221 | mucama | Azpiroz María de los A. | \$ 2.859,46 |
| 1328 | Médico | Curuchet Carlos | \$ 2.859,46 |
| 1332 | Médico | Rogers Victor Hugo | \$ 2.859,46 |
| 1233 | Enfermería | Lucero Ana | \$ 2.859,46 |
| 1345 | mucama | Nuñez Alicia Alejandra | \$ 2.859,46 |
| 1388 | Administración | Soraire Laura | \$ 2.859,46 |
| 1405 | Médico | Gonzalez Gabriel | \$ 2.859,46 |
| 1418 | mucama | Mariani Nancy | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|------------------|------------------------|-------------|
| 1420 | mucama | Phoyu Angelica | \$ 2.859,46 |
| 1422 | mucama | Tisera Josefa | \$ 2.859,46 |
| 1428 | mantenimiento | Casco Walter | \$ 2.859,46 |
| 1452 | Médico | Garcia Quiroga Marcela | \$ 2.859,46 |
| 1466 | Médico | Diaz Guillermo | \$ 2.859,46 |
| 1501 | rayos | Escudero Claudio | \$ 2.859,46 |
| 1508 | mucama | Pereyra Graciela | \$ 2.859,46 |
| 1515 | Administración | Togni Margarita | \$ 2.859,46 |
| 1517 | Administración | Tagliaferro Carlos R. | \$ 2.859,46 |
| 1535 | Médico | Cottini Susana | \$ 2.859,46 |
| 1541 | Mantenimiento | León Juan Eduardo | \$ 2.859,46 |
| 1563 | Enfermería | Medina Nancy | \$ 2.859,46 |
| 1576 | Médico | Latuf Gabriela | \$ 2.859,46 |
| 1583 | Enfermería | De Bernardi Susana | \$ 2.859,46 |
| 1586 | mucama | Corro Maria Rosa | \$ 2.859,46 |
| 1590 | Enfermería | Brignoles Laura | \$ 2.859,46 |
| 1591 | Enfermería | Paez Maria Aurelia | \$ 2.859,46 |
| 1594 | ambulanciero | Rojas Fabio | \$ 2.859,46 |
| 1595 | Médico | Echeverria Amadeo | \$ 2.859,46 |
| 1647 | psicopedagoga | Fridman Clara | \$ 2.859,46 |
| 1648 | chofer | Ugartemendia Carlos | \$ 2.859,46 |
| 1668 | mucama | Holman Lucía | \$ 2.859,46 |
| 1686 | mucama | Tisera Marta Carolina | \$ 2.859,46 |
| 1688 | Enfermería | Rosa Verónica | \$ 2.859,46 |
| 1695 | asistente social | Marcovic Valeria | \$ 2.859,46 |
| 1735 | psicopedagoga | Cardoso Mariangeles | \$ 2.859,46 |
| 1742 | Médico | Antonelli Valeria | \$ 2.859,46 |
| 1749 | Administración | Phoyu Marcela | \$ 2.859,46 |
| 1752 | mucama | Soler Doly Evelia | \$ 2.859,46 |
| 1759 | Médico | Heredia Maria Angeles | \$ 2.859,46 |
| 1777 | mucama | Vegas Rosa | \$ 2.859,46 |
| 1787 | mucama | Albarengo Elba H. | \$ 2.859,46 |
| 1793 | ambulanciero | Abait Ricardo | \$ 2.859,46 |
| 1797 | Administración | Belmonte Karina | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|----------------|-------------------------|-------------|
| 1798 | mucama | Medina Silvia | \$ 2.859,46 |
| 1799 | Quirófano | Albandonts Natalia | \$ 2.859,46 |
| 1801 | farmacia | Tetaz Maria Emilia | \$ 2.859,46 |
| 1807 | mucama | Pastorino Susana | \$ 2.859,46 |
| 1810 | Médico | Corna Alexia | \$ 2.859,46 |
| 1819 | mucama | Martinez M. Teresa | \$ 2.859,46 |
| 1820 | mucama | Bigorito Nancy | \$ 2.859,46 |
| 1829 | Quirófano | Rodriguez Maria Jose | \$ 2.859,46 |
| 1831 | Médico | Petrak Mariela | \$ 2.859,46 |
| 1834 | Quirófano | Farias Lorena | \$ 2.859,46 |
| 1835 | rayos | Haedo Eugenia | \$ 2.859,46 |
| 1858 | Administración | Ruiz Mariela | \$ 2.859,46 |
| 1865 | Médico | Fernandez Betina | \$ 2.859,46 |
| 1877 | Médico | Nozzi Eduardo | \$ 2.859,46 |
| 1891 | Médico | Martin Marcela | \$ 2.859,46 |
| 1902 | ambulanciero | Carrizo Pablo | \$ 2.859,46 |
| 1903 | Enfermería | Sanchez Silvia | \$ 2.859,46 |
| 1909 | farmacia | Rost Zoila Beatriz | \$ 2.859,46 |
| 1912 | Quirófano | Bustamante Maria | \$ 2.859,46 |
| 1925 | laboratorio | Chaparro Ana Laura | \$ 2.859,46 |
| 1929 | Administración | Casco Fabrina | \$ 2.859,46 |
| 1932 | Médico | Sanabria Lucio | \$ 2.859,46 |
| 1933 | Médico | Melon Gil Maria Eugenia | \$ 2.859,46 |
| 1934 | Médico | Alcuaz Romina | \$ 2.859,46 |
| 1936 | cocina | Gimenez Patricia | \$ 2.859,46 |
| 1939 | cocina | Galletini Silvia | \$ 2.859,46 |
| 1940 | mucama | Gaitan Juana | \$ 2.859,46 |
| 1949 | Médico | Suarez Lucia | \$ 2.859,46 |
| 1952 | Enfermería | Obando Sandra | \$ 2.859,46 |
| 1958 | laboratorio | Gomez Ivana | \$ 2.859,46 |
| 1961 | Médico | Lorente Florencia | \$ 2.859,46 |
| 1976 | Médico | Echeverria Juan Cruz | \$ 2.859,46 |
| 1980 | Médico | Rojas Patricia | \$ 2.859,46 |
| 1987 | cocina | Villalba Mariana | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|----------------|-----------------------|-------------|
| 1989 | Médico | Gonzalez Maria Elisa | \$ 2.859,46 |
| 1998 | Enfermería | Madrid Fabiana | \$ 2.859,46 |
| 2006 | Médico | Perez Casales Luciana | \$ 2.859,46 |
| 2010 | cocina | Rincon Patricia | \$ 2.859,46 |
| 2016 | Administración | Mansilla Maria Luz | \$ 2.859,46 |
| 2025 | rayos | Algañaraz Vanesa | \$ 2.859,46 |
| 2027 | mantenimiento | Serviel Domingo J. | \$ 2.859,46 |
| 2037 | Médico | Pui Yanina | \$ 2.859,46 |
| 2049 | mucama | Pereyra Angela | \$ 2.859,46 |
| 2055 | laboratorio | Luna Pamela | \$ 2.859,46 |
| 2056 | rayos | Pua Soledad | \$ 2.859,46 |
| 2058 | nutricionista | Baraglia Cintia | \$ 2.859,46 |
| 2061 | Médico | Laffrentz Alcira | \$ 2.859,46 |
| 2068 | Médico | Soria Valeria | \$ 2.859,46 |
| 2073 | Quirófano | Chento Ximena | \$ 2.859,46 |
| 2077 | Administración | Peralta Rocio | \$ 2.859,46 |
| 2093 | Enfermería | Estigarribia Patricia | \$ 2.859,46 |
| 2102 | rayos | Mugherli Anahi | \$ 2.859,46 |
| 2104 | Médico | Fernandez Pablo | \$ 2.859,46 |
| 2107 | mucama | Rojas Inocencia | \$ 2.859,46 |
| 2110 | Administración | Eufemio José Ignacio | \$ 2.859,46 |
| 2114 | mucama | Lujan Estela | \$ 2.859,46 |
| 2115 | Administración | Rost Maria Emilia | \$ 2.859,46 |
| 2119 | Médico | Vega Jose | \$ 2.859,46 |
| 2121 | Administración | Coronel, Carla | \$ 2.859,46 |
| 2123 | mucama | Camposano Lorena | \$ 2.859,46 |
| 2151 | Médico | Irastorza Candelaria | \$ 2.859,46 |
| 2167 | Mucama | Albornoz Marina | \$ 2.859,46 |
| 2170 | Administración | Arriola Miguelina | \$ 2.859,46 |
| 2178 | Médico | Mereles Laura | \$ 2.859,46 |
| 2180 | psicopedagoga | Blanco Paola | \$ 2.859,46 |
| 2182 | psicopedagoga | Gomez Sol | \$ 2.859,46 |
| 2183 | farmacia | Rodriguez Karina | \$ 2.859,46 |
| 2192 | rayos | Goñi Daniel | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|------------------|-------------------------|-------------|
| 2198 | Médico | Yestra Carolina | \$ 2.859,46 |
| 2208 | Enfermería | Basabe Jorge | \$ 2.859,46 |
| 2215 | Médico | Ritcher Romina | \$ 2.859,46 |
| 2228 | asistente social | Ruiz Fátima Soledad | \$ 2.859,46 |
| 2250 | nutricionista | Arredondo Laura | \$ 2.859,46 |
| 2252 | Médico | Elorriaga Maria | \$ 2.859,46 |
| 2277 | asistente social | Sandoval Salome | \$ 2.859,46 |
| 2278 | Médico | Serenelli María Angeles | \$ 2.859,46 |
| 2279 | Médico | Sarlangue Alejo | \$ 2.859,46 |
| 2292 | mucama | Martinez Mariela | \$ 2.859,46 |
| 2313 | Oculista | Casanova Gabriela | \$ 2.859,46 |
| 2338 | rayos | Goroso Natalia | \$ 2.859,46 |
| 2341 | Enfermería | Molares Norma | \$ 2.859,46 |
| 2353 | Psicopedagoga | Dufur Mariana | \$ 2.859,46 |
| 2359 | Médico | Montenegro Maria Luz | \$ 2.859,46 |
| 2371 | Médico | Zabaljauregui Cecilia | \$ 2.859,46 |
| 2381 | Enfermería | Rosa Silvina | \$ 2.859,46 |
| 2385 | Médico | Kirchmair María Teresa | \$ 2.859,46 |
| 2391 | mantenimiento | Molina Rafael | \$ 2.859,46 |
| 2392 | Enfermería | Garcia Evelia | \$ 2.859,46 |
| 2394 | Enfermería | Basile Hector | \$ 2.859,46 |
| 2396 | Administración | Haedo María Cristina | \$ 2.859,46 |
| 2398 | Médico | Hegui Roberto | \$ 2.859,46 |
| 2403 | Enfermería | Cano Laura | \$ 2.859,46 |
| 2407 | seguridad | Figuroa O. Javier | \$ 2.859,46 |
| 2418 | Administración | Maydana Verónica | \$ 2.859,46 |
| 2428 | mucama | Barroca Iris | \$ 2.859,46 |
| 2430 | seguridad | Villareal Hugo | \$ 2.859,46 |
| 2433 | mucama | Peralta Jesica Yamila | \$ 2.859,46 |
| 2440 | Enfermería | Barros Juana | \$ 2.859,46 |
| 2445 | rayos | Mateos Mariana | \$ 2.859,46 |
| 2459 | Enfermería | Alvarenga Nora | \$ 2.859,46 |
| 2461 | laboratorio | Funes Carolina | \$ 2.859,46 |
| 2463 | Médico | Melon Gil María Luisa | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|------------------|------------------------|-------------|
| 2464 | laboratorio | Coronel Berta | \$ 2.859,46 |
| 2483 | Médico | Perez María Mercedes | \$ 2.859,46 |
| 2487 | Enfermería | Maggio Romina | \$ 2.859,46 |
| 2488 | mucama | Pasos Milagros | \$ 2.859,46 |
| 2496 | chofer | Fagundez Ruben Alberto | \$ 2.859,46 |
| 2499 | seguridad | Leguizamon Sergio | \$ 2.859,46 |
| 2510 | mucama | Barrios Lorena | \$ 2.859,46 |
| 2515 | Enfermería | Prado Bernabe | \$ 2.859,46 |
| 2522 | Médico | Bardach Gaston | \$ 2.859,46 |
| 2527 | Enfermería | Colombo Milagros | \$ 2.859,46 |
| 2529 | mucama | Guillen Yesica | \$ 2.859,46 |
| 2530 | Administración | Verón Gabriela | \$ 2.859,46 |
| 2559 | Enfermería | Ramirez Franco | \$ 2.859,46 |
| 2564 | Administración | Yoldi Carolina | \$ 2.859,46 |
| 2578 | Médico | Aszerzon Yanina | \$ 2.859,46 |
| 2587 | Enfermería | Monzón Lorena | \$ 2.859,46 |
| 2588 | Enfermería | De Santis Ivan | \$ 2.859,46 |
| 2590 | Quirófano | Medina Romina | \$ 2.859,46 |
| 2594 | Enfermería | Agostiborda Luis | \$ 2.859,46 |
| 2598 | Médico | García Guillermina | \$ 2.859,46 |
| 2602 | Administración | Martínez María Mili | \$ 2.859,46 |
| 2606 | Médico | Púa Lucía | \$ 2.859,46 |
| 2619 | hemoterapia | Aquino M. del Cielo | \$ 2.859,46 |
| 2624 | Administración | Contreras Leonardo R. | \$ 2.859,46 |
| 2626 | Administración | Costa Gonzalo Enrique | \$ 2.859,46 |
| 2649 | mucama | Pasos Virginia E. | \$ 2.859,46 |
| 2663 | asistente social | Lucila Verdi | \$ 2.859,46 |
| 2668 | informática | Haro Ignacio | \$ 2.859,46 |
| 2676 | asistente social | Nuñez Lucrecia | \$ 2.859,46 |
| 2679 | Médico | Matarazzo Hugo R. J. | \$ 2.859,46 |
| 2686 | Nutricionista | Palacios Camila | \$ 2.859,46 |
| 2705 | Médico | Vasquez Busi, Fernanda | \$ 2.859,46 |
| 2717 | Administración | Bernasconi Silvina | \$ 2.859,46 |
| 2718 | Médico | León Liliana | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|----------------|---------------------------|-------------|
| 2722 | mucama | Soler Marta | \$ 2.859,46 |
| 2723 | Quirófano | Peñalva Silvina E. | \$ 2.859,46 |
| 2729 | Administración | Chaparro Paola Mariela | \$ 2.859,46 |
| 2730 | Enfermería | Jaime Lorenza | \$ 2.859,46 |
| 2733 | Enfermería | Peralta Anabella | \$ 2.859,46 |
| 2734 | mucama | Ruiz Eugenia | \$ 2.859,46 |
| 2735 | psicóloga | Muro Antonieta | \$ 2.859,46 |
| 2762 | mucama | Teixeira María Victoria | \$ 2.859,46 |
| 2766 | Enfermería | Obait Marcela | \$ 2.859,46 |
| 2769 | Enfermería | Castro Mirtha | \$ 2.859,46 |
| 2779 | Médico | Macchi Hugo Edgardo | \$ 2.859,46 |
| 2784 | Enfermería | Orellano Noelia | \$ 2.859,46 |
| 2787 | Quirófano | Marisol Maydana | \$ 2.859,46 |
| 2794 | Médico | Uria María Laura | \$ 2.859,46 |
| 2803 | mucama | Obando Mirian | \$ 2.859,46 |
| 2808 | Médico | Musali Rosa Ana | \$ 2.859,46 |
| 2809 | Administración | Beatriz Elena Gandara | \$ 2.859,46 |
| 2812 | Médico | Masso, Estefanía | \$ 2.859,46 |
| 2814 | chofer | Lopez Enzo | \$ 2.859,46 |
| 2815 | Médico | Nicómedes Alexia | \$ 2.859,46 |
| 2824 | Médico | Villardón María Alejandra | \$ 2.859,46 |
| 2825 | Médico | Bastons Sofía | \$ 2.859,46 |
| 2826 | Médico | Machado José M. | \$ 2.859,46 |
| 2839 | Enfermería | Cabrera Evelyn | \$ 2.859,46 |
| 2846 | Kinesiólogo | Eyras Mercedes | \$ 2.859,46 |
| 2855 | Enfermería | Chaparro Yanina | \$ 2.859,46 |
| 2856 | Enfermería | Ceballos Fernando | \$ 2.859,46 |
| 2858 | cocina | Sala Leonardo | \$ 2.859,46 |
| 2859 | laboratorio | Erreguerena Ana | \$ 2.859,46 |
| 2865 | mucama | Marquez Lucrecia | \$ 2.859,46 |
| 2870 | Médico | Zamorano Carlos | \$ 2.859,46 |
| 2875 | Médico | Polita Iván | \$ 2.859,46 |
| 2876 | mucama | Ramirez Victoria D. | \$ 2.859,46 |
| 2878 | mucama | Albarengo Mercedes F. | \$ 2.859,46 |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|----------------|--------------------------|-------------|
| 2896 | Enfermería | Palacios Ariana | \$ 2.859,46 |
| 2898 | Médico | Perez Simoes Claudio | \$ 2.859,46 |
| 2907 | Enfermería | Branche Johana | \$ 2.859,46 |
| 2908 | Enfermería | Alcaraz Diana | \$ 2.859,46 |
| 2909 | Enfermería | Heredia Braian | \$ 2.859,46 |
| 2913 | Médico | Benitez Gioggia A. | \$ 2.859,46 |
| 2924 | Asistente Soc. | Pereyra Yael | \$ 2.859,46 |
| 2927 | Quirófano | Rodriguez María L. | \$ 2.859,46 |
| 2929 | Enfermería | Córdoba María Marta | \$ 2.859,46 |
| 2940 | Enfermería | Guerrero Bárbara | \$ 2.859,46 |
| 2951 | Administración | Pereyra Sonia | \$ 2.859,46 |
| 2970 | Administración | Herrera Lucas | \$ 2.859,46 |
| 2972 | Enfermería | Torrico Hernan | \$ 2.859,46 |
| 2973 | Mucama | Montenegro Belén | \$ 2.859,46 |
| 2974 | Mucama | Algañaraz Sandra | \$ 2.859,46 |
| 2975 | Cocina | Corro Ismael | \$ 2.859,46 |
| 2977 | mucama | Morales Guadalupe | \$ 2.859,46 |
| 2978 | mucama | Peralta Yesica Roxana | \$ 2.859,46 |
| 2982 | Enfermería | Fernandez Eva | \$ 2.859,46 |
| 2983 | Enfermería | Pastorino Karina | \$ 2.859,46 |
| 2986 | Técnica | García María de los A | \$ 2.859,46 |
| 2987 | Enfermería | Vignolo Juan | \$ 2.859,46 |
| 2989 | Médico | Quinteros Ariana | \$ 2.859,46 |
| 2999 | Médico | Gonzalez María Felicitas | \$ 2.859,46 |
| 3021 | Administración | Jesica Goñi | \$ 2.859,46 |
| 3025 | ambulanciero | Estrella Juan Pablo | \$ 2.859,46 |
| 3030 | Enfermería | Quispe Soledad | \$ 2.859,46 |
| 3045 | mucama | Dávalos Betanzo Milagros | \$ 2.859,46 |
| 3047 | Enfermería | Zabala Teresa | \$ 2.859,46 |
| 3048 | mucama | Madrid Ramón Lujana | \$ 2.859,46 |
| 3049 | mucama | Rodriguez Yésica | \$ 2.859,46 |
| 3069 | Auxiliar | Paez Karina | \$ 2.859,46 |
| 3070 | Auxiliar | Phoyu Eduardo | \$ 2.859,46 |
| 3083 | Administración | Vitale María Betina | \$ 2.859,46 |

| | | | |
|------|--------------|------------------|-------------|
| 3084 | Ambulanciero | Sala José María | \$ 2.859,46 |
| 3089 | laboratorio | Valdez Lucrecia | \$ 2.859,46 |
| 3094 | Enfermería | Aguilar Graciela | \$ 2.859,46 |

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 Atención primaria de Salud - Fuente de financiamiento 131 Fondos de Origen Municipal - Partida 1.3.1.0 Retribuciones extraordinarias.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2005/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 14 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3576/21, ref. nota presentada por la Secretaria de Gobierno, ref. cambio de categoría agente Ruiz Débora Fernanda, y;

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Gobierno solicita el cambio de categoría de la agente Débora Fernanda Ruiz, de Mensualizado 4 a Personal Mensualizado 6, dado que la misma cumple funciones en la mesa de entradas de la Secretaría Privada y, además diversas tareas requeridas por la Secretaría de Gobierno y el área de Legales;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuarse con la contratación en la forma de estilo si el Departamento Ejecutivo lo considera conveniente y oportuno, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión, por exceder las atribuciones atribuidas a ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Designar, a partir del día 1 de agosto hasta el 31 de diciembre de 2021, a la Sra. Débora Fernanda Ruiz D.N.I. N° 31.729.885 Legajo 3026, como personal Mensualizado 6, dependiendo de la Secretaría de Gobierno.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la designación mencionada se deberá imputar a la jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00. Conducción Superior - fuente de financiamiento 110 (Tesoro Municipal) - Partida 1.0.0.0. Gastos en Personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta

Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Archivo Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2006/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 14 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3610/21 ref. nota presentada por el Secretario de Desarrollo Social, solicitando licencia desde el día 13/12/21 hasta el día 19/12/21 inclusive; y,

CONSIDERANDO:

Que el D.E. ha autorizado la mencionada licencia;

Que la Dirección de Asuntos Legales informa que la iniciativa no reviste observaciones desde el punto de vista legal, manifestando que el Departamento Ejecutivo dispone de las facultades que considere pertinente para discernir sobre el otorgamiento de la Licencia, razón por la cual esta Asesoría no se pronuncia sobre su contenido por configurar cuestión de merito, oportunidad o conveniencia que excede las atribuciones de este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar licencia anual ordinaria, desde el día 13 de diciembre de 2021 hasta el día 19 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Enrique De Mare D.N.I. N° 26.706.075, Legajo 1848, Secretario de Desarrollo Social.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2007/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 14 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3506/21, ref. nota presentada por la Directora de Cultura y Educación, solicitando una ayuda económica para el Sr. Federico Martin Suarez, y;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Cultura y Educación solicita ayuda económica para Federico Martin Suarez, a fin de colaborar con la actividad cultural que lleva adelante el joven madariaguense, quien próximamente viajara a Balcarce representando a nuestra ciudad llevando en alto la danza, arte en la que se destaca y que muestra una vez más el semillero de jóvenes artistas que Madariaga siembra cada año;

Que el joven participará en el Preselectivo Bonaerense del Festival Nacional de Malambo con el objetivo de consagrarse campeón provincial y competir en el Festival Nacional de Malambo en Laborde, Provincia de Cordoba;

Que a fs 3 la Secretaria de Gobierno indica que es considerable otorgar la ayuda económica solicitada a fs 2 por un monto de \$3.000.- (pesos tres mil);

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar una ayuda económica de \$3.000.- (pesos tres mil) al Sr. Federico Martín Suarez, D.N.I N° 37.058.857, para solventar gastos de traslado y alojamiento en la ciudad de Balcarce, donde representará a nuestra ciudad, participando en el Preselectivo Bonaerense del Festival Nacional del Malambo, que se realizara el día 18 de diciembre de 2021.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y Educación – Fuente de Financiamiento 132 (fondos afectados de origen provincial) – Imputación 5.1.4.0 ayudas sociales a personas.

ARTICULO 3°. El beneficiario deberá presentar dentro de los treinta (30) días posteriores de recibir el subsidio, la rendición de cuentas correspondiente ante la Contaduría Municipal.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2008/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO

SECRETARIA DE GOBIERNO

INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3565/21 iniciado por la Dirección de Cultura y Educación solicita declare ciudadano destacado de la región al señor Carlos Islas; y,

CONSIDERANDO:

Que a fs. 2 del citado expediente la Directora de la revista Jinetes, manifiesta que el próximo 17 de diciembre del corriente año se realizará la 3era. Edición “Espuelas de Plata”, distinción que se otorga a los hombres y mujeres que se destacan en nuestra cultura tradicionalista y costumbrista;

Que la presente edición rendirá homenaje a Carlos Isla, quien por su vida y trayectoria se convirtió en el último gaucho y caudillo;

Que por tal motivo, se solicita se declare “Ciudadano destacado de la región”;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Declárase “Ciudadano destacado de la región”, al señor Carlos Isla, por sus aportes a la cultura y tradicionalismo.

ARTICULO 2º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2009/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3441/21 iniciado por el Director de Asuntos Legales Municipal de General Madariaga, ref. Regulación de Honorarios Dr. Catalán; y,

CONSIDERANDO:

Que a fs. 2 la Subdirección de Asuntos Legales informa que mediante Expte Judicial n° C-9738 DO1 caratulados “Ugartemendia Carlos Enrique c/ Municipalidad de General Madariaga s/pretensión indemnizatoria – Emp. Público”, de trámite por ante la Cámara de Apelaciones en lo Contencioso Administrativo del Departamento Judicial Dolores, se notifican honorarios y aportes previstos por la ley 6716 del 10% al Dr. Alejandro Catalán en la suma total de \$ 3.696.-;

Que por Decreto nro. 1949/21 se autorizó a Tesorería a realizar transferencia al Dr. Alejandro Catalán, adjuntando comprobantes a fs. 6/7;

Que la Subdirectora de Asuntos Legales advierte un error en el cálculo de honorarios, informando que el monto restante es de \$ 6.468;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Autorízase a Tesorería Municipal a realizar transferencia a la Cuenta N° 69525047501 CBU 0140349503695250475011 en concepto de honorarios mas aportes previstos por la Ley 6.716, al Dr. Alejandro Amadeo Catalán por un monto de \$6.468.- (Pesos seis mil cuatrocientos sesenta y ocho), regulados en autos caratulados “Ugartemendia Carlos Enrique c/ Municipalidad de General Madariaga s/pretensión indemnizatoria – Emp. Público”.

ARTICULO 2°. El precitado gasto deberá ser abonar por orden extrapresupuestaria – afectación 72007 costas judiciales.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2010/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3632/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Luis Alberto Lambertucci, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Transfírase la suma de \$ 13.650- (pesos trece mil seiscientos cincuenta), Acta N° 6163 – Causa N° 513/2021 – art. 48 Inc A de la Ley 24449, correspondiente al Sr. Luis Alberto Lambertucci, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Cooperadora del Hospital Municipal de nuestra ciudad.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2011/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3629/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Alberto Maximiliano Dulcich, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 2.750.- (pesos dos mil setecientos cincuenta), Acta N° 19.380 – Causa N° 512/2021 – Inc C Apart. 18, 22, 27, 42 de la O.M. 2509/18, correspondiente al Sr. Alberto Maximiliano Dulcich, quien afecta los fondos de la multa a la Institución FAE de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2012/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3611/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para el Sr. Jorge Aníbal López para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar al Sr. Jorge Aníbal López D.N.I. N° 13.270.156 domicilio Calle 47 bis e/ 10 y 12, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 2.000.- (Pesos dos mil), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2013/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3626/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para el Sr. Eber Oscar Funes para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar al Sr. Eber Oscar Funes D.N.I. N° 14.914.761 domicilio Belgrano N° 1875, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2014/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3625/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Hebe Isabel Farías para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;
Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. Hebe Isabel Farías D.N.I. N° 13.089.841 domicilio Calle Belgrano N° 1876, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2015/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3331/21 iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. sol. dictamen agente Radonjihch Olga Karina; y,

CONSIDERANDO:

Que por Cédula de Notificación recepcionada con fecha 17 de noviembre de 2021, se notifica al agente mencionado de la falta cometida y se le otorga su derecho a defensa en un plazo de 5 días hábiles, (art. 8 de la Ley 14.656);

Que el agente presenta descargo adjuntando certificados para justificar las faltas;

Que a fs. 18 la Dirección de Asuntos Legales informa que la agente presentó certificados médicos pero fuera de término y sin dar aviso previo conforme lo requiere la Ley 14.656;

Que la conducta asumida por la agente no permite la correcta organización del área y el control por parte del médico laboral, infringiendo en consecuencia el art. 84 de la Ley 14.656, debiendo dictarse el acto administrativo que sancione al agente municipal con la suspensión por el plazo de 5 (cinco) días a partir de su notificación;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Suspender por el término de 5 (cinco) días, a la agente municipal Olga Karina Radonjihch D.N.I. N° 22.630.777 Legajo 1856, por reiteradas faltas sin justificar, conforme lo establece el artículo 84 de la Ley 14.656.

ARTICULO 2°. Proceder a través del área Liquidaciones a descontar los días no laborados del agente, más la pérdida del presentismo.

ARTICULO 3°. Notifíquese al agente de lo dispuesto en el presente Decreto a través de la Dirección de Asuntos Legales de este Municipio.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2016/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 2973/21 iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. sol. dictamen agente Ruiz Leguizamón Juan Pablo; y,

CONSIDERANDO:

Que por Cédula de Notificación con fecha 3 de noviembre de 2021, se notifica al agente mencionado de la falta cometida y se le otorga su derecho a defensa en un plazo de 5 días hábiles;

Que el agente no presenta descargo;

Que a fs. 11 la Dirección de Asuntos Legales informa que habiendo cumplido con el procedimiento previsto por la Ley 14656, el agente no presenta descargo en su defensa, debe dictarse el acto administrativo que sancione al agente municipal con la suspensión por el plazo de 15 (quince) días a partir de su notificación;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Suspender por el término de 15 (quince) días, al agente municipal Juan Pablo Ruiz Leguizamón D.N.I. N° 18.907.130 Legajo 2669, por reiteradas faltas sin justificar, conforme lo establece el artículo 108 inc. b de la Ley 14.656.

ARTICULO 2°. Proceder a través del área Liquidaciones a descontar los días no laborados del agente, más la pérdida del presentismo.

ARTICULO 3°. Notifíquese al agente de lo dispuesto en el presente Decreto a través de la Dirección de Asuntos Legales de este Municipio.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2018/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 16 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3555/21, iniciado por la Directora del Hospital Municipal, ref. pago de guardias medicas omitidas por error, por el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21; y,

CONSIDERANDO:

Que la Directora del Hospital Municipal solicita efectuar el pago de guardias médicas omitidas por error administrativo a la profesional que se identifica a fojas 1 e informado a fojas 2 por el área de Recursos Humanos correspondientes al periodo 11/10/21 al 10/11/21, agregándose a fs 3-4 las imputaciones contables del gasto;

Que a fs. 5 obra dictamen de la Sub Dirección de Asesoría Legal indicando que atento a lo requerido puede continuarse con el proceso administrativo en la forma de estilo y de acuerdo a lo indicado precedentemente, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión por exceder las atribuciones conferidas oportunamente y de considerarlo oportuno y conveniente puede el Departamento Ejecutivo efectuar el acto administrativo modificando las condiciones existentes en su anterior;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 11/10/21 y el 10/11/21, a la siguiente profesional del hospital municipal, a saber:

| Legajo | Apellido y Nombre | Total |
|--------|-------------------|----------------|
| 1810 | Corna, Alexia | \$ 22.582,63.- |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 - Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 - Atención Médica Primaria y Asistencial – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2019/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 16 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3545/21, ref. nota presentada por la Tesorera de esta Municipalidad, solicitando se designe transitoriamente a Graciela Tevez y Solange Leiva, desde el día 06/12/21 hasta el día 16/12/21

inclusive, y;

CONSIDERANDO:

Que la Sub Tesorera Municipal solicita licencia por descanso anual;

Que se hace necesario cubrir el cargo de Subtesorera, mientras dure la ausencia de su titular;

Que la Subdirección de Asuntos Legales considera que la aplicación referente al reemplazo no merece observación a considerar, pudiendo dictarse el acto administrativo correspondiente de acuerdo a las constancias existentes en el presente expediente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Conceder licencia a la Sub Tesorera Municipal, Rosana Méndez D.N.I. nro. 21.808.073, Legajo 1734, con retroactividad al día 06/12/21 hasta el día 16/12/21 inclusive.

ARTICULO 2°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 06/12/21 hasta el día 16/12/21 inclusive a la Sra. Graciela Tevez D.N.I. nro. 18.556.525, Legajo 1397, como Sub-Tesorera Municipal, en reemplazo de la titular.

ARTICULO 3°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 06/12/21 hasta el día 16/12/21 inclusive, a la Sra. Solange Leiva D.N.I. nro. 34.850.924, Legajo 2550, como Jefa de División, en reemplazo de la titular.

ARTICULO 4°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.12.000 Secretaría de Hacienda – Actividad Central 01.00.00 Administración Financiera - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.1.0.0. Personal Permanente.

ARTICULO 5°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2020/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 16 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3544/21, iniciado por el Secretario de Salud, solicitando la designación transitoria de Rubén Gómez Espinosa, y;

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios en el área Bromatología y Zoonosis;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 01 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Rubén Oscar Gómez Espinosa D.N.I. N° 31.953.640 Legajo 3029, como Personal de Servicio, categoría 1 jornada de 30 horas semanales, para realizar tareas en el área Bromatología.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud – Programa 17.00.00 Servicios de Control Bromatológico y Zoonosis - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2021/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 16 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3369/21, por el cual la Asociación Cooperadora de la Escuela Primaria n° 13 Bartolomé Mitre “El Cardalito” solicita colaboración para instalación de alarma, y;

CONSIDERANDO:

Que a fojas 1 miembros de la Asociación Cooperadora de la Escuela Primaria n° 13 Bartolomé Mitre, Paraje “El Cardalito”, solicitan colaboración para la colocación de un sistema de alarma;

Que a fojas 5 la Secretaria de Gobierno informa que con el objeto de otorgar la ayuda solicitada, considera conveniente optar por el presupuesto agregado a fs 2 y 3 presentado por la Empresa IASSA Seguridad, por \$62.656.- (pesos sesenta y dos mil seiscientos cincuenta y seis);

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Otorgar una ayuda económica de \$62.656.- (pesos sesenta y dos mil seiscientos cincuenta y seis), a la Asociación Cooperadora de la Escuela de Educación Primaria n° 13 Bartolomé Mitre de Paraje “El Cardalito” para solventar los gastos de instalación de sistema de alarma.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaria de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y Educación - Fuente de Financiamiento 132 (Fondos afectados de origen provincial) – Partida 5.1.5.0. Transferencias a otras instituciones de enseñanza.

ARTICULO 3º. La entidad beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de subsidio. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por el Presidente y el Tesorero de la institución beneficiaria.

ARTICULO 4º. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la entidad remisa del derecho a percibir nuevos beneficios. En todos los casos el Departamento Ejecutivo está obligado a exigir la presentación de la rendición de cuentas por cualquiera de los medios a su alcance dentro del plazo. Vencido el mismo y de acuerdo a lo establecido en el decreto provincial 2980/00 quedará expedita la vía para demandar el cumplimiento de tal formalidad o, en su defecto, el reintegro de las sumas otorgadas a la institución con más los intereses que correspondan desde la fecha en que se efectivizó la transferencia, según la tasa vigente en el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de crédito ordinario.

ARTICULO 5º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2022/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 16 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3595/21, por el cual la Asociación Civil Fiesta Nacional del Gaucho, solicita una ayuda económica, y;

CONSIDERANDO:

Que la mencionada institución solicita la ayuda para afrontar gastos relacionados a la realización de la 49º edición de la fiesta;

Que por Decreto nro. 1957/21 se declaró de interés municipal;
Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su ayuda;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar una ayuda económica de \$ 240.000.- (Pesos doscientos cuarenta mil) a la Asociación Civil Fiesta Nacional del Gaucho de esta ciudad, para solventar los gastos de organización de la 49º edición.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaria de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) Imputación 5.1.7.0 Transferencias a otras instituciones sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. La entidad beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de subsidio. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por el Presidente y el Tesorero de la institución beneficiaria.

ARTICULO 4º. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la entidad remisa del derecho a percibir nuevos beneficios. En todos los casos el Departamento Ejecutivo está obligado a exigir la presentación de la rendición de cuentas por cualquiera de los medios a su alcance dentro del plazo. Vencido el mismo y de acuerdo a lo establecido en el decreto provincial 2980/00 quedará expedita la vía para demandar el cumplimiento de tal formalidad o, en su defecto, el reintegro de las sumas otorgadas a la institución con más los intereses que correspondan desde la fecha en que se efectivizó la transferencia, según la tasa vigente en el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de crédito ordinario.

ARTICULO 5º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2023/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 17 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3243/21, Interno 8264, iniciado por la Secretaría de Desarrollo Social, ref. sol. compra de alimentos; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2749/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2749/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. Adjudicase a la firma Emilia Hernández, la Licitación Privada n° 13/21 para la adquisición de alimentos, por un monto de \$4.943.394.- (pesos cuatro millones novecientos cuarenta y tres mil trescientos noventa y cuatro).

ARTICULO 3°. El precipitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.16.000 – Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de financiamiento 110 tesoro municipal – Partida 5.1.4.0. transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2024/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 17 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 2477/21, Interno 8252, iniciado por la Inspectora Jefa Distrital – DGCyE – Gral. Madariaga, ref. sol. contratación de natatorio para prácticas acuáticas; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2750/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2750/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2025/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 17 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3078/21, Interno 8261, iniciado por la Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento, ref. compra de vehículo utilitario con caja; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2751/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 15 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2751/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. Adjudicase a la firma Soluciones de Movilidad S.A., la Licitación Privada n° 10/21 para la compra de un vehículo utilitario, por un monto de \$ 3.195.000.- (pesos tres millones ciento noventa y cinco mil).

ARTICULO 3°. El precipitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.18.000 Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento - Programa 48.00.00 GIRSU - Fuente de financiamiento 110 tesoro municipal – Partida 4.3.9.0. equipos varios.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2026/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 17 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expte. nro. 1441/21 iniciado Director de Asuntos Legales solicita moratoria Cardofe S.A.; y

CONSIDERANDO:

Que el Secretario de Legal, Técnica y Administrativa informa que puede dictarse el acto administrativo que permita el pago de las costas judiciales que fueran abonadas por el contribuyente CARDOFE S.A. con el objeto de cumplir con los recaudos exigidos por Ley en los autos “Municipalidad de General Juan Madariaga c/ Cardofe S.A. s/ apremio” Expediente 27.854 y permitir el levantamiento de la medida cautelar oportunamente trabadas;

Que los montos que se deben abonar se encuentran consignados a fs 29, calculados por el Departamento de Ingresos Públicos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería municipal a efectuar el pago de los siguientes ítems, a saber:

En los autos caratulados “MUNICIPALIDAD DE GENERAL JUAN MADARIAGA C/ CARDOFE S. A. S/APREMIO”, Expte 27.854/2020, de trámite por ante el Juzgado de Paz Letrado de General Juan Madariaga, Secretaría Única del Depto. Judicial Dolores.

- Tasa de justicia: \$ 58.665,40.-
- Sobretasa: \$ 5.886,54.-
- Honorarios: \$ 166.663,08.-
- Aportes de Ley: \$ 16.666,31.-
- Jus Previsional: \$720.-
- Bono Ley 8480: \$90.-

ARTICULO 2º El gasto que demande la precitada designación se imputará a gastos extrapresupuestarios – 72002 Honorarios.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2027/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 17 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3546/21, ref. nota presentada por la Subdirectora de la Escuela Municipal de Bellas Artes, solicitando las designaciones de profesores que dictaran los Talleres, desde el 01/12/21 al 31/12/21 inclusive; y,

CONSIDERANDO:

Que se hace necesario cubrir las diferentes disciplinas;

Que la subdirección de Asuntos Legales informa que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno e lo que a gestión administrativa se requiera, de estimarlo conveniente y necesario, sin que ello implique que esta Asesoría se expida sobre el fondo de la cuestión, por exceder las atribuciones conferidas por la legislación vigente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 01 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, para desempeñar diferentes talleres en la Escuela de Bellas Artes Divisadero, a las siguientes personas:

| Legajo | Apellido y Nombre | DNI | Hs Cátedras | Taller |
|--------|--------------------------|------------|----------------|----------------------|
| 2740 | Pugni María José | 32.423.652 | 2 | Ajedrez |
| 2203 | Salvarezza Francisco | 33.886.878 | 2 | Animación |
| 2902 | Luqués Mariana | 24.224.385 | 2 | Bordado y Literatura |
| 2922 | Mendy Luis Matías | 25.401.317 | 12 | Camerata |
| 2998 | Salvatorelli Paola | 44.053.380 | 12 | Camerata |
| 2920 | Almada Alina Mariana | 23.918.643 | 12 | Camerata |
| 2921 | Cámara José Eduardo | 6.247.025 | 12 | Camerata |
| 2919 | Durando Celeste Angélica | 22.000.486 | 13 | Camerata |
| 2108 | Mendy María Cecilia | 17.755.628 | 12 | Camerata |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | |
|------|------------------------------------|------------|----|------------------------------------|
| 2003 | Siarro Pablo Gabriel | 22.834.356 | 2 | Caricatura e Historietas |
| 2477 | Henríquez Carolina de las Mercedes | 28.297.411 | 2 | Cerámica |
| 1708 | Asen Sandra | 18.501.190 | 9 | Cestería |
| 2096 | Clemente Daniel Pablo | 23.130.896 | 12 | Canto y Coro de niños |
| 2375 | Lujan Cecilia Viviana Soledad | 25.041.234 | 2 | Corte y Confección |
| 2288 | Wuille Fernanda | 28.528.662 | 26 | Danzas folklóricas |
| 2135 | Robinik Carolina Noemí | 30.468.300 | 2 | Dibujo y Pintura |
| 2903 | Aldaz Yesica Mercedes | 36.110.550 | 2 | Diseño Sustentable |
| 2854 | Olivera Lorena | 30.832.457 | 3 | Estampa sobre tela y vidrierismo |
| 2852 | Rodríguez Sandra Mariel | 23.425.221 | 2 | Flamenco |
| 2660 | Juárez Mariel | 31.729.829 | 2 | Fotografía |
| 2265 | Figuroa Diego Ismael | 34.670.415 | 2 | Guitarra |
| 2678 | Bernardou María Eugenia | 25.197.699 | 2 | Inglés adultos y tutorías |
| 2804 | Luján Mayra Catalina | 41.954.007 | 2 | Inglés tutorías |
| 3007 | Tetaz Magdalena | 31.187.385 | 2 | Inglés (Enviación) |
| 2778 | Porretto Lidia Lucia | 31.958.390 | 2 | Italiano |
| 2283 | Martiho Marcela | 27.605.018 | 2 | Macramé |
| 1721 | Lujan Darío Jacobo | 28.972.493 | 4 | Malambo |
| 2939 | Proto Lucio Nazareno | 43.865.522 | 7 | Murga |
| 1950 | Insaurralde Jorge Juan Pablo | 29.568.269 | 2 | Piano |
| 2657 | Gassioles Hugo | 20.039.561 | 2 | Platería |
| 2148 | Viale Alejandro Javier | 24.414.905 | 2 | Radio |
| 2087 | Garcia Verissimo Viviana | 22.471.035 | 2 | Ritmos latinos |
| 2656 | Labala Joaquín Manuel | 31.708.133 | 2 | Soga |
| 2867 | Castañares Luciana Vanesa | 28.528.923 | 7 | Baile Paracutá |
| 1893 | Gray Alicia Rene | 6.517.372 | 2 | Telar |
| 2811 | Medina Mirta Noemí | 14.527.356 | 2 | Telar mapuche |
| 2853 | Ibáñez Cecilia Solange | 31.958.459 | 2 | Zumba |
| 3038 | Arriola Natalia Mabel | 29.268.402 | 2 | Dibujo y Pintura Adultos |
| 2343 | Bibbo Nadia Anabel | 33.670.437 | 2 | Dibujo y Pintura Niños |
| 3039 | Sillisqui Carlos Manuel | 35.409.805 | 2 | Batería |
| 3095 | Rotundo Laura | 27.768.389 | 2 | Apoyo Escolar (Enviación) |
| 3022 | Fleming Juan | 39.279.059 | 4 | Matemáticas y Guitarra (Enviación) |

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y la Educación – fuente de financiamiento 132 fondos afectados de origen provincial (fondo educativo) - Partida 1.2.1.0. Personal Temporario.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2028/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

VISTO la celebración de las Fiestas de Navidad y Año Nuevo; y

CONSIDERANDO:

Que los días 24 y 31 de diciembre, vísperas de Navidad y Año Nuevo, constituyen, tradicionalmente, motivos de festejos para todas las familias que habitan en nuestro país;

Que asimismo y a fin de facilitar las clásicas reuniones familiares que se realizan en dichas fechas, se estima procedente posibilitar el acercamiento de quienes se domicilian lejos de sus seres queridos;

Que el Gobierno Nacional por Decreto nro. 861/21 otorgó asueto los días 24 y 31 de diciembre de 2021;

Que con dicha finalidad se considera conveniente declarar asueto administrativo de acuerdo a lo establecido por el Gobierno Nacional;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar asueto en todas las dependencias municipales, los días 24 y 31 de diciembre de 2021.

ARTICULO 2°. Disponer guardias en los lugares de trabajo que así lo requieran.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2029/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3282/21 Cuerpo 1, 2, 3 y 4, iniciado por el Director de Administración Hospitalaria, referente llamado licitación para compra de comprimidos, gotas y aerosoles; y,

CONSIDERANDO:

Que el día 29 de noviembre del corriente año se realizó la correspondiente apertura a la Licitación Privada nro. 12/21 para la compra de comprimidos, gotas, jarabes, aerosoles y ampollas;

Que se recibieron como ofertas las presentadas por:

Oferta n° 1: ALFA CENTAURO S.A., Sobre n° 1: Cumple con los requisitos. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 6.133.710,00.- (Pesos seis millones ciento treinta y tres mil setecientos diez);

Oferta n° 2: DROGUERÍA ALBERDI S.A., Sobre n° 1: falta pagare y estatuto social. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.996.618,00.- (Pesos cuatro millones novecientos noventa y seis mil seiscientos dieciocho). No cotiza ítems 1, 3, 6, 9, 11, 21, 25, del 28 al 33 y 35;

Oferta n° 3: DROGUERIA BELLA VISTA S.A., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.607.370,00.- (Pesos cuatro millones seiscientos siete mil trescientos setenta). No cotiza ítem 35;

Oferta n° 4: BETA MEDICAL S.R.L., Sobre n° 1: estatuto en copia simple, no establece domicilio en Madariaga y la garantía de oferta sin sellar. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.394.960,00.- (Pesos cuatro millones trescientos noventa y cuatro mil novecientos sesenta);

Oferta n° 5: DROGUERIA LINO S.R.L., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.106.368,00.- (Pesos cuatro millones ciento seis mil trescientos sesenta y ocho), no cotiza ítems 24, 26, 28, 32 y 38;

Oferente n° 6: SUDAMERICANA DE DS S.R.L., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 5.064.805,00.- (Pesos cinco millones sesenta y cuatro mil ochocientos cinco), no cotiza ítem 26;

Oferta n° 7: DROGUERIA DIMEC S.R.L., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 5.167.635,00.- (Pesos cinco millones ciento sesenta y siete mil seiscientos treinta y cinco). No cotiza ítem 26;

Oferta n° 8: SUIZO ARGENTINA S.A., Sobre n° 1: cumple con los requisitos. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.670.626,22.- (Pesos cuatro millones seiscientos setenta mil seiscientos veintiséis con veintidós centavos), no cotiza ítems: 3, 4, 5, 6, 9, 11, 15, 19, 21, 24, 29 y 30;

Oferta n° 9: ROYAL FARMA S.A., Sobre n° 1: garantía sin pagar, estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 5.115.670,00.- (Pesos cinco millones ciento quince mil seiscientos setenta), no cotiza ítems 28, 35 y 36;

Oferta n° 10: DNM FARMA S.A., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.420.829,00.- (Pesos cuatro millones cuatrocientos veinte mil ochocientos veintinueve), no cotiza ítem 21;

Oferta n° 11: DIAME 1182 S.R.L., Sobre n° 1: cumple con los requisitos. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.750.382,50.- (Pesos cuatro millones setecientos cincuenta mil trescientos ochenta y dos con cincuenta centavos), no cotiza ítems 4, 5, 6, 23 y 26;

Oferta n° 12: NUÑEZ DANIEL ALBERTO, Sobre n° 1: cumple requisitos. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 3.423.040,00.- (Pesos tres millones cuatrocientos veintitrés mil cuarenta);

Oferta n° 13: PILOÑA S.A., Sobre n° 1: falta inscripción de Arba. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.108.333,00.- (Pesos cuatro millones ciento ocho mil trescientos treinta y tres);

Oferta n° 14: LUDEMIC S.A., Sobre n° 1: estatuto en copia simple. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.517.405,00.- (Pesos cuatro millones quinientos diecisiete mil cuatrocientos cinco);

Oferta n° 15: DANA GUSTAVO JAVIER. Sobre n° 1: pliego sin firmar, falta declaración de no encontrarse en proceso judicial, falta declaración de domicilio, falta declaración de no tributar en Madariaga y falta D.N.I. Sobre n° 2: cotiza un importe de \$ 4.518.171,00.- (Pesos cuatro millones quinientos dieciocho mil ciento setenta y uno), no cotiza ítem 26;

Que a fs. 969/1017 obran planillas de Comparación de Ofertas;

Que a fojas 1018, la Dirección de Administración Hospitalaria informa sobre la conveniencia de adquirir la medicación a distintos oferentes debido a la calidad y precio de los diferentes productos cotizados en los distintos ítems solicitados;

Que la Comisión de Preadjudicación a fs. 1021/1023 advierte que tratándose de productos con distintas cotizaciones en forma individual en cada ítem y teniendo en cuenta la marca de los mismos en los que cabe hacer valer distintos criterios de selección que habilitan cierta discrecionalidad en la elección dentro de parámetros razonables no existiendo excesiva diferencia entre el precio de las distintas opciones, tras un intercambio generalizado de opiniones y escuchadas las consideraciones y preferencias de los funcionarios a cuyo cargo está su utilización en la atención hospitalaria, se considera atendible adjudicar la compra de comprimidos, jarabes, gotas, aerosoles y ampollas en la forma aconsejada por la Dirección de Administración del Hospital;

Que la Secretaría Legal, Técnica y Administrativa informa que por los motivos expuestos, cumplidos los recaudos del Decreto Ley N°6.769/58 (Ley Orgánica de las Municipalidades), no merece observaciones y correspondería dictar el acto administrativo de adjudicación de la Licitación Privada N° 12/2021;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Adjudicase la Licitación Privada nro. 12/21 para la adquisición de comprimidos, gotas, jarabes, aerosoles y ampollas para el Hospital Municipal, a los siguientes oferentes, a saber:

- DANA GUSTAVO JAVIER: los ítems 1 - 39 por un total de \$ 178.000,00.- (Pesos ciento setenta y ocho mil);

- LUDEMIC S.A.: los ítems 2 - 16 - 17 - 24 - 26 - 34 - 37 por un total de \$ 487.785,00.- (Pesos cuatrocientos ochenta y siete mil setecientos ochenta y cinco);

- PILOÑA S.A.: los ítems 3 - 8 - 9 - 10 - 12 - 14 - 18 - 19 - 20 - 21 - 23 - 25 - 27 - 29 - 31 - 33 - 35 por un total de \$ 1.346.995,00.- (Pesos un millón trescientos cuarenta y seis mil novecientos noventa y cinco);

- DROGUERIA LINO S.R.L.: los ítems 4 - 13 por un total de \$ 445.545,00.- (Pesos cuatrocientos cuarenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco);

- DNM FARMA S.A.: los ítems 5 - 28 - 32 por un total de \$ 244.000,00.- (Pesos doscientos cuarenta y cuatro mil);

- BETA MEDICAL S.R.L.: los ítems 7 - 11 - 30 - 38 por un total de \$ 545.660,00.- (Pesos quinientos cuarenta y cinco mil seiscientos sesenta);

- NUÑEZ DANIEL A.: el ítem 36 por un total de \$ 177.800,00.- (Pesos ciento setenta y siete mil ochocientos);

- DIAME 1182 S.R.L.: el ítem 15 por un total de \$ 112.500,00.- (Pesos ciento doce mil quinientos);

- BELLA VISTA S.A.: el ítem 22 por un total de \$ 158.500,00 (Pesos ciento cincuenta y ocho mil quinientos).

ARTICULO 2°. El precipitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 - Secretaría de Salud – Programa 16.00.00 Atención Médica Primaria y Asistencial –Fuente de Financiamiento 131 (fondos de origen municipal) – Partida 2.5.2.0 Productos farmacéuticos y medicinales.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2030/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3531/21, ref. nota presentada por el Señor Castro Pedro Fermín, solicitando una ayuda económica, y;

CONSIDERANDO:

Que el Sr. Castro informa que el día 8 de diciembre del corriente en el cementerio local se descubrirá una placa conmemorativa a quien fuera el Sr. Osvaldo Casas, en reconocimiento a su labor en la comunidad, donde se leerá una reseña de sus acciones;

Que solicita ayuda económica para solventar los gastos de la placa y su colocación;

Que a fs 2 la Secretaria de Gobierno indica que resulta conveniente solventar el pedido con un monto de \$6.000.- (pesos seis mil);

Que a fs 5 la subdirección de Asuntos legales informa que desde el punto de vista legal, no merece observaciones a realizar, pudiendo realizarse el trámite en la forma de estilo con el dictado del acto administrativo de considerarlo pertinente y necesario;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar una ayuda económica de \$ 6.000.- (pesos seis mil) al Sr. Pedro Fermín Castro, D.N.I N° 20.492.372, para solventar los gastos de la placa y su colocación, reconociendo a quien fuera el Sr. Osvaldo Casas, que se realizó el día 8 de diciembre de 2021 en el cementerio de nuestra ciudad.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior – Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) – Imputación 5.1.4.0 transferencias al sector privado para gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El beneficiario deberá presentar dentro de los treinta (30) días posteriores de recibir el subsidio, la rendición de cuentas correspondiente ante la Contaduría Municipal.

ARTICULO 4º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2031/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3578/21 iniciado por la Directora de Finanzas, motivo abono por tareas especiales; y,

CONSIDERANDO:

Que ante la necesidad de realizar el reparto de las tasas municipales en tiempo y forma, respetando los vencimientos y considerando que no existe convenio entre el Municipio y proveedor alguno para realizar dicha tarea, se propone realizar el reparto con trabajadores municipales, fuera de su horario laboral y siendo retribuido de manera específica por reparto de unidad;

Que la concreta prestación del servicio adicional por parte de los agentes, pendiente la utilización de la modalidad, pactando la retribución por unidad de piezas a repartir asignadas y entregadas;

Que de acuerdo al art. 66 de la Ley 14.656 el Intendente Municipal es el órgano competente y constituye la autoridad de aplicación del régimen en su jurisdicción y el art. 75 del mismo cuerpo, establece que deberá recibir el trabajador el importe como consecuencia del cumplimiento de órdenes de servicios y cuya situación no se encuentra prevista en el rubro retribuciones, se acordará la forma de retribución y el monto a percibir por el agente;

Que a fs. 4 la Secretaría de Hacienda efectúa la imputación a la partida presupuestaria correspondiente;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que puede continuarse con el proceso administrativo en la forma de estilo y de acuerdo a lo indicado precedentemente, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión y de considerarlo oportuno y conveniente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Abonar a los agentes detallados, la prestación del servicio adicional de distribución domiciliaria de Tasa de Servicios Generales cuota 12/2021, en función de unidades de piezas asignadas a razón de \$ 17,50.- cada unidad entregada, a saber:

| Legajo | Agente | Cant. Repartida | Total |
|--------|----------------|-----------------|------------|
| 1390 | Astrada Gladys | 49 | \$857,50.- |

| | | | |
|------|-----------------------|-----|---------------|
| 1188 | Cherrutti Silvia | 275 | \$4.812,50.- |
| 1507 | Diuberti Verónica | 218 | \$3.815.- |
| 1333 | Durante Verónica | 250 | \$4.375.- |
| 2362 | Figueroa Marcelo | 347 | \$6.072,50.- |
| 1580 | Garmendia Julieta | 381 | \$6.667,50.- |
| 2955 | González Irene | 264 | \$4.620.- |
| 2193 | Guevara María Sol | 175 | \$3.062,50.- |
| 2466 | Martin Sofía | 895 | \$15.662,50.- |
| 1734 | Méndez Roxana | 250 | \$4.375.- |
| 1638 | Meneses Natalia | 126 | \$2.205.- |
| 2608 | Natale Juan Alberto | 291 | \$5.092,50.- |
| 2531 | Roldan Darío | 428 | \$7.490.- |
| 2567 | Sosa Lía | 211 | \$3.692,50.- |
| 2019 | Ruiz Paula | 863 | \$15.102,50.- |
| 1598 | San Millán Estefanía | 863 | \$15.102,50.- |
| 1397 | Teves Graciela | 294 | \$5.145.- |
| 2289 | Montovia Graciela | 249 | \$4.357,50.- |
| 2508 | Dorado Marisa Beatriz | 540 | \$9.450.- |

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.12.000 –Secretaría de Hacienda – Actividad Central 01.00.00 Administración Financiera - Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal – Partida 1.3.1.0 retribuciones extraordinarias.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2032/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

Visto el expediente N° 3641/21, ref. nota presentada por el agente Cesar Carlos Navarro por la cual renuncia al cargo que desempeñara perteneciente al área de Deportes, a partir del 10/12/21; y

CONSIDERANDO:

Que dicha renuncia se efectúa debido a razones particulares;

Que la Subdirección de Asuntos Legales manifiesta que el Departamento Ejecutivo tiene las facultades para otorgar la baja de acuerdo a lo preceptuado por el artículo 98 de la Ley 14.656 mediante el acto administrativo que considere pertinente, sin pronunciarse sobre la cuestión de fondo;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Aceptar por razones personales, a partir del día 10 de diciembre de 2021, la renuncia al cargo al Sr. Cesar Carlos Navarro, D.N.I. Nº 29.266.059, Legajo 2147, personal transitorio, categoría 1 A2, perteneciente a la Secretaría de Deportes.

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2033/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 20 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente Nº 3642/21, ref. nota presentada por la Directora del Hospital Municipal, solicitando se designe transitoriamente a la Sra. Antonelia Botto, Licenciada en Psicología desde el 15 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que la Directora del Hospital Municipal solicita la designación de la Sra. Antonelia Botto, licenciada en Psicología para desempeñarse en el Servicio de Salud Mental, en el cargo vacante de la Licenciada María Florencia Durante, quien presento la renuncia oportunamente;

Que es necesario cubrir los servicios en dicha área;

Que la Subdirección de Asuntos Legales informa que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno en lo que a gestión administrativa se requiera, de estimarlo conveniente y necesario, sin expedirse sobre el fondo de la cuestión, por exceder de las atribuciones conferidas a este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 15 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Antonelia Botto, DNI 34.850.911, Legajo 3104, como medico asistente de 36 horas semanales, afectado al Servicio de Salud Mental, perteneciente a la Secretaria de Salud.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 – Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 Atención Medica Primaria Asistencial - fuente de financiamiento 110 Tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos de Personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2034/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO la nota presentada por la Cooperativa de Provisión de Energía Eléctrica y Otros Servicios Públicos de General Madariaga Ltda., informando sobre los nuevos cargos del Consejo de Administración; y,

CONSIDERANDO:

Que este D.E. se hace un deber reconocer la referida Comisión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Reconocer oficialmente el Consejo de Administración de la Cooperativa de Provisión de Energía Eléctrica y Otros Servicios Públicos de General Madariaga Ltda., que queda integrada de la siguiente manera:

- **Presidente:** Lorente, Rodolfo Severino
- **Vicepresidente:** Soto, José Guillermo
- **Secretario:** Rusinek, Gustavo Camilo

- **Tesorero:** Orbe, Víctor Hugo
- **Vocales:**
 - Garmendia, Ramón Oscar
 - Córdoba, Héctor Rogelio
 - Zanini, Carlos José
 - Labandal, Juan Carlos
 - Cimos, Inocencio
- **Sindico Titular:**
 - Corbellini, Mario Norberto
 - Villate, Guillermo Ramón

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2035/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3397/21, iniciado por la Contadora Municipal, ref. adecuación presupuestaria F.F. 110; y,

CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve una compensación presupuestaria de gastos ya realizados en el marco de la Fuente de Financiamiento 110 – Tesoro Municipal, atendiendo las erogaciones efectuadas por el municipio con excesos a compensar con las economías de otras partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la readecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119 de la Ley Orgánica de las Municipalidades;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Ampliar las partidas excedidas que a continuación se detallan:

| JURISDICCION | PROGRAMA | FF | INCISO | monto | DENO_JURIS | DENO_PAR_PRIN |
|--------------|----------|----|--------|-------|------------|---------------|
|--------------|----------|----|--------|-------|------------|---------------|



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------|---|
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -129.099,18 | Intendencia | Personal permanente |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -24.743,99 | Intendencia | Personal permanente |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -7.000,00 | Intendencia | Personal permanente |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -30.002,00 | Intendencia | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -1.048,43 | Intendencia | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -60.000,00 | Intendencia | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -41.973,87 | Intendencia | Servicios básicos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -11.148,85 | Intendencia | Servicios básicos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -10.000,00 | Intendencia | Servicios básicos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -80.000,00 | Intendencia | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -39.700,00 | Intendencia | Pasajes y viáticos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -70.000,00 | Intendencia | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -260.457,94 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -32.500,00 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -24.697,75 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -17.572,12 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -9.028,89 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | -56.360,54 | Secretaria de Gobierno | Beneficios y compensaciones |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -336.518,41 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 3 | 0 | -11.000,00 | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -308,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 3 | 0 | -1.440,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de cuero y caucho |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -907,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de minerales no metálicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|------------------------|--------------------------------------|
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -310,00 | Secretaria de Gobierno | Minerales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -44.796,17 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -30.305,60 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -8.693,90 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -6.919,99 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -5.008,60 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -3.400,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -483.332,63 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -388.313,47 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -49.458,76 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | -14.700,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 9 | 0 | -6.000,00 | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -23.382,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -10.425,01 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -4.000,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | -8.662,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | -1.706.579,24 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 5 | 0 | -116.871,11 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | -46.380,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | -1.869,98 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 9 | 0 | -14.000,00 | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -8.000,00 | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 1 | 0 | -7.800,00 | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 9 | 0 | -6.954,44 | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------|---|
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 8 | 9 | 0 | -1.940,00 | Secretaria de Gobierno | Impuestos, derechos y tasas |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 1 | 0 | -83.500,00 | Secretaria de Gobierno | Otros servicios |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -7.180,00 | Secretaria de Gobierno | Otros servicios |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 9 | 0 | -6.799,00 | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 7 | 0 | -3.965,32 | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 5 | 0 | -570,00 | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 7 | 0 | -7.000,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -6.000,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -9.300,03 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -63.695,10 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -8.000,00 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -7.643,41 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -3.057,36 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -124.042,43 | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 5 | 0 | -6.840,00 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 9 | 0 | -579,00 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 3 | 0 | -15.979,00 | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -768,86 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -20.029,97 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -12.507,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -10.200,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------|---|
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -1.174,99 | Secretaria de Gobierno | combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 9 | 0 | -12.000,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 1 | 0 | -520,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -39.789,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -7.713,22 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -1.654,97 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -23.189,39 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -12.235,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 5 | 0 | -3.600,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -1.850,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -240,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -26.806,87 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -6.500,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -122.399,90 | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | -105.830,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | -1.289,99 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 9 | 0 | -24.000,00 | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 1 | 0 | -3.500,00 | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -53.600,00 | Secretaria de Gobierno | Otros servicios |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 4 | 2 | 2 | 0 | -4.500,00 | Secretaria de Gobierno | Construcciones |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 7 | 0 | -11.000,00 | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 7 | 0 | -20.000,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------|---|
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -10.000,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -9.000,00 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -52.000,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -46.000,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -3.000,00 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 5 | 0 | -2.769,12 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -4.927,81 | Secretaria de Gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -29.307,62 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -4.471,25 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -17.950,84 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -7.530,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -5.127,10 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -1.390,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -11.000,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -3.500,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -18.479,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -181.830,49 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -38.000,00 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -20.935,13 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -8.727,88 | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -77.970,20 | Secretaria de Gobierno | Asignaciones familiares |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | -5.200,00 | Secretaria de | Textiles y |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---------------------------------------|--|
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -693,00 | Gobierno Secretaria de Gobierno | vestuario Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -937,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -275,79 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -3.110,42 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -1.599,99 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -1.080,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -550,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -355.755,65 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -5.757,40 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 5 | 0 | -800,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 1 | 0 | -4.500,00 | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -1.500,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | -2.859,90 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 9 | 0 | -25.000,00 | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 7 | 0 | -75.000,00 | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | -153.078,27 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -78.142,61 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -15.536,05 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -5.059,00 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | -4.214,40 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -180,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|--|---|
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -16.480,00 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | -25.297,12 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -9.358,27 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -2.797,13 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 6 | 0 | -8.000,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 1 | 0 | -3.910,00 | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -427.199,34 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -39.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -213.597,69 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -42.259,20 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -26.030,42 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -32.500,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -13.001,13 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -22.322,25 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios extraordinarios |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 9 | 0 | -4.600,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -1.229,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -2.699,99 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 3 | 0 | -1.600,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de cuero y caucho |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -70,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|----|---|-----|---|---|---|---|-------------|--|--|
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -810,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 2 | 0 | -560,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -46.581,99 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -2.565,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -1.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -486,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -80,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -228.750,24 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios básicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -9.789,26 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios básicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -1.901,38 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios básicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 3 | 0 | -12.375,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros servicios |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 7 | 0 | -58.650,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Maquinaria y equipo |
| 1110103000 | 51 | 52 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -30.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -19.980,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -9.775,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -1.087,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 7 | 2 | 0 | -912,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -396,00 | Secretaria de Obras y Servicios | productos metálicos |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|----|---|-----|---|---|---|---|------------|--|---|
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -3.080,00 | Publicos Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -1.080,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -578,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 51 | 53 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -40.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 54 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -17.520,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 54 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -1.230,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Minerales |
| 1110103000 | 51 | 54 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -12.700,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 54 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -5.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 71 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -60,20 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | 51 | 71 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -3.855,04 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 71 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -34,76 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 71 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -4.800,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 74 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -23.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -48.889,37 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 2 | 6 | 1 | 0 | -49.320,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -18.140,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -14.891,74 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|----|----|-----|---|---|---|---|---------------|--|---|
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -38.640,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Minerales |
| 1110103000 | 51 | 79 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -42.961,23 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -2.721,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -78.340,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 7 | 4 | 0 | -57.500,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -2.200,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -1.180,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -150.565,78 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 1110103000 | 51 | 80 | 81 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -150.600,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios comerciales y financieros |
| 1110103000 | 51 | 87 | 0 | 110 | 4 | 2 | 1 | 0 | -59.399,52 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 92 | 7 | 110 | 4 | 2 | 1 | 0 | -71.430,37 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 94 | 0 | 110 | 4 | 2 | 2 | 0 | -86.101,12 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 99 | 21 | 110 | 4 | 2 | 1 | 0 | -191.000,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -746.274,03 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -3.728.053,47 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -148.510,43 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -104.000,00 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -5.165.189,79 | Secretaria de Salud | Servicios extraordinarios |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | -140.281,96 | Secretaria de Salud | Beneficios y compensaciones |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -101.759,92 | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---------------------|--|
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | -3.100,00 | Secretaria de Salud | Textiles y vestuario |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 1 | 0 | -2.199,99 | Secretaria de Salud | Textiles y vestuario |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -19.920,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -2.660,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -1.246,00 | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -11.440,00 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -10.447,23 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -5.450,00 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 5 | 0 | -3.680,00 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -360.203,47 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -123.776,47 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 5 | 0 | -140,00 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -16.950,00 | Secretaria de Salud | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -9.300,00 | Secretaria de Salud | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -127.340,00 | Secretaria de Salud | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 2 | 0 | -13.300,00 | Secretaria de Salud | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | -18.816,55 | Secretaria de Salud | Servicios comerciales y financieros |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | -1.800,00 | Secretaria de Salud | Servicios comerciales y financieros |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -138.140,00 | Secretaria de Salud | Pasajes y viáticos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 9 | 0 | -265,00 | Secretaria de Salud | Pasajes y viáticos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 3 | 0 | -10.485,00 | Secretaria de Salud | Otros servicios |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -167.738,72 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -24.211,39 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -19.500,00 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -16.201,35 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -9.684,56 | Secretaria de Salud | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------------------|--|
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -305.170,27 | Secretaria de Salud | temporario Servicios extraordinarios |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 4 | 0 | -66.000,00 | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -61.210,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -10.400,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -8.353,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -30.000,00 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -1.540,03 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -108.749,29 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -49.000,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -43.517,84 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | -17.407,14 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -74.048,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -133.000,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -107.658,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 5 | 0 | -48.142,10 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -10.281,60 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 4 | 0 | -186,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 1 | 0 | -2.596,93 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | -145,54 | Secretaría de | Productos de |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--|
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -34.147,20 | Desarrollo Social Secretaría de Desarrollo Social | papel, cartón e impresos Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -14.280,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 1 | 0 | -807,98 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -20.861,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de minerales no metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 4 | 0 | -7.800,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de minerales no metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 3 | 0 | -2.840,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de minerales no metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 9 | 0 | -243,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de minerales no metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -13.024,53 | Secretaría de Desarrollo Social | productos metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -4.311,80 | Secretaría de Desarrollo Social | productos metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -1.380,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Minerales |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -31.668,96 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -8.788,10 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -890,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 5 | 0 | -532,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -484,13 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -390.569,85 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -9.200,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -3.500,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios comerciales y financieros |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -8.000,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Pasajes y viáticos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 1 | 0 | -1.600,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Pasajes y viáticos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 6 | 0 | -36.275,10 | Secretaría de | Maquinaria y |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|---|---|
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 1 | 0 | -28.437,00 | Desarrollo Social Secretaría de Desarrollo Social | equipo Maquinaria y equipo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -1.977.145,07 | Secretaría de Desarrollo Social | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 7 | 0 | -6.054,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 5 | 4 | 1 | 0 | -3.000,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Transferencias al Sector Público Nacional, al Sector Público Provincial y al Sector Público Municipal para financiar gastos de capital |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | -26.213,58 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -15.876,24 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -7.000,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -5.050,78 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | -2.020,31 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -22.723,48 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios extraordinarios |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -23.714,90 | Secretaría de Desarrollo Social | Asignaciones familiares |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -26.991,76 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -9.419,05 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -64.371,99 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -15.000,00 | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -88.902,24 | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -13.188,27 | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -13.000,00 | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -3.951,72 | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -19.174,45 | Secretaria de Producción | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | -2.198,28 | Secretaria de Producción | Productos de papel, cartón e |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|--------------------------|---|
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -1.100,00 | Secretaria de Producción | impresos Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -306,00 | Secretaria de Producción | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -550,00 | Secretaria de Producción | productos metálicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -4.599,84 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -2.973,98 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -1.161,20 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -380,00 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -58.277,08 | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -35.787,86 | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | -4.537,77 | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 1 | 0 | -25.000,00 | Secretaria de Producción | Alquileres y derechos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -50.979,00 | Secretaria de Producción | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 6 | 0 | -6.579,00 | Secretaria de Producción | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -4.500,00 | Secretaria de Producción | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -25.069,94 | Secretaria de Producción | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -96.250,00 | Secretaria de Producción | Otros servicios |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -27.467,84 | Secretaria de Producción | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -98.971,01 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -20.500,00 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -152.574,02 | Secretaria de Deportes | Servicios extraordinarios |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | -103.493,40 | Secretaria de Deportes | Textiles y vestuario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 3 | 0 | -11.880,00 | Secretaria de Deportes | Productos de papel, cartón e impresos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|------------------------|---|
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 3 | 0 | -25.550,00 | Secretaria de Deportes | Productos de cuero y caucho |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 4 | 0 | -31.500,00 | Secretaria de Deportes | Productos de minerales no metálicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -28.230,00 | Secretaria de Deportes | productos metálicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -3.120,00 | Secretaria de Deportes | productos metálicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -135,00 | Secretaria de Deportes | Minerales |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -3.100,00 | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -2.845,00 | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -43.827,59 | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -28.039,96 | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -1.600,00 | Secretaria de Deportes | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 7 | 0 | -1.400,00 | Secretaria de Deportes | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 9 | 0 | -500,00 | Secretaria de Deportes | Pasajes y viáticos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -32.000,00 | Secretaria de Deportes | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -200,00 | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -12.600,00 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -1.512,00 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -1.500,00 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -604,80 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -11.138,60 | Secretaria de Deportes | Asignaciones familiares |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -196.263,45 | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -145.000,00 | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -23.589,89 | Secretaria de Hacienda | Personal temporario |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -174.676,76 | Secretaria de Hacienda | Servicios extraordinarios |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -90.950,20 | Secretaria de Hacienda | Asignaciones familiares |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -16.670,00 | Secretaria de Hacienda | Productos alimenticios |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--|
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | -41.160,00 | Secretaria de Hacienda | agropecuarios y forestales |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -10.320,00 | Secretaria de Hacienda | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -2.750,00 | Secretaria de Hacienda | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 3 | 0 | -1.100,00 | Secretaria de Hacienda | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -195.078,00 | Secretaria de Hacienda | Minerales |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -3.194,24 | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -1.310,00 | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -319,00 | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | -7.714,00 | Secretaria de Hacienda | Servicios básicos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 5 | 0 | -5.565,00 | Secretaria de Hacienda | Servicios básicos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | -30.000,00 | Secretaria de Hacienda | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 5 | 0 | -203.384,75 | Secretaria de Hacienda | Servicios comerciales y financieros |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | -27.721,00 | Secretaria de Hacienda | Servicios comerciales y financieros |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 1 | 0 | -24.916,32 | Secretaria de Hacienda | Publicidad y propaganda |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 1 | 0 | -5.802,86 | Secretaria de Hacienda | Pasajes y viáticos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 6 | 0 | -48.500,00 | Secretaria de Hacienda | Maquinaria y equipo |
| 1110113000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -42.000,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -280.012,84 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios extraordinarios |
| 1110113000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -29.284,20 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Asignaciones familiares |
| 1110113000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -360.000,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -96.018,21 | Sec. de Políticas de | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|-----------------------------------|
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -49.000,00 | Prevención de la Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | permanente Personal permanente |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -376.403,45 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios extraordinarios |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -44.554,40 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Asignaciones familiares |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -90.285,81 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -5.426,49 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -61.768,98 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -57.000,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -13.000,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -12.726,53 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -5.090,61 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -24.220,90 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Asignaciones familiares |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | -2.759,25 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -912,34 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -999.553,87 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -304.500,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -166.936,11 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -57.501,08 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -56.373,59 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|---|--|
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -45.500,00 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Personal temporario |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -23.000,39 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Personal temporario |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -2.618.421,74 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Servicios extraordinarios |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -394.164,10 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Asignaciones familiares |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 4 | 0 | -270,00 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -4.926,20 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 4 | 0 | -136.900,00 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos de cuero y caucho |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 3 | 0 | -5.300,00 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos de cuero y caucho |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -80.941,05 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -26.207,67 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 1 | 0 | -1.100,00 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -497,79 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -443,72 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -7.267,41 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | Productos de minerales no metálicos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -26.312,28 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | productos metálicos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -5.975,06 | Seguridad Sec. de Políticas de Prevención de la | productos metálicos |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--------------------------------------|
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -172.388,34 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros bienes de consumo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -155.749,87 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros bienes de consumo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -48.822,85 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros bienes de consumo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -7.341,98 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros bienes de consumo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -1.922,36 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros bienes de consumo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | -11.113,28 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 1 | 0 | -36.000,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Alquileres y derechos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | -29.400,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Alquileres y derechos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | -7.500,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Alquileres y derechos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -58.550,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -57.400,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -6.500,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | -96.500,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -18.500,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Otros servicios |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 5 | 0 | -54.999,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Maquinaria y equipo |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -175.459,21 | Secretaría de Coordinación | Personal permanente |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -48.649,81 | Secretaría de Coordinación | Personal permanente |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -44.500,00 | Secretaría de Coordinación | Personal permanente |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -235.148,59 | Secretaría de Coordinación | Personal temporario |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -32.500,00 | Secretaría de Coordinación | Personal temporario |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--|
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -31.904,51 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 2 | 0 | -12.080,06 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -1.971,86 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -33.415,80 | Secretaria de Coordinación | Asignaciones familiares |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -8.000,00 | Secretaria de Coordinación | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -3.179,94 | Secretaria de Coordinación | productos metálicos |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -4.279,95 | Secretaria de Coordinación | Otros bienes de consumo |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -13.700,00 | Secretaria de Coordinación | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -9.700,00 | Secretaria de Coordinación | Servicios comerciales y financieros |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -1.100,00 | Secretaria de Coordinación | Pasajes y viáticos |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | -338.196,48 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -42.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | -21.458,56 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios básicos |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 3 | 0 | -83.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | -2.760,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios comerciales y financieros |
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -5.569,30 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Asignaciones familiares |
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -12.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -5.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | -242.939,02 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -132.216,81 | Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|--|---|
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -43.569,10 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -21.500,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -30.200,14 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -6.500,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -5.073,62 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -2.029,45 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -273.608,28 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -11.138,60 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Asignaciones familiares |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -5.560,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 4 | 0 | -2.910,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -515,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | -7.630,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Servicios comerciales y financieros |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 7 | 0 | -35.906,28 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Maquinaria y equipo |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 4 | 0 | -9.760,94 | Mantenimiento Secretaria de Servicios | Maquinaria y equipo |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|---|
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -193.243,33 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -192.000,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -119.340,98 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | -47.736,42 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -151.207,47 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -34.000,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -18.689,99 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -7.476,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -894.325,76 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -190.793,90 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Asignaciones familiares |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | -57.834,81 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Beneficios y compensaciones |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -1.700,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 4 | 0 | -219,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | -3.902,42 | Generales y Mantenimiento Secretaria de | Productos de |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--|
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 3 | 0 | -51.660,00 | Servicios Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | papel, cartón e impresos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -17.973,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de cuero y caucho |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | -14.085,17 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 3 | 0 | -7.280,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -2.970,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -700,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 9 | 0 | -1.727,10 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -47.616,46 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 4 | 0 | -9.323,55 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -4.665,54 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -9.306,24 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Minerales |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -258.651,34 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -78.528,13 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|---|
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -3.499,99 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 6 | 0 | -72.600,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 5 | 0 | -60.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -26.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -10.100,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -3.800,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -500,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 1 | 0 | -80.700,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 8 | 0 | -23.693,86 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 7 | 0 | -13.566,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | -42.896,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -305.915,64 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -22.277,20 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Asignaciones familiares |
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -78.030,00 | Secretaria de Servicios Generales y | Productos químicos, combustibles y |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|--|--|
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | -1.535.118,53 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | lubricantes Personal permanente |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -402.500,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | -255.099,82 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | -152.313,04 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | -100.432,99 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal permanente |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -176.374,25 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -45.500,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -21.164,91 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -8.465,97 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | -2.050.738,18 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 5 | 0 | -295.892,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 4 | 0 | -94.560,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -4.200,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 4 | 0 | -428.700,00 | Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos de cuero y caucho |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|--|---|
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | -595.769,47 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 7 | 0 | -26.990,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -17.962,36 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | -3.563,98 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -13.717,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 9 | 0 | -1.019,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -14.614,56 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | productos metálicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -7.037,89 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | productos metálicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | -1.655,94 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | productos metálicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -634.309,90 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Minerales |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -1.375.174,66 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | -299.737,27 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -12.870,20 | Generales y Mantenimiento Secretaria de Servicios | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -2.000,00 | Generales y Mantenimiento Secretaria de | Otros bienes de |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|---|--------------------------------------|
| | | | | | | | | | | Servicios Generales y Mantenimiento | consumo |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -1.470,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | -52.913,92 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios básicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | -333.469,59 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Alquileres y derechos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | -157.539,84 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -124.270,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | -16.980,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | -10.500,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 2 | 0 | -47.300,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Pasajes y viáticos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 9 | 0 | -295,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Pasajes y viáticos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -3.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros servicios |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 9 | 0 | -17.527,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 7 | 0 | -52.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 6 | 0 | -39.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal temporario |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---|---|
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | -16.707,90 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Asignaciones familiares |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | -33.343,46 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Beneficios y compensaciones |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | -2.380,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | -20.588,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Textiles y vestuario |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 4 | 4 | 0 | -590,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de cuero y caucho |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | -850,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | -9.070,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 9 | 0 | -3.900,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | -43.500,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | -23.956,73 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 8 | 4 | 0 | -1.230,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Minerales |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | -61.101,76 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -30.800,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | -4.240,10 | Secretaria de Servicios Generales y | Otros bienes de consumo |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|----------------|---|---|
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | -65.999,96 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Alquileres y derechos |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | -273.350,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | -90.000,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 2 | 0 | -166.612,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | -17.574,91 | H.C.D. | Personal temporario |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | -2.108,99 | H.C.D. | Personal temporario |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | -843,60 | H.C.D. | Personal temporario |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 5 | 0 | -1.600,00 | H.C.D. | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | -2.221,00 | H.C.D. | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | -1.120,00 | H.C.D. | Otros bienes de consumo |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | -780,00 | H.C.D. | Otros bienes de consumo |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | -8.600,00 | H.C.D. | Alquileres y derechos |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 3 | 0 | -123.500,00 | H.C.D. | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | -16.000,00 | H.C.D. | Otros servicios |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 3 | 0 | -3.600,00 | H.C.D. | Otros servicios |
| | | | | | | | | | -49.328.634,38 | | |

ARTICULO 2°. Desafectar las partidas con economía que a continuación se detallan:

| JURISDICCION | PROGRAMA | FF | INCISO | monto | DENO_JURIS | DENO_PAR_PRIN |
|--------------|----------|----|--------|-------------|------------|--|
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 2 6 9 0 | 36.500,00 | Intendencia Productos de minerales no metálicos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 3 1 9 0 | 135.536,77 | Intendencia Servicios básicos |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 3 4 9 0 | 19.851,00 | Intendencia Servicios técnicos y profesionales |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 3 5 4 0 | 133.563,55 | Intendencia Servicios |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|------------------------|--|
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | 167.265,00 | Intendencia | comerciales y financieros Servicios comerciales y financieros |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | 12.000,00 | Intendencia | Otros servicios |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 15,00 | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 5 | 0 | 49.895,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | 190.533,86 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | 1,35 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | 6.503,51 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 289.298,71 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | 0,84 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | 32.803,09 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | 54.968,05 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 5 | 0 | 360.828,40 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | 29.472,70 | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | 76.150,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | 100.678,43 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 1 | 0 | 441.833,45 | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 8 | 3 | 0 | 560.000,00 | Secretaria de Gobierno | Impuestos, derechos y tasas |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 3 | 0 | 18.116,00 | Secretaria de Gobierno | Otros servicios |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 6 | 0 | 0,01 | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 57.781,36 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|------------------------|--|
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 129.556,73 | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | 406,00 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 1 | 0 | 500,00 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 8.874,55 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | 29.694,26 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 1.867,20 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | 10.833,89 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 9 | 0 | 75.200,00 | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | 1.300,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 2 | 0 | 6.500,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | 12.310,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 61.064,34 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 9 | 0 | 4,59 | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | 0,14 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 4 | 0 | 0,15 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 134.014,11 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | 76.151,89 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | 62.310,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 6 | 0 | 46.000,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | 388.271,53 | Secretaria de | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|--|--|
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1.886.069,23 | Gobierno Secretaria de Gobierno | permanente Personal permanente |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 25.841,51 | Secretaria de Gobierno | Beneficios y compensaciones |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 9 | 0 | 59.237,16 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 129.445,17 | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 39.905,32 | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | 17.380,98 | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | 19.094,68 | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 10.800,59 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | 68.153,65 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | 73.080,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 1 | 0 | 3.200,00 | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 77.963,94 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | 154.045,00 | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 110 | 3 | 7 | 9 | 0 | 10.592,00 | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 46.443,32 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | 10.003,70 | Secretaria de Gobierno | Asignaciones familiares |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 3.730,16 | Secretaria de Gobierno | Beneficios y compensaciones |
| 1110102000 | 52 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | 41.806,25 | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 12.409,40 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 68.523,59 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 291.061,94 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|----|---|-----|---|---|---|---|--------------|--|--|
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1.992.860,95 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal permanente |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 3 | 0 | 4.477,63 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Personal temporario |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | 43.082,20 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Asignaciones familiares |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | 7.700,00 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Alquileres y derechos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | 0,04 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios comerciales y financieros |
| 1110103000 | 51 | 52 | 0 | 110 | 2 | 7 | 5 | 0 | 1,02 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 1110103000 | 51 | 66 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | 7.415,56 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Alquileres y derechos |
| 1110103000 | 51 | 66 | 0 | 110 | 3 | 3 | 6 | 0 | 1.083,60 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110103000 | 51 | 66 | 0 | 110 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0,06 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 70 | 0 | 110 | 4 | 2 | 1 | 0 | 10,01 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 92 | 6 | 110 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0,02 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 457.000,08 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 2 | 0 | 8.461.337,90 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | 359.499,00 | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | 437.025,25 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 157.989,23 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | 175.586,57 | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | 395.130,00 | Secretaria de Salud | Alquileres y derechos |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | 97.500,00 | Secretaria de Salud | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 2 | 0 | 848.658,60 | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|------------------------------------|---|
| 1110104000 | 17 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | 345.012,00 | Secretaria de Salud | forestales Servicios técnicos y profesionales |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 111.257,61 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | 172.012,89 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios extraordinarios |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | 50.763,60 | Secretaría de Desarrollo Social | Asignaciones familiares |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 513,21 | Secretaría de Desarrollo Social | Beneficios y compensaciones |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 59.342,81 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 278.356,78 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 618.900,28 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | 226.804,24 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios extraordinarios |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | 179.036,30 | Secretaría de Desarrollo Social | Asignaciones familiares |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 293.713,68 | Secretaría de Desarrollo Social | Textiles y vestuario |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | 49.066,65 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 9 | 0 | 80.617,24 | Secretaría de Desarrollo Social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | 95.506,40 | Secretaría de Desarrollo Social | productos metálicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | 19.514,86 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 6 | 0 | 28.601,52 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | 12.355,30 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | 30.817,70 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 33.208,01 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios básicos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | 19.204,80 | Secretaría de Desarrollo Social | Alquileres y derechos |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | 1.470,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 5 | 0 | 7.500,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 3 | 0 | 3.532,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios comerciales y financieros |
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 3 | 9 | 9 | 0 | 20.460,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Otros servicios |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---------------------------------|---|
| 1110106000 | 24 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 2 | 0 | 490.540,00 | Secretaría de Desarrollo Social | Maquinaria y equipo |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 16.155,16 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | 23.701,56 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 39.887,92 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | 316.030,12 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | 80.230,72 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 37.266,60 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios comerciales y financieros |
| 1110106000 | 43 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | 7.586,29 | Secretaría de Desarrollo Social | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 122.644,99 | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | 40.122,76 | Secretaria de Producción | Servicios extraordinarios |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 884,95 | Secretaria de Producción | Textiles y vestuario |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 4 | 0 | 10.583,92 | Secretaria de Producción | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 6.230,36 | Secretaria de Producción | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | 9.571,55 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | 237.048,50 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 2 | 0 | 7.489,93 | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 17.019,69 | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 46.937,72 | Secretaria de Producción | Servicios comerciales y financieros |
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 110 | 3 | 6 | 2 | 0 | 2.400,00 | Secretaria de Producción | Publicidad y propaganda |
| 1110108000 | 30 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | 0,10 | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 129.049,60 | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | 99,34 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | 2.748,62 | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 4 | 0 | 0 | 128.760,80 | Secretaria de Deportes | Asignaciones familiares |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---|---|
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 79.077,16 | Secretaria de Deportes | Beneficios y compensaciones |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 71.238,45 | Secretaria de Deportes | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 6.225,66 | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 9.892,10 | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 3 | 0 | 17.963,75 | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 9 | 0 | 100.400,00 | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 9 | 0 | 3.000,00 | Secretaria de Deportes | Servicios comerciales y financieros |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 68.365,90 | Secretaria de Deportes | Servicios comerciales y financieros |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 654.699,88 | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 3 | 1 | 0 | 485.620,51 | Secretaria de Hacienda | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 0,08 | Secretaria de Hacienda | Servicios básicos |
| 1110112000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 4 | 0 | 115.665,00 | Secretaria de Hacienda | Alquileres y derechos |
| 1110113000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 6.020,98 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios básicos |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 219.123,20 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 425.993,49 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 484.205,66 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | 6.397,45 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 3 | 0 | 7.047,20 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | 14.993,62 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 32 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 130.681,70 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Beneficios y compensaciones |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|---|---|
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 119.829,24 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | 145.519,22 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | 198.600,33 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 257.609,10 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 3 | 0 | 20.609,05 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | 35.214,14 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 1110113000 | 37 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 66.287,84 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Beneficios y compensaciones |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 89.154,64 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 839.591,66 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 1.275.661,96 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1.007.453,37 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 35.718,02 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Beneficios y compensaciones |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 5 | 0 | 0,07 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 112.190,00 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 242.007,53 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Textiles y vestuario |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 193.075,60 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 1 | 0 | 240.412,74 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | productos metálicos |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | 168.404,04 | Sec. de Políticas de | Servicios básicos |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---|---|
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 9 | 0 | 84.789,96 | Prevención de la Seguridad | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 1 | 0 | 103.855,59 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios comerciales y financieros |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 117.387,99 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios comerciales y financieros |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0,02 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Construcciones |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 6 | 0 | 0,06 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Maquinaria y equipo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 4 | 0 | 1,25 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Maquinaria y equipo |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 110 | 4 | 4 | 0 | 0 | 627.407,03 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Equipo de seguridad |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 79.401,86 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 231.982,93 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | 59.864,25 | Secretaria de Coordinación | Servicios extraordinarios |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 1 | 6 | 0 | 0 | 16.940,26 | Secretaria de Coordinación | Beneficios y compensaciones |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0,03 | Secretaria de Coordinación | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | 0,01 | Secretaria de Coordinación | Otros bienes de consumo |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | 0,02 | Secretaria de Coordinación | Otros bienes de consumo |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | 0,07 | Secretaria de Coordinación | Otros bienes de consumo |
| 1110115000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 6 | 0 | 267.400,30 | Secretaria de Coordinación | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 1.533,33 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios básicos |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 1 | 0 | 84.987,26 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Alquileres y derechos |
| 1110117000 | 34 | 0 | 0 | 110 | 3 | 4 | 9 | 0 | 374.781,85 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 1 | 0 | 34.790,00 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Productos alimenticios agropecuarios y |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---|--|
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 2 | 0 | 4.942,00 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | forestales Otros bienes de consumo |
| 1110117000 | 36 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 8.949,90 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios básicos |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 33.880,32 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Textiles y vestuario |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 3 | 0 | 5.758,39 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 14.669,50 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios básicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 342.431,18 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Textiles y vestuario |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 5 | 0 | 144.205,29 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 345.911,11 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 7 | 9 | 0 | 190.349,62 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | productos metálicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 1 | 0 | 12.217,01 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 48.537,56 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios básicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 1 | 0 | 485.233,77 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios básicos |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 110 | 3 | 2 | 2 | 0 | 4.950,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Alquileres y derechos |
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 5 | 0 | 0,04 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de minerales no metálicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|---|--|
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 2 | 6 | 4 | 0 | 98.182,87 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos de minerales no metálicos |
| 1110118000 | 45 | 0 | 0 | 110 | 3 | 1 | 4 | 0 | 6.590,85 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios básicos |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 274.903,62 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Textiles y vestuario |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 8 | 0 | 3,35 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 3 | 5 | 4 | 0 | 314.540,37 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios comerciales y financieros |
| 1110118000 | 46 | 0 | 0 | 110 | 4 | 2 | 2 | 0 | 0,11 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Construcciones |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 4 | 0 | 546.639,75 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 2 | 716.116,67 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 6 | 1 | 875.291,66 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1.293.191,35 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 1 | 104.919,39 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal temporario |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 3 | 0 | 150.277,30 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal temporario |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 5 | 2 | 240.367,80 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal temporario |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 2 | 1 | 0 | 792.546,86 | Secretaria de Servicios Generales y | Personal temporario |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|---|--|
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 1 | 3 | 1 | 0 | 603.909,15 | Mantenimiento Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 1 | 2 | 0 | 40,00 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 5 | 6 | 0 | 1.904.570,10 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 2 | 9 | 9 | 0 | 0,02 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Otros bienes de consumo |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 3 | 3 | 2 | 0 | 235.012,38 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 110 | 4 | 3 | 9 | 0 | 4.488.312,33 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Maquinaria y equipo |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 2 | 2 | 2 | 0 | 100.000,00 | H.C.D. | Textiles y vestuario |
| 1110200000 | 1 | 0 | 0 | 110 | 5 | 1 | 4 | 0 | 77.948,50 | H.C.D. | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| | | | | | | | | | 49.328.634,38 | | |

ARTICULO 3°.El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°.Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2037/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3398/21, iniciado por la Contadora Municipal, ref. adecuación presupuestaria F.F. 131; y,

CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119 de la Ley Orgánica de las Municipalidades;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Compensar las partidas excedidas que a continuación se detallan:

| JURISDICCION | PROGRAMA | FF | INCISO | CREDITO_DISPO | | |
|--------------|----------|----|--------|---------------|-------------|---|
| 1110107000 | 93 | 0 | 0 | 131 7 6 1 0 | -130.000,00 | Servicio de la Dueda |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 6 4 0 | -52.650,00 | Productos de minerales no metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 7 1 0 | -6.050,00 | CASER productos metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 3 5 3 0 | -45.496,00 | CASER Servicios comerciales y financieros |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 9 3 0 | -3.302,00 | CASER Otros bienes de consumo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 3 3 3 0 | -883.980,00 | CASER Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 3 5 9 0 | -105.200,00 | CASER Servicios comerciales y financieros |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 8 4 0 | -303.805,19 | CASER Minerales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 4 4 0 | -900,00 | CASER Productos de cuero y caucho |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 9 6 0 | -699.433,25 | CASER Otros bienes de consumo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 5 9 0 | -450,00 | CASER Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 6 2 0 | -1.400,00 | CASER Productos de minerales no metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 5 4 0 | -299,00 | CASER Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 3 3 1 0 | -220.000,00 | CASER Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 1 5 0 | -178,00 | CASER Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 1 1 3 0 | -164.394,28 | CASER Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 6 9 0 | -41.800,00 | CASER Productos de minerales no metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 2 8 9 0 | -918,04 | CASER Minerales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 1 2 5 2 | -3.316,52 | CASER Personal temporario |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|-------|---|
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 9 | 9 | 0 | -131.526,00 | CASER | Otros servicios |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 2 | 9 | 0 | -13.500,00 | CASER | Alquileres y derechos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 1 | 2 | 0 | -3.500,00 | CASER | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 3 | 2 | 0 | -36.900,00 | CASER | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 1 | 0 | -5.000,00 | CASER | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 7 | 5 | 0 | -1.400,00 | CASER | Productos metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 4 | 3 | 2 | 0 | -2.294.204,31 | CASER | Maquinaria y equipo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 4 | 0 | 0 | -55.693,00 | CASER | Servicios extraordinarios |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 4 | 3 | 7 | 0 | -20.000,00 | CASER | Maquinaria y equipo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 1 | 1 | 0 | -413.549,82 | CASER | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 5 | 4 | 0 | -51.785,07 | CASER | Servicios comerciales y financieros |
| | | | | | | | | | -5.690.630,48 | | |

ARTICULO 2°. Desafectese las partidas con economías que a continuación se detallan:

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|--------------------------|---|
| 1110108000 | 29 | 0 | 0 | 131 | 5 | 2 | 1 | 0 | 130.000,00 | Secretaria de Produccion | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 2 | 6 | 0 | 13.300,00 | CASER | Personal temporario |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 1 | 1 | 0 | 6.385,58 | CASER | Servicios básicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 7 | 9 | 0 | 858.887,57 | CASER | Productos metálicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 2 | 18.351,44 | CASER | Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 3 | 1 | 0 | 435.372,88 | CASER | Servicios extraordinarios |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 6 | 0 | 950.575,68 | CASER | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 9 | 9 | 0 | 125.359,64 | CASER | Otros bienes de consumo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 2 | 5 | 1 | 25.308,69 | CASER | Personal temporario |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 9 | 1 | 0 | 714,07 | CASER | Otros bienes de consumo |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 1 | 4 | 0 | 39.468,56 | CASER | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 8 | 0 | 11.753,56 | CASER | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 7 | 2 | 0 | 30.279,20 | CASER | Productos metálicos |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|--------------|-------|--|
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 1 | 0 | 650.314,52 | CASER | Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 1 | 27.531,21 | CASER | Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 1 | 4 | 0 | 2.487,83 | CASER | Servicios básicos |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 3 | 9 | 0 | 1.442.817,90 | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| | | | | | | | | | | CASER | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 2 | 2 | 2 | 0 | 170.379,78 | CASER | Textiles y vestuario |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 4 | 0 | 166.911,36 | CASER | Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 7 | 0 | 70.500,00 | CASER | Personal permanente |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 1 | 2 | 1 | 0 | 156.205,81 | CASER | Personal temporario |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 131 | 3 | 5 | 1 | 0 | 357.725,20 | | Servicios comerciales y financieros |
| | | | | | | | | | | CASER | |
| | | | | | | | | | 5.690.630,48 | | |

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2038/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3399/21, iniciado por la Contadora Municipal, ref. adecuación presupuestaria F.F. 132; y,

CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119-120-121 de la Ley Orgánica de las Municipalidades y arts. 73-74-75-76-77-78 del Reglamento de Administración;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Ampliar las partidas excedidas que a continuación se detallan:

| JURISDICCION | PROGRAMA | FF | INCISO | CREDITO_DISPO | | | | | | | |
|--------------|----------|----|--------|---------------|---|---|---|---|------------|---------------------------|---|
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 2 | 1 | 1 | 0 | -2.380,00 | Secretaria de gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -20.000,00 | Secretaria | Otros bienes de |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|--|--|
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 9 | 0 | -1.790,00 | de gobierno Secretaria de gobierno | consumo Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 3 | 0 | -7.384,46 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 2 | 0 | -1.002,40 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 4 | 6 | 0 | -80.000,00 | Secretaria de gobierno | Serviciostécnicos y profesionales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 4 | 9 | 0 | -569.400,00 | Secretaria de gobierno | Serviciostécnicos y profesionales |
| 1110102000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 7 | 0 | -37.909,66 | Secretaria de gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 3 | 0 | -6.106,50 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 1 | 0 | -2.936,02 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 4 | 0 | -49.511,28 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 132 | 4 | 3 | 7 | 0 | -168.934,30 | Secretaria de gobierno | Maquinaria y equipo |
| 1110102000 | 33 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 3 | 0 | -542.331,92 | Secretaria de gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 4 | 9 | 0 | -4.830,00 | Secretaria de gobierno | Productos de cuero y caucho |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 6 | 9 | 0 | -924,00 | Secretaria de gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 6 | 5 | 0 | -2.220,00 | Secretaria de gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 3 | 0 | -1.773,20 | Secretaria de gobierno | Otrosbienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -143,91 | Secretaria de gobierno | Otrosbienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 6 | 0 | -3.450,00 | Secretaria de gobierno | Otrosbienes de consumo |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 3 | 0 | -17.436,49 | Secretaria de gobierno | Serviciosbásicos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 3 | 2 | 1 | 0 | -372.680,00 | Secretaria de gobierno | Alquileres y derechos |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 3 | 3 | 5 | 0 | -1.500,00 | Secretaria de gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 3 | 4 | 9 | 0 | -96.000,00 | Secretaria de gobierno | Serviciostécnicos y profesionales |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 3 | 5 | 9 | 0 | -4.950,00 | Secretaria de gobierno | Servicioscomerciales y financieros |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 4 | 2 | 2 | 0 | -85.000,00 | Secretaria de gobierno | Construcciones |
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 4 | 0 | -48.788,35 | Secretaria de gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|----|---|-----|---|---|---|---|-------------|---------------------------------|---|
| 1110102000 | 50 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 5 | 0 | -9.766,66 | Secretaria de gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 2 | 2 | 0 | -694.988,28 | Secretaria de obras publicas | Alquileres y derechos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 2 | 9 | 0 | -693.790,95 | Secretaria de obras publicas | Alquileres y derechos |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 5 | 4 | 0 | -35.417,08 | Secretaria de obras publicas | Servicios comerciales y financieros |
| 1110103000 | 1 | 0 | 0 | 132 | 3 | 5 | 9 | 0 | -24.238,16 | Secretaria de obras publicas | Servicios comerciales y financieros |
| 1110103000 | 51 | 52 | 0 | 132 | 2 | 6 | 5 | 0 | -271.750,00 | Secretaria de obras publicas | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 74 | 0 | 132 | 2 | 6 | 5 | 0 | -338.444,70 | Secretaria de obras publicas | Productos de minerales no metálicos |
| 1110103000 | 51 | 74 | 0 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -4.000,00 | Secretaria de obras publicas | Construcciones |
| 1110103000 | 51 | 92 | 6 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -9.537,40 | Secretaria de obras publicas | Construcciones |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -100.000,00 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 132 | 4 | 3 | 3 | 0 | -355.110,54 | Secretaria de Salud | Maquinaria y equipo |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 132 | 4 | 3 | 8 | 0 | -49.960,00 | Secretaria de Salud | Maquinaria y equipo |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 7 | 0 | -79.000,00 | Secretaria de desarrollo social | Personal permanente |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 5 | 1 | -5.618,49 | Secretaria de desarrollo social | Personal temporario |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 2 | 0 | -1.300,00 | Secretaria de desarrollo social | Personal temporario |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|------------|---------------------------------|---|
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 1 | 0 | -45.520,76 | Secretaria de desarrollo social | Personal temporario |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 6 | 0 | -13.000,00 | Secretaria de desarrollo social | Personal temporario |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 5 | 2 | -2.247,40 | Secretaria de desarrollo social | Personal temporario |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 3 | 1 | 0 | -61.437,26 | Secretaria de desarrollo social | Servicios extraordinarios |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 1 | 5 | 0 | -450,00 | Secretaria de desarrollo social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 3 | 4 | 0 | -82,60 | Secretaria de desarrollo social | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 3 | 9 | 0 | -593,43 | Secretaria de desarrollo social | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 4 | 3 | 0 | -1.799,94 | Secretaria de desarrollo social | Productos de cuero y caucho |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -3.320,00 | Secretaria de desarrollo social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 1 | 0 | -740,00 | Secretaria de desarrollo social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 7 | 0 | -2.520,00 | Secretaria de desarrollo social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 5 | 0 | -2.871,94 | Secretaria de desarrollo social | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 6 | 3 | 0 | -34.315,00 | Secretaria de desarrollo social | Productos de minerales no metálicos |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 6 | 2 | 0 | -3.100,00 | Secretaria de desarrollo | Productos de minerales no metálicos |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|--|---|
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 7 | 9 | 0 | -1.632,70 | social Secretaria de desarrollo social | productos metálicos |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 1 | 0 | -1.289,00 | Secretaria de desarrollo social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 6 | 0 | -5.788,00 | Secretaria de desarrollo social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 3 | 0 | -785,00 | Secretaria de desarrollo social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 2 | 0 | -5.324,00 | Secretaria de desarrollo social | Otros bienes de consumo |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 3 | 3 | 9 | 0 | -1.800,00 | Secretaria de desarrollo social | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 3 | 9 | 3 | 0 | -78.000,00 | Secretaria de desarrollo social | Otros servicios |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 4 | 3 | 7 | 0 | -29.900,00 | Secretaria de desarrollo social | Maquinaria y equipo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 3 | 0 | -29.491,62 | Secretaria de deporte | Personal permanente |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 1 | 0 | -320.868,82 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 5 | 1 | -39.596,26 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 5 | 2 | -15.838,50 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 6 | 0 | -44.000,00 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 3 | 1 | 0 | -58.350,05 | Secretaria de deporte | Servicios extraordinarios |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 4 | 0 | 0 | -83.539,50 | Secretaria de deporte | Servicios extraordinarios |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 1 | 1 | 0 | -60.000,00 | Secretaria de deporte | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 3 | 4 | 0 | -150,00 | Secretaria de deporte | Productos de papel, cartón e impresos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 9 | 0 | -52.257,40 | Secretaria de deporte | Productos químicos, combustibles y lubricantes |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|-------------|-----------------------|---|
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 5 | 0 | -17.066,00 | Secretaria de deporte | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -27.036,61 | Secretaria de deporte | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 7 | 1 | 0 | -7.680,00 | Secretaria de deporte | productos metálicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 7 | 5 | 0 | -1.388,00 | Secretaria de deporte | productos metálicos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 3 | 0 | -1.580,00 | Secretaria de deporte | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -115.345,00 | Secretaria de deporte | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 3 | 7 | 2 | 0 | -8.000,00 | Secretaria de deporte | Pasajes y viáticos |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 4 | 2 | 2 | 0 | -39.800,00 | Secretaria de deporte | Construcciones |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -24.304,83 | Secretaria de deporte | Construcciones |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 7 | 0 | -232.600,00 | Secretaria de deporte | Transferencias al sector público para financiar gastos corrientes |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 7 | 0 | -7.100,00 | Secretaria de deporte | Personal permanente |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 3 | 0 | -9.282,66 | Secretaria de deporte | Personal permanente |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 6 | 0 | -1.500,00 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 1 | 0 | -6.300,00 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 46 | 0 | 0 | 132 | 1 | 2 | 5 | 1 | -756,00 | Secretaria de deporte | Personal temporario |
| 1110109000 | 47 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -110.000,00 | Secretaria de deporte | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 47 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 9 | 0 | -30.000,00 | Secretaria de deporte | Servicios básicos |
| 1110109000 | 47 | 0 | 0 | 132 | 3 | 4 | 7 | 0 | -405.600,00 | Secretaria de deporte | Servicios técnicos y profesionales |
| 1110109000 | 47 | 0 | 0 | 132 | 3 | 7 | 1 | 0 | -21.800,00 | Secretaria de deporte | Pasajes y viáticos |
| 1110109000 | 47 | 0 | 0 | 132 | 3 | 7 | 2 | 0 | -19.500,00 | Secretaria de deporte | Pasajes y viáticos |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 2 | 1 | 1 | 0 | -5.787,10 | Secretaria de deporte | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 1 | 0 | -27.000,00 | Secretaria de deporte | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 1 | 0 | -74.870,00 | Secretaria de deporte | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -4.003,00 | Secretaria de deporte | Otros bienes de consumo |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 3 | 2 | 1 | 0 | -30.000,00 | Secretaria | Alquileres y derechos |

| | | | | | | | | | | | |
|--|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|---------------------------------|---|
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 7 | 0 | | de deporte | |
| | | | | | | | | | -48.805,72 | Secretaria de deporte | Transferencias al sector publico para financiar gastos corrientes |
| 1110109000 | 48 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 4 | 0 | | Secretaria de deporte | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| | | | | | | | | | -5.000,00 | Secretaria de deporte | |
| | | | | | | | | | -7.085.018,85 | | |
| ARTICULO 2°. Desafectese las partidas con economías que a continuación se detallan: | | | | | | | | | | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 2 | | Secretaria de desarrollo social | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 1.569,90 | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 1 | 1 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| | | | | | | | | | 735.830,43 | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 2 | 2 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Textiles y vestuario |
| | | | | | | | | | 119.971,96 | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 3 | 1 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Productos de papel, cartón e impresos |
| | | | | | | | | | 197.041,85 | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Otrosbienes de consumo |
| | | | | | | | | | 50.320,58 | | |
| 1110106000 | 25 | 0 | 0 | 132 | 3 | 1 | 1 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Serviciosbásicos |
| | | | | | | | | | 11.506,05 | | |
| 1110106000 | 42 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 4 | 0 | | Secretaria de desarrollo social | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| | | | | | | | | | 1.163.582,61 | | |
| 1110107000 | 93 | 0 | 0 | 132 | 7 | 6 | 1 | 0 | | Servicio de la deuda | Otrosbienes de consumo |
| | | | | | | | | | 4.716.386,26 | | |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 2 | | Secretaria de deporte | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 29.157,23 | | |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 6 | 4 | 0 | | Secretaria de deporte | Productos de minerales no metálicos |
| | | | | | | | | | 0,09 | | |
| 1110109000 | 28 | 0 | 0 | 132 | 2 | 7 | 9 | 0 | | Secretaria de deporte | productosmetálicos |
| | | | | | | | | | 59.651,89 | | |
| | | | | | | | | | 7.085.018,85 | | |

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2039/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3396/21, iniciado por la Contadora Municipal, ref. adecuación presupuestaria para recursos de fondos afectados; y,

CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119-120-121 de la Ley Orgánica de las Municipalidades y arts. 73-74-75-76-77-78 del Reglamento de Administración;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Ampliar los recursos afectados que a continuación se detallan:

| recurso | descripcion | fue nte | monto | |
|------------|---|------------|------------------|-------------|
| 11.4.02.00 | Ley 11769 | 132 | \$ 11.007,97 | |
| 11.4.03.02 | Inmobiliario Rural afectado | 132 | \$ 3.132.739,68 | combustible |
| 11.4.07.00 | Fondos Ley 26784 | 132 | \$ 7.342.918,88 | educacion |
| 12.1.19.01 | Disposicion de Final de Residuos solidos urbanos | 131 | \$ 61.075,00 | |
| 12.1.19.02 | Contribucion unificada prestadores de servicios publicos | 131 | \$ 96.880,60 | |
| 12.1.25.02 | tasa de seguridad contribucion bomberos | 131 | \$ 338.129,78 | |
| 12.1.29.00 | plan nacer | 131 | \$ 3.720.986,30 | salud |
| 12.1.31.00 | tasa de salud | 131 | \$ 2.223.477,66 | salud |
| 17.2.01.03 | plan de pavimentacion | 133 | \$ 9.800.000,00 | |
| 17.5.01.08 | esfuerzosolidario | 132 | \$ 170.636,70 | |
| 17.5.01.14 | conveniopoliciacomunal | 132 | \$ 699.547,38 | |
| 17.5.01.18 | fondo de saneamientoambiental | 132 | \$ 284.094,10 | |
| 17.5.01.28 | fondo para infraestructura municipal | 132 | \$ 18.237.598,20 | |
| 17.5.01.30 | fondo reactivacion cultural y turistica | 132 | \$ 7.258.526,00 | |
| | | | \$ 53.377.618,25 | |



ARTICULO 2°. Ampliar los excesos que a continuación se detallan:

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---------------------|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|--|
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 4 | 3 | 9 | 0 | -4.949,02 | Maquinaria y equip |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 8 | 4 | 0 | -3.100,00 | Minerales |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 3 | 4 | 0 | -27.760,58 | Productos de papel cartón e impresos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 7 | 9 | 0 | -138.821,48 | productosmetálicos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 1 | 2 | 5 | 1 | -48.177,34 | Personal temporari |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 4 | 3 | 5 | 0 | -58.048,20 | Maquinaria y equip |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 3 | 3 | 1 | 0 | -146.000,00 | Mantenimiento, reparación y limpie |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 1 | 5 | 0 | -5.735,60 | Productos alimenticio agropecuarios y forestales |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 6 | 2 | 0 | -21.029,20 | Productos de miner no metálicos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 3 | 2 | 2 | 0 | -72.810,00 | Alquileres y derech |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 4 | 3 | 8 | 0 | -11.790,00 | Maquinaria y equip |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 4 | 9 | 0 | -2.100,00 | Productos de cuero caucho |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 1 | 0 | -111.792,00 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 7 | 2 | 0 | -2.653,30 | productosmetálicos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 6 | 4 | 0 | -1.269,25 | Productos de miner no metálicos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 5 | 0 | -61.426,74 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 9 | 2 | 0 | -166.175,07 | Otrosbienes de consumo |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 2 | 3 | 0 | -540,00 | Textiles y vestuario |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 1 | 4 | 0 | -8.275,00 | Productos alimenticio agropecuarios y forestales |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 4 | 2 | 2 | 0 | -45.000,00 | Construcciones |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 8 | 0 | -3.575,90 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 4 | 2 | 1 | 0 | -51.078,96 | Construcciones |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 3 | 5 | 9 | 0 | -1.867.356,51 | Servicioscomerciale y financieros |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 5 | 7 | 0 | -1.802.605,84 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 1 | 3 | 1 | 0 | -1.210.953,08 | Servicios extraordinarios |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 2 | 3 | 1 | 0 | -49.440,89 | Productos de papel cartón e impresos |
| 1110104000 | Secretaria de Salud | 16 | 0 | 0 | 131 | 3 | 5 | 1 | 0 | -22.000,00 | Servicioscomerciale financieros |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----|----|----|-----|---|---|---|---|----------------|---|
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 22 | 132 | 2 | 5 | 5 | 0 | -3.603,82 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 22 | 132 | 2 | 5 | 2 | 0 | -657,62 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 24 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -108.712,26 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 14 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -938.139,30 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 20 | 132 | 4 | 2 | 2 | 0 | -5.728.723,90 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 22 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -439.508,74 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 27 | 132 | 4 | 2 | 1 | 0 | -120.000,00 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 22 | 132 | 2 | 9 | 9 | 0 | -3.571,98 | Otrosbienes de consumo |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 99 | 23 | 132 | 2 | 9 | 3 | 0 | -1,26 | Otrosbienes de consumo |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 93 | 0 | 133 | 4 | 2 | 2 | 0 | -500.000,00 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 95 | 0 | 133 | 4 | 2 | 2 | 0 | -9.300.000,00 | Construcciones |
| 1110103000 | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | 51 | 52 | 0 | 132 | 4 | 2 | 2 | 0 | -18.237.598,20 | Construcciones |
| 1110113000 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | 42 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -699.547,38 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 24 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -117.774,15 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 43 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 1 | 0 | -35.816,87 | Personal permanente |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 43 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 7 | 0 | -7.000,00 | Personal permanente |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 43 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 3 | 0 | -3.449,01 | Personal permanente |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 43 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 2 | -1.884,76 | Personal permanente |
| 1110106000 | Secretaría de Desarrollo Social | 43 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 1 | -4.711,91 | Personal permanente |
| 1110113000 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | 47 | 0 | 0 | 131 | 5 | 1 | 7 | 0 | -338.129,78 | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 46 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 1 | -30.829,58 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 46 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 4 | 0 | -13.070,63 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 46 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 2 | -12.331,83 | Personal permanente |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----|---|---|-----|---|---|---|---|---------------|---|
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 46 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 7 | 0 | -23.000,00 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 6 | 0 | 0 | -12.739,27 | Beneficios y compensaciones |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 1 | -2.859,86 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 3 | 1 | 0 | -20.853,15 | Servicios extraordinarios |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 3 | 0 | -4.766,43 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 7 | 0 | -2.000,00 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 2 | -1.143,94 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 131 | 1 | 1 | 6 | 2 | -14.809,66 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 131 | 1 | 2 | 5 | 2 | -19.551,25 | Personal temporario |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 46 | 0 | 0 | 132 | 2 | 5 | 6 | 0 | -3.200.166,02 | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 2 | -1.685,32 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 1 | 0 | -26.476,83 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 7 | 0 | -7.000,00 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 3 | 0 | -8.633,92 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 35 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 1 | -4.213,29 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 2 | -7.383,55 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 6 | 1 | -18.458,87 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | 48 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 1 | 0 | -100.538,53 | Personal permanente |
| 1110118000 | Secretaria de | 48 | 0 | 0 | 132 | 1 | 1 | 3 | 0 | -53.285,42 | Personal permanente |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|---|----|---|---|-----|---|---|---|---|----------------|---|
| 1110102000 | Servicios Generales y Mantenimiento Secretaria de Gobierno | 50 | 0 | 0 | 132 | 5 | 1 | 7 | 0 | -7.258.526,00 | Transferencias al sector privado para financiar gasto corrientes |
| | | | | | | | | | | -53.377.618,25 | \$ |

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2040/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3675/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Marta Ester Castañares para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar a la Sra. Marta Ester Castañares D.N.I. N° 10.586.996 domicilio Calle 6 e/ 41 y 43, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2041/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3688/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Lucy Marina Santillán para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. Lucy Marina Santillán D.N.I. N° 22.323.694 domicilio Calle 14 y 115, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 2.000.- (Pesos dos mil), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaría de Desarrollo Social – Programa 24.00.00. Desarrollo Social – Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) – Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2042/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 21 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3689/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Liliana Noemí Córdoba para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar a la Sra. Liliana Noemí Córdoba D.N.I. N° 21.808.203 domicilio Calle Macedo N° 293, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 700.- (Pesos setecientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2043/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 22 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3643/21, ref. nota presentada por el Jefe de Personal del Hospital Municipal, solicitando la designación como auxiliar de Laboratorio de la Sra. Sasha Milagros Márquez Heick; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita la designación de la agente Sasha Milagros Márquez Heick, auxiliar de laboratorio, con una carga horaria de 36 horas semanales, mas bonificación por tareas nocturnas, a partir el 15/12/21 hasta el 31/12/21;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal concluye que no existen observaciones a realizar, pudiendo continuar con el impulso procesal oportuno en lo que a gestión administrativa se requiera, de estimarlo conveniente y necesario, sin expedirse sobre el fondo de la cuestión por exceder de las atribuciones conferidas a ese organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, con retroactividad al día 15 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Sasha Milagros Márquez Heick D.N.I. N° 43.258.392 Legajo 3106, como personal de Servicio, Categoría 1 de 36 horas semanales, más bonificación por tareas nocturnas, perteneciente a la Secretaría de Salud.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud – Programa 16.00.00 Atención Medica Primaria Asistencial - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos de personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2044/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 22 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3732/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para el Sr. Alfredo de la Cruz Melgar para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar al Sr. Alfredo de la Cruz Melgar D.N.I. N° 22.925.257 domicilio Calle 14 e/ 111 y 115, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 2.000.- (Pesos dos mil), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Planificación Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2045/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 22 de diciembre de 2021.

VISTO la nueva comisión directiva de la Sociedad de Fomento del Barrio Martin Fierro; y,

CONSIDERANDO:

Que este D.E. se hace un deber reconocer la referida Comisión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Reconocer oficialmente la Comisión Directiva de la Sociedad de Fomento del Barrio Martín Fierro de esta ciudad, que queda integrada de la siguiente manera:

- **Presidente:** Sergio Brailovsky.
- **Vicepresidente:** Claudia Berho.
- **Secretaria:** Maria Daniela Bargas Dominguez
- **Tesorera:** Estefanía Gomez
- **Vocales Titulares:**
 - Carlos Miguel Escobar
 - Daiana Miguez
- **Vocales Suplentes:**
 - Maria Graciela Duran
 - Martin Lorenzo
- **Revisores de Cuentas Titulares:**

- Norma Duarte
- Laura Egea
- Luis Alberto Carlucci
- **Revisor de Cuentas Suplente:**
- Felix Nazareno Gartner

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2046/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente n° 3137/21 y Cuerpo 1, iniciado por Jefe Depto. Bienes Físicos ref. contratación del Seguro Automotor anual; y,

CONSIDERANDO:

Que por las mismas se tramita la Licitación Privada nro. 11/21, para la contratación del seguro automotor de la flota de vehículos municipales para el año 2022;

Que por Decreto nro. 1826/21 se realizó el llamado a licitación (obrante a fs. 36) con un presupuesto oficial de \$ 3.500.000.-;

Que con fecha 25 de noviembre de 2021 se realiza la apertura de ofertas, presentándose como Oferta nro. 1: Nación Seguros S.A. cotiza por un importe de \$3.881.641,14.-, adjunta cotizaciones con pago financiado en diez cuotas alternativas con franquicia de \$20.000.- financiado y contado; Oferta n° 2: Caja de Seguro S.A. cotiza oferta pago contado de \$3.368.463,28.- presenta alternativa de pago diez cuotas \$3.603.206,43.- ;

Que a fs. 344/345 obran planillas de Comparación de Ofertas y nota del Jefe de Compras a fs. 346;

Que la Comisión de Pre-Adjudicación a fs. 347 advierte que tratándose de productos de distintas cotizaciones en forma individual y teniendo en cuenta la oferta de los mismos en los que cabe hacer valer distintos criterios de selección que habilitan cierta discrecionalidad en la elección dentro de parámetros razonables y existiendo excesiva diferencia entre el precio de las distintas opciones, tras un intercambio generalizado de opiniones y escuchadas las consideraciones y preferencias de los funcionarios presentes; analizando las dos propuestas recibidas, la primera (Nación Seguros S.A.) supera el presupuesto oficial y la segunda (La Caja de Seguros S.A.) se ajusta al presupuesto oficial pero con modalidad de pago contado, resultando no conveniente a los intereses municipales por los motivos señalados, por lo cual la Comisión aconseja dejar sin efecto la Licitación Privada nro. 11/21;

Que de acuerdo al dictamen de la Secretaría Legal, Técnica y Administrativa la misma considera que en virtud de lo actuado precedentemente y de acuerdo a lo estipulado en el Art. 154 de la ley Orgánica de las Municipalidades, estableciendo que en los concursos de precios y licitaciones la Municipalidad no estará obligada a aceptar ninguna propuesta, razón por la cual el Departamento Ejecutivo estará facultado para tomar decisiones y no aceptar la adjudicación si no la considera conveniente en las condiciones propuestas;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Dejase sin efecto la Licitación Privada nro. 11/2021 para la contratación del seguro automotor de la flota de vehículos para el año 2022.

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2047/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 227/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7 y 50110/7; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 74/21 se realizó la suscripción de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100619760, por ahorro S.A.C;

Que por Decreto nro. 406/21 se realizó la suscripción de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100619760, por ahorro S.A.C, en Cta. Cte. 50110/7;

Que la Tesorera solicita realizar decreto por el rescate de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100619760, por ahorro S.A.C;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100619760 de acuerdo al Decreto nro. 406/21, por ahorro S.A.C., de:

- Cta. Cte. 50110/7 por \$ 12.577.000.- (Pesos doce millones quinientos setenta y siete mil) el día 6/12/21



Generando intereses por:

- \$ 30.378,59.- (Pesos treinta mil trescientos setenta y ocho con cincuenta y nueve centavos) el día 6/12/21
- \$ 2.418,95.- (Pesos dos mil cuatrocientos dieciocho con noventa y cinco centavos) el día 10/12/21
- \$ 3.000.000.- (Pesos tres millones) el día 10/12/21
- Cta. Cte. 10097/7 por \$ 5.000.000.- (Pesos cinco millones) el día 6/12/21

Generando intereses por:

- \$ 12.077,04.- (Pesos doce mil setenta y siete con cuatro centavos) el día 6/12/21
- \$ 1.773,12.- (Pesos un mil setecientos setenta y tres con doce centavos) el día 22/12/21
- \$ 2.184.640,11.- (Pesos dos millones ciento ochenta y cuatro mil seiscientos cuarenta con once centavos) el día 22/12/21

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes, la renta generada de las mismas, serán depositadas a cada una de las cuentas detalladas.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2048/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3603/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Guillermo Corro, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 1.171.- (pesos un mil ciento setenta y uno), Acta N° 4888 – Causa N° 455/2020 – Art. 49 Inc. B2 de la Ley 24.449, correspondiente al Sr. Guillermo

Corro, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Cooperadora de la Escuela Especial n° 501 de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 Intendencia - Actividad Central 01.00.00 Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2049/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3694/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sr. Franco Sebastián Lujan, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 3.584.- (pesos tres mil quinientos ochenta y cuatro), Acta N° 5438 – Causa N° 6/2021 – Art. 40 Inc. A de la Ley 24.449, correspondiente al Sr. Franco Sebastián Lujan, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Cooperadora de la Escuela Especial n° 501 de nuestra ciudad.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 Intendencia - Actividad Central 01.00.00 Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2050/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3534/21, iniciado por la Tesorera Municipal, ref. pago al Fondo Provincial de Salud, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 1793/08 el Municipio adhirió al Sistema de Atención Médica Organizada (SAMO);

Que de acuerdo lo establece el decreto provincial nro. 4530/90 el 10% del aporte ingresado por retribución de ingresos de obras sociales a establecimientos asistenciales públicos debe ser transferido al Fondo Provincial de Salud;

Que el Secretario de Hacienda a fs. 5 solicita el pago de SAMO correspondiente al mes de noviembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Transferir al Fondo Provincial de Salud, los fondos establecidos por Decreto Provincial nro. 4530/90, en un 10%, por un total de \$383.671,10.- (pesos trescientos ochenta y tres mil seiscientos setenta y uno con diez centavos).

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a otros fondos de terceros 71999 (orden extrapresupuestaria).

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2051/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 23 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3543/21, iniciado por la agente María Agustina Pazos, ref. sol. renuncia al puesto de trabajo; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1987/21 se acepta la renuncia a partir del día 1 de enero de 2022;

Que obra nota a fs. 5 de la Secretaria de Gobierno solicitando pago de licencias no gozadas ejercicio 2020 y proporcional ejercicio 2021;

Que tanto la Contaduría como la Secretaría de Hacienda, informan las partidas presupuestarias;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones pudiendo redactarse el acto administrativo para efectuar los pagos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA

ARTICULO 1°. Abónese la suma de \$ 182.490,16.- (Pesos ciento ochenta y dos mil cuatrocientos noventa con dieciséis centavos), a la Sra. María Agustina Pazos D.N.I N° 34.138.447 Legajo 2012, por licencias no gozadas: 28 días ejercicio 2020 y 28 días ejercicio 2021.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.09.000 Secretaria de Deportes – Programa 28.00.00 Promoción del Deporte – fuente de financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 1.6.0.0 beneficios y compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHIVESE.

Registrada bajo el número: 2052/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO

SECRETARIA DE GOBIERNO

INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 13 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3690/21, iniciado por el Secretario de Deportes, solicitando la designación de Simiele Juan Antonio; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita la designación del mencionado agente para desempeñar tareas en la Secretaría de Deportes;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, transitoriamente con retroactividad al día 13 de diciembre de 2021 hasta el 31 de diciembre de 2021 inclusive, al Sr. Juan Antonio Simiele D.N.I. N° 22.323.707 Legajo 1670, como personal mensualizado M12, para realizar tareas en la Secretaría de Deportes.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la JURISDICCION 111.01.09.000 Secretaria de Deportes – Programa 28.00.00 Promoción del Deporte - Fuente de Financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 2053/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3439/21, Interno 8259, iniciado por la Directora de Finanzas, ref. Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2753/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2753/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2054/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3416/21, Interno 8263, iniciado por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, ref. Plan Integral de Desarrollo Urbano; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2754/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2754/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2055/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3430/21, Interno 8258, iniciado por la Secretario de Hacienda, ref. Presupuesto de Recursos y Gastos para el año 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2755/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2755/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2056/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3422/21, Interno 8266, iniciado por la Secretario de Desarrollo Social, ref. modificación del cargo de la Sub Dirección del Jardín Maternal; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2756/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Extraordinaria celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2756/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2057/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3448/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. baja por fallecimiento de García Eber Javier; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1940/21 se dio la baja por fallecimiento acaecido el día 3 de noviembre de 2021;

Que obra nota a fs. 5 de la Secretaria de Gobierno solicitando pago de licencias no gozadas ejercicio 2020 y proporcional ejercicio 2021;

Que tanto la Contaduría como la Secretaría de Hacienda, informan las partidas presupuestarias;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones pudiendo redactarse el acto administrativo para efectuar los pagos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Abónese la suma de \$ 57.330,20.- (Pesos cincuenta y siete mil trescientos treinta con veinte centavos), correspondientes al Sr. Eber Javier García D.N.I N° 16.845.305 Legajo 1815,

por licencias no gozadas: 19 días ejercicio 2020 y 23 días proporcional ejercicio 2021.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaria de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior – fuente de financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 1.6.0.0 beneficios y compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHIVESE.

Registrada bajo el número: 2058/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente nro. 3439/21, Interno 8259, iniciado por la Directora de Finanzas, ref. Proyecto de Ordenanza Fiscal e Impositiva 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que fue aprobada la Ordenanza n° 2752/21, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Asamblea de Concejales y Mayores Contribuyentes celebrada el pasado 23 de diciembre de 2021;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Promulgase la Ordenanza nro. 2752/21, del Honorable Concejo Deliberante, en todos sus artículos.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2059/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 27 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3323/21, iniciado por la Secretaria de Obras y Servicios Públicos, ref. hormigón para cordón cuneta; y,

CONSIDERANDO:

Que el día 15 de diciembre del corriente año se realizó la correspondiente apertura a la Licitación Privada nro. 14/21;

Que se recibieron como ofertas las presentadas por: Oferta N° 1: DE VITO Y CIA. S.A., cumple con los requisitos, cotiza por \$ 4.125.000,00.-, Oferta N° 2: ORGANIZACIÓN ITAR S.A.C.I., cumple con los requisitos, cotiza por \$ 4.143.750,00.- y Oferta N° 3: ADRENALINA RENT S.A., garantía de la oferta pagare sin sellas, cotiza por \$ 4.237.125,0.-;

Que a fs. 178/179 obran Planillas de Comparación de Ofertas;

Que a fojas 181 obra nota de la Secretaria de Obras y Servicios Públicos quien sugiere optar por la Oferta N° 1 correspondiente a la firma De Vito y Cia. S.A. por ser la mas económicamente conveniente a los intereses municipales;

Que la Comisión de Pre Adjudicación a fs. 182 analiza las ofertas, tras un intercambio generalizado de opiniones y escuchadas las preferencias de los funcionarios a cargo, considera atendible la oferta presentada por el Oferente N° 1 De Vito y Cia. S.A.;

Que la Secretaria Legal, Técnica y Administrativa en su dictamen informa que desde el punto de vista legal y de acuerdo a las exigencias del Decreto Ley 6.769/58 (LOM), no merece observaciones y correspondería el dictado del acto administrativo;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Adjudicar la Licitación Privada nro. 14/21 a la firma DE VITO Y CIA S.A., para la adquisición de 375 m3 hormigón elaborado H17 para la Secretaría de Obras y Servicios Públicos, por un monto de \$ 4.125.000,00.- (Pesos cuatro millones ciento veinticinco mil).

ARTICULO 2°. El precipitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.03.000 Secretaría de Obras y Servicios Públicos – Fuente de Financiamiento 131 fondos afectados de origen municipal - Programa 51.52.00 Plan de Obras Municipales. Presupuesto participativo - Partida 4.2.2.0 Construcciones en bienes de dominio público.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2060/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 28 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3574/21, ref. nota presentada por la Secretaria de Gobierno, ref. cambio de área Marcelo Fabián Bustos, y;

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Gobierno solicita cambio de área del agente municipal Marcelo Fabián Bustos, quien cumplía funciones en el área de Servicios Generales pasando a la Secretaría de Seguridad a partir del 6 de diciembre de 2021;

Que la medida establecida se fundamenta en el artículo 8 de la Ley 14.656;

Que la Subdirección de Asuntos Legales considera que puede continuarse con el proceso administrativo en la forma de estilo y de acuerdo a lo indicado precedentemente, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Designar, a partir del día 6 de diciembre de 2021, al Sr. Marcelo Fabián Bustos D.N.I. N° 20.492.255 Legajo 2176, como personal de servicio, categoría 3, jornada de 48 horas semanales, para realizar tareas en la Secretaría de Seguridad.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la designación mencionada se deberá imputar a la jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Políticas de prevención para la seguridad – Programa 42.00.00 protección ciudadana - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Archivo Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2061/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 28 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3575/21, ref. nota presentada por la Secretaria de Gobierno, ref. cambio de área Laura Carina Ferreyra, y;

CONSIDERANDO:

Que la Secretaria de Gobierno solicita cambio de área de la agente municipal Laura Carina Ferreyra, quien cumplía funciones en el área de gobierno pasando a la Secretaría de Seguridad a partir del 13 de diciembre de 2021;

Que la medida establecida se fundamenta en el artículo 8 de la Ley 14.656;

Que la Subdirección de Asuntos Legales considera que puede continuarse con el proceso administrativo en la forma de estilo y de acuerdo a lo indicado precedentemente, sin que ello implique dictaminar sobre el fondo de la cuestión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA DECRETA

ARTICULO 1°. Designar, a partir del día 13 de diciembre de 2021, a la Sra. Laura Carina Ferreyra D.N.I. N° 24.897.996 Legajo 2630, como personal administrativo categoría 4 jornada de 48 horas semanales, para realizar tareas en la Secretaría de Seguridad.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la designación mencionada se deberá imputar a la jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Políticas de prevención para la seguridad - Seguridad – Programa 42.00.00 Protección ciudadana - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos en Personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Archivo Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2062/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 28 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3738/21 ref. Afectación de fondos de multa de tránsito correspondiente al Sra. Lucia Jazmín Montenegro, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza nro. 2617/20 se modificó la Ordenanza 1975/10 donde indica que “Los fondos que se recauden en concepto de multas de tránsito de libre disponibilidad, impuestas por el Juez de Faltas Municipal o el Juez de Paz Letrado local a quienes cometan infracciones dentro del partido de Gral. Madariaga serán afectados de la siguiente manera:

El 50% a Instituciones Culturales, Deportivas y Sociales sin fines de lucro cuya actividad se desarrolle en el Partido de General Juan Madariaga.

El 50% a la capacitación del personal, campañas publicitarias preventivas y adquisición de insumos del área de

Seguridad”;

Que mediante un formulario cada infractor determinará a que Institución beneficiará en el momento de abonar la multa;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Transfiérase la suma de \$ 6.825- (pesos seis mil ochocientos veinticinco), Acta N° 6336 – Causa N° 508/2021 – art. 40 Inc A, B, C, J de la Ley 24449, correspondiente a la Sra. Lucia Jazmín Montenegro, quien afecta los fondos de la multa a la Institución Bomberos Voluntarios de nuestra ciudad.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.01.000 - Intendencia - Actividad Central - 01.00.00 - Fijación de Objetivos de Política Gubernamental - Fuente de financiamiento 131 (Fondos Afectados de Origen Municipal) Imputación 5.1.7.0 - Transferencias a instituciones culturales y sin fines de lucro.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2063/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales expediente nro. 3374/21, iniciado por la agente Sofía Bastons, ref. sol. renuncia al puesto de trabajo; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 1916/21 se acepta la renuncia a partir del día 1 de diciembre de 2021;

Que obra nota a fs. 5 de la Secretaria de Gobierno solicitando pago de licencias no gozadas ejercicio 2020;

Que tanto la Contaduría como la Secretaría de Hacienda, informan las partidas presupuestarias;

Que la Subdirección de Asuntos Legales no realiza observaciones pudiendo redactarse el acto administrativo para efectuar los pagos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Abónese la suma de \$ 33.457,93.- (Pesos treinta y tres mil cuatrocientos cincuenta y siete con noventa y tres centavos), a la Sra. Sofía Bastons D.N.I N° 30.468.232 Legajo 2825, por licencias no gozadas: 13 días ejercicio 2020.

ARTICULO 2°. El gasto que demande lo dispuesto en el artículo precedente, se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaria de Salud – Programa 16.00.00 Atención medica primaria y asistencial – fuente de financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 1.6.0.0 beneficios y compensaciones.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHIVESE.

Registrada bajo el número: 2064/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3644/21, ref. nota presentada por el Secretario de Desarrollo Social, solicitando se designe transitoriamente a la Sra. Yamila Ballesteros; y,

CONSIDERANDO:

Que la Sra. Ballesteros cumple su labor en la Granja de Contención Municipal;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar, con retroactividad al día 1 de agosto de 2021 hasta el día 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Yamila Ballesteros D.N.I. N° 32.885.938, Legajo 3008, como Personal Profesional, Categoría 7, jornada de 48 horas semanales, para realizar tareas en la Granja de Contención Municipal.

ARTICULO 2°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.06.000 – Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - fuente de financiamiento 110 Tesoro Municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos en personal.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2065/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales Expediente N° 3723/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. sol. pago de Tasa Control Marcas y Señales al agente Mendiola Sergio; y,

CONSIDERANDO:

Que el Sr. Mendiola es el encargado de la oficina de guías de la Delegación Pirán, quien realiza los certificados de venta, guías y permisos de marcación, en relación a los productores ganaderos del Partido de General Madariaga;

Que se le abonara el 30% del ingreso total en concepto de rendiciones por tasa de control de marcas y señales;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Abonar al Sr. Sergio Ramón Mendiola D.N.I N° 24.239.779 Legajo 2966, en concepto de rendiciones por tasa de control de marcas y señales, el siguiente período, a saber:

| FECHA | RENDICION | IMPORTE A ABONAR |
|--------------------------|-----------------|------------------|
| 21/11/2021 al 20/12/2021 | \$ 123.840,00.- | \$ 37.125,00.- |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.08.000 Secretaría de Producción - Programa 29.00.00 Estimulación para el desarrollo de la producción y el empleo - Fuente de Financiamiento 110 fondos del tesoro municipal – Partida 1.2.0.0 Personal Temporario.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2066/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3749/21, ref. nota presentada por la Subdirectora de la Escuela de Bellas Artes, solicitando incremento de horas cátedras para Arriola Natalia Mabel; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita agregar 2 horas cátedras para la profesora del Taller de Dibujo y Pintura, Sra. Natalia Mabel Arriola, por el mes de diciembre;

Que Asesoría Legal informa que no existen observaciones, pudiendo continuar con el trámite correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Incrementar 2 (dos) horas cátedras, desde el día 1 de diciembre de 2021 hasta el día 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. Natalia Mabel Arriola D.N.I N° 29.268.402 Legajo 3038, quedando con un total de 4 (cuatro) horas cátedras, en el Taller de Dibujo y Pintura.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a la jurisdicción 111.01.02.000 Dirección de Gobierno – Programa 50.00.00 Dirección de Cultura y Educación - fuente de financiamiento 132 fondos afectados de origen provincial (fondo educativo) – Partida 1.2.0.0. Personal transitorio.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2067/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3783/21 donde la Secretaria de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Romina Falcón para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concurra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar a la Sra. Romina Falcón, D.N.I. N° 25.250.737, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 800.- (pesos ochocientos), domicilio avenida San Martín n° 295, para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 –Secretaría de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) Imputación 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2068/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3784/21 donde el Secretario de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. Estela Guillermina Cabrera para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar; y,

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. Estela Guillermina Cabrera D.N.I. N° 29.849.388 domicilio calle Moreno e/ Colón y Oro, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$ 2.250.- (Pesos dos mil doscientos cincuenta), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaria de Desarrollo Social - Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) - Partida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de ésta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2069/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3734/21, ref. nota presentada por el Sr. Juan Vicente Carrizo, informando sobre la renuncia al cargo que desempeñara en la Municipalidad, a partir del día 20 de diciembre de 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que dicha renuncia se efectúa por razones personales;

Que Asesoría Legal informa que el D.E. tiene la facultad para otorgar la baja de acuerdo a lo preceptuado por el art. 98 inc. b de la Ley 14.656 mediante el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Aceptar, a partir del día 20 de diciembre de 2021, la renuncia al cargo al Sr. Juan Vicente Carrizo D.N.I. N° 23.393.993 Legajo 1984, personal obrero, categoría 5, jornada de 30 horas semanales, perteneciente a la Dirección de Defensa Civil.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al registro Oficial del Municipio. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 2070/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 3745/21, ref. nota presentada por la Subdirectora de la Escuela de Bellas Artes, ref. sol. baja de horas cátedras de Juan Fleming; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita la baja de horas cátedras a partir del 20/12/21 del Sr. Juan Fleming, del Taller de apoyo escolar en el Programa Envión;

Que Asesoría Legal informa que desde el punto de vista legal no existen observaciones que realizar, pudiendo efectuar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA,
DECRETA**

ARTICULO 1°. Dar de baja, a partir del día 20 de diciembre de 2021, a la totalidad de horas cátedras del Sr. Juan Fleming D.N.I. N° 39.279.059 Legajo 3022.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro Oficial del Municipio. Cumplido. ARCHIVESE.

Registrado bajo el número: 2071/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3773/21, ref. nota presentada por la Sra. Bárbara Gisel Guerrero, informando sobre la renuncia al cargo que desempeñara en la Municipalidad, a partir del día 16 de diciembre de 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que dicha renuncia se efectúa por razones personales;

Que Asesoría Legal informa que el D.E. tiene la facultad para otorgar la baja de acuerdo a lo preceptuado por el art. 98 inc. b de la Ley 14.656 mediante el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Aceptar, a partir del día 16 de diciembre de 2021, la renuncia al cargo a la Sra. Bárbara Gisel Guerrero D.N.I. N° 36.465.193 Legajo 2940, personal técnico, categoría 5, jornada de 30 horas semanales, perteneciente a la Secretaría de Salud.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al registro Oficial del Municipio. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 2072/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3786/21, ref. nota presentada por la Sra. Wanda Macarena Camposano, informando sobre la

renuncia al cargo que desempeñara en la Municipalidad, a partir del día 1 de enero de 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que dicha renuncia se efectúa por razones personales;

Que Asesoría Legal informa que el D.E. tiene la facultad para otorgar la baja de acuerdo a lo preceptuado por el art. 98 inc. b de la Ley 14.656 mediante el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Aceptar, a partir del día 1 de enero de 2022, la renuncia al cargo a la Sra. Wanda Macarena Camposano D.N.I. N° 38.167.363 Legajo 3087, personal técnico, categoría 5, jornada de 30 horas semanales, perteneciente a la Secretaría de Desarrollo Social.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dése al registro Oficial del Municipio. ARCHÍVESE.

Registrado bajo el número: 2073/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente n° 3769/21 donde la Secretaría de Desarrollo Social solicita apoyo económico para la Sra. María de los Ángeles Mariani para afrontar gastos relacionados a la extrema situación que atraviesa su grupo familiar; y

CONSIDERANDO:

Que esa ayuda conlleva a paliar la difícil situación económica de su grupo familiar;

Que se considera oportuno que el Municipio concorra en su asistencia;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Otorgar a la Sra. María de los Ángeles Mariani, D.N.I. n° 11.662.992, domicilio calle 10 y 5, en concepto de ayuda a indigentes la suma de \$2500.- (pesos dos mil quinientos), para afrontar gastos relacionados a la extrema situación por la que atraviesa su grupo familiar.

ARTICULO 2º. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.06.000 – Secretaría de Desarrollo Social – Programa 24.00.00 Desarrollo Social - Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) – Imputación 5.1.4.0. – Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2074/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales Expte. N° 3750/21, ref. necesidad de cubrir los servicios de Guardias en el Hospital Municipal con profesionales del Servicio de Hemoterapia, Rayos X, Laboratorio y Quirófano; y,

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios de Guardias con profesionales de planta;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que la Subdirección de Asuntos Legales dictamina que la aplicación del pago referente no merece observaciones;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designar por las guardias realizadas en el mes de noviembre, a los siguientes profesionales del Servicio de Hemoterapia del Hospital Municipal, a saber:

| AGENTE | LEGAJO | IMPORTE |
|-------------------------|--------|-------------|
| Ricci, Adriana | 1172 | \$ 17.820.- |
| Aquino, María del Cielo | 2619 | \$ 23.760.- |

ARTICULO 2º. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 16/11/21 y el 15/12/21, a los siguientes profesionales del Servicio de Laboratorio del Hospital Municipal, a saber:

| AGENTE | LEGAJO | IMPORTE |
|-------------------------|--------|-------------|
| Jaureguiberry, Carolina | 2543 | \$ 15.890.- |
| Coronel, Berta Noemí | 2464 | \$ 23.562.- |
| Chaparro, Ana Laura | 1925 | \$ 66.083.- |
| Luna, Pamela | 2055 | \$ 12.425.- |
| Erreguerena, Ana | 2859 | \$ 11.781.- |
| Valdez Lucrecia | 3089 | \$ 13.068.- |

| | | |
|------------------|------|-------------|
| Cemborain, Rocío | 3065 | \$ 16.632.- |
| Funes, Carolina | 2461 | \$ 2.376.- |

ARTICULO 3°. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 16/11/21 y el 15/12/21, a los siguientes profesionales del Servicio de Rayos X del Hospital Municipal, a saber:

| AGENTE | LEGAJO | IMPORTE |
|-------------------|--------|-------------|
| Goroso, Natalia | 2338 | \$ 24.552.- |
| Goñi, Daniel | 2192 | \$ 7.128.- |
| Haedo, Eugenia | 1835 | \$ 30.096.- |
| Escudero, Claudio | 1501 | \$ 11.684.- |
| Púa, Soledad | 2056 | \$ 20.592.- |
| Mateos, Mariana | 2445 | \$ 12.672.- |
| Mugherli, Anahí | 2102 | \$ 8.316.- |

ARTICULO 4°. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 16/11/21 y el 15/12/21, a los siguientes profesionales del Servicio de Quirófano del Hospital Municipal, a saber:

| AGENTE | LEGAJO | IMPORTE |
|----------------------|--------|-------------|
| Albandots, Natalia | 1799 | \$ 3.920.- |
| Maydana, Marisol | 2787 | \$ 39.200.- |
| Fariás, Lorena | 1834 | \$ 27.440.- |
| Bustamante, María | 1912 | \$ 23.520.- |
| Medina, Romina | 2590 | \$ 27.440.- |
| Peñalva, Silvina | 2723 | \$ 31.360.- |
| Rodriguez María José | 1829 | \$ 11.760.- |

ARTICULO 5°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 Atención Médica Primaria y Asistencial - fuente de Financiamiento 110 fondos del tesoro municipal – Partida 1.0.0.0. Gastos en Personal.

ARTICULO 6°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 7°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2075/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales nro. 2089/21, iniciadas por el Sr. Abel Omar Guerra, solicita reintegro por pago equívoco de tasa municipal, y;

CONSIDERANDO:

Que el contribuyente manifiesta haber abonado equívocamente las tasas a la parcela 57030, la cual figura a su nombre y llega a su domicilio, la misma pertenece a otro contribuyente,

Que por tal motivo, solicita que los importes abonados por un monto de \$6744,06.- sean transferidos a la partida 57031;

Que a fs. 2/9 consta documentación de las partidas y copia de los pagos realizados;

Que la Directora de Finanzas en su informe de fs. 11 manifiesta que se deberán reafectar los pagos efectuados a la partida 57030 a la partida 57031, como así también se considerada conveniente realizar los cambios de titularidad de las partidas;

Que a fs. 24 la Subdirección de Asuntos Legales informa que debe dictarse el correspondiente Decreto, realizando la re imputación de los importes abonados en forma equivocada, a la partida 57031.;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Reimputar el pago efectuado en la partida n° 57030 a la partida n° 57031, por un monto total de \$ 6.744,06.- (pesos seis mil setecientos cuarenta y cuatro con seis centavos), de acuerdo al reclamo efectuado en el expediente nro. 2089/21.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2076/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO: El Expediente N° 3516/21 iniciado “Directora de Medio Ambiente ref. horarios de funcionamiento del Predio de Disposición Final”, y

CONSIDERANDO: Que la Directora de Medio Ambiente informa los horarios estipulados para el funcionamiento del predio de disposición y tratamiento de residuos sólidos urbanos (RSU) ubicado en el predio ubicado en el Km. 405,5 de la Ruta Provincial Interbalsearia para la temporada 2022;

Que siendo atribución del Departamento Ejecutivo disponer los horarios de funcionamiento de las dependencias municipales, de acuerdo a las previsiones del inc. 10 del art. 108° del Decreto Ley 6.769/58 (Ley Orgánica de las Municipalidades), corresponde dictar el acto administrativo fijando el horario operativo de la planta de disposición final de RSU;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTÍCULO 1º. Fíjase desde el día 15 de diciembre de 2021 y hasta el 15 de marzo de 2022 el horario a observar para la recepción de residuos en el predio ubicado en el Km. 405,5 de la Ruta Provincial Interbalnearia N° 11 donde la Municipalidad de Gral. Madariaga opera el servicio público de disposición y tratamiento de RSU, de acuerdo al siguiente programa adelantado a las empresas que operan en el lugar:

- De Lunes a domingo de de 6 a 1 horas.
- 24 y 31 de diciembre de 6 a 19 horas.
- 25 de diciembre y 1 de enero: feriado.
- Feriado de carnaval: 28/02 y 1/03: horario habitual.

ARTÍCULO 2º. El presente Decreto será refrendado por la señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTÍCULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2077/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 3808/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción y rescate fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7; y,

CONSIDERANDO:

Que solicita la suscripción y rescate de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, cta. título 00100969974 de Cta. Cte.10097/7;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100969974 de Cta. Cte. 10097/7 por:

- \$ 14.000.000.- (Pesos catorce millones) el día 16/12/21
- \$ 3.500.000.- (Pesos tres millones quinientos mil) el día 17/12/21
- \$ 10.000.000.- (Pesos diez millones) el día 22/12/21
- \$ 11.000.000.- (Pesos once millones) el día 23/12/21

Generando intereses por:

- \$ 419,84.- (Pesos cuatrocientos diecinueve con ochenta y cuatro centavos) el día 27/12/21
- \$ 125.114,52.- (Pesos ciento veinticinco mil ciento catorce con cincuenta y dos centavos) el día 27/12/21
- \$ 129.194,55.- (Pesos ciento veintinueve mil ciento noventa y cuatro con cincuenta y cinco centavos) el día 27/12/21
- \$ 0.01.- (Pesos un centavos) el día 28/12/21

ARTICULO 2º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate por \$ 38.500.000.- (Pesos treinta y ocho millones quinientos mil) el día 27/12/21. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2078/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 3390/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común 50110/7 (Ahorro); y,

CONSIDERANDO:

Que por decreto 1907/21 se realizó el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984 de cta. cte. 50110/7 por ahorro, por:

- \$ 3.900.000.- (Pesos tres millones novecientos mil) el día 17/11/21.
- \$ 3.000.000.- (Pesos tres millones) el día 18/11/21.

Que a fs 5 la Tesorera Municipal solicita se confeccione Decreto por el rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984 de cta. cte. 50110/7;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984 de cta. cte. 50110/7 de acuerdo al Decreto 1907/21, por ahorro, por:

\$ 6.900.000.- (pesos seis millones novecientos mil) el día 23/12/21.

Generando intereses por: \$9,43.- (pesos nueve con cuarenta y tres centavos),
\$1.112,97.- (pesos un mil ciento doce con noventa y siete centavos),
\$88.063,37.- (pesos ochenta y ocho mil sesenta y tres con treinta y siete centavos).

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2079/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 1689/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 50110/7 (origen nacional); y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto 936/21 se autorizó a realizar la suscripción de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984, con fondos de origen nacional, por \$4.200.000.-;

Que por Decreto 1878/21 se autorizó a realizar el Rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984 de Cta. Cte. 50110/7 por: \$ 2.000.000.- (pesos dos millones);

Que la Tesorera Municipal a fs. 9 solicita el rescate de Fondo Común de Inversión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el recate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101217984 de Cta. Cte. 50110/7 por:

- \$ 2.200.000.- (pesos dos millones doscientos mil) el día 23/12/21.

Generando intereses por: \$ 71,56.- (pesos setenta y uno con cincuenta y seis centavos),

\$1.242,78.- (pesos un mil doscientos cuarenta y dos con setenta y ocho centavos),

\$825.183,20.- (pesos ochocientos veinticinco mil ciento ochenta y tres con veinte centavos);

ARTICULO 2°. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada, serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2080/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 1262/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 50198/5; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 636/21 se autorizó a realizar la suscripción de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Titulo 0010075541 de Cta. Cte. 50198/5 por un monto de \$12.000.000.- (pesos doce millones);

Que por Decreto 1679/21 se autorizo a realizar Rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 0010075541 de Cta. Cte. 50198/5, por: \$2.000.000.- (pesos dos millones);

Que la Tesorera Municipal solicita realizar rescate del fondo común de inversión;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate de Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 0010075541 de Cta. Cte. 50198/5, de acuerdo al Decreto nro. 1679/21, por: \$10.000.000.- (pesos diez millones) el día 23/12/2021.

Generando intereses por:

\$2.763,41.- (pesos dos mil setecientos sesenta y tres con cuarenta y un centavos),

\$8.126,68.- (pesos ocho mil ciento veintiséis con sesenta y ocho centavos),

\$3.400.412,18.- (pesos tres millones cuatrocientos mil cuatrocientos doce con dieciocho centavos).

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada, serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2081/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 119/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto 46/21 se autorizó a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, cta. título 00100597473 de Cta. Cte.10097/7 por \$20.000.000.-;

Que por Decreto 635/21 se autorizó a realizar la suscripción del Fondo Común de Inversión por \$12.000.000;

Que por Decreto 1877/21 se autorizó a la Tesorería Municipal a realizar el recate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100597473 de Cta. Cte. 10097/7 por \$ 7.000.000.-;

Que por Decreto 1977/21 se autorizó a realizar el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires \$8.330.000.-

Que la Tesorera Municipal a fs. 17 solicita el rescate de Fondo Común de Inversión por \$15.915.000.-;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el recate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100597473 de Cta. Cte. 10097/7 por:

- \$ 15.915.000.- (pesos quince millones novecientos quince mil) el día 23/12/21.

Generando intereses por:

\$ 500.- (pesos quinientos)

\$ 7.404,78.- (pesos siete mil cuatrocientos cuatro con setenta y ocho ctvos.)

\$ 12.933,61.- (pesos doce mil novecientos treinta y tres con sesenta y un ctvo.)

\$ 9.111.692,89.- (pesos nueve millones ciento once mil seiscientos noventa y dos con ochenta y nueve ctvos.)

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2082/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 649/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 50110/7; y,

CONSIDERANDO:

Que se realizó la suscripción del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100755141 de Cta. Cte.50110/7 por Decreto 317/21;

Que a fs 4 la Tesorera Municipal solicita se confeccione decreto para realizar el Rescate del Fondo Común;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100755141 de Cta. Cte.50110/7 de acuerdo al Decreto 317/21 por: \$1.529.263.- (un millón quinientos veintinueve mil doscientos sesenta y tres), el día 23/12/2021,

Generando intereses por: \$ 670,60 (pesos seiscientos setenta con sesenta centavos),
\$5.607,41.- (pesos cinco mil seiscientos siete con cuarenta y un centavos),
\$ 191.000.- (pesos ciento noventa y un mil);nbj

ARTICULO 2º. Retirados los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2083/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 540/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 50110/7; y,

CONSIDERANDO:

Que por Decreto nro. 240/21 se autorizó a realizar la suscripción del fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, cta. título 00100979988 de Cta. Cte. 50110/7, por \$13.856.070,90 el día 11/02/21;

Que por Decreto nro. 680/21 se autorizó a realizar el rescate por \$ 8.781.317,96.- el día 20/04/21 generando intereses por \$7.263,93.-;

Que por Decreto nro. 1118/21 se autorizó a realizar el rescate por \$ 3.763.150,41.- el día 25/06/21 generando intereses por \$3.140,49.-;

Que por Decreto 1438/21 se autorizó a realizar el rescate por: \$ 1.300.000.- (pesos un millón trescientos mil) el día 13/08/21, generando intereses por \$ 1.083,20.- (pesos un mil ochenta y tres con veinte centavos);

Que a fs. 16 la Tesorera Municipal solicita se confeccione decreto para realizar el rescate del fondo común;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00100979988, con fondos de origen nacional, de Cta. Cte. 50110/7, correspondiente a la Cisterna, de acuerdo al Decreto nro. 1438/21, por: \$11.602,53.- (pesos once mil seiscientos dos con cincuenta y tres centavos) el día 23/12/21.

Generando intereses por \$155,22.- (pesos ciento cincuenta y cinco con veintidós centavos),

\$ 1.787,87.- (pesos un mil setecientos ochenta y siete con ochenta y siete centavos),
\$1.369.527,34.- (un millón trescientos sesenta y nueve mil quinientos veintisiete con treinta y cuatro centavos);

ARTICULO 2º. Los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2084/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 118/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. suscripción fondo común de inversión Cta. Cte. 10009/0; y,

CONSIDERANDO:

Que se realizó la suscripción de fondo común de inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires, cta. título 00101003658 de Cta. Cte.10009/0, por Decreto nro. 45/21, por \$5.000.000.- el día 7/01/21;

Que por Decreto 282/21 se autorizo a realizar suscripción del Fondo Común de Inversión por \$4.000.000.- el día 19/02/21;

Que la Tesorera Municipal solicita se confeccione decreto para realizar el rescate del fondo común;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el rescate del Fondo Común de Inversión en el Banco de la Provincia de Buenos Aires Cta. Título 00101003658, de Cta. Cte. 10009/0 de acuerdo al Decreto 282/21 por: \$9.000.000.- (pesos nueve millones) el día 23/12/21,

generando intereses por \$ 2.296,78.- (pesos dos mil doscientos noventa y seis con setenta y ocho centavos),

\$ 7.314,01.- (pesos siete millones trescientos catorce con un centavo),

\$ 2.826.220,20.- (pesos dos millones ochocientos veintiséis mil doscientos veinte con veinte centavos).

ARTICULO 2º. Los fondos pertinentes y la renta generada serán depositados a la misma cuenta.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2085/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3807/21 ref. nota presentada por el Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento, solicitando licencia desde el día 03/01/22 hasta el día 28/01/22 inclusive; y,

CONSIDERANDO:

Que el D.E. ha autorizado la mencionada licencia;

Que la Secretaría de Legal Técnica y Administrativa informa que la iniciativa no reviste observaciones desde el punto de vista legal, manifestando que el Departamento Ejecutivo dispone de las facultades que considere pertinente para discernir sobre el otorgamiento de la Licencia, razón por la cual esta Asesoría no se pronuncia sobre su contenido por configurar cuestión de merito, oportunidad o conveniencia que excede las atribuciones de este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar licencia anual ordinaria, desde el día 3 de enero de 2022 hasta el día 28 de enero de 2022 inclusive, al Sr. Blas Guevara D.N.I. N° 22.323.662, Legajo 2620, Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento.

ARTICULO 2°. Designase transitoriamente con retroactividad al día 3 de enero de 2022 hasta el día 28 de enero de 2022 inclusive, a la Dra. Mara Simiele, D.N.I. N° 21.550.896, como Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento, manteniendo sus funciones como Secretaria de Gobierno.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2086/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3757/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. Interés municipal la “Elaboración de pan dulce en la planta de elaboración municipal”; y,

CONSIDERANDO:

Que la Secretaría de Gobierno informa la elaboración de Pan Dulce por parte de emprendedores locales y en las instalaciones de la planta de elaboración municipal;

Que solicita se declare de Interés Municipal, teniendo en cuenta la magnitud productiva que conlleva la elaboración de estos productos para ser entregados con motivo de fin de año a más de 800 empleados municipales;

Que las áreas contables informan partida presupuestaria a las cuales se imputaran los gastos;

Que la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa informa que desde el punto de vista legal, no merece observaciones a realizar, pudiendo efectuar el trámite en la forma de estilo con el dictado del acto administrativo, si el Departamento Ejecutivo lo considera pertinente y oportuno, sin pronunciarse sobre la cuestión de fondo, por exceder las facultades atribuidas oportunamente a este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Declarar de Interés Municipal la “Elaboración de Pan Dulce en la planta de elaboración municipal” para ser entregados con motivo de fin de año a más de 800 empleados municipales.

ARTICULO 2º. Concurrir en apoyo económico. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2087/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3759/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. Interés municipal visita del Administrador Provincial de Vialidad; y,

CONSIDERANDO:

Que se solicita se declare de Interés Municipal la visita del Administrador Provincial de Vialidad, Hernán Y Zurieta;

Que las áreas contables informan partida presupuestaria a las cuales se imputaran los gastos;

Que la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa informa que desde el punto de vista legal, no merece observaciones a realizar, pudiendo efectuar el trámite en la forma de estilo con el dictado del acto administrativo, si el Departamento Ejecutivo lo considera pertinente y oportuno, sin pronunciarse sobre la cuestión de fondo, por exceder las facultades atribuidas oportunamente a este organismo asesor;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Declarar de Interés Municipal la visita del Administrador Provincial de Vialidad, Hernán Y Zurieta.

ARTICULO 2º. Concurrir en apoyo económico. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2088/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3763/21, iniciado por la Directora del Hospital Municipal, ref. la necesidad de cubrir los servicios de Guardias en el Hospital Municipal con profesionales en carácter de jornalizados, por el período comprendido entre el 11/11/21 y el 10/12/21; y,

CONSIDERANDO:

Que de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 14.656, Artículo 111, puede procederse a la designación de personal jornalizado para la realización de los servicios señalados atento de no contar con planta suficiente para desarrollar dicha tarea de suma necesidad;

Que a fs. 13 obra dictamen de la Sub Dirección de Asesoría Legal indicando que de acuerdo a lo informado por la Dirección del Hospital y las aéreas de Contaduría y Hacienda, se concluye que corresponde efectuar el acto administrativo correspondiente, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 11/11/21 y el 10/12/21, a los siguientes profesionales del hospital municipal, a saber:

| Legajo | Apellido y Nombre | Total |
|--------|------------------------------|-----------------|
| 2968 | Abegao Esteban | \$ 62.807,88.- |
| 2662 | Barrera Ricardo | \$12.931,03 |
| 3014 | Candia Verónica | \$211.822,66.- |
| 2979 | De Souza E Sa María Victoria | \$57.881,77.- |
| 2503 | Formica Gabriel | \$147.783,25.- |
| 2999 | González María felicitas | \$147.778,25.- |
| 2795 | Gozueta Karina | \$ 12.931,03.- |
| 3033 | Greco Luciana | \$74.384,24.- |
| 2969 | Grossi María del Carmen | \$ 205.049,26.- |
| 3063 | Haase María Paz | \$128.078,82.- |

| | | |
|------|-------------------------|-----------------|
| 3090 | Laborda Nicolás | \$108.990,15.- |
| 2505 | Laura María | \$36.945,81.- |
| 2860 | Paulsen Nélide Graciela | \$ 291.871,92.- |
| 3013 | Perdec claudia | \$277.093,60.- |
| 1557 | Purita Martín | \$ 177.339,90.- |
| 3091 | Reyes Osiris | \$149.630,54.- |
| 3071 | Saucedo María Victoria | \$53.571,43.- |
| 3092 | Vetrisano María Eugenia | \$37.561,58.- |
| 2837 | Ruvira Sebastián | \$ 80.049,26.- |
| 1047 | Villacorta Manuel | \$22.660,10.- |
| 2634 | Yoldi Bruno | \$ 22.167,49.- |

ARTICULO 2°. Del importe consignado se deducirán el 14% correspondiente a los aportes al Instituto de Previsión Social y el 4,8 % correspondiente a IOMA.

ARTICULO 3°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 - Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 - Atención Médica Primaria y Asistencial – fuente de financiamiento 110 fondos del tesoro municipal - Partida 1.0.0.0. Gastos en personal.

ARTICULO 4°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2089/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3763/21, iniciado por la Directora del Hospital Municipal ref. la necesidad de cubrir los servicios de Guardias en el Hospital Municipal, por el período comprendido entre el 11/11/21 y el 10/12/21; y,

CONSIDERANDO:

Que es necesario cubrir los servicios de Guardias con profesionales de planta permanente;

Que a fs. 13 obra dictamen de la Sub Dirección de Asesoría Legal indicando que de acuerdo a lo informado por la Dirección del Hospital y las aéreas de Contaduría y Hacienda, se concluye que corresponde efectuar el acto administrativo correspondiente, de estimarlo conveniente y necesario;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designar por las guardias realizadas en el período comprendido entre el 11/11/21 y el 10/12/21, a los siguientes profesionales del Hospital Municipal, a saber:

| LEG. | APELLIDO Y NOMBRES | TOTAL |
|------|-------------------------------|-----------------|
| 1565 | Abait Laura | \$ 61.576,35.- |
| 2334 | Antin Verónica | \$ 19.211,82.- |
| 1742 | Antonelli Valeria | \$ 203.201,97.- |
| 2250 | Arredondo Laura | \$ 56.650,25.- |
| 2698 | Baezza Eliana | \$166.256,16.- |
| 2522 | Bardach Gastón | \$ 31.773,40.- |
| 2058 | Baraglia Cintia | \$ 43.965,52.- |
| 2932 | Baspineiro María Martha | \$332.512,32.- |
| 2913 | Benítez Gioggia Antonella | \$ 177.586,21.- |
| 1086 | Bugiolachi Jorge | \$ 352.216,75.- |
| 1735 | Cardozo Mariángeles | \$ 26.477,83.- |
| 2962 | Carrizo Zanini Santiago | \$203.201,97.- |
| 2313 | Casanova Gabriela | \$ 8.004,93.- |
| 2586 | Castro María Inés | \$ 45.812,81.- |
| 2928 | Cerezo Rodrigo | \$ 96.059,11.- |
| 2209 | Ciancio Walter | \$ 12.315,27.- |
| 1810 | Corna Alexia | \$ 58.990,15.- |
| 1535 | Cottini Susana | \$ 62.807,88.- |
| 1328 | Curutchet Carlos | \$ 56.650,25.- |
| 2229 | Desimone Susana | \$ 48.029,56.- |
| 1466 | Díaz Guillermo | \$ 44.334,98.- |
| 1610 | Díaz Hugo | \$ 34.482,76.- |
| 2353 | Dufur Mariana | \$22.167,49.- |
| 1976 | Echeverría Juan Cruz | \$ 24.630,54.- |
| 2259 | Elías Fabián | \$ 4.310,34.- |
| 2252 | Elorriaga María | \$ 36.945,81.- |
| 2846 | Eyras María Mercedes | \$ 44.334,98.- |
| 2882 | Faraone Jorge | \$ 9.236,45.- |
| 2104 | Fernández Pablo | \$ 24.630,54.- |
| 2892 | Ferreyra Galván Luciana | \$17.733,99.- |
| 2598 | García Guillermina | \$ 104.310,34.- |
| 1452 | García Quiroga Marcela | \$ 43.719,21.- |
| 2643 | Gómez Claudia | \$ 44.827,59.- |
| 1405 | González Gabriel | \$ 113.300,49.- |
| 1989 | González María Elisa | \$ 10.714,29.- |
| 1194 | Guglielmetti Carlos | \$ 49.261,08.- |
| 2398 | Hegi Roberto | \$ 171.182,27.- |
| 1759 | Heredía Domínguez Mariángeles | \$ 24.014,78.- |
| 2432 | Iniesta José Ignacio | \$ 17.241,38.- |
| 2514 | Irastorza Guadalupe | \$ 31.773,40.- |

| | | |
|------|-------------------------|-----------------|
| 2836 | Kessler José | \$ 19.704,43.- |
| 2385 | Kirchmair María Teresa | \$ 28.325,12.- |
| 2857 | Kuhn Gisela Mariela | \$ 88.669,95.- |
| 2061 | Laffrentz Alina | \$4.926,11.- |
| 1576 | Latuf Gabriela | \$59.113,30.- |
| 2718 | León Liliana | \$114.532,02.- |
| 1961 | Lorente Florencia | \$ 28.325,12.- |
| 2312 | Lorenzo Juana | \$ 8.004,93.- |
| 2826 | Machado Marcelo | \$25.862,07.- |
| 2779 | Macchi Hugo | \$ 120.935,96.- |
| 1891 | Martin Marcela | \$ 46.182,27.- |
| 2812 | Masso Estefanía | \$ 118.226,60.- |
| 2679 | Matarazzo Hugo | \$ 121.305,42.- |
| 1933 | Melón Gil María Eugenia | \$ 110.837,44.- |
| 2463 | Melón M. Luisa | \$ 28.325,12.- |
| 2178 | Mereles Laura | \$ 158.251,23.- |
| 1146 | Miranda Carlos | \$ 44.581,28.- |
| 2976 | Molina Mauro Alejandro | \$ 210.591,13.- |
| 2359 | Montenegro María Luz | \$40.886,70.- |
| 2735 | Muro María Antonieta | \$ 42.610,84.- |
| 2808 | Musali Rosa Ana | \$ 182.266,01.- |
| 1197 | Navarro Carlos | \$ 48.029,56.- |
| 2815 | Nicomedes Alexia | \$ 72.660,10.- |
| 2373 | Novarese Viviana | \$ 52.955,67.- |
| 1877 | Nozzi Eduardo | \$ 4.310,34.- |
| 2686 | Palacios Camila | \$ 36.945,81.- |
| 2085 | Palacios Cesar | \$ 4.310,34.- |
| 1746 | Peralta Gastón | \$ 40.640,39.- |
| 2006 | Pérez Casales Luciana | \$ 4.310,34.- |
| 2483 | Pérez María Mercedes | \$ 108.374,38.- |
| 2698 | Pérez Simoes Claudio | \$ 190.270,94.- |
| 1831 | Petrak Mariela | \$ 44.950,74.- |
| 2875 | Polita Iván | \$ 81.650,25.- |
| 1878 | Pomilio María | \$ 34.482,76.- |
| 2606 | Púa Lucia | \$ 157.266,01.- |
| 2037 | Pui Yanina | \$ 328.817,73.- |
| 2989 | Quinteros Ariana | \$44.334,98.- |
| 2215 | Richter Romina | \$ 66.502,46.- |
| 1332 | Rogers Víctor Hugo | \$ 32.019,70.- |
| 2963 | Salvatore Rosina | \$ 110.837,44.- |
| 1932 | Sanabria Lucio | \$55.295,57.- |

| | | |
|------|-----------------------------|-----------------|
| 2031 | Sánchez Mendoza William | \$ 9.852,22.- |
| 2279 | Sarlengue Alejo | \$ 44.334,98.- |
| 2278 | Serenelli Mariangeles | \$ 48.275,86.- |
| 1876 | Sobalev Dimitri | \$ 24.630,54.- |
| 2068 | Soria Valeria | \$ 7.881,77.- |
| 1620 | Terra Fernando | \$ 60.344,83.- |
| 2482 | Teves Juan José | \$ 99.753,69.- |
| 2707 | Ugartemendia Mayra | \$ 8.620,69.- |
| 2794 | Uria María Laura | \$ 144.088,67.- |
| 2705 | Vásquez Busi María Fernanda | \$ 225.369,46.- |
| 2119 | Vega José | \$ 25.862,07.- |
| 2824 | Villardón María Alejandra | \$ 73.399,01.- |
| 2371 | Zabaljauregui Cecilia | \$ 25.862,07.- |
| 2870 | Zamorano Carlos | \$ 106.650,25.- |
| 1479 | Zotta Federico | \$ 25.862,07.- |
| 886 | Zumstein Raúl | \$ 41.871,92.- |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud - Programa 16.00.00 Atención Médica Primaria y Asistencial - fuente de Financiamiento 110 fondos del tesoro municipal - Partida 1.0.0.0 Gastos en Personal.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponde. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2090/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente municipal nro. 3733/21, por el cual agentes municipales de distintas áreas, solicitan licencia Anual Ordinaria correspondiente al Ejercicio 2020, y;

CONSIDERANDO:

Que constan en el expediente la denegación de las vacaciones de cada uno de los agentes, por razones de servicio;

Que la Ley 14.656 Estatuto para el Personal Municipal estipula en su artículo 79, que la licencia por descanso anual es de carácter obligatorio para los agentes municipales;

Que consta lo expresado por la Secretaría Legal, Técnica y Administrativa, informando que debe procederse a realizar el acto administrativo correspondiente;

Que las licencias denegadas deberán ser gozadas antes del 30/06/2022;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Denegar la licencia anual ordinaria correspondiente al ejercicio 2020, por razones de servicios, a los siguientes agentes municipales, a saber:

| Legajo | Nombre y Apellido | Area | Total días |
|--------|------------------------|--------------|------------|
| 1199 | Luna Carlos | ambiente | 35 |
| 1739 | Gamarra Gustavo | ambiente | 28 |
| 2950 | Montenegro Ignacio | ambiente | 9 |
| 2958 | Buseta Carlos | ambiente | 14 |
| 957 | Valdez, Sergio Omar | bromatologia | 31 |
| 1521 | Lucero Cristian | bromatologia | 35 |
| 2033 | Amigorena, Maria Lucia | bromatologia | 21 |
| 2379 | Sarratea Maria Paz | bromatologia | 21 |
| 2635 | Abait, Luis Ezequiel | bromatologia | 17 |
| 2650 | Blanco, Diana Veronica | bromatologia | 14 |
| 1207 | Quiroz Walter | compras | 24 |
| 1360 | Freije Sergio | compras | 35 |
| 1580 | Garmendia Julieta | compras | 28 |
| 2193 | Guevara Maria Sol | compras | 7 |
| 2568 | Fernandez Carlos | compras | 9 |
| 1406 | Echeverry Paola | cultura | 24 |
| 1166 | Ledesma Carlos | Deporte | 35 |
| 1646 | Gomez Antonio Javier | Deporte | 9 |
| 2700 | Romero Jose Dario | Deporte | 14 |
| 1178 | Dueñas Marcela | desarrollo | 35 |
| 1196 | Castrillo Guillermina | desarrollo | 16 |
| 1202 | Acosta Laura | Desarrollo | 35 |
| 1382 | Costas Laura | desarrollo | 34 |
| 1488 | Rosas Mariana | Desarrollo | 24 |
| 1879 | Durand Blanca | Desarrollo | 14 |
| 1900 | Lacunza Valeria | Desarrollo | 24 |
| 2023 | Cuberes Florencia | Desarrollo | 19 |
| 2139 | Mendez Graciela | Desarrollo | 21 |
| 2149 | Perez Andres | Desarrollo | 21 |
| 2227 | Caputo Constanza | Desarrollo | 5 |
| 2466 | Martin Sofia | Desarrollo | 17 |
| 2471 | Parramon Oscar | Desarrollo | 21 |
| 2664 | Zabala Natalia | Desarrollo | 10 |
| 2683 | Mellado Alejandro | Desarrollo | 14 |

| | | | |
|------|----------------------|--------------|----|
| 2711 | Guglielmetti Ma. sol | Desarrollo | 14 |
| 2732 | Gattorossi Jesus | Desarrollo | 14 |
| 1133 | Obredor Monica | Gobierno | 30 |
| 1224 | Pydd Patricia | Gobierno | 35 |
| 1333 | Durante Veronica | Gobierno | 23 |
| 1389 | Bell Natalia | Gobierno | 23 |
| 1711 | Milich Ivana | Gobierno | 27 |
| 1728 | Rodriguez Ludmila | Gobierno | 6 |
| 2043 | Suarez Fatima | Gobierno | 6 |
| 2057 | Gomez Mariana | Gobierno | 21 |
| 2136 | Baigorria Gabriela | Gobierno | 21 |
| 2465 | Quilindro Melina | Gobierno | 21 |
| 2516 | Lombardia Samanta | Gobierno | 6 |
| 2562 | Martinez Yohana | Gobierno | 14 |
| 2567 | Sosa Lia | Gobierno | 21 |
| 2830 | Arrachea Tomas | Gobierno | 14 |
| 2857 | Kuhn Gisela | Gobierno | 21 |
| 2861 | Massa Nicole | Gobierno | 14 |
| 2955 | Gonzalez Irene | Gobierno | 14 |
| 2217 | Lambertucci Yoseli | hacienda | 16 |
| 2309 | Gomez Rocio | Hacienda | 11 |
| 1338 | Otero Carola | HCD | 24 |
| 1874 | Baez Alejandra | HCD | 18 |
| 2457 | Madrid Rosa | HCD | 9 |
| 2458 | Freije Alcira | HCD | 21 |
| 2644 | Montenegro Gaston | Informatica | 14 |
| 2840 | San Martin Marcos | Informatica | 9 |
| 2843 | Sives Enzo | Informatica | 14 |
| 1593 | San Millan Estefania | ing.publicos | 28 |
| 1730 | Gallo Claudia | ing.publicos | 28 |
| 1916 | Lima Florencia | ing.publicos | 28 |
| 2019 | Ruiz Paula | ing.publicos | 3 |
| 2047 | Escobar Carlos | ing.publicos | 20 |
| 2216 | Gutierrez Marcelo | ing.publicos | 11 |
| 1431 | Ledesma Cesar | Inspeccion | 35 |
| 1454 | Kopciuch Miguel | Inspeccion | 35 |
| 1481 | Aranda Horacio | Inspeccion | 35 |
| 1644 | Coronel Hugo | Inspeccion | 33 |
| 1659 | Gomez Ramon | Inspeccion | 18 |
| 2455 | Lopez Vanesa | Inspeccion | 3 |
| 1821 | Funez Elsa | Juzgado | 5 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|------------------------------|------------|----|
| 2749 | Montarce Gustavo | legales | 14 |
| 1841 | Marchi Veronica | omic | 28 |
| 2538 | Sanseverino Angela | omic | 4 |
| 1037 | Pasini Marina | o.publicas | 35 |
| 2674 | Laturraga Ximena | o.publicas | 14 |
| 1335 | Elorga Isabel | produccion | 28 |
| 1507 | Diubertti Veronica | produccion | 26 |
| 2474 | Cemborain Barbara | produccion | 21 |
| 2981 | Lopez Antonella | produccion | 5 |
| 886 | ZUMSTEIN, Raúl José | Salud | 35 |
| 940 | SANCHEZ, María Ester | Salud | 16 |
| 966 | GUGLIELMETTI, Mónica Beatriz | Salud | 35 |
| 976 | LUQUEZ, Mónica Liliana | Salud | 25 |
| 986 | PEDROCHE, María Teresita | Salud | 21 |
| 1031 | ERNALZ, Mónica Irene | Salud | 35 |
| 1050 | AMRHYN, Walter Gustavo | Salud | 35 |
| 1056 | KNESEVICH, María Daniela | Salud | 35 |
| 1066 | MADRID, Graciela Liliana | Salud | 35 |
| 1078 | GOMEZ, María Elizabet | Salud | 12 |
| 1086 | BUGIOLACHI, Jorge Adrian | Salud | 35 |
| 1095 | ELORGA, Lucrecia Susana | Salud | 35 |
| 1105 | RAMOS, Marta Ines | Salud | 35 |
| 1109 | REINA, Miguel Angel | Salud | 35 |
| 1110 | CABRERA, Patricia Beatriz | Salud | 28 |
| 1146 | MIRANDA, Carlos Alberto | Salud | 13 |
| 1156 | RODRIGUEZ, María Cristina | Salud | 35 |
| 1160 | ONORATI, Rosa Leonor | Salud | 35 |
| 1165 | LEGUIZAMON, Azucena Mercedes | Salud | 35 |
| 1170 | GABILONDO, América Ester | Salud | 35 |
| 1172 | RICCI, Adriana | Salud | 35 |
| 1187 | TEVEZ, Mirta Susana | Salud | 35 |
| 1194 | GUGLIELMETTI, Carlos Alberto | Salud | 35 |
| 1197 | NAVARRO, Carlos Fabio | Salud | 27 |
| 1209 | GALLO, María de las Merced | Salud | 35 |
| 1221 | ASPIROZ, Marta de los Angele | Salud | 35 |
| 1233 | LUCERO, Ana Maria | Salud | 35 |
| 1328 | CURUTCHET, Carlos Anibal | Salud | 14 |
| 1332 | ROGERS, Victor Hugo | Salud | 35 |
| 1345 | NUÑEZ, Alicia Alejandra | Salud | 15 |
| 1388 | SORAIRE, Laura Liliana | Salud | 16 |
| 1405 | GONZALEZ, Darío Gabriel | Salud | 28 |



| | | | |
|------|----------------------------------|-------|----|
| 1418 | MARIANI, Nancy Beatriz | Salud | 35 |
| 1452 | GARCIA QUIROGA, María Marcela | Salud | 16 |
| 1466 | DIAZ, Guillermo Hector | Salud | 28 |
| 1479 | ZOTTA, Carlos Federico | Salud | 35 |
| 1484 | LOPEZ, Jorge Alejandro | Salud | 35 |
| 1487 | CASTRO, Roberto Arnaldo | Salud | 35 |
| 1501 | ESCUDERO, Claudio Raul | Salud | 15 |
| 1515 | TOGNI, Margarita Noemí | Salud | 9 |
| 1535 | COTTINI, María Susana | Salud | 35 |
| 1553 | FILENI, Flavia Margarita | Salud | 25 |
| 1563 | MEDINA, Nancy Graciela | Salud | 28 |
| 1565 | ABAIT, María Laura | Salud | 35 |
| 1576 | LATUF, María Gabriela | Salud | 35 |
| 1583 | DE BERNARDI, Susana Beatriz | Salud | 28 |
| 1586 | CORRO, María Rosa | Salud | 10 |
| 1591 | PAEZ, María Aurelia | Salud | 28 |
| 1594 | ROJAS, Fabio Alejandro | Salud | 14 |
| 1597 | ARRIOLA, María Celia | Salud | 28 |
| 1607 | AIZICZON, David Ricardo | Salud | 28 |
| 1610 | DIAZ, Hugo Alfredo | Salud | 30 |
| 1619 | PUSETTO, Leonardo Raul | Salud | 21 |
| 1620 | TERRA, Fernando Gabriel | Salud | 28 |
| 1648 | UGARTEMENDIA, Carlos Enrique | Salud | 15 |
| 1668 | HOLLMAN, Lucia Elena | Salud | 28 |
| 1685 | MARRONE, Nora | Salud | 28 |
| 1688 | ROSA, Manuela Veronica | Salud | 28 |
| 1695 | MARKOVIC, Valeria | Salud | 28 |
| 1699 | SOLARI, Maria De Las Nieves | Salud | 14 |
| 1710 | QUINTEROS, Luciano Ivan | Salud | 14 |
| 1712 | ENCINAS OJEDA, Maximiliano Roman | Salud | 28 |
| 1735 | CARDOSO, Mariangeles | Salud | 28 |
| 1742 | ANTONELLI, Valeria Noemí | Salud | 28 |
| 1746 | PERALTA, Gastón Emiliano | Salud | 28 |
| 1749 | PHOYU, Claudia Marcela | Salud | 14 |
| 1752 | SOLER, Dolly Evelia | Salud | 28 |
| 1759 | HEREDIA DOMINGUEZ, Mariángeles | Salud | 17 |
| 1777 | VEGAS, Norma Rosa | Salud | 28 |
| 1787 | ALBARENGO, Elba Hortensia | Salud | 23 |
| 1798 | MEDINA, Silvia Teresa | Salud | 28 |
| 1799 | ALBANDOTS, Natalia Beatriz | Salud | 21 |
| 1801 | TETAZ, Maria Emilia | Salud | 22 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|----------------------------------|-------|----|
| 1807 | PASTORINO, Susana Beatriz | Salud | 28 |
| 1810 | CORNA, Alexia Romina Maria | Salud | 28 |
| 1829 | RODRIGUEZ, Maria Jose | Salud | 26 |
| 1831 | PETRAK, Mariela Jorgelina | Salud | 18 |
| 1835 | HAEDO, Maria Eugenia | Salud | 28 |
| 1856 | RADONJIHCH, Olga Karina | Salud | 21 |
| 1858 | RUIZ, Mariela Raquel | Salud | 11 |
| 1865 | FERNANDEZ, Betina Carla | Salud | 35 |
| 1876 | SOBALEV, Dmitri | Salud | 28 |
| 1877 | NOZZI, Eduardo Daniel | Salud | 28 |
| 1891 | MARTIN, Claudia Marcela | Salud | 28 |
| 1902 | CARRIZO, Pablo Matias | Salud | 21 |
| 1903 | SANCHEZ, Silvia Beatriz | Salud | 13 |
| 1909 | ROST, Zoila Beatriz | Salud | 28 |
| 1912 | BUSTAMANTE, Maria de los Angeles | Salud | 21 |
| 1920 | SURRACO, Carlos Antonio | Salud | 28 |
| 1929 | CASCO, Fabrina | Salud | 7 |
| 1932 | SANABRIA, Lucio Reinaldo | Salud | 28 |
| 1933 | MELON GIL, Maria Eugenia | Salud | 28 |
| 1934 | ALCUAZ, Romina | Salud | 28 |
| 1936 | GIMENEZ, Patricia Andrea | Salud | 28 |
| 1939 | GALLETINI, Silvia Gabriela | Salud | 7 |
| 1944 | MAYDANA, Gabriela Stella | Salud | 28 |
| 1949 | SUAREZ, Adriana Lucia | Salud | 28 |
| 1958 | GOMEZ, Ivana Soledad | Salud | 28 |
| 1961 | LORENTE, Maria Florencia | Salud | 28 |
| 1971 | MONGE, Carolina Paola | Salud | 18 |
| 1976 | ECHEVERRIA, Juan Cruz | Salud | 28 |
| 1980 | ROJAS, Patricia Andrea | Salud | 28 |
| 1989 | GONZALEZ, Maria Elisa | Salud | 28 |
| 2010 | RINCON, Patricia Silvina | Salud | 14 |
| 2027 | SERVIEL, Domingo Joaquin | Salud | 28 |
| 2031 | SANCHEZ MENDOZA, William Enrique | Salud | 28 |
| 2037 | PUI, Yanina Marisel | Salud | 6 |
| 2049 | PEREYRA, Angela Noemi | Salud | 7 |
| 2050 | RUIZ, Diana Leticia | Salud | 21 |
| 2055 | LUNA, Pamela | Salud | 14 |
| 2056 | PUA, Carla Soledad | Salud | 13 |
| 2058 | BARAGLIA, Cintia Andrea | Salud | 10 |
| 2060 | GOMEZ, Patricia Liliana | Salud | 28 |
| 2061 | LAFFRENTZ, Alina Micaela | Salud | 4 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|---------------------------------|-------|----|
| 2068 | SORIA, Valeria Angeles | Salud | 5 |
| 2077 | PERALTA ELIE, Rocio Jimena | Salud | 10 |
| 2085 | PALACIOS, Ever Cesar | Salud | 21 |
| 2093 | ESTIGARRIBIA, Maria Patricia | Salud | 21 |
| 2094 | CARNERO RIVERA, Mariella | Salud | 21 |
| 2102 | MUGHERLI, Marta Anahi | Salud | 21 |
| 2104 | FERNANDEZ, PABLO ALBERTO | Salud | 21 |
| 2119 | VEGA, Jose Maria | Salud | 19 |
| 2121 | CORONEL, Carla Patricia | Salud | 12 |
| 2123 | CAMPOSANO, Lorena Paola | Salud | 7 |
| 2151 | IRASTORZA, Candelaria | Salud | 21 |
| 2160 | ZOTTA, Gustavo Daniel | Salud | 21 |
| 2167 | ALBORNOZ, Silvana Marina | Salud | 5 |
| 2171 | SASIAIN, Andree | Salud | 35 |
| 2178 | MERELES, Laura Diana | Salud | 21 |
| 2180 | BLANCO, Paola Daniela | Salud | 21 |
| 2182 | GOMEZ URRIZOLA, Sol Wanda | Salud | 18 |
| 2183 | RODRIGUEZ, Patricia Karina | Salud | 9 |
| 2190 | FLORES, Cecilia Romina | Salud | 21 |
| 2198 | YESTRA, Maria Carolina | Salud | 18 |
| 2208 | BASABE, Jorge Alberto | Salud | 21 |
| 2215 | RICHTER, Romina | Salud | 12 |
| 2224 | LASTRA, Silvia Beatriz | Salud | 21 |
| 2228 | RUIZ, Fatima | Salud | 21 |
| 2229 | DESIMONE, Susana Adriana | Salud | 21 |
| 2252 | ELORRIAGA, Maria | Salud | 2 |
| 2259 | ELIAS, Fabian Alfredo | Salud | 21 |
| 2272 | PHOYU, Jose Federico | Salud | 21 |
| 2277 | SANDOVAL, Maria Salome | Salud | 21 |
| 2278 | SERENELLI, Maria de los Angeles | Salud | 6 |
| 2279 | SARLANGUE, Alejo | Salud | 21 |
| 2292 | MARTINEZ, Mariela Mercedes | Salud | 21 |
| 2312 | LORENZO, Juana Ines | Salud | 21 |
| 2313 | CASANOVA, Gabriela Betina | Salud | 21 |
| 2334 | ANTIN, Veronica Rita | Salud | 6 |
| 2338 | GOROSO, Natalia Andrea | Salud | 10 |
| 2341 | MOLARES, Norma Graciela | Salud | 21 |
| 2353 | DUFUR, Mariana | Salud | 21 |
| 2359 | MONTENEGRO, Maria Luz | Salud | 11 |
| 2373 | NOVARESE, Viviana Teresita | Salud | 7 |
| 2381 | ROSA, Silvina Rocio | Salud | 21 |

| | | | |
|------|-------------------------------------|-------|----|
| 2385 | KIRCHMAIR, Maria Teresa | Salud | 13 |
| 2391 | MOLINA, Rafael Arnold | Salud | 7 |
| 2395 | BORGES Y ALBARENGO, Maria Florencia | Salud | 21 |
| 2396 | HAEDO, Maria Cristina | Salud | 10 |
| 2398 | HEGI, Roberto David | Salud | 21 |
| 2411 | RUSINEK, Nadia Giorgina | Salud | 21 |
| 2412 | ZUMSTEIN GUTIERREZ, Maria Sol | Salud | 21 |
| 2418 | MAYDANA, Veronica Leonor | Salud | 7 |
| 2430 | VILLAREAL, Hugo Fernando | Salud | 15 |
| 2432 | INIESTA, Jose Ignacio | Salud | 21 |
| 2433 | PERALTA, Yesica Yamila | Salud | 14 |
| 2445 | MATEOS, Mariana Guadalupe | Salud | 7 |
| 2461 | FUNEZ, Carolina Yesica | Salud | 15 |
| 2463 | MELON, Maria Luisa | Salud | 11 |
| 2464 | CORONEL, Berta Leoni | Salud | 11 |
| 2482 | TEVES, Juan Jose | Salud | 10 |
| 2487 | MAGGIO, Natalia Romina | Salud | 7 |
| 2488 | PAZOS GOMEZ, Maria de los Milagros | Salud | 14 |
| 2496 | FAGUNDEZ MARIN, Ruben Alberto | Salud | 14 |
| 2499 | LEGUIZAMON, Sergio Alberto | Salud | 6 |
| 2506 | ORELLANA, Julieta Anabella | Salud | 11 |
| 2510 | BARRIOS, Lorena Gabriela | Salud | 6 |
| 2514 | IRASTORZA, Guadalupe | Salud | 14 |
| 2515 | PRADO, Marina Bernabe | Salud | 7 |
| 2522 | BARDACH, Gaston Dario | Salud | 21 |
| 2528 | TOLOSA, Sergio | Salud | 21 |
| 2530 | VERON, Gabriela Soledad | Salud | 7 |
| 2543 | JAUREGUIBERRY, Carolina Soledad | Salud | 6 |
| 2544 | RINCON, Esteban Nicolas | Salud | 21 |
| 2553 | RUIZ, Rosana Mabel | Salud | 21 |
| 2564 | YOLDI, Carolina | Salud | 12 |
| 2586 | CASTRO, Maria Ines | Salud | 21 |
| 2594 | AGOTIBORDA, Luis Alberto | Salud | 21 |
| 2598 | GARCIA, Guillermina Dolores | Salud | 11 |
| 2602 | MARTINEZ, Maria de los Milagros | Salud | 10 |
| 2606 | PUA, Lucia Daniela | Salud | 19 |
| 2619 | AQUINO, Maria del Cielo | Salud | 14 |
| 2624 | CONTRERAS, Leonardo Ruben | Salud | 21 |
| 2626 | COSTA, Gonzalo Enrique | Salud | 21 |
| 2637 | CORONEL, Maria Ines | Salud | 14 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|-------------------------------------|-------|----|
| 2638 | MEDINA, Jonatan Emanuel | Salud | 14 |
| 2643 | GOMEZ, Claudia Lorena | Salud | 13 |
| 2663 | VERDI, Lucila | Salud | 14 |
| 2668 | HARO, Jose Ignacio | Salud | 10 |
| 2679 | MATARAZZO, Hugo Roberto Jeronimo | Salud | 6 |
| 2698 | BAEZA JORQUERA, Eliana | Salud | 3 |
| 2705 | VAZQUEZ BUSI, Maria Fernanda | Salud | 14 |
| 2713 | TELECHEA, Maria Silvina | Salud | 14 |
| 2718 | LEON, Liliana Edith | Salud | 18 |
| 2722 | SOLER, Marina Martha | Salud | 14 |
| 2730 | JAIME, Lorenza Haydee | Salud | 4 |
| 2733 | PERALTA, Anabela Guadalupe | Salud | 14 |
| 2734 | RUIZ, Maria Eugenia | Salud | 7 |
| 2735 | MURO, Maria Antonieta | Salud | 14 |
| 2762 | TEIXEIRA, Maria Victoria | Salud | 14 |
| 2766 | OBAIT, Maria Marcela | Salud | 14 |
| 2779 | MACCHI, Hugo Edgardo | Salud | 14 |
| 2784 | ORELLANO, Claudia Noelia | Salud | 9 |
| 2790 | MALDONADO, Erica | Salud | 14 |
| 2794 | URIA, Maria Laura | Salud | 14 |
| 2803 | OBANDO ZUÑIGA, Mirian Soledad | Salud | 14 |
| 2808 | MUSALI, Rosa Ana | Salud | 14 |
| 2809 | GANDARA, Beatriz Elena | Salud | 14 |
| 2814 | LOPEZ, Enzo Nahuel | Salud | 14 |
| 2824 | VILLARDON, Maria Alejandra | Salud | 7 |
| 2826 | MACHADO, Jose Marcelo | Salud | 14 |
| 2836 | KESSLER, Jose Manuel | Salud | 14 |
| 2846 | EYRAS, Maria Mercedes | Salud | 14 |
| 2847 | ARRIETA, Segundo German | Salud | 14 |
| 2855 | CHAPARRO, Yanina Valeria | Salud | 14 |
| 2856 | CEBALLOS, Fernando Sebastian | Salud | 14 |
| 2857 | KUHN, Gisela Mariela | Salud | 21 |
| 2858 | SALA, Leonardo Jesus | Salud | 7 |
| 2859 | ERREGUERENA, Ana Maria | Salud | 5 |
| 2864 | MORALES, Maria Lina | Salud | 14 |
| 2865 | MARQUEZ, Sonia Lucrecia | Salud | 14 |
| 2876 | RAMIREZ, Victoria Daniela | Salud | 14 |
| 2896 | PALACIOS, ARIANA | Salud | 7 |
| 2897 | ABRAHAM, MARIANA | Salud | 14 |
| 2898 | PEREZ SIMOES, CLAUDIO EDUARDO | Salud | 14 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | |
|------|-------------------------------|-------------|----|
| 2908 | ALCARAZ, DIANA ELIZABETH | Salud | 7 |
| 2912 | PUGLIESE, MARIANO FRANCISCO | Salud | 14 |
| 2924 | PEREYRA, YAEL YANEL | Salud | 7 |
| 2927 | RODRIGUEZ, MARIA DE LOURDES | Salud | 7 |
| 2929 | CORDOBA, MARIA MARTA | Salud | 9 |
| 2940 | GUERRERO, BARBARA GISEL | Salud | 10 |
| 2941 | CORIA RIVERA, DANIEL ESTEBAN | Salud | 14 |
| 2942 | APAZA BELTRAN, PRISCILA MARTA | Salud | 14 |
| 2951 | PEREYRA, SONIA ALICIA | Salud | 14 |
| 2970 | HERRERA, LUCAS EMANUEL | Salud | 7 |
| 2971 | GRILLO, GUSTAVO JAVIER | Salud | 7 |
| 2972 | TORRICO, MARIO HERNAN | Salud | 7 |
| 2973 | Montenegro, Maria Belen | Salud | 7 |
| 2974 | Algañaraz, Sandra Araceli | Salud | 7 |
| 2976 | MOLINA, MAURO ALEJANDRO | Salud | 7 |
| 2977 | MORALES, LAURA GUADALUPE | Salud | 7 |
| 2978 | PERALTA, YESICA ROXANA | Salud | 7 |
| 1407 | Gassioles Natalia | Seguridad | 21 |
| 2342 | Diaz Carlos | Seguridad | 10 |
| 2350 | Pavon Federico | Seguridad | 7 |
| 2517 | Battistessa Juan | Seguridad | 14 |
| 2603 | Gomez Carlos | Seguridad | 14 |
| 799 | DE Maio Alberto | serv. gales | 35 |
| 856 | Silva Miguel | serv. gales | 35 |
| 1059 | Medina Monica | serv. gales | 35 |
| 1138 | Obredor Juan | serv. gales | 35 |
| 1142 | Peralta Luis | serv. gales | 35 |
| 1158 | Hadan Gustavo | serv. gales | 35 |
| 1231 | Maldonado Etemerio | serv. gales | 35 |
| 1225 | Ruiz Ricardo | serv. gales | 18 |
| 1274 | Bigot Martin | serv. gales | 35 |
| 1470 | Peralta Miguel | serv. gales | 35 |
| 1490 | Medina Hector | serv. gales | 35 |
| 1491 | Garcia Enzo Dario | serv. gales | 35 |
| 1492 | Magaldi Roberto | serv. gales | 35 |
| 1539 | Ernalz Horacio | serv. gales | 16 |
| 1776 | Gabilondo Martin | serv. gales | 28 |
| 1914 | Valdez Raul | serv. gales | 25 |
| 2066 | Cemborain David | serv. gales | 16 |
| 2146 | Bell Marcelo | serv. gales | 21 |
| 2261 | Garcia Jose Luis | serv. gales | 21 |

| | | | |
|------|-----------------------|-------------|----|
| 2325 | Cabrera Juan | serv. gales | 21 |
| 2326 | Coronel Juan Carlos | serv. gales | 21 |
| 2570 | Leon Cristian | serv. gales | 21 |
| 2584 | Intruvini Hernan | serv. gales | 21 |
| 2697 | Perez Carlos | serv. gales | 14 |
| 2800 | Madrid Marcelo | serv. gales | 14 |
| 2801 | Banegas Adrian | serv. gales | 14 |
| 2818 | Escobar Eduardo | serv. gales | 14 |
| 1099 | Dopazo Celia | tesoreria | 21 |
| 1734 | Mendez Rosana | tesoreria | 20 |
| 2084 | Sala Marcela | tesoreria | 1 |
| 2550 | Leiva Solange | tesoreria | 6 |
| 2112 | Melon Gil Julia | turismo | 21 |
| 2577 | Huayamares Patricia | gobierno | 10 |
| 2469 | Zalguizuri Maria Rosa | Seguridad | 9 |
| 1413 | Sarlengo Patricia | Intendencia | 35 |

ARTICULO 2°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2091/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales del expediente 2338/20, iniciado por la Contadora Municipal, solicitando desafectación de deuda ejercicios anteriores; y,

CONSIDERANDO:

Que a fs. 65/66 se incorpora una planilla con nómina de proveedores, organismos o conceptos cuya baja se solicita por un monto total de \$2.421.147,57.- procedente de ejercicios anteriores y sin documentación física que la respalde, con el propósito que los estados contables reflejen razonablemente la situación económica y financiera del municipio;

Que las deudas anteriores al cierre del ejercicio 2015 fueron publicadas en el diario "El Mensajero de la Costa" y en la página web del municipio el 29/12/2015, sin presentación o reclamo por los proveedores comprendidos en el listado cuya desafectación se solicita;

Que la Secretaría de Legal, Técnica y Administrativa informa que desde el punto de vista estrictamente legal y sin entrar a considerar el merito o conveniencia de efectuar las compensaciones sugeridas en su aspecto económico contable cuya naturaleza excede las atribuciones de este organismo asesor analizar, puede el Departamento Ejecutivo dictar el acto administrativo desafectando presupuestariamente el registro de la deuda sin sustento documental

traída de ejercicios anteriores, en uso de las atribuciones de administración general que le corresponden según Art. 107 del Decreto Ley 6769/58 y 1° del Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración para las Municipalidades del HTC;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Desafectar la deuda de ejercicios anteriores, a efectos que los estados contables reflejen mejor la situación económica financiera de la Municipalidad, dando de baja obligaciones vencidas o de insignificante valor consignadas en el listado de proveedores que se adjunta como Anexo I.

Anexo I

| N° prov. | Proveedor | Monto |
|----------|--|-------------|
| 48 | CUELI MIGUEL ANGEL (NO USAR) | -2.829,50 |
| 167 | Bustamante Gonzalo | -1.477,21 |
| 171 | SANCHEZ JUAN ALBERTO | -6,03 |
| 183 | SADAIC | -10.000,00 |
| 186 | PASINI Marcelo Antonio | -1.250,00 |
| 201 | BOLETIN OFICIAL | -3.669,00 |
| 206 | GOMEZ RODOLFO DANIEL | -32.659,00 |
| 216 | Taller Protegido fae | -5.725,35 |
| 258 | DESIMAR S.A.C.I.A. y F. | -40.000,00 |
| 260 | MONTEMAR S.R.L. | -51.220,00 |
| 279 | de vito y cia sa | -490.237,77 |
| 379 | PLASTIGAS MAR DEL PLATA S.A. | -23.199,62 |
| 403 | LIBOREIRO CARLOS ALFREDO | -3.200,00 |
| 479 | CLUB DEPORTIVO EL LEON | -2.000,00 |
| 500 | Rio de la Plata U.T.E. | -3.000,00 |
| 590 | ROSPIDE NOEMI J.M. | -4.600,00 |
| 606 | PEREZ LORENZO FEDERICO | -1.400,00 |
| 625 | ASOCIACION COOPERADORA ESCUELA ESPECIAL N° 501 | -2.591,00 |
| 635 | ESCUDERO SERGIO FABIAN | -1.480,00 |
| 655 | BAZAR DEL GASTRONOMICO DE BERGAMASCO GUSTAVO Y BERGAMASCO CAROLINA S.H | -7.369,26 |
| 707 | CAJA DE SEGUROS SOCIEDAD ANONIMA | -568,00 |
| 712 | MAZZA MARCELA FABIANA | -1.627,00 |
| 728 | ÑARIZ SILVIO | -4.929,00 |
| 929 | RED SERV S.R.L. | -72.600,00 |
| 1.005 | OTERO JUAN JOSE | -39.245,25 |
| 1.119 | SOMA SA | -101.305,01 |
| 1.213 | DE LAS MISIONES S.A. | -22.332,90 |
| 1.235 | CAMINO jose luis | -90.921,20 |
| 1.253 | LUIS J.D. SCORZA Y CIA.S.A. | -1.168,86 |
| 1.266 | Iassa sa | -13.912,80 |
| 1.309 | REINA MAXIMO AGUSTIN | -32.500,00 |
| 1.332 | Figueroa Martín Ricardo (Hijo) | -29.230,00 |



BOLETÍN OFICIAL

| | | |
|--------|---|-------------|
| 1.334 | Track Mar Saci | -0,08 |
| 1.369 | GRILLO Valeria F. | -242,00 |
| 1.424 | Antonio Diana Elisabet y Flores Juan Manuel S.H. | -22.150,00 |
| 1.494 | RODRIGUEZ Mariano Ariel | -600,00 |
| 1.598 | FLORES Carlos Mauricio | -7.332,00 |
| 1.631 | TENAGLIA Ivan Dario | -4.500,00 |
| 1.679 | MORALES Manuel Mauricio | -3.000,00 |
| 1.689 | Proyectos y Construcciones XIII Sur SRL | -289.160,00 |
| 1.737 | Bausela Mirta Cristina | -4.000,00 |
| 1.754 | Bistolfi Roberto Dario | -1.935,00 |
| 1.764 | Perez Juan José | -2.000,00 |
| 1.796 | CORONAS Sonia Beatriz | -5.365,00 |
| 1.821 | Fideicomiso Howard Johnson Carilo | -3.600,00 |
| 1.843 | TELEFONICA MOVILES ARGENTINA SOCIEDAD ANONIMA | -50.294,57 |
| 1.865 | Benito Roggio e hijos sa-cpcsa-Ute-O y S para Autovía del Mar S.A | -120.000,00 |
| 1.884 | YEMES Mario Antonio | -3.000,00 |
| 1.892 | OSCAR SCORZA EQUIPOS Y SERVICIOS SRL | -46.000,00 |
| 1.907 | Fernandez Carolina | -3.100,00 |
| 1.961 | HAEDO,Horacio | -1.825,00 |
| 1.996 | CS SOLUTIONS S.R.L. | -26.700,00 |
| 2.008 | Smith Alberto Ismael | -14.000,00 |
| 2.014 | Di Gilio Roque A. | -0,43 |
| 2.096 | Argseguridad S.R.L. | -12.327,29 |
| 2.135 | GUIDOBONO AGUSTIN AMADEO | -97.768,00 |
| 2.149 | Brightness Llc Sucursal de Empresa Extranjera | -2.812,04 |
| 2.218 | Alonso Leandro Martin | -18.900,00 |
| 2.259 | Bonomi Beatriz Isabel | -600,00 |
| 2.395 | MINILUX S.R.L. | -49.000,00 |
| 2.405 | ALEGRE SAUL EMMANUEL | -1.500,00 |
| 2.408 | EL CENTRO DEL KINESIOLOGO S.R.L | -3.486,00 |
| 2.415 | Abad Estefania y Corro Ismael Soc. de Hecho | -10.144,00 |
| 2.606 | SIST MEDICAL S.R.L | -2,58 |
| 2.607 | EMSA S.A | -11.288,85 |
| 2.643 | Empresa de Transporte 12 de Octubre S.R.L. | -15.000,00 |
| 2.668 | Orpaco S.R.L. | -149.239,16 |
| 2.674 | SODOR PABLO ENRIQUE | -13.400,26 |
| 2.688 | TISERA FABIO ANIBAL | -15.000,00 |
| 2.906 | SIGMA IT SOLUTIONS S.R.L | -73.104,00 |
| 50.005 | ABSA | -18.901,16 |
| 50.082 | COTAB | -1.100,00 |
| 50.083 | FEDERACION ARGENTINA DE MUNICIPIOS | -48.500,00 |
| 50.098 | HOGAR DE NIÑOS SAN JUAN BAUTISTA | -55.306,69 |
| 50.107 | ASOCIACION DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DE GRAL. JUAN MADARIAGA | -2.071,50 |
| 50.128 | CLUB DE PESCA Y NAUTICA GENERAL MADARIAGA | -6.000,00 |
| 50.173 | SOCIEDAD DE FOMENTO BARRIO B ELGRANO | -20.000,00 |
| 50.177 | asociacion Madariaguense de Automovilismo | -25.000,00 |
| 50.192 | Asociacion Cooperadora Escuela N° 20 | -2.638,75 |

| | | |
|--------|--|----------------------|
| 50.209 | GRUPO TEATRAL "PRODUCCIONES INDEPENDIENTES" | -120,00 |
| 50.227 | JARDIN DE INFANTES N° 906 | -425,10 |
| 50.272 | ASOC. COOP.UNIDAD ACADEMICA D. F.SARMIENTO | -850,20 |
| 50.278 | Cooperadora del Hospital Municipal | -4.011,00 |
| 50.355 | Asoc. Coop. Escuela de Bellas Artes | -332,25 |
| 50.370 | Club Social y Deportivo San Juan Bautista | -10.000,00 |
| 50.384 | asoc.jardin de Infantes n° 904 | -754,35 |
| 50.387 | U.M.M.E.P. Fundacion Un mundo mejor es posible | -6.000,00 |
| 50.398 | Asoc. Amigos de la Esc. de Bellas Artes | -2.500,00 |
| 50.405 | Club de Pesca "San Nicolás" | -2.500,00 |
| 50.454 | LLaver Ignacio Gustavo | -20.500,00 |
| 50.462 | Unidad Academica Domingo F. Sarmiento | -334,25 |
| 50.493 | ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES | -600,00 |
| 50.522 | Caja Chica Sria.Legal y Tecnica | -12.072,30 |
| | | -2.421.147,57 |

ARTICULO 2º. Comuníquese a la Contaduría Municipal.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 2092/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 3743/21 iniciado por la Contadora Municipal Int., ref. Adecuación presupuestaria p/ Presupuesto 2021; y,
CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119-120-121 de la Ley Orgánica de las Municipalidades y arts. 73-74-75-76-77-78 del Reglamento de Administración;
Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1º. Aumentese el presupuesto de los siguientes recursos afectados:

| | | |
|--------|-------------------|-----------|
| RECU | | |
| RSO | | |
| | | 1 |
| 12.1.0 | | 3 2.733,7 |
| 3.03 | CASER | 1 24,52 |
| | | 1 |
| 12.1.1 | CONTRIBUCION | 3 47.390, |
| 9.02 | UNIFICADA | 1 75 |
| 12.1.2 | TASA DE SEGURIDAD | 1 |

| | | | |
|--------|--------------------|---|---------|
| 5.02 | | 3 | 255.704 |
| | | 1 | ,19 |
| | | 1 | |
| 12.1.2 | | 3 | 9.445.4 |
| 8.00 | SAMO | 1 | 27,52 |
| | | 1 | |
| 12.1.2 | | 3 | 351.623 |
| 9.00 | PLAN NACER | 1 | ,00 |
| | | 1 | |
| 12.1.3 | TASA DE | 3 | 3.695.2 |
| 1.00 | SALUD | 1 | 64,03 |
| | | 1 | |
| 12.1.3 | | 3 | 197.372 |
| 4.00 | FEIM | 1 | ,45 |
| | | 1 | |
| 11.4.0 | | 3 | 2.401,1 |
| 2.00 | LEY 11769 | 2 | 6 |
| | | 1 | |
| 11.4.0 | | 3 | 3.779.2 |
| 3.02 | INMOBILIARIO RURAL | 2 | 11,20 |
| | | 1 | |
| 11.4.0 | FONDOS LEY | 3 | 8.881.0 |
| 7.00 | 26784 | 2 | 99,23 |
| | | 1 | |
| 175.0 | ESFUERZO | 3 | 81.000, |
| 1.08 | SOLIDARIO | 2 | 00 |
| | | 1 | |
| 17.5.0 | | 3 | 1.160.0 |
| 1.14 | CONVENIO POLICIA | 2 | 00,00 |
| | | 1 | |
| 17.5.0 | FONDO SANEAMIENTO | 3 | 197.129 |
| 1.18 | AMBIENTAL | 2 | ,74 |
| | | | 30.827. |
| | | | 347,79 |

Artículo 2°. Amplíese el presupuesto de las siguientes partidas excedidas:

| jurisdicción | programa | FF | inci | so | monto | | |
|--------------|----------|----|-------|----|---------|--------------------------|----------------------------------|
| 11101 | 2 | 13 | | | | | |
| 06000 | 4 0 0 | 2 | 1 1 1 | 0 | -81000 | secretaria de desarrollo | Personal permanente |
| 11101 | 4 0 0 | 13 | 1 1 1 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 8 | 2 | | | 201.077 | Generales y | |
| | | | | | ,06 | Mantenimiento | |
| 11101 | 4 0 0 | 13 | 1 1 3 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 8 | 2 | | | 106.570 | Generales y | |
| | | | | | ,84 | Mantenimiento | |
| 11101 | 4 0 0 | 13 | 1 1 4 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 8 | 2 | | | 76.911, | Generales y | |
| | | | | | 98 | Mantenimiento | |
| 11101 | 4 0 0 | 13 | 1 1 6 | 1 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 8 | 2 | | | 46.147, | Generales y | |
| | | | | | 18 | Mantenimiento | |
| 11101 | 4 0 0 | 13 | 1 1 6 | 2 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 8 | 2 | | | 18.458, | Generales y | |
| | | | | | 88 | Mantenimiento | |
| 11101 | 1 0 0 | 13 | 2 5 6 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Productos químicos, combustibles |
| 13000 | | 2 | | | 360.000 | Prevención de la | y lubricantes |
| | | | | | ,00 | Seguridad | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|----------------------------|--|
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 40.487,57 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 13.448,32 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Sec. de Políticas de | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 6.472,31 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Asignaciones familiares |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 5.569,30 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Sec. de Políticas de | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 2.588,92 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 2.000,00 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 13000 | 3 | | | 2 | | | | | 360.000,00 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Servicios básicos |
| 13000 | 3 | | | 2 | | | | | 1.911,68 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 52.953,66 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 17.555,38 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 17.267,84 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 10.533,23 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 4.213,30 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 2 | | | | | 4.000,00 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Obras y | Alquileres y derechos |
| 03000 | | | | 2 | | | | | 753.664,46 | Servicios Públicos | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 18000 | 6 | | | 2 | | | | | 1.143,83 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 5 | 7 | 0 | 13 | 2 | 6 | 5 | 0 | - | Secretaria de Obras y | Productos de minerales no metálicos |
| 03000 | 1 | 4 | | 2 | | | | | 733.076,56 | Servicios Públicos | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Sec. de Políticas de | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 13000 | 2 | | | 2 | | | | | 1.160,00 | Prevención de la Seguridad | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 2 | 2 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. | Alquileres y derechos |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 425.920,00 | Públicos (CASER) | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. | Servicios extraordinarios |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 354.349,58 | Públicos (CASER) | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. | Personal permanente |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---------|------------------|-----------------------|
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | 304.123 | Publicos (CASER) | |
| | | | | | | | | ,90 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 244.612 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | ,00 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 214.972 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | ,58 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 128.983 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | ,54 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 100.247 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | ,40 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 51.593, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 37 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 4 | 4 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 49.500, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 00 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 44.207, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 02 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 44.000, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 00 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 3 | 2 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 24.500, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 00 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 19.259, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 71 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 11.073, | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 37 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 9.940,8 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 8 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 5 | 4 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 7.580,2 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 2 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 3.186,0 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 3 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 2.760,6 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 9 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 2.434,8 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 2 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 1.567,4 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 0 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 1.500,8 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 8 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 8 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 1.299,9 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | 4 | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Sec. de Obras y Serv. |
| 11000 | 3 | | 1 | | | | | | 1.274,4 | Publicos (CASER) |
| | | | | | | | | | | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|--------------|---|--|
| | | | | | | | | 4 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Otros bienes de consumo |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 1.069,96 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 8 | 9 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Minerales |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 860,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Servicios básicos |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 600,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Otros bienes de consumo |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 459,93 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | productos metálicos |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 370,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Personal permanente |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 561.303,22 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Sec. de Obras y Serv. Públicos (CASER) | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 11000 | 3 | | | 1 | | | | | 120.173,64 | | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 1 | | | | | 46.893,04 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 18000 | | | | 1 | | | | | 497,71 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Beneficios y compensaciones |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 47.990,86 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 37.269,20 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 29.115,62 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 27.753,52 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 24.160,11 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 11.646,23 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 9.500,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 60.400,26 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios extraordinarios |
| 13000 | 2 | | | 1 | | | | | 7.868,39 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Alquileres y derechos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.423.774,94 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.289.321,26 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.010.224,49 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 7 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---------|---------|---------------------|--|
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | 651.246 | | y lubricantes | |
| | | | | | | | | ,49 | | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 643.469 | | |
| | | | | | | | | | ,70 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 628.467 | | |
| | | | | | | | | | ,61 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 4 | 3 | 7 | 0 | - | Secretaria de Salud | Maquinaria y equipo |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 586.064 | | |
| | | | | | | | | | ,10 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 4 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Servicios técnicos y profesionales |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 427.500 | | |
| | | | | | | | | | ,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 412.164 | | |
| | | | | | | | | | ,51 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Servicios extraordinarios |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 305.549 | | |
| | | | | | | | | | ,09 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 3 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de papel, cartón e impresos |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 174.482 | | |
| | | | | | | | | | ,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 173.617 | | |
| | | | | | | | | | ,12 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 131.000 | | |
| | | | | | | | | | ,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Servicios básicos |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 120.499 | | |
| | | | | | | | | | ,94 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 114.177 | | |
| | | | | | | | | | ,29 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Textiles y vestuario |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 112.466 | | |
| | | | | | | | | | ,73 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 88.127, | | |
| | | | | | | | | | 24 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Salud | Asignaciones familiares |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 84.194, | | |
| | | | | | | | | | 00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 3 | 3 | 0 | - | Secretaria de Salud | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 80.416, | | |
| | | | | | | | | | 18 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 64.941, | | |
| | | | | | | | | | 85 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 49.489, | | |
| | | | | | | | | | 81 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Pasajes y viáticos |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 45.440, | | |
| | | | | | | | | | 00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 31.813, | | |
| | | | | | | | | | 99 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 5 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Servicios comerciales y financieros |
| 04000 | 6 | | 1 | | | | | | 30.237, | | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|----|-----------|---------------------|--|
| | | | | | | | | 05 | | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de papel, cartón e impresos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 26.106,99 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria de Salud | Beneficios y compensaciones |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 18.821,02 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 16.660,60 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de minerales no metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 16.341,97 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 4 | 3 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Maquinaria y equipo |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 15.499,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de papel, cartón e impresos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 14.801,83 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 3 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 14.500,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 13.490,31 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 4 | 3 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de cuero y caucho |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 13.303,07 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 13.064,15 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de papel, cartón e impresos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 8.820,46 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Textiles y vestuario |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 8.612,98 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 3 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Pasajes y viáticos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 8.500,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 7.521,64 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 4.418,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 3.836,48 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 3.581,73 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 4 | 3 | 6 | 0 | - | Secretaria de Salud | Maquinaria y equipo |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 2.779,99 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 8 | 9 | 0 | - | Secretaria de Salud | Minerales |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 2.172,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | productos metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.744,00 | | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|--------------|---------------------------|---|
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.500,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 4 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Salud | Construcciones |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.100,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 5 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de minerales no metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 1.026,59 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 8 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 755,99 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de minerales no metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 732,41 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos de minerales no metálicos |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 410,88 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 405,68 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 400,00 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 545.834,36 | | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Salud | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 04000 | 6 | | | 1 | | | | | 2.202,081,06 | | |
| 11101 | 1 | | # | 13 | | | | | 184480 | | |
| 04000 | 6 | 0 | # | 1 | 3 | 4 | 9 | 0 | 5,97 | Secretaria de Salud | Servicios técnicos y profesionales |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 5 | | | 1 | | | | | 29.309,58 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 18000 | 5 | | | 1 | | | | | 23.000,00 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | | | | 1 | | | | | 19.117,96 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Servicios | Personal temporario |
| 18000 | 5 | | | 1 | | | | | 16.091,64 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 6 | | | 1 | | | | | 15.815,46 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Beneficios y compensaciones |
| 18000 | 5 | | | 1 | | | | | 11.403,09 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Servicios extraordinarios |
| 18000 | | | | 1 | | | | | 9.912,66 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 6 | | | 1 | | | | | 9.489,28 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Asignaciones familiares |
| 18000 | | | | 1 | | | | | 7.434,00 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 1 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | | | | 1 | | | | | 4.205,95 | Generales y Mantenimiento | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Servicios | Personal permanente |
| 18000 | 6 | | | 1 | | | | | 4.000,00 | Generales y Mantenimiento | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|-----------------|---|---|---------------------|
| 11101 18000 | 3 5 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 6 | 2 2 | - 3.947,5 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 18000 | 4 6 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 6 | 2 2 | - 3.795,7 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 18000 | 1 1 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 6 | 1 1 | - 2.798,8 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 18000 | 1 1 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 7 | 0 0 | - 2.000,0 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 18000 | 1 1 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 6 | 2 2 | - 621,84 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 18000 | 3 5 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 1 7 | 0 0 | - 34.428,87 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 2 | 2 1 | 0 0 | - 501.184,56 | Secretaria de Deportes | Personal temporario | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 2 | 2 3 | 0 0 | - 136.582,81 | Secretaria de Deportes | Personal temporario | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 4 | 0 0 | 0 0 | - 116.955,30 | Secretaria de Deportes | Asignaciones familiares | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 2 | 2 5 | 1 1 | - 76.532,09 | Secretaria de Deportes | Personal temporario | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 2 | 2 6 | 0 0 | - 52.500,00 | Secretaria de Deportes | Personal temporario | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 6 | 0 0 | 0 0 | - 49.239,88 | Secretaria de Deportes | Beneficios y compensaciones | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 3 0 | 0 0 | - 45.534,92 | Secretaria de Deportes | Personal permanente | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 2 2 | 5 9 | 0 0 | - 40.559,00 | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 3 | 1 0 | 0 0 | - 34.733,08 | Secretaria de Deportes | Servicios extraordinarios | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 2 | 5 2 | 2 2 | - 30.612,83 | Secretaria de Deportes | Personal temporario | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 6 1 | 1 1 | - 29.937,44 | Secretaria de Deportes | Personal permanente | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 2 2 | 7 5 | 0 0 | - 13.404,00 | Secretaria de Deportes | productos metálicos | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 1 1 | 6 2 | 2 2 | - 11.258,42 | Secretaria de Deportes | Personal permanente | |
| 11101 09000 | 2 8 | 0 0 | 0 13 | 2 2 | 9 3 | 0 0 | - 7.846,00 | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - Secretaria de Deportes | productos metálicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|-----------|--------------------------|---|
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 6.158,0 | | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 2.750,0 | | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | productos metálicos |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 2.715,0 | | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 888,16 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 879,99 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 780,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos de minerales no metálicos |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 720,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 600,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 5 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 345,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 4 | 3 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos de cuero y caucho |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 250,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 8 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 180,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 18.565,32 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 18.425,37 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 6.300,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 5.654,03 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 5.649,39 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 4.100,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 3.261,62 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 2.625,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 1.500,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 09000 | 6 | | 2 | | | | | | 1.071,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 8 | 4 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Minerales |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 22.264,00 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 09000 | 8 | | 2 | | | | | | 8.528,00 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 5 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---------|--------|--------------------------|---|
| 06000 | 4 | | 2 | | | | | 3.000,0 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 101.218 | Social | | |
| | | | | | | | | ,50 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 78.249, | Social | | |
| | | | | | | | | 87 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 66.331, | Social | | |
| | | | | | | | | 85 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Servicios básicos |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 58.079, | Social | | |
| | | | | | | | | 32 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 46.000, | Social | | |
| | | | | | | | | 00 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Servicios extraordinarios |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 37.883, | Social | | |
| | | | | | | | | 56 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Beneficios y compensaciones |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 24.157, | Social | | |
| | | | | | | | | 78 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 13.962, | Social | | |
| | | | | | | | | 01 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 12.531, | Social | | |
| | | | | | | | | 61 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | productos metálicos |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 10.174, | Social | | |
| | | | | | | | | 00 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 7.973,0 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos de minerales no metálicos |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 7.000,0 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 6.000,0 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 5.584,8 | Social | | |
| | | | | | | | | 2 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 5.578,1 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 8 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 5.168,2 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | productos metálicos |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 3.277,2 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal temporario |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 2.600,0 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 2.105,6 | Social | | |
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 06000 | 5 | | 2 | | | | | 1.980,0 | Social | | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|---------|--------------------------|---|
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 1.467,5 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | productos metálicos |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 1.178,9 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos de papel, cartón e impresos |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 976,15 | Social | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 486,25 | Social | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 4 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos de papel, cartón e impresos |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 450,52 | Social | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 330,01 | Social | |
| 11101 | 2 | 0 | 0 | 13 | 2 | 4 | 3 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos de cuero y caucho |
| 06000 | 5 | | | 2 | | | | | 227,98 | Social | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 939.286 | Social | |
| | | | | | | | | | ,30 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 3.012,0 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | productos metálicos |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 2.690,0 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Otros bienes de consumo |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 1.610,1 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 6 | 5 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Productos de minerales no metálicos |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 907,00 | Social | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 8 | 4 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Minerales |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 672,00 | Social | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | productos metálicos |
| 06000 | 2 | | | 2 | | | | | 240,00 | Social | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 71.633, | Social | |
| | | | | | | | | | 74 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 19.632, | Social | |
| | | | | | | | | | 94 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 11.779, | Social | |
| | | | | | | | | | 77 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 6.898,0 | Social | |
| | | | | | | | | | 2 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 4.711,9 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 4 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaría de Desarrollo | Personal permanente |
| 06000 | 3 | | | 2 | | | | | 4.000,0 | Social | |
| | | | | | | | | | 0 | | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 02000 | 3 | | | 2 | | | | | 27.618, | | |
| | | | | | | | | | 49 | | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 02000 | 3 | | | 2 | | | | | 7.208,6 | | |
| | | | | | | | | | 2 | | |
| 11101 | 3 | 0 | 0 | 13 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 02000 | 3 | | | 2 | | | | | 2.424,1 | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|---|---|---|---------|------------------------|---|
| | | | | | | | | 0 | | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 3.118,4 | | |
| | | | | | | | | | 34,91 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 666.626 | | |
| | | | | | | | | | ,09 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Asignaciones familiares |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 447.344 | | |
| | | | | | | | | | ,70 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 339.424 | | |
| | | | | | | | | | ,56 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 295.348 | | |
| | | | | | | | | | ,75 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 218.124 | | |
| | | | | | | | | | ,97 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 174.000 | | |
| | | | | | | | | | ,00 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 167.421 | | |
| | | | | | | | | | ,72 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 164.959 | | |
| | | | | | | | | | ,72 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 135.527 | | |
| | | | | | | | | | ,56 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 73.399, | | |
| | | | | | | | | | 91 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 65.983, | | |
| | | | | | | | | | 87 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 54.210, | | |
| | | | | | | | | | 96 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 52.889, | | |
| | | | | | | | | | 34 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 3 | 4 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 18.000, | | |
| | | | | | | | | | 00 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 3 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 15.000, | | |
| | | | | | | | | | 00 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 2.962,8 | | |
| | | | | | | | | | 6 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 861,00 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 563,15 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 453,00 | | |
| 11101 | 5 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 02000 | 0 | | | 2 | | | | | 174,24 | | |

30.827.
347,79

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2093/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el Expediente N° 3743/21 iniciado por la Contadora Municipal Int., ref. Adecuación presupuestaria p/ Presupuesto 2021; y,

CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119-120-121 de la Ley Orgánica de las Municipalidades y arts. 73-74-75-76-77-78 del Reglamento de Administración;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO

1º.

Desafectar las economías que a continuación se detallan:

| JURISDICCION | PROGRA MA | F F | INCISO | MONTO | DENO_JURIS | DENO_PAR_PRIN |
|----------------|--------------|--------|---------|--------------|------------------------|-------------------------------|
| 111010100 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 5 0 0 | 226.888,32 | Intendencia | Asistencia social al personal |
| 111010100 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 4 0 0 | 67.708,00 | Intendencia | Asignaciones familiares |
| 111010100 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 1 4 0 | 7.688,89 | Intendencia | Personal permanente |
| 111010200 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 1 6 2 | 95.659,46 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 111010200 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 4 0 0 | 100.418,30 | Secretaria de Gobierno | Asignaciones familiares |
| 111010200 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 1 1 0 | 1.504.093,80 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 111010200 0 | 1 0 0 | 11 0 | 1 1 7 0 | 97.915,00 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 111010200 0 | 3 0 0 | 11 0 | 1 6 0 0 | 16.659,69 | Secretaria de Gobierno | Beneficios y compensaciones |
| 111010200 | 3 0 0 | 11 0 | 1 1 1 0 | | Secretaria de Gobierno | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | |
|------------|---|---|---|----|---|---|---|--------------|---------------------------------|--|
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 1.553.274,69 | | permanente |
| 1110102000 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | Secretaria de Gobierno | Asignaciones familiares |
| 1110102000 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios |
| 1110102000 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110102000 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 2 | 0 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 4 | 0 | Secretaria de Salud | Servicios comerciales y financieros |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | Secretaria de Salud | Personal temporario |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | Secretaria de Salud | Beneficios y compensaciones |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 8 | 9 | 0 | Secretaria de Salud | Minerales |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 2 | 0 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | Secretaria de Salud | Asignaciones familiares |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 2 | 2 | 0 | Secretaria de Salud | Textiles y vestuario |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | Secretaria de Salud | Personal permanente |
| 1110104000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | Secretaria de Salud | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal temporario |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | Secretaría de Desarrollo Social | Servicios extraordinarios |
| 1110106000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110106000 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Secretaría de Desarrollo Social | Personal permanente |
| 1110107000 | 9 | 0 | 0 | 11 | 7 | 6 | 1 | 0 | Servicios de la deuda | Disminución de cuentas y documentos a pagar |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Secretaria de Producción | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|--------------|---|---------------------------------------|
| 0 | 9 | 0 | | | | | | 877.041,83 | | permanente |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 0 | 9 | 0 | | | | | | 16.655,98 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 1 | 0 | Secretaria de Hacienda | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | | | | 0 | | | | 514.053,53 | | Beneficios y compensaciones |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | Secretaria de Hacienda | Beneficios y compensaciones |
| 0 | | | | 0 | | | | 1.100.000,08 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | 54.792,99 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | 31.365,65 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Beneficios y compensaciones |
| 0 | | | | 0 | | | | 18.304,47 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | 38.455,64 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | 172.871,37 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | 468.521,66 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | 399.596,94 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | 279.438,86 | | |
| 111011300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | 625.839,64 | | |
| 111011300 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | 1.709.770,78 | | |
| 111011500 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | Secretaria de Coordinación | Servicios extraordinarios |
| 0 | | | | 0 | | | | 242.879,50 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios extraordinarios |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 161.487,95 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal temporario |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 41.977,75 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 9 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios técnicos y profesionales |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 207.097,15 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Asignaciones familiares |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 22.635,10 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal temporario |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 9.540,39 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios básicos |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | 377,58 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 357.803,38 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 1.021.508,48 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Servicios extraordinarios |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 23.659,83 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 89.823,03 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 217.057,51 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 177.661,20 | | |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | Secretaria Legal, Técnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | 122.991,89 | | |
| 111011800 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Beneficios y compensaciones |
| 0 | | | | 0 | | | | 801,08 | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|---------------|---|---|
| 111011800 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 527.308,49 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 26.000,00 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Beneficios y compensaciones |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 1.000,00 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Beneficios y compensaciones |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | | 42.841,49 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | | 1.318.866,94 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Asignaciones familiares |
| 0 | 6 | | | 0 | | | | | 365.379,50 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Servicios extraordinarios |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 474.454,59 | | |
| 111011800 | 4 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 4.839.207,24 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | | H.C.D. | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.134,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 5 | 0 | 0 | | H.C.D. | Asistencia social al personal |
| 0 | | | | 0 | | | | | 46.182,30 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | | H.C.D. | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 42.197,99 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | | H.C.D. | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | | | | 0 | | | | | 66.600,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | | H.C.D. | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.570,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | | H.C.D. | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 12.793,38 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | | H.C.D. | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 34.396,73 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 5 | 1 | 4 | 0 | | H.C.D. | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 22.051,50 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | | H.C.D. | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 9.500,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | | H.C.D. | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 167.721,96 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | | H.C.D. | Servicios extraordinarios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 60.000,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | | H.C.D. | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 8.431,28 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 5 | 0 | | H.C.D. | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.495,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | | H.C.D. | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 457.052,29 | | |
| | | | | | | | | | 41.913.193,95 | | |

Artículo 2°. Ampliar las partidas de exceso que a continuación se detallan:

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|--------|---------------------|
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | H.C.D. | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 168.494,88 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | H.C.D. | Personal |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|--------------|------------------------|---------------------------------------|
| 0 | | | | 0 | | | | | 112.032,76 | | permanente |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | H.C.D. | Asignaciones familiares |
| 0 | | | | 0 | | | | | 28.703,60 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | H.C.D. | Beneficios y compensaciones |
| 0 | | | | 0 | | | | | 26.632,54 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | H.C.D. | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.255,35 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | H.C.D. | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 150,64 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | H.C.D. | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 60,26 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 4 | 0 | - | H.C.D. | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 3.000,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | H.C.D. | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.197,90 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 5 | 0 | - | H.C.D. | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 800,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | H.C.D. | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 59,99 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | H.C.D. | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 30,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | H.C.D. | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 28.500,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | H.C.D. | Otros servicios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 20.000,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | H.C.D. | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | | | | 0 | | | | | 10.000,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 3 | 0 | - | H.C.D. | Otros servicios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.800,00 | | |
| 111020000 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | H.C.D. | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 990,00 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.539.668,18 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.121.619,21 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.075.920,31 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 619.041,72 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 193.214,81 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 154.134,26 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Asignaciones familiares |
| 0 | | | | 0 | | | | | 144.961,30 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 80.000,00 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Servicios extraordinarios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 76.167,59 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 93.800,00 | | |
| 111011200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 7.676,18 | | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|---|---------|---|---|---|---|------------|------------------------|--|
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| | | | | | | | | | 7.182,00 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| | | | | | | | | | 3.680,00 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Productos de papel, cartón e impresos |
| | | | | | | | | | 2.210,50 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Otros bienes de consumo |
| | | | | | | | | | 1.695,03 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 3 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Servicios comerciales y financieros |
| | | | | | | | | | 68.520,09 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Otros servicios |
| | | | | | | | | | 12.000,00 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Pasajes y viáticos |
| | | | | | | | | | 4.000,00 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| | | | | | | | | | 600,00 | | |
| 111011200 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 5 | 3 | 7 | 0 | - | Secretaria de Hacienda | Transferencias al Sector Público Nacional, al Sector Público Provincial y al Sector Público Municipal para financiar gastos corrientes |
| | | | | | | | | | 153.597,20 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Intendencia | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 261.211,20 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Intendencia | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 231.122,16 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Intendencia | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 143.550,30 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Intendencia | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 55.917,74 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Intendencia | Personal permanente |
| | | | | | | | | | 4.000,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Intendencia | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| | | | | | | | | | 86.000,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 2 | 3 | 0 | - | Intendencia | Textiles y vestuario |
| | | | | | | | | | 65.050,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Intendencia | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| | | | | | | | | | 59.114,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Intendencia | productos metálicos |
| | | | | | | | | | 55.300,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Intendencia | Otros bienes de consumo |
| | | | | | | | | | 29.940,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 6 | 9 | 0 | - | Intendencia | Productos de minerales no metálicos |
| | | | | | | | | | 8.200,00 | | |
| 111010100 0 | 1 | 0 | 0 | 11 0 | 2 | 6 | 3 | 0 | - | Intendencia | Productos de minerales no metálicos |
| | | | | | | | | | 7.214,41 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 8 | 4 | 0 | - | Intendencia | Minerales |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|---|
| 0 | | | | 0 | | | | | 4.296,93 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 4 | 0 | - | Intendencia | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 780,00 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 4 | 0 | - | Intendencia | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 932.433,31 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Intendencia | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 202.229,82 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Intendencia | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 137.504,19 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Intendencia | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 54.230,00 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Intendencia | Pasajes y viáticos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 34.200,00 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 7 | 0 | - | Intendencia | Servicios técnicos y profesionales |
| 0 | | | | 0 | | | | | 8.818,50 | | |
| 111010100 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | Intendencia | Otros servicios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 4.210,00 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 769.106,34 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 511.865,13 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 120.319,62 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 118.238,85 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 86.149,88 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 73.653,56 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 61.978,23 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 34.459,94 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 21.811,25 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 12.000,00 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | | | | 0 | | | | | 331.373,33 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 299.613,83 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 23.600,00 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 14.961,20 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 12.020,00 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 7.853,77 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 7.370,00 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 5.472,22 | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|--|--|
| 0 | | | | 0 | | | | | 3.440,00 | | | cartón e impresos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.640,00 | | | Otros bienes de consumo |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Publicidad y propaganda |
| 0 | | | | 0 | | | | | 130,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 6 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Otros servicios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 432.050,00 | | | Servicios técnicos y profesionales |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 324.482,69 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 318.540,00 | | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 264.600,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 257.907,53 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 120.768,09 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 101.186,82 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 90.475,07 | | | Otros servicios |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Otros servicios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 83.500,00 | | | Otros servicios |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios técnicos y profesionales |
| 0 | | | | 0 | | | | | 74.500,00 | | | Alquileres y derechos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Impuestos, derechos y tasas |
| 0 | | | | 0 | | | | | 70.460,00 | | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 68.700,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 8 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 57.123,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | | | | 0 | | | | | 38.133,00 | | | Publicidad y propaganda |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 30.722,50 | | | Pasajes y viáticos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 23.780,34 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | | | | 0 | | | | | 21.450,00 | | | Publicidad y propaganda |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 6 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 18.000,00 | | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Pasajes y viáticos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 14.476,23 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 11.100,00 | | | Pasajes y viáticos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 9.980,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | | | | 0 | | | | | 9.600,00 | | | Pasajes y viáticos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |
| 0 | | | | 0 | | | | | 7.520,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | | Servicios básicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|--|--|
| 0 | | | | 0 | | | | | 3.358,24 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.200,00 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.100,00 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 4 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Maquinaria y equipo | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 9.499,00 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 5 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 802.477,99 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 5 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 184.805,10 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 5 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 15.540,00 | | | |
| 111010200 | 1 | 0 | 0 | 11 | 5 | 4 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Transferencias al Sector Público Nacional, al Sector Público Provincial y al Sector Público Municipal para financiar gastos de capital | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 700,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 391.736,33 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 169.058,86 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 134.167,60 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 78.875,68 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 51.667,07 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 46.200,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 28.733,34 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 11.550,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 6.930,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 3.000,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.772,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 114.214,80 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos | |
| 0 | | | | 0 | | | | | 15.250,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|-----------|---|------------------------|---|
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 15.057,00 | | consumo | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 11.132,00 | | | consumo |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 10.379,56 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 9.650,00 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 9.138,00 | | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 7.001,00 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 6.066,00 | | | consumo |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 4 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de cuero y caucho |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 4.000,00 | | | Productos de cuero y caucho |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 6 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de minerales no metálicos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 4.000,00 | | | Productos de minerales no metálicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 3.585,00 | | | consumo |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 3.238,76 | | | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 2.894,00 | | | productos metálicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 2.613,20 | | | Productos de papel, cartón e impresos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 2.612,64 | | | Productos de papel, cartón e impresos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 2.320,00 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 1.548,40 | | | productos metálicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 1.540,00 | | | Textiles y vestuario |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 663,00 | | | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 576,00 | | | Otros bienes de consumo |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 399,00 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 265,20 | | | productos metálicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 74.033,34 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 59.122,53 | | | Alquileres y derechos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y |
| 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 28.160,00 | | | Servicios comerciales y |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|--------------------------------------|
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | financieros |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 27.500,00 | | Servicios técnicos y profesionales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios técnicos y profesionales |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 27.000,00 | | Alquileres y derechos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros servicios |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 14.300,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 10.500,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 6 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 10.000,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Publicidad y propaganda |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 9.378,40 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 5.100,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 6 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 5.000,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 5.000,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 4.500,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 3.060,86 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 2.000,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 1.800,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 1.551,43 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 1.000,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 340,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 4 | 3 | 8 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 5.548,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 240.625,23 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 66.558,18 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 54.714,08 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 48.375,68 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 19.150,32 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 8.134,90 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 5.500,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 1.361,00 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 959,52 | | Servicios básicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 807,00 | | Servicios básicos |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|---|
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 785,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 4 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos de cuero y caucho |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 270,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 240,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 204,00 | | Minerales |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 8 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 36,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 28,60 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 8 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Impuestos, derechos y tasas |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 28.437,36 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 5.191,49 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 3 | | | 0 | | | | | 680,00 | | Personal permanente |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 18.030,94 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 14.962,50 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 4.693,05 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 3.996,21 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 1.598,47 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 32.590,01 | | Productos de minerales no metálicos |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 6 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 18.735,22 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 16.312,40 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 434,15 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | productos metálicos |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 52,88 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 23.000,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 22.500,00 | | |
| 111010200 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 5 | | | 0 | | | | | 300,00 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 705.466,64 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 481.432,21 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 314.344,20 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Beneficios y compensaciones |
| 0 | 0 | | | 0 | | | | | 273.471,12 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Asignaciones |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|------------|---|------------------------|---|
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 178.217,60 | | familiares | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 81.722,81 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios extraordinarios |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 56.531,50 | | | Personal permanente |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 48.789,58 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 45.758,99 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 37.500,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal temporario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 19.011,24 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 6.515,53 | | | productos metálicos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 25.600,00 | | | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Textiles y vestuario |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 4.000,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 3.000,00 | | | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Otros bienes de consumo |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 2.880,00 | | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Alquileres y derechos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 1.726,37 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 1.310,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 1.100,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 462.360,00 | | | Alquileres y derechos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 263.648,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 137.527,67 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 18.600,00 | | | Servicios básicos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 16.363,62 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 8.300,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 7.160,00 | | | Alquileres y derechos |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 6.000,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 2.814,84 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 900,00 | | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | 700,00 | | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | 0 | | | | | | 306.156,54 | | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|------------------------|---|
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 157.290,60 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 116.113,13 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 69.547,22 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 27.818,90 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Personal permanente |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 8.000,00 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 1.000,00 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 400,00 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Servicios básicos |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 15.090,35 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 6 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 8.000,00 | | |
| 111010200 | 5 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Gobierno | Pasajes y viáticos |
| 0 | 2 | | | 0 | | | | | 5.240,00 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 616.837,18 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 214.055,25 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 214.043,15 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Asignaciones familiares |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 169.954,40 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 141.261,57 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 129.097,75 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios extraordinarios |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 69.435,35 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Beneficios y compensaciones |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 59.281,64 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 54.196,04 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 44.420,70 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 30.100,02 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 24.075,65 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 13.500,00 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Deportes | Personal temporario |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 9.630,26 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | productos metálicos |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 132.758,06 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Otros bienes de consumo |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 9.850,00 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 6.599,94 | | |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 3.640,00 | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|--------------|--|---|
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | lubricantes |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 3.308,00 | | Otros bienes de consumo |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 3.250,00 | | Textiles y vestuario |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Deportes | productos metálicos |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 2.500,00 | | Servicios básicos |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 1.260,00 | | Servicios básicos |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 61.208,20 | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 52.800,00 | | Pasajes y viáticos |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios básicos |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 43.448,00 | | Construcciones |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Transferencias al sector privado para financiar gastos corrientes |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 26.800,00 | | Personal permanente |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 6 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 8.506,25 | | Personal permanente |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 7 | 2 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 4.000,00 | | Beneficios y compensaciones |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Personal permanente |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 1.731,11 | | Servicios técnicos y profesionales |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 2 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Alquileres y derechos |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 220,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 4 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 1.262,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111010900 | 2 | 0 | 0 | 11 | 5 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Deportes | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 8 | | | 0 | | | | | 42.816,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 1.090.911,00 | | Personal permanente |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 572.700,37 | | Personal permanente |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 168.785,10 | | Personal permanente |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 89.382,73 | | Personal permanente |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 63.740,11 | | Beneficios y compensaciones |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal permanente |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 41.701,00 | | Servicios técnicos y profesionales |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Alquileres y derechos |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 24.000,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 3 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 41.500,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 23.000,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 18.960,00 | | Servicios comerciales y financieros |
| 111011700 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 4 | | | 0 | | | | | 9.910,00 | | Servicios comerciales y financieros |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--------|--------|--------|---------|--------|--------|--------|-----------------|---|---|
| 111011700 0 | 3 4 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 3 3 | 3 3 | 0 0 | - 2.600,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Mantenimiento, reparación y limpieza Servicios básicos |
| 111011700 0 | 3 4 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 3 1 | 1 5 | 0 0 | - 1.550,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Asignaciones familiares |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 4 | 0 0 | 0 0 | - 11.138,60 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Otros bienes de consumo |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 2 9 | 3 3 | 0 0 | - 1.070,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Otros bienes de consumo |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 2 9 | 9 9 | 0 0 | - 100,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 2 1 | 5 5 | 0 0 | - 50,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Mantenimiento, reparación y limpieza Servicios básicos |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 3 3 | 1 1 | 0 0 | - 2.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Maquinaria y equipo |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 4 3 | 6 6 | 0 0 | - 675,92 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Maquinaria y equipo |
| 111011700 0 | 3 6 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 4 3 | 4 4 | 0 0 | - 24.000,00 | Secretaria Legal, Tecnica y Administrativa | Personal temporario |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 1 1 | 0 0 | - 409.896,90 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 1 1 | 0 0 | - 364.822,98 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 4 4 | 0 0 | - 355.395,92 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 6 6 | 1 1 | - 233.226,02 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 3 3 | 0 0 | - 132.806,88 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 5 5 | 1 1 | - 114.815,42 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 4 | 0 0 | 0 0 | - 68.889,23 | Secretaria de Coordinación | Asignaciones familiares |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 6 6 | 2 2 | - 66.831,60 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 7 7 | 0 0 | - 53.122,78 | Secretaria de Coordinación | Personal permanente |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 5 5 | 2 2 | - 32.000,00 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 2 2 | 0 0 | - 27.555,69 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 2 | 6 6 | 0 0 | - 12.080,06 | Secretaria de Coordinación | Personal temporario |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 2 5 | 6 6 | 0 0 | - 12.000,00 | Secretaria de Coordinación | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 2 9 | 9 9 | 0 0 | - 725,00 | Secretaria de Coordinación | Otros bienes de consumo |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 4 3 | 7 7 | 0 0 | - 58.699,00 | Secretaria de Coordinación | Maquinaria y equipo |
| 111011500 0 | 1 0 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 4 3 | 9 9 | 0 0 | - 21.164,06 | Secretaria de Coordinación | Maquinaria y equipo |
| 111010800 0 | 2 9 | 0 0 | 0 0 | 11 0 | 1 1 | 4 4 | 0 0 | - 149.831,04 | Secretaria de Producción | Personal permanente |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|--------------------------|---|
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 133.940,80 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 90.724,25 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Servicios extraordinarios |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 28.293,47 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 20.071,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 18.481,42 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 13.000,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 7.392,58 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 4.617,80 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal temporario |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 3.000,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 12.651,62 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 10.254,20 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 4 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 5.625,51 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 4.896,78 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 4.100,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 1.977,52 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 1.965,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 1.757,99 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 1.700,66 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos de papel, cartón e impresos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 1.310,99 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 5 | 0 | - | Secretaria de Producción | Otros bienes de consumo |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 800,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Producción | productos metálicos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 737,10 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 4 | 0 | - | Secretaria de Producción | productos metálicos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 690,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Secretaria de Producción | productos metálicos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 508,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 478,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 260,00 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 2 | 3 | 4 | 0 | - | Secretaria de Producción | Productos de papel, cartón |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 150,00 | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|---|---|---|------------|--|---|
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 4 | 9 | 0 | - | Secretaria de Producción | e impresos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 120.000,00 | | Servicios técnicos y profesionales |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 44.704,29 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Producción | Servicios básicos |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 24.202,32 | | |
| 111010800 | 2 | 0 | 0 | 11 | 3 | 5 | 3 | 0 | - | Secretaria de Producción | Servicios comerciales y financieros |
| 0 | 9 | | | 0 | | | | | 560,00 | | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010800 | 3 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Producción | Personal permanente |
| 0 | 1 | | | 0 | | | | | 53.000,00 | | Personal permanente |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 984.798,38 | | Personal permanente |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 799.526,48 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 485.324,99 | | Personal temporario |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 460.442,47 | | Personal permanente |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 1 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 267.572,06 | | Personal temporario |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 140.272,58 | | Personal temporario |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 6 | 2 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 107.028,83 | | Personal temporario |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 1 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 93.666,34 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 86.018,40 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 6 | 0 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Beneficios y compensaciones |
| 0 | | | | 0 | | | | | 55.672,48 | | Asignaciones familiares |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 4 | 0 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal temporario |
| 0 | | | | 0 | | | | | 44.554,40 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 5 | 2 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Personal permanente |
| 0 | | | | 0 | | | | | 34.877,57 | | Personal temporario |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 1 | 7 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Servicios extraordinarios |
| 0 | | | | 0 | | | | | 24.500,00 | | productos metálicos |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 2 | 6 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 16.500,00 | | productos metálicos |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 1 | 3 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos alimenticios agropecuarios y forestales |
| 0 | | | | 0 | | | | | 10.471,72 | | Otros bienes de consumo |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 265.283,05 | | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 12.182,01 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 3.285,00 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 1 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Otros bienes de consumo |
| 0 | | | | 0 | | | | | 2.652,00 | | Otros bienes de consumo |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 1.899,00 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 2 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 870,00 | | |
| 111010300 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 5 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Públicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 0 | | | | 0 | | | | | 289,00 | | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|---|---|----|----|---|---|---|------------------|---|--|
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 1 | 0 | 200,00 | Publicos | Servicios básicos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 3 | 0 | 8.435.025,7 0 | Publicos | |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 3 | 0 | 31.700,00 | Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros servicios |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | 24.750,00 | Publicos | |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | 15.000,00 | Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 1 | 0 | 15.000,00 | Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 2 | 9 | 0 | 4.780,00 | Publicos | Alquileres y derechos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios básicos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 2 | 0 | 2.439,34 | Publicos | |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 3 | 2 | 0 | 1.000,00 | Publicos | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 1 | 4 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Servicios básicos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 4 | 3 | 6 | 0 | 917,11 | Publicos | |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 0 | 11 | 4 | 3 | 6 | 0 | 39.000,00 | Publicos | Maquinaria y equipo |
| 111010300 0 | 5 | 7 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 9 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | 488.780,28 | Publicos | Productos de minerales no metálicos |
| 111010300 0 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 6 | 5 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 2 | 0 | 11 | 2 | 6 | 5 | 0 | 474.181,66 | Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 188.517,20 | Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 5 | 7 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 9 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | 146.625,43 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 0 | 5 | 7 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 9 | 0 | 11 | 2 | 5 | 6 | 0 | 63.694,29 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 58.447,20 | Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 5 | 6 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 0 | 1 | 6 | 0 | 11 | 2 | 9 | 6 | 0 | 55.720,00 | Publicos | Productos de papel, cartón e impresos |
| 111010300 0 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 3 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 6 | 0 | 11 | 2 | 3 | 9 | 0 | 12.800,00 | Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 3 | 0 | 11 | 2 | 9 | 9 | 0 | 9.580,00 | Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 7 | 9 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Otros bienes de consumo |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 7 | 9 | 9.576,28 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 5 | 5 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 5 | 5 | 9.117,00 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 7 | 5 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | productos metálicos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 7 | 5 | 8.170,00 | Publicos | Productos |
| 111010300 0 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Productos |
| 111010300 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 7.938,00 | Publicos | |
| 111010300 0 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 1 | 5 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|----|---|------------|----------|--|--------------------------------------|
| 0 | 1 | 3 | 0 | | | 7.392,00 | Publicos | alimenticios agropecuarios y forestales | |
| 111010300 | 5 | 7 | 0 | 11 | 2 | 9 | 3 | 0 | Otros bienes de consumo |
| 0 | 1 | 9 | 0 | | | 6.000,00 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 5 | 9 | 0 | Productos de minerales no metálicos |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 5.779,00 | Publicos | productos metálicos | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 6 | 5 | 0 | Textiles y vestuario |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 2.721,00 | Publicos | Otros bienes de consumo | |
| 111010300 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 7 | 5 | 0 | Productos de minerales no metálicos |
| 0 | 1 | 3 | 0 | | | 1.210,00 | Publicos | productos metálicos | |
| 111010300 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 7 | 1 | 0 | Textiles y vestuario |
| 0 | 1 | 3 | 0 | | | 800,00 | Publicos | Otros bienes de consumo | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 2 | 2 | 0 | Productos de minerales no metálicos |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 690,00 | Publicos | Productos químicos, combustibles y lubricantes | |
| 111010300 | 5 | 5 | 0 | 11 | 2 | 9 | 1 | 0 | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 1 | 3 | 0 | | | 418,00 | Publicos | Servicios técnicos y profesionales | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 6 | 2 | 0 | Mantenimiento, reparación y limpieza |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 290,00 | Publicos | Servicios comerciales y financieros | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 2 | 5 | 8 | 0 | Construcciones |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 19,80 | Publicos | | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 254.218,79 | Publicos | | |
| 111010300 | 5 | 9 | 0 | 11 | 3 | 4 | 9 | 0 | |
| 0 | 1 | 3 | 0 | | | 144.850,00 | Publicos | | |
| 111010300 | 5 | 7 | 0 | 11 | 3 | 3 | 9 | 0 | |
| 0 | 1 | 9 | 0 | | | 95.884,68 | Publicos | | |
| 111010300 | 5 | 8 | 8 | 11 | 3 | 5 | 9 | 0 | |
| 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | 69.800,00 | Publicos | | |
| 111010300 | 5 | 9 | 0 | 11 | 4 | 2 | 2 | 0 | |
| 0 | 1 | 4 | 0 | | | 18.170,74 | Publicos | | |
| | | | | | | - | | | |
| | | | | | | 41.913,19 | | | |
| | | | | | | 3,95 | | | |

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quien corresponda y archívese.

Registrado bajo el número: 2094/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.
VISTO el Expediente N° 3743/21 iniciado por la Contadora Municipal Int., ref. Adecuación presupuestaria p/ Presupuesto 2021; y,
CONSIDERANDO:

Que la Contadora Municipal promueve la transferencia de fondos compensando partidas del Presupuesto de gastos 2021 aprobado por Ordenanza nro. 2673/20, que se encuentran excedidas en el gasto o con crédito insuficiente;

Que la modificación solicitada procura ir adecuando el presupuesto vigente a los gastos efectivamente realizados por el Municipio, para reflejar la realidad económica de la ejecución presupuestaria;

Que la Secretaria de Legal, Técnica y Administrativa informa que el Departamento Ejecutivo puede dictar el acto administrativo disponiendo la adecuación de partidas presupuestarias, conforme lo estipula el Artículo 119-120-121 de la Ley Orgánica de las Municipalidades y arts. 73-74-75-76-77-78 del Reglamento de Administración;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

| ARTICULO 1°. JURISDICCION | Desafectar las economías que a continuación se detallan: | | | | | | | | DENO_JURIS | DENO_PAR_P | |
|---------------------------|---|----|--------|----|---|---|-------|---|--|--|---|
| N | PROGRAMA | FF | INCISO | | | | MONTO | | RIN | | |
| A | | | | | | | | | | | |
| | | | 13 | | | | | | Sec. de Obras y Serv. Publicos (CASER) | construcciones | |
| 1110103000 | 51 | 52 | 0 | 2 | 4 | 2 | 2 | 0 | 18.237.598,20 | | |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 2 | 0 | 99.148,39 | Secretaria de Salud | |
| | | | | 1 | | | | | | Otros bienes de consumo | |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 13 | 3 | 4 | 6 | 0 | 0,02 | Secretaria de Salud | |
| | | | | 1 | | | | | | Servicios técnicos profesionales | |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 13 | 3 | 5 | 9 | 0 | 227.691,80 | Secretaria de Salud | |
| | | | | 1 | | | | | | Servicios comerciales y financieros | |
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 13 | 2 | 3 | 1 | 0 | 28.021,20 | Secretaria de Salud | |
| | | | | 1 | | | | | | Productos de papel, cartón e impresos | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 13 | 3 | 3 | 3 | 0 | 65.722,00 | Sec. de Obras y Serv. Publicos (CASER) | |
| | | | | 1 | | | | | | Mantenimiento, reparación y limpieza | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 13 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0,08 | Sec. de Obras y Serv. Publicos (CASER) | |
| | | | | 1 | | | | | | Textiles y vestuario | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 13 | 2 | 1 | 4 | 0 | 0,06 | Sec. de Obras y Serv. Publicos (CASER) | |
| | | | | 1 | | | | | | Productos alimentarios agropecuarios y forestales | |
| 1110101000 | 1 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 7 | 0 | 236.154,38 | Intendencia | |
| | | | | 1 | | | | | | Transferencias al sector privado para financiar corrientes | |
| 1110113000 | 47 | 0 | 0 | 13 | 5 | 1 | 7 | 0 | 11.627,90 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | |
| | | | | 1 | | | | | | Transferencias al sector privado para financiar corrientes | |
| 1110118000 | 48 | 0 | 0 | 13 | 1 | 1 | 1 | 0 | 340.934,26 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | |
| | | | | 1 | | | | | | Personal permanente | |
| | | | | | | | | | 19.246.898,29 | | |
| ARTICULO 2°. | Ampliar las partidas de excesos que a continuación se detallan: | | | | | | | | | | |
| 1110103000 | 51 | 81 | 0 | 13 | 4 | 2 | 2 | 0 | - | Secretaria de Obras y Servicios Publicos | Construcciones |
| | | | | 2 | | | | | 18.237.598,20 | | |
| 1110107000 | 93 | 0 | 0 | 13 | 7 | 6 | 1 | 0 | -236.154,38 | Servicios de la deuda | Disminución de documentos a pagar |
| | | | | 1 | | | | | | | |
| 1110111000 | 23 | 0 | 0 | 13 | 2 | 5 | 6 | 0 | -65.722,14 | Sec. de Obras y Serv. Publicos (CASER) | Productos químicos combustibles y lubricantes |
| | | | | 1 | | | | | | | |
| 1110113000 | 42 | 0 | 0 | 13 | 1 | 3 | 1 | 0 | -11.627,90 | Sec. de Políticas de Prevención de la Seguridad | Servicios extraordinarios |
| | | | | 1 | | | | | | | |
| 1110118000 | 35 | 0 | 0 | 13 | 1 | 2 | 1 | 0 | -340.934,26 | Secretaria de Servicios Generales y Mantenimiento | Personal temporario |
| | | | | 1 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|------------|----|---|---|----|---|---|---|---|---------------|---------------------|-------------------------|
| 1110104000 | 16 | 0 | 0 | 13 | 2 | 9 | 6 | 0 | -354.861,41 | Secretaria de Salud | Otros bienes de consumo |
| | | | 1 | | | | | | - | | |
| | | | | | | | | | 19.246.898,29 | | |

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2095/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3809/21, iniciado por la Secretaria de Gobierno, ref. declarar de interés municipal Acto 60° aniversario Escuela de Bellas Artes; y,

CONSIDERANDO:

Que el acto no se pudo realizar en el mes de mayo debido a la pandemia, motivo por el cual se llevará a cabo el día 30 de diciembre de 2021;

Que de acuerdo a la importancia que merece dicho programa, este D.E. considera conveniente declararlo de Interés Municipal;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Declarar de Interés Municipal el Acto por el 60° aniversario de la Escuela Municipal de Bellas Artes Divisadero, que se llevará a cabo el día 30 de diciembre del corriente año.

ARTICULO 2°. Concurrir en apoyo económico. El gasto que demande se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaria de Gobierno – Programa 01.00.00 Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 tesoro municipal.

ARTICULO 3°. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2096/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3656/21 iniciado por el Secretario de Hacienda, ref. sol. reemplazo de Lambertucci por Esperón; y,

CONSIDERANDO:

Que es necesario mantener el servicio en la Contaduría Municipal, ante el pedido de licencia de la titular;

Que Contaduría Municipal y Secretaria de Hacienda informan la partida presupuestaria a la que deberá imputarse el gasto;

Que Asesoría Legal considera que lo solicitado no merece observaciones, pudiendo dictar el acto administrativo correspondiente;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Conceder licencia a la Contadora Municipal, Sra. Yoselí Lambertucci, D.N.I. N° 34.850.816, Legajo 2217, desde el día 15 de diciembre de 2021 hasta el día 31 de diciembre de 2021 inclusive.

ARTICULO 2°. Designar transitoriamente con retroactividad al día 15 de diciembre de 2021 hasta el día 31 de diciembre de 2021 inclusive, a la Sra. María Luciana Esperón, D.N.I. N° 27.854.442 Legajo 2615, como Contadora Municipal Interina.

ARTICULO 3°. El gasto que demande la precitada designación se imputará a la Jurisdicción 111.01.12.000 Secretaría de Hacienda – Actividad Central 01.00.00 Administración Financiera – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal - Partida 1.1.0.0 Personal Permanente.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio.
Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2097/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente nro. 2383/21 iniciado por Curadora Oficial de Dolores, solicita alojar en Hogar de Ancianos; y,

CONSIDERANDO:

Que la Curaduría Oficial del Departamento Judicial Dolores en el marco de los autos caratulados “Díaz Claudia Elizabeth s/ determinación de la capacidad jurídica”, solicita un subsidio económico a fin de

solventar gastos de residencia en la ciudad de Dolores de la señora Claudia Elizabeth Díaz, hasta tanto se genere otra alternativa habitacional;

Que además agrega que la asistida no cuenta con recursos económicos para procurarse un lugar adecuado para vivir con los apoyos domiciliarios necesarios ni familia continente;

Que el subsidio es para cubrir los gastos de alquiler, servicios, alimentación que comparte con otra representada de la Curaduría en la ciudad de Dolores;

Que por Decreto nro. 1615/21 se autorizó a Tesorería a realizar el pago correspondiente de \$ 6.000.- por los meses de septiembre y octubre;

Que a fs. 21 la Secretaria de Gobierno solicita que el subsidio que otorgara la Municipalidad sea extendido por los meses de noviembre y diciembre;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Autorizar a la Tesorería Municipal a realizar el pago de \$ 6.000.- (Pesos seis mil) desde noviembre a diciembre del corriente año, a la cuenta judicial del Banco de la Provincia de Buenos Aires – Sucursal Dolores nro. 6949-7150883 – CBU 014030372694971508839 – causa “Díaz Claudia Elizabeth su insania”.

ARTICULO 2º. - El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Actividad Central 01.00.00. Conducción Superior - Fuente de Financiamiento 110 fondos del Tesoro Municipal – Parida 5.1.4.0. Transferencias a personas para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3º. El presente decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2098/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO el expediente N° 3207/21 iniciado por la Tesorera Municipal, ref. fondo común de inversión Cta. Cte. 10097/7; y,

CONSIDERANDO:

Que a por Decreto n° 1816/21 se autorizó a realizar el rescate del fondo común de inversión de Cta. Cte. 10097/7;

Que la Tesorera Municipal a fs. 11 solicita la modificación en monto rescatado e intereses, ya que por error se pidieron otros montos;

Que Asuntos Legales observa que resulta conveniente realizar la modificación solicitada por la Tesorera Municipal;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Modificar el Decreto 1816/21 de fecha 29 de octubre de 2021, el que quedara redactado de la siguiente manera: “**ARTICULO 1°.** Generando intereses por \$500.000.- (pesos quinientos mil) el día 27/10/2021.

ARTICULO 2°. Realizar rescate de \$ 30.000.000.- (Pesos treinta millones) el día 27/10/21”.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por la Señora Secretaria de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda. Dese al Registro Oficial del Municipio. Cumplido, archívese.

Registrado bajo el número: 2099/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 1003/21, Secretario de Seguridad, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Desígnase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y desígnase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|---------------------------|----------|-----------|----------------------------|-------|
| 2596 | ALBARENGO, Martin | 18608664 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 1481 | ARANDA, Horacio Eliseo | 12430895 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2642 | BASUALDO, Miguel Fabian | 37697835 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2517 | BATTISTESSA, Juan Alberto | 34850925 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 36 HS | |
| 1942 | BRASICH, Alejandra Elisa | 18711092 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 8 | |
| 2065 | BRESESTI, Carlos Manuel | 34459937 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 4 36 HS | |
| 2504 | BULFE, Valeria Patricia | 34561172 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|-------------------------------|----------|-----------|-----------------------------|---|
| 2166 | CABRAL, Guillermo Alfredo | 14114738 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2545 | CABRERA MUGNOS, Ricardo Dario | 29849391 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2677 | CABRERIZO, Fermin Alejandro | 22459566 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 36 HS | |
| 2048 | CACERES, Laura Isabel | 23393814 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 4 | B |
| 2434 | CALVO, Norma Cecilia | 22323773 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 36 HS | |
| 2300 | CASCO, Raul Alfredo Abelardo | 34729591 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2408 | CASTILLO, Eva Gabriela | 34459970 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2460 | CASTILLO, Marcela Beatriz | 26603754 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1867 | CHAPARRO, Juan Javier | 23013560 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 2581 | CORONEL, Hernan Andres | 33670598 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1644 | CORONEL, Hugo Alberto | 16102178 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 10 | C |
| 2342 | DIAZ, Carlos Dario | 26098925 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2405 | DIAZ, Hector Gustavo | 21603259 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2317 | DIAZ, Jose Luis | 14551789 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1333 | DURANTE, Verónica Haydee | 24224393 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2579 | EMILIO, Franco Martin | 30390550 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2497 | EMILIO, Santiago Rodrigo | 28972165 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2563 | ESCRIBANO, Milagro | 38553884 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | |
| 2127 | ESTIGARRIBIA, Armando Raul | 23393734 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | |
| 2362 | FIGUEROA, Marcelo Manuel | 18713497 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1155 | GABILONDO, Miguel Angel | 16463664 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 12 | |
| 1151 | GANDUGLIA, Jorge Alberto | 18647199 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 10 48 HS | D |
| 1407 | GASSIOLES, Maria Natalia | 20756115 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2646 | GOMEZ, Braian Emanuel | 35409924 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2603 | GOMEZ, Carlos Sebastian | 37697859 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2260 | GOMEZ, Guillermo Paolino | 17013757 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 36 HS | B |
| 1659 | GOMEZ, Ramon Vicente | 17517739 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 6 | C |
| 1438 | LAFFRENTZ, Rebeca Trinidad | 22987525 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2248 | LARREA, Juan Armando | 20756131 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 36 HS | |
| 1431 | LEDESMA, Hector César Albert | 22129294 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 2692 | LIÑEIRO, Victoria | 36110505 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 5 | A |
| 2455 | LOPEZ, Vanesa Leonor | 25804610 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2429 | LOVERA, Cristian Marcelo | 24831259 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2295 | LUCERO, Ramon Enrique | 24224317 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |

| | | | | | |
|------|---------------------------|----------|-----------|----------------------------|---|
| 2318 | LUJAN, Raul Osvaldo | 24224433 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2495 | MAGGIO, Gustavo Marcelo | 36110422 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1034 | MANSILLA, Gustavo Javier | 21534822 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2402 | MELO, Oscar Luis Maria | 32468035 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1658 | OUVIÑA, Sandra Marina | 17510684 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 6 | |
| 2350 | PAVON, Federico | 33670481 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2406 | PAVON, Julio Javier | 26603776 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 6 | |
| 2336 | PAVON, Walter David | 29849105 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2573 | PERALTA, Claudio Jose | 30390549 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2439 | PODAZZA, Sergio Daniel | 28528647 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2189 | PULIDO, Carlos Rodolfo | 33268636 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 36 HS | |
| 2302 | QUINTANA, Cesar Ariel | 31745840 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1482 | ROCA, Enrique Adalberto | 16845942 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2352 | RUIZ, Remigio Ariel | 36537842 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2512 | SELIN, Pablo Gabriel | 20892893 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2866 | SOLER, Miguel Angel | 25041295 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 4 36 HS | |
| 1836 | SQUETINO, Nelida Silvia | 14527477 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 8 | |
| 2509 | TANO, Luis Sergio Gustavo | 26876785 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1477 | VELARDE, Silvia Alicia | 13209530 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2469 | ZALGUIZURI, MARIA ROSA | 26706076 | SEGURIDAD | SERVICIO CATEGORIA 3 36 HS | |
| 2690 | ZOTTA, Claudio Fabian | 24224432 | SEGURIDAD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Seguridad - Partida 1.0.0.0 Personal permanente – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal Programas:

- Conducción y Administración de Sec. de Seguridad.
- 32.00.00 Ord. y Control de circulación de la vía pública.
- 37.00.00 Inspección de comercios y expedición de carnet de conductor.
- 42.00.00 Protección Ciudadana.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2100/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 1014/21, Secretario de Hacienda, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y designase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|------------------------------|----------|----------|------------------------|-------|
| 1008 | ACHILLI, Margarita del Carme | 13209554 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 12 | D |
| 1188 | CHERRUTTI, Silvia Marcela | 20492252 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 12 | D |
| 1099 | DOPAZO, María Celia | 18312552 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 13 | D |
| 2047 | ESCOBAR, Carlos Miguel | 34729674 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 7 | |
| 2568 | FERNANDEZ, Carlos Alberto | 32172944 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 5 | |
| 1360 | FREIJE, Sergio Daniel | 25041481 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 1730 | GALLO, Claudia Silvina | 18382083 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 9 | C |
| 1580 | GARMENDIA, Julieta | 24224467 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 10 | C |
| 2309 | GOMEZ, Rocio Elizabeth | 34729568 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2193 | GUEVARA, María Sol | 38167472 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2216 | GUTIERREZ, Juan Marcelo | 34850875 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2550 | LEIVA, Solange Giorgina | 34850924 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 5 36 HS | A |
| 1916 | LIMA, María Florencia | 29849078 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 8 | B |
| 1734 | MENDEZ, Rosana Beatriz | 21808073 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 8 | B |
| 1638 | MENESES, María Natalia | 28528990 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 9 | C |
| 1207 | QUIROZ, Carlos Walter | 14840993 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 13 | D |
| 2019 | RUIZ, María Paula | 27357225 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 7 | B |
| 2084 | SALA, Marcela Amalia | 30933256 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 1598 | SAN MILLAN, Cintia Estefanía | 29268393 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 9 | C |
| 1397 | TEVEZ, Graciela Elvira | 18556525 | HACIENDA | ADM CATEGORIA 11 36 HS | C |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.12.000 Secretaría de Hacienda Partida 1.0.0.0 Gastos en Personal – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal Programa 01.00.00 - del presupuesto de gastos en vigencia.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2101/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 993/21, Secretario de Salud, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y designase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|-----------------------------|----------|-------|----------------------------|-------|
| 2635 | ABAIT, Luis Ezequiel | 32172906 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 1793 | ABAIT, Ricardo Julián | 20755946 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 6 48 HS | B |
| 1799 | ALBANDOTS, Natalia Beatriz | 29268216 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1787 | ALBARENGO, Elba Hortensia | 17772964 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2167 | ALBORNOZ, Silvana Marina | 27357025 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | |
| 2025 | ALGAÑARAZ, Vanesa Soledad | 27357074 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 36 HS | B |
| 2783 | ALTAMIRANO, Andrea Veronica | 30832367 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 2459 | ALVARENGA, Nora Beatriz | 30386003 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2033 | AMIGORENA, Maria Lucia | 29268464 | SALUD | PROFESIONAL CATEGORIA 10 | B |
| 2619 | AQUINO, Maria del Cielo | 26567791 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 36 HS | A |
| 1597 | ARRIOLA, María Celia | 21808293 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 10 48 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | HS | |
|------|-------------------------------------|----------|-------|----------------------------|---|
| 2170 | ARRIOLA, Miguelina Veronica | 32423532 | SALUD | ADM CATEGORIA 6 42 HS | |
| 1221 | ASPIROZ, Marta de los Angeles | 20039504 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 9 48 HS | D |
| 2136 | BAIGORRIA, Gabriela Laura | 35409972 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 2510 | BARRIOS, Lorena Gabriela | 29268094 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 2428 | BARROCA ARRIOLA, Iris Mariel | 25041043 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | B |
| 2440 | BARROS, Juana Beatriz | 20924216 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 2208 | BASABE, Jorge Alberto | 26706208 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1797 | BELMONTE, Karina Verónica | 24639472 | SALUD | ADM CATEGORIA 8 48 HS | |
| 1882 | BENEGAS, Claudia Patricia | 17772946 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | |
| 2717 | BERNASCONI, Silvina Milagros | 23250654 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 1820 | BIGORITO, Nancy Mabel | 14821485 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 2395 | BORGES Y ALBARENGO, Maria Florencia | 33268778 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | |
| 1590 | BRIGNOLES, Maria Laura | 17510658 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 1912 | BUSTAMANTE, Maria de los Angeles | 28297302 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1110 | CABRERA, Patricia Beatriz | 18382053 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 14 48 HS | D |
| 2123 | CAMPOSANO, Lorena Paola | 29849357 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | B |
| 2403 | CANO, Maria Laura | 34729632 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1902 | CARRIZO, Pablo Matias | 26370380 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 1929 | CASCO, Fabrina | 33268747 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 42 HS | |
| 1428 | CASCO, Walter Adrian | 27854716 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 9 48 HS | C |
| 1487 | CASTRO, Roberto Arnaldo | 12447648 | SALUD | PROFESIONAL CATEGORIA 14 | C |
| 1925 | CHAPARRO, Ana Laura | 29849166 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 36 HS | B |
| 2729 | CHAPARRO, Paola Mariela | 25041472 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 42HS | A |
| 2073 | CHENTO, Maria Jimena | 30281807 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 48 HS | B |
| 2527 | COLOMBO, Milagros Macarena | 41068938 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | HS | |
|------|-------------------------------|----------|-------|----------------------------|---|
| 2624 | CONTRERAS, Leonardo Ruben | 20756004 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 2464 | CORONEL, Berta Leoni | 18382008 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 | |
| 2121 | CORONEL, Carla Patricia | 32423610 | SALUD | ADM CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 2637 | CORONEL, Maria Ines | 36538099 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1586 | CORRO, María Rosa | 12478979 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2626 | COSTA, Gonzalo Enrique | 18608935 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 1583 | DE BERNARDI, Susana Beatriz | 14914805 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 10 48 HS | C |
| 2588 | DE SANTIS, Luis Ivan | 38125297 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1095 | ELORGA, Lucrecia Susana | 18312549 | SALUD | ADM CATEGORIA 13 48 HS | D |
| 1031 | ERNALZ, Mónica Irene | 17100043 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | C |
| 1501 | ESCUADERO, Claudio Raul | 20755914 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 12 36 HS | |
| 2093 | ESTIGARRIBIA, Maria Patricia | 21447198 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 1556 | ETCHEVERRIGARAY, Monica | 12478867 | SALUD | ADM CATEGORIA 10 48 HS | |
| 2110 | EUFEMIO, Jose Ignacio | 34850951 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 2496 | FAGUNDEZ MARIN, Ruben Alberto | 92805439 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 1834 | FARIAS, Carla Lorena | 31489904 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 48 HS | |
| 2407 | FIGUEROA, Orlando Javier | 23393894 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1553 | FILENI, Flavia Margarita | 23818653 | SALUD | ADM CATEGORIA 10 | |
| 2190 | FLORES, Cecilia Romina | 31490085 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2422 | FUNES, Luis Gabriel | 39279089 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2461 | FUNEZ, Carolina Yesica | 34850988 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 1170 | GABILONDO, América Ester | 14527446 | SALUD | ADM CATEGORIA 13 42 HS | |
| 1940 | GAITAN, Juana Rosa | 14367704 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | |
| 1939 | GALLETINI, Silvia Gabriela | 31490038 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 1209 | GALLO, María de las Merced | 16102193 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 13 48 HS | |
| 2809 | GANDARA, Beatriz Elena | 16845290 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 | A |
| 2392 | GARCIA, Evelia Margarita | 20039557 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|-------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|---|
| 2537 | GAREN, Eva Beatriz | 24224445 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 1936 | GIMENEZ, Patricia Andrea | 22956696 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 1958 | GOMEZ, Ivana Soledad | 32172974 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 36 HS | |
| 2192 | GOÑI, Hector Daniel | 30832327 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 | |
| 2338 | GOROSO, Natalia Andrea | 31490071 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 2703 | GUERRERO LOBOS, Florencia Elizabeth | 39985372 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 966 | GUGLIEMETTI, Mónica Beatriz | 18312597 | SALUD | ADM CATEGORIA 13 48 HS | D |
| 2529 | GUILLEN, Jesica Noemi | 36537809 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | A |
| 2396 | HAEDO, Maria Cristina | 30832315 | SALUD | ADM CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1835 | HAEDO, Maria Eugenia | 31729985 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 36 HS | B |
| 2668 | HARO, Jose Ignacio | 28542840 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 | A |
| 1668 | HOLLMAN, Lucia Elena | 14114772 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2730 | JAIME, Lorenza Haydee | 21808098 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2543 | JAUREGUIBERRY, Carolina Soledad | 37050789 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 36 HS | A |
| 1056 | KNESEVICH, María Daniela | 13810201 | SALUD | ADM CATEGORIA 11 48 HS | |
| 2224 | LASTRA, Silvia Beatriz | 26551348 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 1165 | LEGUIZAMON, Azucena Mercedes | 16102258 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 10 48 HS | |
| 2499 | LEGUIZAMON, Sergio Alberto | 35114404 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1541 | LEON, Juan Eduardo | 26370422 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2814 | LOPEZ, Enzo Nahuel | 40456196 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 1233 | LUCERO, Ana Maria | 20492396 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 13 48 HS | |
| 1521 | LUCERO, Cristian Andrés | 26370545 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 9 48 HS | |
| 1364 | LUDUEÑA, Gloria Mabel | 17013797 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 2114 | LUJAN, Estela Maria | 29849340 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 2055 | LUNA, Pamela | 34459806 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 36 HS | B |
| 976 | LUQUEZ, Mónica Liliana | 16923698 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | C |
| 1998 | MADRID Y ZARCOS, Claudia | 28972262 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 48 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | Fabiana | | | HS | |
|------|-------------------------------|----------|-------|--------------------------------|---|
| 1066 | MADRID, Graciela Liliana | 20039525 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 14 48 HS | D |
| 2487 | MAGGIO, Natalia Romina | 32932972 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 2016 | MANSILLA, Maria Luz | 34459878 | SALUD | ADM CATEGORIA 7 48 HS | |
| 1418 | MARIANI, Nancy Beatriz | 17971425 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 1695 | MARKOVIC, Valeria | 25686008 | SALUD | PROFESIONAL CATEGORIA 12 48 HS | C |
| 1819 | MARTINEZ, Maria Teresa | 16102185 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 2292 | MARTINEZ, Mariela Mercedes | 38167497 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | B |
| 2445 | MATEOS, Mariana Guadalupe | 37379621 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 923 | MAYA, Silvia Laura | 12478815 | SALUD | ADM CATEGORIA 13 48 HS | D |
| 1944 | MAYDANA, Gabriela Stella | 30390551 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 | |
| 2787 | MAYDANA, Marysol | 37050769 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 2418 | MAYDANA, Veronica Leonor | 28972336 | SALUD | ADM CATEGORIA 6 42HS | |
| 2638 | MEDINA, Jonatan Emanuel | 38553962 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 1563 | MEDINA, Nancy Graciela | 18382012 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 10 48 HS | |
| 2590 | MEDINA, Romina Soledad | 31729869 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1798 | MEDINA, Silvia Teresa | 14914692 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 2341 | MOLARES, Norma Graciela | 23092233 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2391 | MOLINA, Rafael Arnold | 25236671 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | B |
| 1971 | MONGE, Carolina Paola | 25041173 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 2587 | MONZON, Lorena Fernanda | 28528688 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2102 | MUGHERLI, Marta Anahi | 33679465 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 36 HS | B |
| 1345 | NUÑEZ, Alicia Alejandra | 25041207 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | C |
| 2676 | NUÑEZ, Lucrecia | 35127364 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 2766 | OBAIT, Maria Marcela | 31187382 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2803 | OBANDO ZUÑIGA, Mirian Soledad | 27854584 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | HS | |
|------|------------------------------------|----------|-------|----------------------------|---|
| 1952 | OBANDO, Sandra Elizabeth | 92723433 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 48 HS | B |
| 1160 | ONORATI, Rosa Leonor | 13209577 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 13 48 HS | |
| 2506 | ORELLANA, Julieta Anabella | 37637787 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 2784 | ORELLANO, Claudia Noelia | 26938120 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1591 | PAEZ, María Aurelia | 18467189 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 10 42 HS | C |
| 1121 | PARRAMON, Carlos Gustavo | 20755922 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 14 48 HS | |
| 1807 | PASTORINO, Susana Beatriz | 18336565 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | |
| 2488 | PAZOS GOMEZ, Maria de los Milagros | 31187334 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 2649 | PAZOS, Virginia Elizabeth | 35409942 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 2723 | PEÑALVA, Silvina Elizabeth | 32932916 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2077 | PERALTA ELIE, Rocio Jimena | 34459872 | SALUD | ADM CATEGORIA 7 | |
| 1089 | PERALTA, María Graciela | 23818649 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 9 48 HS | |
| 2433 | PERALTA, Yesica Yamila | 31729850 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | |
| 1508 | PEREIRA, Graciela María | 16482425 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2049 | PEREYRA, Angela Noemi | 26370449 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 1749 | PHOYU, Claudia Marcela | 22630741 | SALUD | ADM CATEGORIA 9 | |
| 1420 | PHOYU, María Angélica | 18312546 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | C |
| 2515 | PRADO, Marina Bernabe | 27949250 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2056 | PUA, Carla Soledad | 32472636 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 8 36 HS | |
| 1710 | QUINTEROS, Luciano Ivan | 29268473 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 1856 | RADONJIHCH, Olga Karina | 22630777 | SALUD | ADM CATEGORIA 8 42 HS | |
| 2559 | RAMIREZ, Franco Jose | 40380529 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 1105 | RAMOS, Marta Ines | 17392529 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 13 48 HS | |
| 1109 | REINA, Miguel Angel | 14114746 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 10 42 HS | D |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|-----------------------------|----------|-------|-------------------------------|---|
| 1172 | RICCI, Adriana | 13209568 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 12 48 HS | C |
| 2544 | RINCON, Esteban Nicolas | 35409933 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 2010 | RINCON, Patricia Silvina | 34459998 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 1633 | RODRIGUEZ, Ana Maria | 20039527 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 1156 | RODRIGUEZ, María Cristina | 21808017 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 9 48HS | D |
| 1829 | RODRIGUEZ, Maria Jose | 27605065 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 2183 | RODRIGUEZ, Patricia Karina | 23818782 | SALUD | ADM CATEGORIA 6 48 HS | B |
| 1594 | ROJAS, Fabio Alejandro | 22630872 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | C |
| 2107 | ROJAS, Inocencia | 16512671 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | B |
| 1688 | ROSA, Manuela Veronica | 20755956 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 10 48 HS | C |
| 2381 | ROSA, Silvina Rocio | 29268077 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 2115 | ROST, Maria Emilia | 29849354 | SALUD | ADM CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1909 | ROST, Zoila Beatriz | 21447147 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 2050 | RUIZ, Diana Leticia | 28972323 | SALUD | ADM CATEGORIA 7 36 HS | |
| 2228 | RUIZ, Fatima | 34138533 | SALUD | PROFESIONAL CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 1858 | RUIZ, Mariela Raquel | 25041019 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 2553 | RUIZ, Rosana Mabel | 26603618 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 940 | SANCHEZ, María Ester | 16286719 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 14 42 HS | D |
| 1903 | SANCHEZ, Silvia Beatriz | 17368367 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 2379 | SARRATEA, Maria Paz | 28528791 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 7 42 HS | B |
| 2027 | SERVIEL, Domingo Joaquin | 34850894 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 1067 | SERVIEL, Juan Domingo | 20039600 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 10 | |
| 1752 | SOLER, Dolly Evelia | 16102173 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 6 48 HS | |
| 2722 | SOLER, Marina Martha | 25334791 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 1388 | SORAIRE, Laura Liliana | 24977435 | SALUD | ADM CATEGORIA 11 30 HS | C |
| 1920 | SURRACO, Carlos Antonio | 31490064 | SALUD | OBRERO CATEGORIA 6 | B |
| 1517 | TAGLIAFERRO, Carlos Rodolfo | 28528847 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 12 48 HS | C |
| 2716 | TAYLOR, Franco Agustin | 39278929 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |

| | | | | | |
|------|------------------------------|----------|-------|----------------------------|---|
| 2762 | TEIXEIRA, Maria Victoria | 23393778 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | A |
| 2713 | TELECHEA, Maria Silvina | 36110583 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 6 48 HS | A |
| 1801 | TETAZ, Maria Emilia | 28297490 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 1187 | TEVEZ, Mirta Susana | 13810357 | SALUD | TECNICO CATEGORIA 13 48 HS | D |
| 1422 | TISERA, Josefa Noemí | 20755821 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | |
| 1686 | TISERA, Marta Carolina | 28297443 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | C |
| 1515 | TOGNI, Margarita Noemí | 16845396 | SALUD | ADM CATEGORIA 10 42 HS | |
| 1648 | UGARTEMENDIA, Carlos Enrique | 13867152 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 6 48 HS | C |
| 957 | VALDEZ, Sergio Omar | 16845381 | SALUD | ADM CATEGORIA 13 | D |
| 1777 | VEGAS, Norma Rosa | 14114702 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 2530 | VERON, Gabriela Soledad | 25686031 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 48 HS | |
| 1987 | VILLALBA, Mariana Beatriz | 21550785 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | |
| 2430 | VILLAREAL, Hugo Fernando | 18608666 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2564 | YOLDI, Maria Carolina | 33268770 | SALUD | ADM CATEGORIA 5 | |
| 2160 | ZOTTA, Gustavo Daniel | 16102253 | SALUD | SERVICIO CATEGORIA 3 48 HS | B |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 Secretaría de Salud - Partida 1.0.0.0 gastos en personal – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal Programas:

- 16.00.00 atención medica primaria y asistencial
- 17.00.00 servicios de control bromatológico y zoonosis.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2102/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 992/21, Secretaria de Obras y Servicios Públicos - CASER, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Desígnase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y desígnase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|--------------------------|----------|----------------|--------------------------|-------|
| 1217 | CABRAL, Carlos Ernesto | 16102267 | OBRAS PUBLICAS | ADM CATEGORIA 12 | |
| 903 | MANSILLA, Graciela Noemí | 16463678 | OBRAS PUBLICAS | ADM CATEGORIA 13 36 HS | D |
| 1037 | PASINI, Marina Ruth | 14914864 | OBRAS PUBLICAS | PROFESIONAL CATEGORIA 16 | D |
| 1157 | RODRIGUEZ, María Silvana | 22323713 | OBRAS PUBLICAS | ADM CATEGORIA 12 | D |
| 2358 | ROMERO, Teodoro Abel | 14527466 | OBRAS PUBLICAS | SERVICIO CATEGORIA 3 | |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a:

- Jurisdicción 111.01.03.000 Secretaría de Obras Públicas - Partida 1.0.0.0 gastos en personal – fuente de financiamiento 110 tesoro municipal Programa: 01.00.00. Conducción y administración de la S.O. y S.P.

- Jurisdicción 111.01.11.000 Secretaría de Obras Públicas (CASER)- Partida 1.0.0.0 gastos en personal – fuente de financiamiento 131 (fondos afectados de origen municipal) - Programa: 23.00.00. Conservación y mejorado de caminos rurales.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2103/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 996/21, Secretario de Servicios Generales y Mantenimiento, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Desígnase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y desígnase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|--------------------------------|----------|---------------|-------------------------------|-------|
| 2197 | ACUÑA, Jorge Luis | 33670440 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | |
| 1786 | ALTHABE, Alberto Raúl | 12478830 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 2501 | ARANA, Juan Jose | 34850947 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1540 | ARRIOLA, Guillermo Martin | 26098741 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 7 | |
| 1738 | ARRIOLA, Miguel Adrian | 26603604 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 7 | |
| 2648 | ARRIOLA, Rodolfo Martin | 38676152 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2801 | BANEGAS, Adrian Domingo | 25055790 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 1476 | BASUALDO, Miguel Manuel | 16102187 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2146 | BELL, Roberto Marcelo | 20035920 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 1274 | BIGOT, Hector Martín | 20756081 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 9 | C |
| 2097 | BLANCO, Angel Virginio | 16845191 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 4 48 HS | B |
| 2833 | BORDACAHAR, Mariano Alberto | 33003125 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 2325 | CABRERA, Juan Marcelo | 32423661 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 1632 | CABRERA, Marcos Manuel | 27357202 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 7 | |
| 2810 | CACERES, Maximiliano Andres | 40456219 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 2158 | CARRIZO, Santos Ceferino | 32172831 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1604 | CASTELVERO, César Andrés | 14914739 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 7 48 HS | |
| 2744 | CASTRO, Ruben Horacio | 33670464 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2066 | CEMBORAIN, Lautaro David | 37379786 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 4 36 HS | |
| 980 | CORONEL, José Enrique | 12478789 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 11 | D |
| 2326 | CORONEL, Juan Carlos | 20492249 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 48 HS | B |
| 799 | DE MAIO, Alberto Daniel | 16102310 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 11 48 HS | |
| 1395 | DELGADO, Pedro Esteban | 18558840 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2195 | DEVOUASSOUX, Alejandro Enrique | 27901242 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|-----------------------------------|----------|---------------|-------------------------------|---|
| 1838 | DIAZ, Eduardo Agustin | 14821492 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 2294 | DIAZ, Gustavo Daniel | 18857908 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 1585 | DORADO, Manuel Hugo | 13810237 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 1539 | ERNALZ, Horacio Alberto | 22630795 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 7 | |
| 2168 | ERREGUERENA, Americo Leonardo | 18312568 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2500 | ERREGUERENA, Anibal Miguel | 30832447 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2576 | ERREGUERENA, Claudia Angelica | 27357159 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 1433 | FERNANDEZ, Anabela Yanina | 21808350 | MANTENIMIENTO | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2533 | FILENI, Sergio Fabricio | 36110578 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 2832 | FLORES, Luis Orlando Argentino | 26603695 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 2508 | FRONDIZI, Lucia | 39278997 | MANTENIMIENTO | ADM CATEGORIA 5 | A |
| 1901 | FUENTES, Claudio Fabian | 17971502 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 1776 | GABILONDO, Martin Nelson | 28528555 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 1739 | GAMARRA, Gustavo Daniel | 28110221 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 7 | C |
| 2781 | GARCIA, Alejandro Maximiliano | 36537843 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2262 | GARCIA, Dario Joaquin | 31187240 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | B |
| 1491 | GARCIA, Enzo Darío | 26603626 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 2772 | GARCIA, Gustavo Marcelo | 31772417 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2261 | GARCIA, Jose Luis | 32172839 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | B |
| 2091 | GOMEZ ESPINOSA, Jonatan Eduardo | 34461298 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2589 | GUILLEN, Domingo Aurelio | 17655823 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1158 | HADAN, Gustavo Adolfo | 22630742 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 9 | D |
| 1913 | HERRERA, Juan Carlos | 25686268 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 1911 | HERRERA, Miguel Angel | 12478935 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 42 HS | |
| 2577 | HUAYAMARES SOLIS, Miriam Patricia | 94071757 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2694 | IBARRA, Luciano Andres | 28528922 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2584 | INTRUVINI, Cristian Hernan | 28972248 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 2570 | LEON, Cristian Nicolas | 38167466 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1199 | LUNA, Carlos Gabriel | 23681255 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 10 | |
| 2800 | MADRID, Hector Marcelo | 17772812 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 1492 | MAGALDI, Roberto Ever | 14527414 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 8 | C |
| 1231 | MALDONADO, Ismael Emeterio | 16463586 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 9 | |
| 2299 | MARTINEZ, Ruben | 21808273 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 1889 | MARZULLO, Rodolfo Nicolas | 21808030 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 1059 | MEDINA, Mónica Beatriz | 27170972 | MANTENIMIENTO | ADM CATEGORIA 12 | |
| 2683 | MELLADO, Alejandro Gabriel | 22630738 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | A |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|--------------------------------|----------|---------------|-----------------------|---|
| 2361 | MENDEZ, Leonardo Martín | 24224742 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 1698 | MILLARES, Sergio Dario | 29028275 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 7 | |
| 2289 | MONTOVIA, Graciela Noemi | 21550806 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2608 | NATALE, Juan Alberto | 28297453 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2782 | NUÑEZ, Roberto Carlos | 28972155 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 1138 | OBREDOR, Juan Bautista | 22630896 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 10 | D |
| 2572 | ORELLANA, Miguel Angel | 17635917 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 1102 | ORTEGA, Hector Raúl | 13612879 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 10 | D |
| 1959 | PASTORINO, Diego Ramon | 30390459 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 5 | |
| 1142 | PERALTA, Luis Alberto | 17013644 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 10 | |
| 1470 | PERALTA, Miguel Angel | 16463589 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 7 | |
| 2697 | PEREZ, Carlos Alberto | 32172803 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 984 | PONCE, Sergio Baldomero | 17971426 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 11 | |
| 1844 | QUINTANA, Alberto Gabriel | 26070762 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 5 | |
| 2743 | QUINTEROS, Fabian Gabriel | 21808068 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 2768 | REINA ALVARENGO, Pablo Agustin | 40933539 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 2340 | REINA, Pablo Javier | 34729524 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2484 | RIAL, Hector Daniel | 16845181 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2531 | ROLDAN, Carlos Ruben Dario | 26370304 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2053 | ROLDAN, Horacio Jesus | 17752297 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 4 | |
| 2669 | RUIZ LEGUIZAMON, Juan Pablo | 18907130 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2211 | RUIZ, Domingo Alberto | 33268728 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2169 | RUIZ, Marcelo Ruben | 34459851 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2425 | RUIZ, Raul Federico | 34459982 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 2357 | RUIZ, Raul Noel | 16102375 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | |
| 1225 | RUIZ, Ricardo Ernesto | 20755815 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 10 | D |
| 2451 | SALA, Omar Dario | 25425587 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 3 | |
| 856 | SILVA, Miguel Angel | 16845166 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 9 | |
| 1527 | SOLER, Juan Esteban | 29139372 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 9 | |
| 1346 | SOLER, Roque Albano | 13810391 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 8 | |
| 1803 | SOLER, Santa Paula | 20492292 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 2494 | TEVEZ, Cristian Damian | 38167406 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 2196 | TOLOSA, Carlos Andres | 35409867 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | |
| 2175 | TORTORA, Martin Maximiliano | 26201346 | MANTENIMIENTO | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 1914 | VALDEZ, Felix Raul | 16463513 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 1506 | VILLALBA, Juan Carlos | 12312548 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 9 | |
| 1772 | VILLAREAL, Diego Javier | 24764696 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 6 | |
| 2654 | VILLARREAL, Carlos Ruben | 14177180 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 3 | A |

| | | | | | |
|------|--------------------------|----------|---------------|-------------------------------|--|
| 2625 | YOLDI, Bruno Rodolfo | 30832343 | MANTENIMIENTO | SERVICIO CATEGORIA 2 48 HS | |
| 2179 | ZUBIARRAIN, Juan Ricardo | 27357091 | MANTENIMIENTO | OBRERO CATEGORIA 4 | |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a:

- Jurisdicción 111.01.18.000 Secretaría de Servicios Generales y Mantenimiento – Partida 1.0.0.0. gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) – Programas:

01.00.00. Conducción y Administración de la S.S.G.y M.

35.00.00. Defensa Civil y Espacios Públicos.

45.00.00. Servicios de Cementerio

46.00.00 Servicios Urbanos en general

48.00.00. GIRSU

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2104/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 1043/21, Secretaria de Gobierno, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y designase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|-----------------------------------|----------|----------|----------------------------|-------|
| 2270 | ALBARENGO, Milagros de las Nieves | 26098776 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2830 | ARRACHEA, Tomas | 38553765 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 2 42 HS | |
| 1028 | BAIGORRIA, Hector Federico | 13810332 | GOBIERNO | OBRERO CATEGORIA 11 48 HS | D |

BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|-----------------------------|----------|--------------|----------------------------|---|
| 1404 | BARILO, Jorge Samuel | 14821495 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 8 48 HS | C |
| 1389 | BELL, Natalia Patricia | 24269710 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2575 | BETANZO, Jorgelina Haydee | 31584393 | GOBIERNO | OBRERO CATEGORIA 3 | |
| 1757 | CARDOSO, Isabel Patricia | 17971417 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 36 HS | B |
| 2755 | CHARNELLI, Monica Susana | 28528551 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 2106 | CLAVERIE, Lucila | 29849034 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 | B |
| 1435 | CUCO, Rodolfo Oscar | 14671687 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 11 | |
| 1206 | ERREGUERENA, Mabel Lucía | 12143711 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 10 | D |
| 1406 | ETCHEVERRY, Paola | 23818514 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 9 | C |
| 1304 | FERNANDEZ, Walter David | 14527319 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 6 | C |
| 2630 | FERREYRA, Laura Carina | 26208618 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 1919 | GARCIA, Sandra Ofelia | 22323712 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 8 | B |
| 2057 | GOMEZ, Mariana | 29849389 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 42 HS | B |
| 1412 | GONZALEZ, Adriana Elisabet | 16102214 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 13 | D |
| 2070 | GONZALEZ, Maria Julieta | 32762804 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 | B |
| 1669 | LEON, Oscar Alejandro | 16102246 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 6 36 HS | C |
| 924 | MAGALDI, Marta Susana | 12478828 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 13 | |
| 2562 | MARTINEZ, Yohana Valeria | 34729693 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 2 | |
| 2802 | MEDINA, Fernando Miguel | 22323831 | GOBIERNO | OBRERO CATEGORIA 3 48 HS | A |
| 2112 | MELON GIL, Maria Julia | 31729849 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 6 48 HS | B |
| 1711 | MILICH, Ivana Violeta | 26706222 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 8 | |
| 1133 | OBREDOR, Mónica Mabel | 18082553 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 10 | |
| 2757 | ODRIOSOLA, Juan Ignacio | 39278921 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 5 | A |
| 1224 | PYDD, Isabel Patricia | 16140762 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 13 | |
| 2465 | QUILINDRO, Melina Elizabeth | 32172964 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 6 36 HS | B |
| 2793 | RICOTTI, Mauricio Emilio | 28297428 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 2162 | RINCON, Crispina Leticia | 18688056 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2131 | RIOS, Luis Javier | 26370564 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1728 | RODRIGUEZ, Ludmila | 28528738 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 9 | C |
| 1957 | ROMITI, Mauricio Guillermo | 29849314 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 48 HS | B |
| 1413 | SARLENGO, Patricia Elisabet | 18382009 | INTENDENCI A | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 1915 | SERRA, Patricia del Carmen | 22580551 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 8 | B |
| 2567 | SOSA, Lia Angelica | 18336581 | GOBIERNO | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 1667 | SRUR, Julio Cesar | 16845038 | GOBIERNO | OBRERO CATEGORIA 7 jorn 48 | C |
| 2043 | SUAREZ, Fatima Haydee | 35409863 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 7 | B |
| 1009 | VARGAS BAREIRO, Librada | 92109983 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 11 | |
| 982 | VERDICCHIO, María José | 23013433 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 12 48 HS | D |

| | | | | | |
|------|----------------------------|----------|----------|-----------------|--|
| 2315 | VILLAREAL, Luciana Soledad | 31489903 | GOBIERNO | ADM CATEGORIA 6 | |
|------|----------------------------|----------|----------|-----------------|--|

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a:

- Jurisdicción 111.01.01.000 Intendencia – Partida 1.0.0.0. gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) – 01.00.00 Fijación de objetivos de política gubernamental.

- Jurisdicción 111.01.02.000 Secretaría de Gobierno – Partida 1.0.0.0. gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) – 132 fondos afectados de origen provincial (fondo educativo)

Programas: 01.00.00 Conducción Superior.
30.00.00 Dirección de Turismo y Museos.
33.00.00 Promoción de la Juventud.
35.00.00 Delegación Macedo.
50.00.00 Dirección de Cultura y Educación.
52.00.00 Delegación frente de ruta comercial.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2105/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de diciembre de 2021.

VISTO las actuaciones municipales N° 1039/21, Secretaria de Desarrollo Social, ref. sol. categorización del personal a cargo, y;

CONSIDERANDO:

Que por Ordenanza 2286/14 se fija una escala de sueldos según establece el nuevo Escalafón Municipal; y

Que por Decreto Municipal 59/11 con fecha 12 de Enero de 2011, se reubicaron de acuerdo a sus funciones en el grupo ocupacional, categoría y cargo que le corresponda a cada agente;

Que el presupuesto oficial contempla el gasto que demande la reubicación de los mismos;

Que los agentes municipales que se encuadran en los requerimientos del Escalafón merecen obtener la recategorización y ascenso acorde a sus méritos;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Designase, con retroactividad al día 1 de mayo de 2021 en las categorías que se detallan, y designase con retroactividad al día 1 de julio de 2021 en los tramos según corresponda, a los siguientes agentes municipales:

| Legajo | Apellido y Nombres | Nro Doc. | AREA | CATEGORIA | TRAMO |
|--------|--------------------------|----------|-------------------|----------------------|-------|
| 2519 | ACOSTA, Daiana Estefania | 37050738 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 1202 | ACOSTA, Laura Cecilia | 18671411 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 9 | D |
| 2816 | ALDAZ, Maria Lucia | 38167390 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |



BOLETÍN OFICIAL

| | | | | | |
|------|----------------------------------|----------|-------------------|--------------------------------|---|
| 2761 | ALZA, Nadia Ines | 34206972 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 2774 | ARANCIAGA, Javier Gaspar | 44415431 | DESARROLLO SOCIAL | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 1094 | BUSTAMANTE, Luciana Ximena | 25041264 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 9 | D |
| 1887 | CACERES, Vanesa Dolores | 30832004 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 | B |
| 2227 | CAPUTO, Constanza | 36537862 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 1162 | CARABAJAL, Ana Mabel | 14527483 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 10 | D |
| 1196 | CASTRILLO, María Guillermina | 22630695 | DESARROLLO SOCIAL | TECNICO CATEGORIA 14 | D |
| 1886 | CEMBORAIN, Fabia Beatriz | 17510572 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 | B |
| 2593 | CEMBORAIN, Tamara Noelia | 33670518 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 2 | A |
| 1866 | CHAPARRO, Victor Hugo | 26098768 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 | B |
| 2555 | CORPUS, Erica Valeria | 39287774 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 2 42 HS | A |
| 1382 | COSTAS, Laura Emilse | 14114706 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 11 | C |
| 2023 | CUBERES, Florencia Claudia | 28668343 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 10 48 HS | B |
| 1885 | DE LISA, Sonia Mabel | 22190757 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 | B |
| 2327 | DUARTE, Lazaro Daniel | 32423696 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 3 42 HS | B |
| 1178 | DUEÑAS, Marcela Verónica | 16845105 | DESARROLLO SOCIAL | TECNICO CATEGORIA 14 48 HS | D |
| 1879 | DURAND, Blanca Susana | 17510526 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 48 HS | B |
| 1145 | GABRIEL, Oscar Anibal | 13547543 | DESARROLLO SOCIAL | OBRERO CATEGORIA 11 | D |
| 2732 | GATTOROSSI FERRARI, Jesus Adrian | 33670504 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 5 48 HS | A |
| 2711 | GUGLIELMETTI, Maria Sol | 27854686 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 5 42 HS | A |
| 2558 | HAEDO, Andrea Lorena | 26603786 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 8 48 HS | A |
| 1342 | JAIMON, Rolando Ruben | 12478947 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 9 48 HS | D |
| 865 | JAUREGUIBERRY, Nancy Graciela | 16102321 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 16 42 HS | D |

| | | | | | |
|------|----------------------------------|----------|-------------------|--------------------------------|---|
| 1900 | LACUNZA BUZED, Valeria Yamila | 27265030 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 11 48 HS | B |
| 2601 | LOPEZ, Florencia | 36537972 | DESARROLLO SOCIAL | TECNICO CATEGORIA 6 42 HS | A |
| 2770 | MANSILLA, Francisco Axel | 18842910 | DESARROLLO SOCIAL | OBRERO CATEGORIA 3 | A |
| 2466 | MARTIN, Sofia | 40223780 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 3 | B |
| 2139 | MENDEZ, Graciela de los Milagros | 24224500 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 6 | B |
| 2369 | MORETE, Maria Natalia | 29268282 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 9 48 HS | B |
| 1044 | NAZER, Rosana Mabel | 20950299 | DESARROLLO SOCIAL | TECNICO CATEGORIA 14 | |
| 2471 | PARRAMON, OSCAR DANIEL | 18633049 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 3 42 HS | B |
| 2149 | PEREZ, Andres Martin | 34459919 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 6 42 HS | B |
| 1488 | ROSAS, Mariana Beatriz | 23970910 | DESARROLLO SOCIAL | ADM CATEGORIA 9 42 HS | C |
| 2731 | SARACHO, Carlos Miguel | 30693541 | DESARROLLO SOCIAL | OBRERO CATEGORIA 3 48 HS | A |
| 1888 | STEGMAYER, Monica Elizabeth | 18704349 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 5 | B |
| 2040 | VILLALBA, Silvia Graciela | 21550847 | DESARROLLO SOCIAL | SERVICIO CATEGORIA 4 | B |
| 2664 | ZABALA, Natalia Vanesa | 33661007 | DESARROLLO SOCIAL | PROFESIONAL CATEGORIA 8 48 HS | A |

ARTICULO 2°. El gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.06.000 Secretaría de Desarrollo Social – Partida 1.0.0.0. gastos en personal – Fuente de Financiamiento 110 (tesoro municipal) –132 fondos afectados de origen provincial (fondo educativo)

Programas: 01.00.00 Conducción Superior.
24.00.00 Desarrollo Social
25.00.00 Desarrollo Infantil.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dese al Registro Oficial del Municipio. Archívese.

Registrado bajo el número: 2106/21.

Dra. SILVIA MARA SIMIELE
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dr. CARLOS ESTEBAN SANTORO
INTENDENTE MUNICIPAL