

General Juan Madariaga, 8 de mayo de 2014.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 645/14 Interno 6672 ref. Sol. Subsanan error; y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de la Comisión de Interpretación, Reglamento y Concesiones fue aprobado por unanimidad en la Sesión Ordinaria celebrada el pasado 8 de mayo de 2014;

Las actuaciones municipales n° 645/14 iniciadas por el Departamento de Obras Públicas de este Municipio por el cual solicita una modificación a la ordenanza 1168/00;

Que, en el artículo 1° de la ordenanza 1168/00 se aprueba la nómina de 19 adjudicatarios al Programa Operatoria 005, Barrio Solidaridad,

Que, dentro de ellos, se encuentra la adjudicataria de la vivienda nro. 9, Belkis Juana Salazar, consignándose un error en el D.N.I. y en el nombre de la mencionada;

Que, ante tal situación, se hace necesario modificar la ordenanza;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.- Modifícase el artículo 1° de la ordenanza nro. 1168/00, en lo que se refiere al adjudicatario de la vivienda nro. 9, quedando redactado de la siguiente manera: “VIVIENDA N° 9 – TITULAR SALAZAR, Belkis Juana – n° documento D.N.I. F. 4.550.900”-

ARTICULO 2°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS OCHO DIAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL CATORCE.-

Registrada bajo el n° 2254/14.-

General Juan Madariaga, 22 de mayo de 2014.-

VISTO: Expte. del D.E. n° 779/14 Interno 6686 ref. Sol. Asignación de lote de terreno (Pellegrino Samira); y

CONSIDERANDO:

Que el Despacho de las Comisiones de Interpretación, Reglamento y Concesiones y Acción Social fue aprobado por unanimidad en la Sesión Ordinaria celebrada el pasado 22 de mayo de 2014;

Que, a través de la Secretaría de Planificación Social se tiende a solucionar el estado de emergencia habitacional de familias;

Que, las familias requieren de una urgente solución a fin de reducir el nivel de aglomeración, riesgo ambiental y problemas de salud; y

Que, desde fs. 2 a 8 se encuentra el Informe Socio – Ambiental a la familia de Samira Dianela Pellegrino realizado por la Asistente Social;

Que, a fs. 9 el Departamento de Obras Particulares informa de la ubicación de la parcela en la Manzana 108b – Parcela 6 del Barrio Belgrano;

Por ello, el Honorable Concejo Deliberante en uso de sus atribuciones sanciona con fuerza de:

ORDENANZA

ARTICULO 1°.- Adjudicase un lote a la Familia Samira Dianela Pellegrino, D.N.I. 31.640.618 ubicado en el Barrio Belgrano, Nomenclatura Catastral: Circ. I – Secc. C – Manz. 108 b – Parc. 6, en el marco del Programa Familia Propietaria.-

ARTICULO 2°.- Comuníquese al D.E., al Honorable Tribunal de Cuentas de la Pcia. de Bs. As. Regístrese y archívese.-

DADA EN LA SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE A LOS VEINTIDOS DIAS DEL MES DE MAYO DE DOS MIL CATORCE.-

Registrada bajo el n° 2255/14.-

GENERAL JUAN MADARIAGA, 5 de mayo de 2014.

VISTO: el expte. n° 403/14 por el cual el Señor **Juan Ignacio P. Gorrini** en su carácter de bombero Voluntario de Gral. Madariaga solicita exención de los impuestos municipales; y

CONSIDERANDO: que, su situación se encuadra dentro de lo establecido en la Ordenanza n° 247/87;
que, este beneficiario se agrega posteriormente a la sanción del decreto 255/14;
que, no es conveniente modificar el otro, sino sancionar uno por el particular;

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en ejercicio de sus atribuciones;

D E C R E T A

ARTICULO 1°: Eximir del pago de los impuestos municipales al Señor **Juan Ignacio P. Gorrini**, Nomenclatura Catastral Circ II Secc. A - Mz 67X - Parcela 14 - Partida 34642, en su carácter de Bombero Voluntario de nuestra ciudad.

ARTICULO 2°: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°: Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 462/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 6 de mayo de 2014.

VISTO: el expte. Nro. 883/14 por el cual la Asociación Civil Unión Comunitaria de Gral. Madariaga "UNI.CO" de nuestra ciudad, solicita eximición de los impuestos municipales; y

CONSIDERANDO: que, su situación se encuadra dentro de lo establecido en la Ordenanza 411/89;

que, la misma exime del pago de las tasas municipales a todas aquellas entidades de bien público sin fines de lucro;

que, el Art. 40 de la L.O.M faculta al Departamento Ejecutivo a eximir del pago de las tasas municipales a las entidades de bien público sin fines de lucro;

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en ejercicio de sus atribuciones;

D E C R E T A

ARTICULO 1º: Eximir del pago de la tasa municipal por Servicios Generales correspondiente al año 2014, a la Asociación Civil Unión Comunitaria de Gral. Madariaga “UNI.CO” de nuestra ciudad, del siguiente inmueble:

- Circ. I – Secc. A – Mza. 79 – Parcela 19 – Partida 1118 – Maistegui 173.

ARTICULO 2º: El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º: Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 465/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de mayo de 2014.

VISTO el Expte. n° 1202/14 por el cual el Contador Municipal Interino de esta Municipalidad solicita una transferencia para la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga, y;

CONSIDERANDO: Que el Municipio debe transferir a Bomberos Voluntarios las sumas recaudadas en concepto de tasa de seguridad, desde el mes de enero a abril de 2014;

Que según consta en los registros administrativos el monto a transferir es de \$ 74.809,23.-

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones;

D E C R E T A

ARTICULO 1°. Otorgar una transferencia de \$ 74.809,23.- (Pesos setenta y cuatro mil ochocientos nueve con veintitrés centavos), a la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Seguridad Programa 47.00.00. Apoyo a Bomberos Voluntarios Fuente de Financiamiento 131 (Fondos afectados de origen municipal) Imputación 5.1.0.0. Transferencias para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. La entidad beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de transferencia. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por el Presidente y el Tesorero de la institución beneficiaria.

ARTICULO 4°. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la entidad remisa del derecho a percibir nuevos beneficios. En todos los casos el Departamento Ejecutivo está obligado a exigir la presentación de la rendición de cuentas por cualquiera de los medios a su alcance dentro del plazo. Vencido el mismo y de acuerdo a lo establecido en el decreto provincial 2980/00 quedará expedita la vía para demandar el cumplimiento de tal formalidad o, en su defecto, el reintegro de las sumas otorgadas a la institución con más los intereses que correspondan desde la fecha en que se efectivizó la transferencia, según la tasa vigente en el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de crédito ordinario.

ARTICULO 5°. El presente decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 469/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 7 de mayo de 2014.

VISTO el Expte. n° 1203/14 por el cual el Contador Municipal Interino de esta Municipalidad solicita una transferencia para la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga, y;

CONSIDERANDO: Que el Municipio debe transferir a Bomberos Voluntarios las sumas recaudadas en concepto de tasa de seguridad, desde el mes de julio a diciembre de 2013;

Que según consta en los registros administrativos el monto a transferir es de
\$ 66.247,42.-

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus atribuciones;

DECRETA

ARTICULO 1°. Otorgar una transferencia de \$ 66.247,42.- (Pesos sesenta y seis mil doscientos cuarenta y siete con cuarenta y dos centavos), a la Asociación de Bomberos Voluntarios de General Juan Madariaga.

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 Secretaría de Seguridad Programa 47.00.00. Apoyo a Bomberos Voluntarios Fuente de Financiamiento 131 (Fondos afectados de origen municipal) Imputación 5.1.0.0. Transferencias para financiar gastos corrientes.

ARTICULO 3°. La entidad beneficiaria está obligada a rendir cuenta en el término de 30 días por la suma de dinero recibida en concepto de transferencia. La rendición se realizará en la contaduría municipal con la documentación respaldatoria de la inversión o destino de los fondos recibidos. Dicha documentación debe ser firmada por el Presidente y el Tesorero de la institución beneficiaria.

ARTICULO 4°. La falta de rendición de cuentas constituye causa para privar a la entidad remisa del derecho a percibir nuevos beneficios. En todos los casos el Departamento Ejecutivo está obligado a exigir la presentación de la rendición de cuentas por cualquiera de los medios a su alcance dentro del plazo. Vencido el mismo y de acuerdo a lo establecido en el decreto provincial 2980/00 quedará expedita la vía para demandar el cumplimiento de tal formalidad o, en su defecto, el reintegro de las sumas otorgadas a la institución con más los intereses que correspondan desde la fecha en que se efectivizó la transferencia, según la tasa vigente en el Banco de la Provincia de Buenos Aires para operaciones de crédito ordinario.

ARTICULO 5°. El presente decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 6°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 470/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de mayo de 2014.

VISTO las actuaciones municipales expte. 1188/14 iniciado por el Departamento Bienes Físicos ref. venta Pick up Volkswagen Saveiro; y

CONSIDENANDO: que, por Ordenanza nro. 269/14 del Honorable Concejo Deliberante se autorizó a desafectar del Patrimonio Municipal, con el fin de ofrecerlo como parte de pago y/o rematar la Pick Up Volkswagen Saveiro 1.9 S.D., Modelo 2004, Dominio ELX297;

que, a fs. 6 la Jefe de Compras solicita se realice la Venta por Concurso del mencionado vehículo;

que, la Asesoría Legal a fs. 7 dictamina que lo solicitado se encuadra en las previsiones del artículo 159 y cc. de la Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto Ley 6769/58);

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades;

DECRETA

ARTICULO 1º: Llámese a Venta por Concurso N° 1/14 del vehículo Pick – Up Volkswagen Saveiro 1.9 SD dominio ELX297.

ARTICULO 2º: Fíjase la fecha de apertura de ofertas para el día 30 de mayo de 2014, a las 11:00 horas, en el Palacio Municipal, Hipólito Yrigoyen N° 347 de Gral. Madariaga.

ARTICULO 3º: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 4º: Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 480/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 9 de mayo de 2014.

VISTO las actuaciones municipales expte. 531/14 iniciado por el Departamento Bienes Físicos ref. venta Minibús Renault Master dominio FIW387; y

CONSIDENANDO: que, por Ordenanza nro. 2235/13 del Honorable Concejo Deliberante se autorizó a desafectar del Patrimonio Municipal, con el fin de vender, permutar y/o entregarlo como parte de pago el Minibús Renault Master dominio FIW387;

que, a fs. 6 la Jefe de Compras solicita se realice la Venta por Concurso del mencionado vehículo;

que, la Asesoría Legal a fs. 7 dictamina que lo solicitado se encuadra en las previsiones del artículo 159 y cc. de la Ley Orgánica de las Municipalidades (Decreto Ley 6769/58);

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL, en uso de sus facultades;

DECRETA

ARTICULO 1º: Llámese a Venta por Concurso N° 2/14 del vehículo Minibús Renault Master dominio FIW387.

ARTICULO 2º: Fijase la fecha de apertura de ofertas para el día 30 de mayo de 2014, a las 10:00 horas, en el Palacio Municipal, Hipólito Yrigoyen N° 347 de Gral. Madariaga.

ARTICULO 3º: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 4º: Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 481/14.

General Juan Madariaga, 12 de mayo de 2014.

VISTO: La Ordenanza n° 2254/14, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria celebrada el pasado 8 de mayo de 2014;

El INTENDENTE MUNICIPAL, en ejercicio de sus atribuciones;

D E C R E T A

ARTICULO 1º.- Promúlgase la Ordenanza nro. 2254/14, del Honorable Concejo Deliberante por la cual modifícase el artículo 1º de la Ordenanza nro. 1168/00, en lo que se refiere al adjudicatario de la Vivienda nro. 9, quedando redactado de la siguiente manera: “VIVIENDA N° 9 - TITULAR SALAZAR, Belkis Juana – N° DOCUMENTO D.N.I. F. 4.550.900”.

ARTICULO 2º: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º: Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 487/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 15 de mayo de 2014.

VISTO las actuaciones municipales expediente N° 862/14, ref. necesidad de reglamentar el artículo 4° de la Ordenanza 2244/14; y

CONSIDERANDO:

Que al respecto emitieron informes la Secretaría de Obras y Servicios Públicos y la Dirección de Asuntos Legales;

Que el artículo 108 inciso 3 faculta al Departamento Ejecutivo Municipal a reglamentar las Ordenanzas;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTÍCULO 1º. Reglamentase el artículo 4° de la Ordenanza Municipal N° 2244/14.

Serán requisitos y procedimiento para eximir del pago de los Derechos de Construcción por la totalidad de metros cuadrados que financie el Programa ProCreAr, conforme al siguiente detalle y a su línea de crédito:

- I. Plano de Obra Nueva, Vivienda Unifamiliar con terreno propio:
 - a) Una vez que se toma vista de la documentación presentada (la cual debe estar completa; incluyendo Copia de Escritura y Certificado de Amojonamiento y Deslinde, y corregidas las observaciones si las hubiere), el profesional presentará copias heliográficas, las que serán selladas como “APROBADO EN PROYECTO”.
 - b) En el sector de la carátula de estos planos destinado a “NOTAS”, deberán consignar lo siguiente: “El presente plano se aprueba en Proyecto al solo efecto de gestionar un crédito hipotecario a través del Programa ProCreAr”.
 - c) Una vez que presenten copia de la documentación que acredita el otorgamiento del préstamo, el profesional adjuntará copias heliográficas y copia en film poliéster, y el Plano se sellará como “APROBADO”, obteniendo entonces el “PERMISO DE CONSTRUCCIÓN”.-
- II. Plano de Obra Nueva, Vivienda Unifamiliar sin terreno propio.

a) En este caso en particular, deberán incluir como mínimo: copia de “Boleto en Calidad de Reserva” (o título semejante o suficiente) por el inmueble elegido a adquirir o adquirido.-

b) Una vez que se tome vista de la documentación presentada (la cual debe estar completa, y corregidas las observaciones si las hubiere), el profesional presentará copias heliográficas, las que serán selladas como “APROBADO EN PROYECTO”.

c) En el sector de la carátula de estos planos destinados a “NOTAS”, deberán consignar lo siguiente: “El presente plano se aprueba al solo efecto de gestionar un crédito hipotecario a través del Programa ProCreAr”.-

d) Una vez que presenten la copia de la documentación que acredita el otorgamiento del préstamo, el profesional adjuntará: Certificado de Amojonamiento y Deslinde, copias heliográficas y copia en film poliéster; el plano se sellará como “APROBADO”, obteniendo entonces el “PERMISO DE CONSTRUCCIÓN”.-

III. Plano de Ampliación de Obra, Vivienda unifamiliar.-

a) Si al momento de presentar el plano, se detectan construcciones “No Declaradas” con anterioridad, las mismas abonarán los Derechos y Multas correspondientes, de acuerdo a las Ordenanzas vigentes.-

b) Una vez que se toma vista de la documentación presentada, la cual debe estar corregidas las observaciones, si las hubiere, el profesional presentará copias heliográficas, las que serán selladas como “APROBADO EN PROYECTO”.-

c) En el sector de la carátula de estos planos destinados a “NOTAS”, deberán consignar lo siguiente: “El presente plano se aprueba al solo efecto de gestionar un crédito hipotecario a través del Programa ProCreAr”. –

d) Una vez que se presenten copia de la documentación que acredita el otorgamiento del préstamo, el profesional adjuntará copias heliográficas y copia en film poliéster, y el Plano se sellará como “APROBADO”, obteniendo entonces el “PERMISO DE CONSTRUCCION”.-

En todos los casos mencionados de línea de crédito, si por algún motivo, no llegaran a obtener el crédito para construir por dicho Programa, pero aún así decidieran avanzar y materializar la vivienda, para obtener el Permiso de Construcción deberán abonar los Derechos de Construcción correspondientes a la Obra a Construir, además de completar la documentación estipulada.-

ARTICULO 2º: El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º: Comuníquese a quienes corresponda. Dése al Registro oficial del Municipio. Cumplido. ARCHIVESE.

Registrado bajo el número: 511/14.

General Juan Madariaga, 16 de mayo de 2014.

VISTO el expediente N° 267/14 iniciado por la Secretaría de Prevención de Políticas para la Seguridad, referente contratación de servicios de mantenimiento y asesoramiento técnico del sistema de cámaras de vigilancia; y

CONSIDERANDO:

Que el día 8 de mayo del corriente año se realizó la correspondiente apertura a la Licitación Privada nro. 1/14 segundo llamado;

Que se recibieron como ofertas las presentadas por la firma Grecco José Guillermo y por la firma Sposito Patricio;

Que la Comisión de Preadjudicación procedió a examinar las ofertas presentadas por los distintos oferentes, sugiriendo la adjudicación a la oferta presentada por la firma Grecco José Guillermo, la cual resulta ser la mejor y más conveniente para el Municipio, con un monto de \$271.300.-

Por ello, en uso de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Adjudicase a la firma Grecco José Guillermo, la Licitación Privada nro. 1/14 para la contratación de servicios de mantenimiento y asesoramiento técnico del sistema de cámaras de vigilancia, por un monto de 271.300.- (pesos doscientos setenta y un mil trescientos).

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a la Jurisdicción 111.01.13.000 – Secretaria de Políticas de Prevención de la Seguridad – Programa 42.00.00. – Servicio Mantenimiento de Cámaras – Fuente de Financiamiento 110 – Tesoro Municipal - del Presupuesto de Gastos en vigencia.

ARTICULO 3°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 4°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 517/14.

General Juan Madariaga, 20 de mayo de 2014.

VISTO el expediente N° 1287/14 iniciado por el Secretario de Salud ref. adquisición de una autoclave para el Hospital Municipal; y

CONSIDERANDO

que, se ha requerido el correspondiente Llamado a Concurso de Precios, de acuerdo a lo previsto en la Ley Orgánica de las Municipalidades;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Llámase a Concurso de Precios N° 3/14 para la adquisición de una autoclave para el Hospital Municipal.

ARTICULO 2°. Establécese un presupuesto oficial de \$ 109.550.- (PESOS CIENTO NUEVE MIL QUINIENTOS CINCUENTA), que se imputará a la Jurisdicción 111.01.04.000 – Secretaría de Salud – Programa 16.00.00. – Atención Médica Primaria y Asistencial – Fuente de Financiamiento 110 (Tesoro Municipal) Partida 4.3.0.0. – maquinaria y equipo - del Presupuesto de Gastos en vigencia.

ARTICULO 3°. Fijase la fecha de apertura de ofertas para el día 26 de Junio de 2014, a las 10:00 horas, en el Palacio Municipal, Hipólito Yrigoyen N° 347 de Gral. Madariaga.

ARTICULO 4°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 5°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 533/14.

GRAL JUAN MADARIAGA, 20 de mayo de 2014.

VISTO las actuaciones municipales expediente N° 1311/14 iniciado por el Secretario de Políticas de Prevención para la Seguridad, solicitando una beca para los estudiantes para Policía, y;

CONSIDERANDO:

Que se considera conveniente en esta circunstancia, brindar becas de apoyo económico a estudiantes que estudian en la Escuela Vucetich del Partido de la Costa;

Por ello, en uso de sus atribuciones;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA
DECRETA**

ARTICULO 1°. Otorgar becas de \$ 1200 (PESOS UN MIL DOSCIENTOS) mensuales, desde el mes de mayo y hasta el mes de noviembre de 2014 inclusive, a los siguientes beneficiarios que realizan estudios para Policía en la Escuela Vucetich del Partido de la Costa, a saber:

1- Carou Claudia Mabel	D.N.I. 33.670.579
2- Mota Facundo Nicolás	D.N.I. 31.745.713
3- Saes Aron José	D.N.I. 34.722.393
4- Buydé Laura Gisel	D.N.I. 34.138.569
5- De la Rosa Mayra	D.N.I. 33.268.720
6- Leguina Soler Nélida	D.N.I. 35.409.903
7- Tome Victoria Jimena	D.N.I. 33.718.296
8- Galván Alan	D.N.I. 38.420.921
9- Oliva Sebastián	D.N.I. 36.695.657
10- Chacón Mansilla Daniel	D.N.I. 19.021.191
11- Tellechea María Silvana	D.N.I. 36.110.583
12- Montenegro Débora F.	D.N.I. 43.258.316
13- Alaggio Adolfo Sebastián	D.N.I. 33.202.890
14- Castellano Angela Soledad	D.N.I. 39.786.854
15- Olivo Juan Daniel	D.N.I. 30.922.444

ARTICULO 2°. El precitado gasto se imputará a Jurisdicción 111.01.13.000 – Secretaria de Políticas de Prevención de la Seguridad – Programa 42.00.00 – Protección Ciudadana - Fuente de financiamiento 110 – (Tesoro Municipal) – Imputación 5.1.3.0 – becas.

ARTICULO 3º. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 4º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 535/14.

General Juan Madariaga, 26 de mayo de 2014.

VISTO la Ordenanza n° 2255/14, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante en la Sesión Ordinaria celebrada el pasado 22 de mayo de 2014;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Promúlgase la Ordenanza nro. 2255/14, del Honorable Concejo Deliberante por la cual adjudicase un lote a la Familia Samira Dianela Pellegrino, D.N.I. 31.640.618 ubicado en el Barrio Belgrano, Nomenclatura Catastral: Circ. I – Secc. C – Manz. 108 b – Parc. 6, en el marco del Programa Familia Propietaria.-

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 552/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 29 de mayo de 2014.

VISTO el expte. N° 87/14, por el cual el Señor Julio Ramón Alaniz, solicita se encuadre su actividad comercial dentro de lo establecido por Ordenanza n° 1474/04; y

CONSIDERANDO:

que, la citada firma ha cumplido con los requisitos establecidos en la Ordenanza n° 1474/04, ref. adhesión a la Ley 11936/97 sobre promoción de microempresas, en la cual se exige por el término de 1 (un) año del pago de las Tasas municipales de Habilitación y Seguridad e Higiene a las microempresas que se radiquen en el territorio del Partido de General Juan Madariaga;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1°. Eximir al Sr. Julio Ramón Alaniz del pago por 1 (un) año de las Tasas municipales de Habilitación y Seguridad e Higiene, correspondientes al comercio nro. 991 ubicado en calle Rivadavia nro. 1140 donde funciona el establecimiento dedicado a carpintería, herrería de obra y artística; según lo establecido en la Ordenanza 1474/04.

ARTICULO 2°. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.

ARTICULO 3°. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.

Registrado bajo el número: 572/14.

General Juan Madariaga, 29 de mayo de 2014.

VISTO el expte. N°. 475/14 iniciado por la CASER ref. Adquisición de una camioneta 0 km; y

CONSIDERANDO:

Que se realizó el correspondiente Llamado a Concurso de Precios, por Decreto N°. 228/14, para la adquisición de una camioneta 0 km, estableciendo un presupuesto oficial de \$ 157.000.-;

Que atento el Acta de Apertura obrante a fs. 28 se recibió como única oferta la perteneciente a la firma Máximo Pinasco S.A., con una cotización de \$215.000.-;

Que la Comisión de Pre adjudicación de acuerdo al informe realizado a fs. 31 entiende que no procede la contratación de la firma Máximo Pinasco S.A. por superar el valor establecido en el Presupuesto Oficial;

Que se ha requerido el correspondiente Llamado a Concurso de Precios, de acuerdo a lo previsto en la Ley Orgánica de las Municipalidades;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EI INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Llámase a Concurso de Precios N° 1/14 segundo llamado para la adquisición de una camioneta 0 km., motor 4 cilindros, naftera, potencia mayor a 100 cv, aire, dirección asistida.

ARTICULO 2º. Establécese un presupuesto oficial de \$ 157.000.- (PESOS CIENTO CINCUENTA Y SIETE MIL), que se imputará a la Jurisdicción 111.01.11.000 – CASER – Fuente de Financiamiento 132 origen provincial - Programa 23.00.00. Conservación y Mejoramiento de Caminos Rurales – Partida 4.3.2.0. equipo de transporte, tracción y elevación- del Presupuesto de Gastos en vigencia.

ARTICULO 3º. Fijase la fecha de apertura de ofertas para el día 30 de junio de 2014, a las 10:00 horas, en el Palacio Municipal, Hipólito Yrigoyen N° 347 de Gral. Madariaga.

ARTICULO 4º. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 5º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 573/14.

GENERAL JUAN MADARIAGA, 30 de mayo de 2014.

VISTO el expte. 1188/14 iniciado por el Departamento Bienes Físicos ref. venta pick up volkswagen saveiro; y

CONSIDERANDO:

Que el día 30 de mayo de 2014 se realizó la correspondiente apertura de ofertas del Concurso de Precios nro. 2/14;

Que se recibió como oferta la presentada por Cristian Hoffer;

Que la Asesoría Legal a fs. 14 informa que se realice el correspondiente acto administrativo a favor del Sr. Cristian Hoffer ;

Por ello, en ejercicio de sus atribuciones;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE GENERAL JUAN MADARIAGA

DECRETA

ARTICULO 1º. Adjudicase al señor Cristian Hoffer la Venta por Concurso n° 1/14 del vehículo pick – up Volkswagen Saveiro 1.9 SD dominio ELX297, por un monto de 30.000.- (pesos treinta mil).

ARTICULO 2º. El presente Decreto será refrendado por el Señor Secretario de Gobierno de esta Municipalidad.-

ARTICULO 3º. Comuníquese a quienes corresponda, dése al Registro Oficial del Municipio, archívese.-

Registrado bajo el número: 593/14.